

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale FF: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **1924** del **25 OTT. 2019**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO AL DOTT. CALAFIORE PAOLO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE: "ALLERGOLOGIA TERRITORIALE" AFFERENTE AL DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE.

Data 22.10.2019 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Lidia Giordano

Data 22.10.19 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento: Sergio Ciarrocchi

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 23/10/19

Firma [Firma]
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/10/2019



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25.10.2019



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale FF : Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE FF DELLA UOC GESTIONE DEL PERSONALE. Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTI

- la delibera n.1318 del 27.8.2018 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018 con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C – rete ospedaliera – relazione esplicativa>> prof. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018 con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018 con la quale la G.R.A ha stabilito:
 1. DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni – le UUOSS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;
 2. DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;
 3. DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale – nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale – il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;
 4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica fermo restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
 5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
 6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e smi;
 7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
 8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro , ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;
- l'estratto del verbale della riunione del Collegio di Direzione del 6/12/2018 che di seguito si riporta:
 1. **Definizione delle procedure per il conferimento degli incarichi successivi all'Atto Aziendale.**
Il Direttore Generale, con riferimento a quanto in argomento, comunica ai presenti che l'Atto Aziendale, dopo un lungo ed articolato iter amministrativo, è stato approvato dagli organismi regionali e che, pertanto, è pienamente operativo ed efficace.
Ciò premesso, invita i presenti a riflettere e a dibattere sulle migliori ed opportune modalità per la concreta applicazione dello stesso, tenuto conto della diversa organizzazione/articolazione aziendale emersa.
Per quanto sopra, il Direttore Generale invita i presenti ad esprimere pareri in merito alla metodologia più opportuna da adottare, ovvero se istituire dapprima le posizioni apicali (Unità Operative Complesse) oppure procedere inizialmente all'istituzione delle posizioni inferiori (Unità Operative Semplici ed Unità Operative a Valenza Dipartimentale atteso che i Direttori di queste



ultime partecipano alla successiva votazione per la designazione dei Capi Dipartimento e potrebbero presentare la propria candidatura), o adottare una procedura mista.

Si apre il dibattito.

Dopo approfondita ed ampia discussione, il CdD stabilisce, all'unanimità, la necessità di adozione di apposito atto deliberativo con il quale istituire in primis i Dipartimenti e Coordinamenti Aziendali nella nuova composizione prevista dall'Atto Aziendale e stabilire modalità e tempi di attuazione della nuova architettura aziendale approvata con l'Atto Aziendale secondo le indicazioni di cui appresso:

- Affidamento della reggenza temporanea e dell'incarico di indire le consultazioni per l'elezione dei comitati dei nuovi dipartimenti/coordinamenti e per la successiva determinazione delle terne nell'ambito delle quali individuare i nominativi dei direttori di UUOCC ai quali affidare gli incarichi di direttore di Dipartimento/Coordinamento; la conclusione delle operazioni di elezione dei comitati di dipartimento e di determinazione delle terne dovrà concludersi entro il 31/3/2019;
- eliminazione delle UU.OO.SS. e delle UU.OO.SS.DD. non più previste dall'Atto Aziendale con contestuale revoca degli incarichi eventualmente conferiti;
- riconduzione ad U.O.S. delle UU.OO.SS.DD. non più previste come tali dall'Atto Aziendale con conferimento dell'incarico di responsabilità all'ex titolare dell'incarico di Responsabile della U.O.S.D.;
- attivazione delle procedure di pre-selezione per il conferimento degli incarichi di Responsabile delle UU.OO.SS. ed UU.OO.SS.DD. previste dall'Atto Aziendale.

[omissis]

RICHIAMATA la vigente normativa in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali ed in particolare:

- Gli artt.51 e seguenti del CCNL 5 dicembre 1996 dell'area della dirigenza medica e veterinaria;
- Gli artt.26 e seguenti del CCNL 8 giugno 2000 dell'area della dirigenza medica e veterinaria;
- La deliberazione n. 1632 del 13.9.2019 con la quale è stato adottato apposito regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali al personale dipendente;



PRESO ATTO della nota della Direzione Strategica n. 0103651 del 18.10.2019 trasmessa al Direttore FF della Gestione del Personale che di seguito si riporta:

"ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore del Dipartimento in oggetto con nota n. 0077060 del 30/07/2019 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) nella quale lo stesso ha affermato che "...Per quanto sopra entrambi i candidati risultano idonei a ricoprire l'incarico in oggetto seppure il Dirigente Medico con la migliore performance, e pertanto quello maggiormente idoneo, sia il Dott. Paolo Calafiore".

ACCERTATO che la UOSD in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso parere di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

RITENUTO di individuare il dott. Paolo Calafiore quale dirigente al quale affidare l'incarico di Responsabile della UOSD in oggetto.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confligente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza".

EVIDENZIATO che l'Unità Operativa di che trattasi è prevista quale UOSD del Dipartimento Assistenza Territoriale nel nuovo Atto Aziendale adottato con la delibera n.1318 del 27.8.2018 come successivamente rettificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 (di cui la GRA ha preso atto con deliberazione n.722 del 28/9/2018 e n. 723 del 28/09/2018);

VISTI:

- l'art. 52 del CCNL 5.12.1996 il quale stabilisce che a ciascun dirigente sono conferiti incarichi di direzione di struttura ovvero di funzioni ispettive e di consulenza, di studio e ricerca, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 29 del 1993 o di natura professionale in relazione alle attività assistenziali svolte e che gli stessi incarichi di I livello dirigenziale sono affidati, a ciascun dirigente, dalle aziende od enti, su proposta del dirigente di II livello, con atto scritto e motivato;
- l'art. 28, del CCNL 8.6.2000, il quale ai commi 3 e 4, prevede che ai dirigenti dopo cinque anni di attività e a seguito di valutazione positiva del Collegio Tecnico, sono conferibili gli incarichi di struttura semplice ovvero di natura professionale anche di alta specializzazione;

RITENUTO, stante la disposizione della Direzione Strategica sopra riportata:

- **di affidare, dall'1/11/2019** al Dott. Calafiore Paolo, dirigente medico equiparato a rapporto di lavoro non esclusivo, della disciplina di Pediatria, l'incarico di Responsabile della UOSD "Allergologia Territoriale" afferente al Dipartimento Assistenza Territoriale;
- **di precisare** che il suddetto incarico:
 - **decorre dall'1/11/2019** ed è attribuito per anni tre – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
 - **potrà essere revocato in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza** in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
 - **non consente la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa come stabilito dall'ultimo cpv dell'art. 24 del CCNL 3/11/2005;
- **di precisare**, inoltre che,
 - alla pesatura dell'incarico di cui al presente provvedimento ed all'attribuzione del correlato valore economico, si provvederà con successivo e separato atto;
 - che l'attribuzione economica dell'incarico "pesato" non sarà comunque inferiore al minimo contrattuale previsto dall'art. 7 del CCNL 6 maggio 2010 che da ultimo rinvia all'art 43 del CCNL 3.11.2005;
- **di attribuire**, per l'incarico affidato, al Calafiore Paolo, dirigente medico a rapporto di lavoro non esclusivo, a decorrere dal 1/11/2019 la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dall'art. 43 del CCNL 3.11.2005 nella composizione di seguito specificata

retribuzione di posizione unificata	€ 214,03
variabile aziendale	€ 0,00;
- **di revocare** a decorrere dal 1/11/2019, al Dott. Calafiore Paolo, l'incarico di cui all'art. 27 comma 1, lett. c) CCNL 8.6.2000, conferito con deliberazione n. 36 del 10.1.2019 di "Allergologia" nell'ambito della U.O.C Pediatria Teramo;
- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOSD e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi;



PRESO ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale atteso che la spesa derivante dall'attribuzione della retribuzione di posizione è da imputarsi al relativo fondo dell'area della dirigenza medica e veterinaria;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI AFFIDARE, dall'1/11/2019** al Dott. Calafiore Paolo, dirigente medico equiparato a rapporto di lavoro non esclusivo, della disciplina di Pediatria, l'incarico di Responsabile della UOSD "Allergologia Territoriale" afferente al Dipartimento Assistenza Territoriale.

- 2) DI PRECISARE che il suddetto incarico:
- decorre dall'1/11/2019 ed è attribuito per anni tre – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
 - potrà essere revocato in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
 - non consente la permanenza in servizio oltre il tempo consentito dalla vigente normativa come stabilito dall'ultimo cpv dell'art. 24 del CCNL 3/11/2005.
- 3) DI PRECISARE, inoltre che,
- alla pesatura dell'incarico di cui al presente provvedimento ed all'attribuzione del correlato valore economico, si provvederà con successivo e separato atto;
 - che l'attribuzione economica dell'incarico "pesato" non sarà comunque inferiore al minimo contrattuale previsto dall'art. 7 del CCNL 6 maggio 2010 che da ultimo rinvia all'art 43 del CCNL 3.11.2005.
- 4) DI ATTRIBUIRE per l'incarico affidato, al Calafiore Paolo, dirigente medico a rapporto di lavoro non esclusivo, a decorrere dal 1/11/2019 la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dall'art. 43 del CCNL 3.11.2005 nella composizione di seguito specificata
- | | |
|-------------------------------------|----------|
| retribuzione di posizione unificata | € 214,03 |
| variabile aziendale | € 0,00. |
- 5) DI REVOCARE a decorrere dall' 1/11/2019, al Dott. Calafiore Paolo, l'incarico di cui all'art. 27 comma 1, lett. c) CCNL 8.6.2000, conferito con deliberazione n. 36 del 10.1.2019 di "Allergologia" nell'ambito della U.O.C Pediatria Teramo.
- 6) DI DARE atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi al Bilancio dell'Azienda atteso che la spesa derivante dall'attribuzione della retribuzione di posizione è da imputarsi al relativo fondo dell'area della dirigenza medica e veterinaria.
- 7) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOSD e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi.
- 8) DI PARTECIPARE al dirigente medico Dott. Calafiore Paolo, il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento.
- 9) DI INVITARE il Dott. Calafiore Paolo a stipulare il contratto individuale di lavoro recante l'incarico conferito con il presente provvedimento.
- 10) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOSD e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE FF

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE FF
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Di Giosia".



Allegati N. _____

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



AL RESPONSABILE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. ssa Rossella Di Marzio

Prot. nr. 0103651/19 del 18/10/2019

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE UOSD ALLERGOLOGIA TERRITORIALE, AFFERENTE AL DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE.

ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore del Dipartimento in oggetto con nota n. 0077060 del 30/07/2019 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) nella quale lo stesso ha affermato che "...*Per quanto sopra entrambi i candidati risultano idonei a ricoprire l'incarico in oggetto seppure il Dirigente Medico con la migliore performance, e pertanto quello maggiormente idoneo, sia il Dott. Paolo Calafiore*".

ACCERTATO che la UOSD in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso pare di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

RITENUTO di individuare il dott. Paolo Calafiore quale dirigente al quale affidare l'incarico di Responsabile della UOSD in oggetto.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare inidoneo al dirigente.

In quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza.

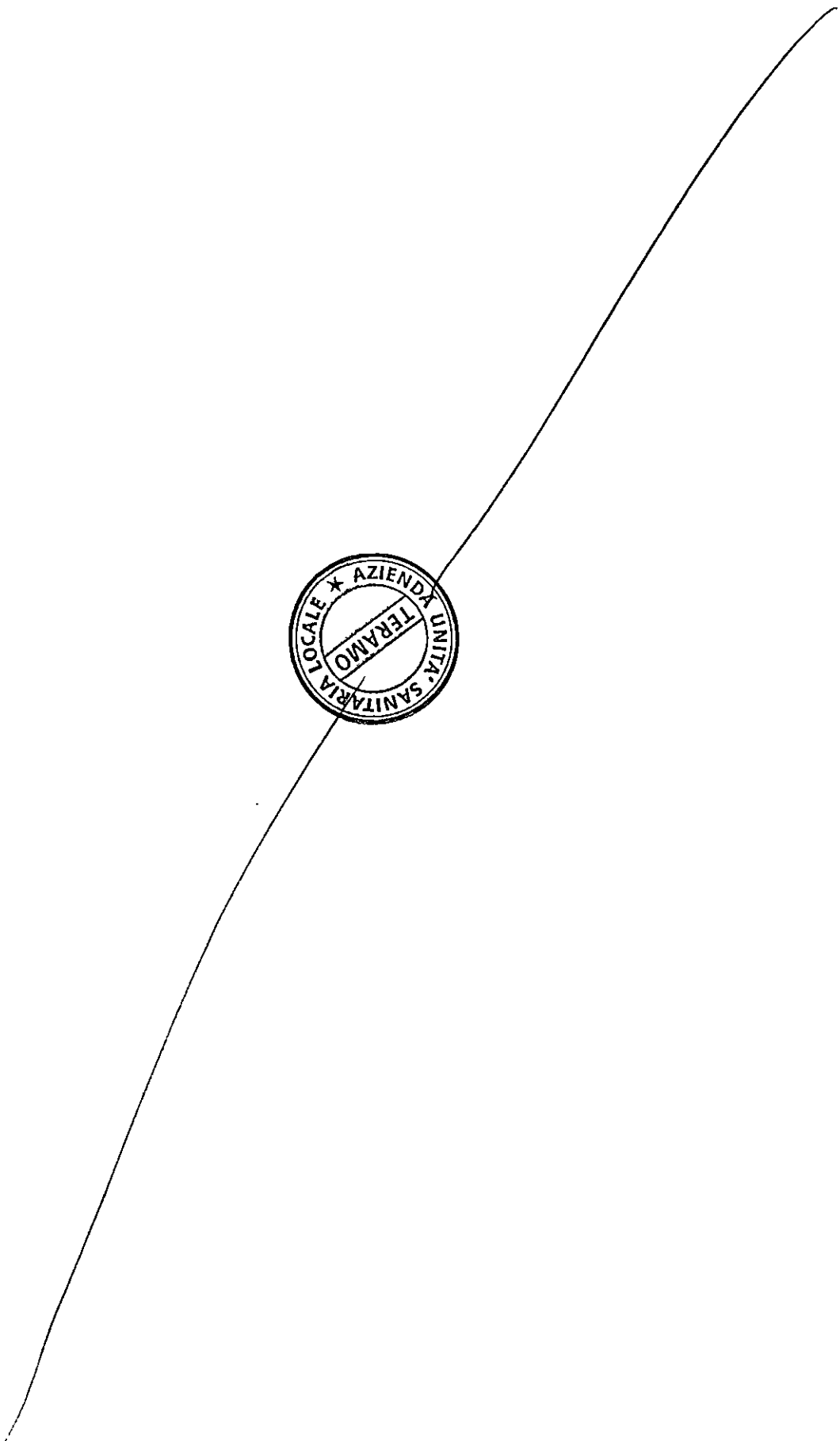


Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Mattucci

Il Direttore Amministrativo
Dott. Maurizio Di Giosia

Il Direttore Generale
Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dott. Maurizio Di Giosia



A
2

Alleg. 2

DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta
Tel. 0861420275 – Fax 0861420274
e mail: valerio.profeta@asiteramo.it
PEC: cast@pec.asiteramo.it



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0101977/19 del 14/10/2019

Ill.mo Direttore Generale f.f.

Oggetto: precisazioni in merito alla selezione per il conferimento di incarichi di U.O.S.D.

A seguito della sua richiesta di chiarimenti in merito all'oggetto si precisa quanto segue.

Per la selezione del Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Allergologia Territoriale (di nuova istituzione e ancora da attivare) sono stato costretto a estendere l'avviso a tutti gli specialisti in Allergologia in servizio presso la A.S.L. di Teramo in quanto nel Dipartimento Assistenza Territoriale non sono presenti specialisti in Allergologia e nessuno in servizio in tale disciplina.



Per la selezione a Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Assistenza Domiciliare Integrata (anch'essa di nuova istituzione e ancora da attivare) ho potuto limitare l'avviso (come previsto dal regolamento) ai Dirigenti Medici, con specializzazione in Igiene - Organizzazione dei Servizi Sanitari in servizio presso il Dipartimento Assistenza Territoriale in quanto quasi tutti i Dirigenti Medici del Dipartimento Assistenza Territoriale sono in possesso della specializzazione in Igiene - Organizzazione dei servizi Sanitari e la maggioranza di essi è anche in servizio nella medesima disciplina e per tale motivo non potevo fare alcuna deroga al citato regolamento.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE DEL D.A.T.
(Dott. Valerio F. Profeta)



22

all. 3

DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta
Tel. 0861420275 – Fax 0861420274
e mail: valerio.profeta@aslteramo.it
PEC: casti@pec.aslteramo.it



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0077060/19 del 30/07/2019

Ill.mo Direttore Generale

Ill.mo Direttore Sanitario

Ill.mo Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione del Personale

Oggetto: valutazione dei curricula dei candidati all'attribuzione dell'incarico di Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Allergologia Territoriale

Le schede allegate mostrano in dettaglio quanto sarà riportato nelle successive tabelle di valutazione della performance.

ANZIANITÀ DI SERVIZIO NELLA MATERIA DI ALLERGOLOGIA

Già nel bando veniva indicato che "Per l'anzianità di servizio (esclusivamente in strutture pubbliche) in servizi cui alla disciplina si terrà conto delle seguenti tranches temporali: sino a 10 anni, da 11 a 15 anni, da 16 a venti anni, oltre i 21 anni".

	Anzianità	Valore
Paolo CALAFIORE	anni 37	10
Carla RAPONE	anni 19	8

ESPERIENZA MATURATA COME RESPONSABILE DI U.O.S.

	Anni	Valore
Paolo CALAFIORE	Anni 9	4
Carla RAPONE	Nulla	0

CASISTICA QUALI-QUANTITATIVA

Come specificato nel bando di avviso è stata presa in considerazione la casistica prestazionale relativa agli ultimi cinque anni di attività (dal 2014 al 2018).

Nell'attribuzione del valore alla performance quantitativa è stato seguito il seguente criterio:

- n. prestazioni nel quinquennio inferiore a 5.000 = valore 1

- n. prestazioni nel quinquennio comprese tra 5.000 e 10.000 = valore 3
- n. prestazioni nel quinquennio comprese tra 10.000 e 15.000 = valore 4
- n. prestazioni nel quinquennio comprese tra 15.000 e 20.000 = valore 4
- n. prestazioni nel quinquennio comprese tra 20.000 e 25.000 = valore 5
- n. prestazioni nel quinquennio comprese tra 25.000 e 30.000 = valore 6
- n. prestazioni nel quinquennio comprese tra 30.000 e 35.000 = valore 7
- n. prestazioni nel quinquennio comprese tra 35.000 e 40.000 = valore 7
- n. prestazioni nel quinquennio comprese tra 40.000 e 45.000 = valore 8
- n. prestazioni nel quinquennio comprese tra 45.000 e 50.000 = valore 9
- n. prestazioni nel quinquennio oltre 50.000 = valore 10

I dati di produttività dichiarati dai singoli candidati, riportati per esteso nelle singole schede allegata alla presente, sono riassunti nella seguente tabella con indicazione del rispettivo valore di performance.

	n. prestazioni	Valore
Paolo CALAFIORE	48.394	9
Carla RAPONE	13.105	3

ATTIVITÀ DIDATTICA

Nel bando era stato specificato che "Per ciò che riguarda l'attività didattica si terrà conto solo di quella relativa a corsi universitari per il conseguimento del Diploma di Laurea e di Specializzazione nelle professioni sanitarie".

Solo il Dott. Calafiore ha indicato un'esperienza di insegnamento presso Scuole di Specializzazione per un totale di 17 anni.

		Valore
Paolo CALAFIORE	Anni 17	2
Carla RAPONE	nulla	0



FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Nel bando era stato specificato che "Per ciò che riguarda l'attività di formazione e aggiornamento si terrà conto esclusivamente della partecipazione a corsi e master post universitari (escluse le scuole di specializzazione) e strettamente attinenti alla disciplina di Allergologi o in tema di management delle servizi sanitari, di durata non inferiore a sei mesi e con esame finale".

Nessuno dei candidati ha documentato, né indicato, la partecipazione a tali corsi.

PRODUZIONE SCIENTIFICA

Nel bando era stato specificato che "Per ciò che riguarda la produzione scientifica si terrà conto esclusivamente dei lavori editi a stampa pubblicati negli ultimi dieci anni e strettamente attinenti alla disciplina di Allergologia o in tema di management dei servizi sanitari".

Solo la Dott.sa Rapone ha segnalato una pubblicazione:

		Valore
Paolo CALAFIORE	nulla	0
Carla RAPONE	1	1

CONCLUSIONI

La seguente tabella sintetizza i valori delle performance dei singoli candidati.

	Anzianità	Responsabile U.O.S.	Specializzazione in Allergologia	Attività didattica	Casistica	Formazione	Pubblicazioni	Totale Performance
Paolo CALAFIORE	10	4	4	2	9	0	0	29
Carla RAPONE	8	0	4	0	3	0	1	16

Alla presente si allega copia delle schede di valutazione compilate per ogni singolo candidato.

Per quanto sopra entrambi i candidati risultano idonei a ricoprire l'incarico in oggetto seppure il Dirigente Medico con la migliore performance, e pertanto quello maggiormente idoneo, sia il Dott. Paolo Calafiore.

Cordiali saluti.



IL DIRETTORE
(Dott. Valerio F. Profeta)

DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta

Tel. 0861420275 – Fax 0861420274

e mail: valerio.profeta@assteramo.it

PEC: cast@pec.assteramo.it



SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. ALLERGOLOGIA TERRITORIALE

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Nome e Cognome del candidato: Carla RAPONE

Luogo e data di nascita: []

TITOLI DI CARRIERA			
SERVIZI PRESTATI		PRESSO	DISCIPLINA
DAL	AL		
2000	Tutt'oggi	ASL TERAMO	Centro Trasfusionale e Allergologia
TOTALE NELLA DISCIPLINA: ANNI 19			



SERVIZIO COME RESPONSABILE UOS Allergologia		PRESSO
DAL	AL	
NO		
TOTALE:		

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:
SPECIALIZZAZIONE IN: Immunologia Clinica e Allergologia
SPECIALIZZAZIONE IN: Patologia Clinica

4

DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta

Tel. 0861420275 -- Fax 0861420274

e mail: valerio.profeta@asiteramo.it

PEC: cast@pec.asiteramo.it



SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. ALLERGOLOGIA TERRITORIALE

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Nome e Cognome del candidato: Paolo CALAFIÒRÈ

Luogo e data di nascita:

TITOLI DI CARRIERA

SERVIZI PRESTATI		PRESSO	DISCIPLINA
DAL	AL		
1988	Tutt'oggi	ASL TERAMO	Pediatria e Allergologia
TOTALE NELLA DISCIPLINA: ANNI 37			

SERVIZIO COME RESPONSABILE UOS Allergologia

SERVIZIO COME RESPONSABILE UOS Allergologia		PRESSO
DAL	AL	
2009	Tutt'oggi	P.O. Giulianova
TOTALE: ANNI 9		

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:

SPECIALIZZAZIONE IN: Allergologia

SPECIALIZZAZIONE IN: Pediatria

Handwritten signature and number 5

DOCENZE:
Non dichiarate

CASISTICA QUALI-QUANTITATIVA :
Anno 2014: 4.331
Anno 2015: 2.710
Anno 2016: 2.010
Anno 2017: 1.888
Anno 2018: 2.166
Totale: 13.105

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:
Non dichiara partecipazione a corsi e o master di durata superiore ai sei mesi e con esame finale.

PRODUZIONE SCIENTIFICA:
Dichiara una sola pubblicazione

Teramo, 29.7.2019

EL DIRETTORE DEL D.A.T.
(Dott. *Valeria F. Profeta*)



26

DOCENZE:

Scuola di Specializzazione in Allergologia e Immunologia Clinica dal 1995 al 2012 -
Scuola di Specializzazione in Pediatria dal 2006 al 2010.

CASISTICA QUALI-QUANTITATIVA :

Anno 2014: 12.180

Anno 2015: 8.820

Anno 2016: 8.893

Anno 2017: 9.143

Anno 2018: 9.358

Totale: 48.394

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:

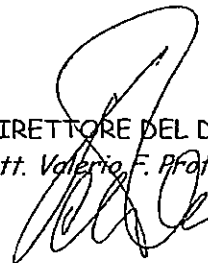
Non dichiara partecipazione a corsi e o master di durata superiore ai sei mesi e con esame finale.

PRODUZIONE SCIENTIFICA:

Non allega elenco pubblicazioni.

Teramo, 29.7.2019

IL DIRETTORE DEL D.A.T.
(Dott. Valerio F. Profeta)



8 @



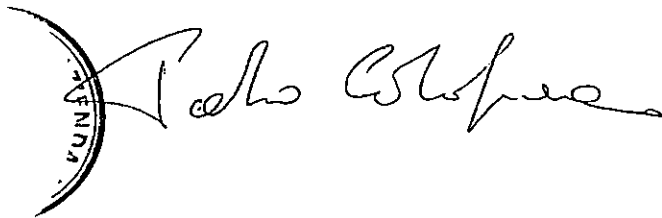
ELENCO DOCUMENTI:

Con riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile della U.O.S.D. di Allergologia Territoriale di Giulianova.

Il sottoscritto **Calafiore Paolo** allega i seguenti documenti:

- 1) Richiesta di partecipazione all'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico
- 2) Curriculum formativo e professionale
- 3) Casistica personale Allergologica
- 4) Autocertificazione
- 5) Copia fronte retro del documento di riconoscimento

Giulianova 22/07/2019



Paolo Calafiore

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Io sottoscritto **Calafiore Paolo**, nato il [] ad [] e residente in [] (TE), con email: []@ []

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARO

- che i dati sopra riportati corrispondono al vero
- di essere in possesso della seguente cittadinanza: ITALIANA
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di [] e di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di aver conseguito il Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Bologna in data 23 Marzo 1980
- di aver conseguito il Diploma di Specializzazione in Pediatria presso l'Università di Bologna in data 2 luglio 1984
- di aver conseguito il diploma di Specializzazione in Allergologia presso l'Università di Messina nell'11/11/1992
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di Teramo dal 19 Marzo 1998 n. posizione 2431
- di prestare servizio dal 1981 ad oggi come Dirigente Medico nella disciplina di Pediatria presso la ASL di Teramo
- dal 1996 al 2009 Medico Responsabile del Servizio di Allergologia presso il P.O. di Giulianova, istituendo n° 2 posti per Day Hospital Allergologico per pazienti adulti e n°1 Day Hospital pediatrico, con delibera n. 36 speciale BURA e successiva delibera n. 3352 del 17 dicembre 1996
- dal 2009 ad oggi, Responsabile della U.O.S. di Allergologia, con delibera n°629 del 25/05/2009



22/07/2019

Paolo Calafiore

ho

Al direttore del Dipartimento Assistenza Territoriale
Dr. Valerio F. Profeta

Il sottoscritto **Calafiore Paolo**

Nato ad **Ascoli Piceno** il **23/03/1980**

Codice fiscale **00000000000000000000**

Residente in **Ascoli Piceno**

Località: **Ascoli Piceno** Provincia: **Teramo** CAP **63013**

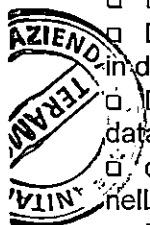
Recapiti telefonici: **0733/2000000000**

E mail **calafiore.p@asiteramo.it**

Chiede di partecipare all'avviso di selezione interno per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile della U.O.S.D. di Allergologia Territoriale di Giulianova.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000), il sottoscritto dichiara:

- Di possedere cittadinanza **Italiana**
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del **Comune di Ascoli Piceno**
- Di **non aver** riportato condanne penali;
- Di **non aver** procedimenti penali in corso;
- Di aver conseguito il Diploma di **Laurea in Medicina e Chirurgia** presso l'Università di Bologna in data **23 Marzo 1980**
- Di aver conseguito il Diploma di **Specializzazione in Pediatria** presso l'Università di Bologna in data **2 luglio 1984**
- di aver conseguito il diploma di **Specializzazione in Allergologia** presso l'Università di Messina nel **11/11/1992**
- Di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di **Teramo** dal **19 Marzo 1998** n. posizione **2431**
- Di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: **Riformato**
- di aver prestato, presso Pubbliche Amministrazioni, i servizi che risultano dalle dichiarazioni sostitutive rilasciate nel curriculum formativo e professionale;
- Di non essere stato dispensato dall'impiego presso PP. AA;



22/07/2019

Paolo Calafiore

11



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Paolo Calafiore**

Indirizzo(i) **viale ...**

Telefono(i) **0862 ...**

Fax **0862 ...**

E-mail **paolo.calafiore@aslteramo.it**

Cittadinanza **Italiana**

Data di nascita **...**

Sesso **Maschile**

Esperienza professionale

Date **2009 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile U.O.S. Allergologia, con delibera n°629 del 25/05/2009**

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro **P.O. di Giulianova ASL Teramo**

Tipo di attività o settore **Pubblico**

Date **1996 al 2009**

Lavoro o posizione ricoperti **Medico Responsabile**

Principali attività e responsabilità

Ha istituito N. 2 posti di Day Hospital Allergologico, anche per pazienti adulti, e n. 1 Day Hospital Pediatrico con delibera n. 36 speciale BUR e successiva delibera n. 3352 del 17 dicembre 1996

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Servizio di Allergologia P.O. di Giulianova con annesso Day Hospital

Tipo di attività o settore

Allergologia

Date **1981 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente Medico**

Principali attività e responsabilità

Disciplina di Pediatria e di Allergologia

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL di Teramo: P.O. di Giulianova in qualità di Allergologo, P.O. di Sant'Omero in qualità di Pediatra

Tipo di attività o settore

Area Medica

Istruzione e formazione

Date **1992**

Titolo della qualifica rilasciata **Specialista in Allergologia**

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Allergologia

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Messina

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date **1985**



Titolo della qualifica rilasciata Corso di Perfezionamento in Neonatologia
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Neonatologia
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Parma
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date 1984

Titolo della qualifica rilasciata Specialista in Pediatria
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Pediatria
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Bologna
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date 1980 - 1981

Titolo della qualifica rilasciata Tirocinio Pratico Ospedaliero
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Disciplina di Pediatria
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ospedale S. Orsola USL 28 Bologna Nord
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date 1980

Titolo della qualifica rilasciata Dottore in Medicina e Chirurgia
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Laurea in Medicina e Chirurgia
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Bologna
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Capacità e competenze sociali Presidente Associazione Nazionale ONLUS "Pediatria per l'emergenza" dal 2010 ad oggi

Capacità e competenze organizzative Competenze di organizzazione e gestione delle risorse umane in ambito
 Organizzazione turni lavorativi, gestione del personale, coordinazione delle attività da svolgere

Capacità e competenze tecniche Conoscenze informatiche di base quali uso pc in generale, pacchetto Office, Windows, Internet
 Posta elettronica

Capacità e competenze informatiche

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze Formazione Pediatrica all'interno di settori quali l'Emergenza - Urgenza

Patente C



Ulteriori informazioni


- Coordinatore dell'Emergenza Pediatrica in Abruzzo su mandato Regionale : L'Aquila dal 6 Aprile al 30 Giugno 2009
- Coordinatore e Responsabile di missioni umanitarie all'estero (Kenia dal 2011 ad oggi), tramite associazione "Pedatria per l'emergenza"
- Incarichi di insegnamento:*
- **Scuola Infermieri Professionali**, P.O. di Giulianova: 1982/83 Igiene (20 ore); 1984/85 Neonatologia (10 ore); 1985/86 Neonatologia (10 ore); 1990/91 Neonatologia (10 ore); 1991/92 Neonatologia (10 ore); 1992/93 Neonatologia (10 ore); 1994/95 Neonatologia (10 ore); 1995/96 Neonatologia (10 ore); 1996/97 Igiene (40 ore), documentabile c/o scuola infermieri Teramo.
- **Scuola di Specializzazione in Allergologia ed Immunologia Clinica** (II anno), Università de L'Aquila: Diagnostica Allergologica, dal 1995 al 2012.
- **Scuola di Specializzazione in Pediatria** (V anno), Università di Chieti: Emergenze e Urgenze in Pediatria, dal Novembre 2006 al 2010.
- Componente del Consiglio Direttivo della S.I.A.I.C. sezione Lazio – Abruzzo dal 2004 al Ottobre 2008
- Responsabile del centro di Formazione PBLs-D per la Regione Abruzzo dal 2004 ad oggi
- Responsabile del Centro di Riferimento PBLs-D per il la Regione Abruzzo dall'Ottobre 2007 ad oggi
- Ha organizzato circa 50 Corsi PBLs-D (certificati IRC – SIMEUP) dal 2000 ad oggi
- Ha organizzato Corso per Istruttori PBLs-D nel Febbraio 2007
- Componente della Segreteria Regionale Abruzzo per la SIMEUP dal 2003 al 3 Marzo 2007
- Componente del Direttivo Nazionale della SIMEUP nel triennio 2003 – 2006
- Coordinatore Sezioni Regionali a livello Nazionale per la SIMEUP dal 2006 al 2009
- Presidente Regionale SIMEUP Abruzzo dal 3 Marzo 2007 al 1 Dicembre 2010
- Socio fondatore Società Scientifica AMIETIP (Accademia Medico Infermieristica Emergenza Terapia Intensiva Pediatrica)
- Componente Direttivo Nazionale AMIETIP dal dicembre 2015 al dicembre 2018
- Relatore e Moderatore in numerosi Congressi Nazionali e Regionali (in allegato)
- Dal 1984 ad oggi organizzatore di numerosi congressi Regionali (sia nella area Allergologica che Pediatrica)
- Organizzatore del Congresso Nazionale della SIMEUP tenutosi a Montesilvano nel Novembre 2005
- Autore di numerose Pubblicazioni e comunicazioni (in allegato)
- Coautore di Linee Guida per PHTC pediatrico a nome di AMIETIP-IRC



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000)

Firma Paolo Calafiore

22/07/2019

 AUSL 4 TERAMO	PRESIDIO OSPEDALIERO MARIA SS DELLO SPLENDORE - GIULIANOVA				
	ALLERGOLOGIA PRESTAZIONI AMBULATORIALE				
ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
TOTALE PRESTAZIONI	12.180	8.820	8.893	9.143	9.358

AUSL 4 - TERAMO
OSPEDALE "GIUSEPPE MARZANI"
U.O. ALLERGOLOGIA E RINNOVAMENTO
DIRETTORE
[Signature]

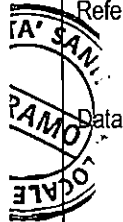
Azienda Ospedaliera Locale
TERAMO
67-07100
(Dott. *[Signature]*)





db

U.O.C. (proponente) Gestione del Personale	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>23-10/09</u>
Utilizzo prenotazione: O S Il Dirigente _____	Il Contabile _____ U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre



25 OTT. 2019
 Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
 con prot. n. 3981/19
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai
 sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		