

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0443 del 07 MAR. 2022

**U.O.C. Pianificazione Dinamiche e sviluppo del personale**  
**U.O.C.: Amministrazione del Personale**

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DOTT.SSA CARNEVALE DEBORA DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE: "REUMATOLOGIA (GIULIANOVA)" QUALE ARTICOLAZIONE INTERNA DELLA UOC MEDICINA INTERNA (GIULIANOVA)

Data 28.2.22 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Lidia Giordano

Data 1-3-22 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento: Sergio Ciarrocchi

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 01/03/2022

Firma [Firma]

Il Direttore UOC Pianificazione Dinamiche e sviluppo del personale

Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo  
(Dott. Rossella Di Marzio)

Firma [Firma]  
Il Direttore UOC Amministrazione del Personale

Dott. Luigi Franciotti

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 04-03-2022



Firma [Firma]

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 07/03/2022



Firma [Firma]

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo Del Personale Dott.ssa Rossella Di Marzio  
IL DIRETTORE DELLA UOC Amministrazione del Personale Dott. Luigi Franciotti

VISTI

- la delibera n.1318 del 27.8.2018 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018, con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C – rete ospedaliera – relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018, con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale;
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018, con la quale la G.R.A ha stabilito:
  1. DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni – le UUOOS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;
  2. DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;
  3. DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale – nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale – il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;
  4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica fermo restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
  5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
  6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e smi;
  7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
  8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro, ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;
- l'estratto del verbale della riunione del Collegio di Direzione del 6/12/2018, che di seguito si riporta:
  1. **Definizione delle procedure per il conferimento degli incarichi successivi all'Atto Aziendale.**  
Il Direttore Generale, con riferimento a quanto in argomento, comunica ai presenti che l'Atto Aziendale, dopo un lungo ed articolato iter amministrativo, è stato approvato dagli organismi regionali e che, pertanto, è pienamente operativo ed efficace.  
Ciò premesso, invita i presenti a riflettere e a dibattere sulle migliori ed opportune modalità per la concreta applicazione dello stesso, tenuto conto della diversa organizzazione/articolazione aziendale emersa.  
Per quanto sopra, il Direttore Generale invita i presenti ad esprimere pareri in merito alla metodologia più opportuna da adottare, ovvero se istituire dapprima le posizioni apicali (Unità Operative Complesse) oppure procedere inizialmente all'istituzione delle posizioni inferiori (Unità Operative Semplici ed Unità Operative a Valenza Dipartimentale atteso che i Direttori di queste ultime partecipano alla successiva votazione per la designazione dei Capi Dipartimento e potrebbero presentare la propria candidatura), o adottare una procedura mista.

Si apre il dibattito.

Dopo approfondita ed ampia discussione, il CdD stabilisce, all'unanimità, la necessità di adozione di apposito atto deliberativo con il quale istituire in primis i Dipartimenti e Coordinamenti Aziendali nella nuova composizione prevista dall'Atto Aziendale e stabilire modalità e tempi di attuazione della nuova architettura aziendale approvata con l'Atto Aziendale secondo le indicazioni di cui appresso:

- Affidamento della reggenza temporanea e dell'incarico di indire le consultazioni per l'elezione dei comitati dei nuovi dipartimenti/coordinamenti e per la successiva determinazione delle terne nell'ambito delle quali individuare i nominativi dei direttori di UUOCC ai quali affidare gli incarichi di direttore di Dipartimento/Coordinamento; la conclusione delle operazioni di elezione dei comitati di dipartimento e di determinazione delle terne dovrà concludersi entro il 31/3/2019;
- eliminazione delle UU.OO.SS. e delle UU.OO.SS.DD. non più previste dall'Atto Aziendale con contestuale revoca degli incarichi eventualmente conferiti;
- riconduzione ad U.O.S. delle UU.OO.SS.DD. non più previste come tali dall'Atto Aziendale con conferimento dell'incarico di responsabilità all'ex titolare dell'incarico di Responsabile della U.O.S.D.;
- attivazione delle procedure di pre-selezione per il conferimento degli incarichi di Responsabile delle UU.OO.SS. ed UU.OO.SS.DD. previste dall'Atto Aziendale.

[omissis]

**RICHIAMATA** la vigente normativa in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali ed in particolare:

- gli artt. 18 e ss. del CCNL del 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità;
- gli artt. 55 e ss del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità;
- la deliberazione n. 2086 del 28/12/2018, con la quale si è dato esecuzione all'atto aziendale sopra citato;
- la deliberazione n. 1632 del 13.9.2019, con la quale è stato adottato apposito regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali al personale dipendente;
- la deliberazione n. 305 del 25.2.2020 avente per oggetto; "Graduazione funzioni area dirigenza sanità. Esame e Provvedimenti" con la quale si è provveduto alla pesatura degli incarichi e alla determinazione del valore punto;
- la deliberazione n. 625 del 20.4.2020, con la quale, tra l'altro, gli incarichi pesati con la predetta deliberazione n. 305/2020, sono stati ricondotti, ai sensi dell'art. 18, comma 6 del CCNL 19.12.2019, alle nuove tipologie di incarichi di cui al medesimo art. 18, comma 1;

**PRESO ATTO:**

✓ della nota della Direzione Strategica n. 0008420 del 19.1.2022, (quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento) trasmessa al Direttore della U.O.C. Medicina Interna (Giulianova), che di seguito si riporta:

**"PRESO ATTO** che in data 1.9.2021 è cessato dal servizio il responsabile della UOS Reumatologia (Giulianova) Dott. Cesta Ventura mauro Loreto."

**PRESO ATTO:**

✓ della nota prot. n. 0014139 del 31.1.2022, con la quale il Direttore della UOC Medicina Interna (Giulianova), dott. Luigino de Berardis ha trasmesso alla Direzione Generale gli esiti della preselezione in argomento che di seguito si riporta:

**"...omissis... dopo attenta valutazione dei titoli e dei curriculum per la selezione interna si conferisce l'incarico di Responsabile della UOS di "Reumatologia" alla Dott.ssa CARNEVALE Debora"**.

✓ della nota della Direzione Strategica n. 0021851 del 16.2.2022 trasmessa ai Direttori delle UU.OO.CC. Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale e Amministrazione del Personale, che di seguito si riporta:

**"ESAMINATA** la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota prot. n. 0011940 del 26.1.2022 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) nella quale lo stesso ha attestato che:

**"...omissis...dopo attenta valutazione dei titoli e dei curriculum per la selezione interna si conferisce l'incarico di Responsabile della UOS di "Reumatologia" alla Dott.ssa CARNEVALE Debora"**.

**ACCERTATO** che l'UOS in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo

Regionale preposto ha emesso parere di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n. 722 del 28/09/2018 e n. 723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

**RITENUTO** di individuare la dott.ssa CARNEVALE Debora quale dirigente a cui affidare l'incarico di Responsabile della UOS in oggetto.

**PRECISATO** che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invitano le SS.LL. a voler predisporre gli atti di competenza.”.

**EVIDENZIATO** che l'Unità Operativa di che trattasi, è prevista quale UOS della UOC Medicina Interna (Giulianova), nel nuovo Atto Aziendale, adottato con la delibera n.1318 del 27.8.218, come successivamente rettificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 (di cui la GRA ha preso atto con deliberazione n.722 del 28/9/2018 e n. 723 del 28/09/2018);

**VISTO** l'art. 19, comma 4, del citato CCNL 19.12.2019, il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali hanno durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette;

**RITENUTO**, stante la disposizione della Direzione Strategica sopra riportata:

- di affidare dal **16.3.2022** alla **Dott.ssa Carnevale Debora**, dirigente medico, a rapporto di lavoro esclusivo della disciplina Medicina interna, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. c) del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità di Responsabile della UOS "Reumatologia (Giulianova)" quale articolazione interna della U.O.C. Medicina Interna (Giulianova);
- di precisare che il suddetto incarico:
  - **decorre dal 16.3.2022** ed è attribuito per anni cinque – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
    - **potrà essere revocato in qualsiasi momento, anche prima del termine di scadenza**, in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale, attualmente vigente;
    - **non consente la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa;
- di precisare, inoltre che l'incarico:
  - è già stato pesato sulla base del Regolamento Aziendale sulla graduazione delle funzioni, approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti **68**;
  - che il valore economico è pari ad € 10.831,72, annui lordi per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 159,29, determinato con deliberazione n. 305 del 25.2.2020, per il punteggio assegnato all'incarico (68);
  - che al medesimo dirigente, per l'incarico affidato e per effetto dell'art. 91, comma 3, del CCNL 19.12.2019, spetta, con decorrenza 16.3.2022, la retribuzione di posizione fissa di euro 11.000,00 annui per 13 mensilità;
- di attribuire per l'incarico affidato e con decorrenza **16.3.2022** alla Dott.ssa Carnevale Debora, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, la retribuzione di posizione mensile, tenuto conto dell'art. 91 comma 6 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata  
retribuzione di posizione parte fissa € 846,15;
- di revocare alla Dott.ssa Carnevale Debora, a decorrere dal 16.3.2022, l'incarico ex art. 18, comma 1 par. II lett. c) del CCNL 19.12.2019 di "Trattamento delle malattie reumatiche con farmaci biologici. Ambulatorio di reumatologia" conferito con la deliberazione n. 1474 del 2.9.2021;

- **di dichiarare** il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, stante l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi;

**PRESO ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda, atteso che la spesa relativa alla retribuzione di posizione è da imputarsi al fondo per la retribuzione degli incarichi, di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019, già prenotato sul bilancio aziendale;

**VISTO** il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

## PROPONGONO

per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI AFFIDARE**, dal 16.3.2022 alla Dott.ssa Carnevale Debora, dirigente medico, a rapporto di lavoro esclusivo della disciplina Medicina interna, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. c) del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità di Responsabile della UOS "Reumatologia (Giulianova)" quale articolazione interna della U.O.C. Medicina Interna (Giulianova).
- 2) **DI PRECISARE** che il suddetto incarico:
  - **Dal 16.3.2022** ed è attribuito per anni cinque – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
    - **potrà essere revocato in qualsiasi momento, anche prima del termine di scadenza**, in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale, attualmente vigente;
    - **non consente la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa;
- 3) **DI PRECISARE**, inoltre che:
  - l'incarico è già stato pesato sulla base del Regolamento Aziendale sulla graduazione delle funzioni, approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti **68**;
  - che il valore economico è pari ad € 10.831,72, annui lordi per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 159,29, determinato con deliberazione n. 305 del 25.2.2020, per il punteggio assegnato all'incarico (68);
  - che al medesimo dirigente, per l'incarico affidato e per effetto dell'art. 91, comma 3, del CCNL 19.12.2019, spetta, con decorrenza 16.3.2022, la retribuzione di posizione minima contrattuale di euro 11.000,00 annui per 13 mensilità.
- 4) **DI ATTRIBUIRE**, per l'incarico affidato e con decorrenza **16.3.2022** alla Dott.ssa Carnevale Debora, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, la retribuzione di posizione mensile, tenuto conto dell'art. 91 comma 6 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata:

retribuzione di posizione parte fissa	€ 846,15.
---------------------------------------	-----------
- 5) **DI REVOCARE** alla Dott.ssa Carnevale Debora, a decorrere dal 16.3.2022, l'incarico ex art. 18, comma 1 par. II lett. c) del CCNL 19.12.2019 di "Trattamento delle malattie reumatiche con farmaci biologici. Ambulatorio di reumatologia" conferito con la deliberazione n. 1474 del 2.9.2021.

- 6) **DI DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda, atteso che la spesa relativa alla retribuzione di posizione è da imputarsi al fondo per la retribuzione degli incarichi, di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019, già prenotato sul bilancio aziendale.
- 7) **DI PARTECIPARE** al dirigente medico Dott.ssa Carnevale Debora il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento.
- 8) **DI INVITARE**, la Dott.ssa Carnevale Debora a stipulare il contratto individuale di incarico ad integrazione del contratto individuale di lavoro, previa acquisizione delle dichiarazioni di rito.
- 9) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi.

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "M. Di Giosia".



A handwritten mark or signature in the bottom left corner of the page.



# ALLEGATO 1





Allegati N. \_\_\_\_\_

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO  
Posta Interna



Prot. n.0008420/22 del 19/01/2022

AL DIRETTORE DELLA UOC MEDICINA INTERNA (GIULIANOVA)  
Dott. Luigino De Berardis

**OGGETTO: ATTIVAZIONE PROCEDURA PRE SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UOS REUMATOLOGIA (GIULIANOVA)**

PRESO ATTO che in data 1.9.2021 è cessato dal servizio il Responsabile della UOS Reumatologia (Giulianova) Dott. Cesta Ventura Mauro Loreto.

RITENUTA l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare l'incarico di Responsabile della UOS di che trattasi.

Per quanto sopra esposto, si invita la S.V. a voler attivare la procedura di pre-selezione finalizzata al conferimento dell'incarico predetto.

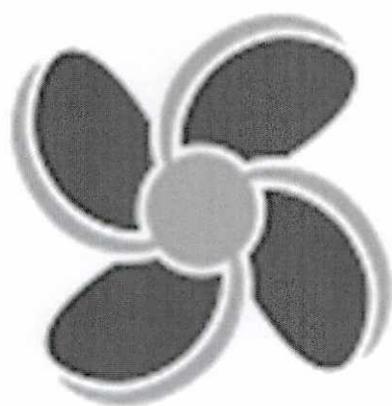
*(Signature)*  
**Il Direttore Sanitario**  
Dott. Maurizio Brucchi

*(Signature)*  
**Il Direttore Amministrativo**  
Dott. Franco Santarelli

*(Signature)*  
**Il Direttore Generale**  
Dott. Maurizio Di Giosia







**ASL**  
**TERAMO**  
[www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it)

## **ALLEGATO 2**





Allegati N. \_\_\_\_\_

AL DIRETTORE DELLA U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL  
PERSONALE

Dott. ssa Rossella Di Marzio

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta Interna



Prof. n.0021851/22 del 16/02/2022

AL DIRETTORE DELLA UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dott. Luigi Franciotti

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UOS "REUMATOLOGIA", DELLA UOC  
MEDICINA INTERNA (GIULIANOVA).**

**ESAMINATA** la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota prot. n. 0011940 del 26.1.2022 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) nella quale lo stesso ha attestato che: "...omissis...dopo attenta valutazione dei titoli e dei curriculum per la selezione interna si conferisce l'incarico di Responsabile della UOS di "Reumatologia" alla Dott.ssa CARNEVALE Debora".

**ACCERTATO** che l'UOS in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso parere di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n. 722 del 28/09/2018 e n. 723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

**RITENUTO** di individuare la dott.ssa CARNEVALE Debora quale dirigente a cui affidare l'incarico di Responsabile della UOS in oggetto.

**PRECISATO** che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invitano le SS.LL. a voler predisporre gli atti di competenza.

*Il Direttore Sanitario*  
Dott. Maurizio Brucchi

*Il Direttore Generale*  
Dott. Maurizio Di Giosia .

*Il Direttore Amministrativo*  
Dott. Franco Santarelli





## **ALLEGATO 3**







**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA U.S.L. TERAMO**

*Presidio Ospedaliero di Giulianova*

*Divisione U.O.C. di Medicina Generale*

*Responsabile Dr. Luigino De Berardis*

*Alla Responsabile Direttrice Sanitaria*  
*Dr. Maurizio Brucchi*

*Al Direttore Dipartimento Area Medica*  
*Dr. Bruno Raggiunti*

*Alla Responsabile UOC Gestione del Personale*  
*Dott.ssa Rossella Di Marzio*

*Al Responsabile Direzione Sanitaria Giulianova*  
*Dott. Paolo Calafiore*

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO  
Posta Interna  
  
Prot. n.0014139/22 del 31/01/2022

*Oggetto: conferimento incarico di Responsabile della UOS di Reumatologia.*

*In risposta alla lettera della Direzione Generale Prot. N 0008420/22 del 19 Gennaio 2022 avente per oggetto la attivazione procedure per selezione per il conferimento dell' incarico di Responsabile della UOS di Reumatologia, quale articolazione interna della UOC di Medicina di Giulianova, e dopo attenta valutazione dei titoli e dei curriculum per la selezione interna si conferisce l'incarico di Responsabile della UOS di Reumatologia alla Dott.ssa Debora Carnevale.*  
*Distinti saluti*

*Giulianova, 31 Gennaio 2022*

*Dr. Luigino De Berardis*

A.S.L. 104 TERAMO  
MEDICINA GENERALE  
67 - 26 - 2023  
*Dr. De Berardis Luigino*



**DOTT.SSA DEBORA CARNEVALE**

**Medico Chirurgo  
Specialista in Medicina Interna**

**CURRICULUM VITAE**



### **INFORMAZIONI PERSONALI**

- Data di nascita: 25/03/1978
- Luogo di nascita: L'Aquila
- Residenza: Via ... 20014 ... (L'Aquila)
- Telefono: 0862 ...
- E-mail: d.carnevale@univaq.it
- Codice Fiscale: 02777770100

### **QUALIFICA PROFESSIONALE**

- Medico Chirurgo Specialista in Medicina Interna
- Abilitazione all'esercizio della professione di Medico chirurgo nella prima sessione dell'anno 2010 presso l'Università degli Studi di L'Aquila
- Iscrizione all'ordine dei medici chirurghi della provincia di Frosinone, n. 3763 con decorrenza 14/10/2010

### **ISTRUZIONE**

- Conseguimento della Laurea Specialistica in Medicina e Chirurgia il 25/03/2010 riportando la votazione di 104/110  
TITOLO TESI: "Attivazione endoteliale nel Fenomeno di Raynaud". Relatore: Dott.ssa G. Properzi; Correlatore: Professor C. Ferri
- 2010/2011 iscrizione alla Scuola di Specializzazione in Medicina Interna presso l'Università degli Studi di L'Aquila
- Conseguimento della specializzazione in Medicina Interna il 20/06/2016 con la votazione di 50/50 e Lode presso l'Università degli Studi di L'Aquila

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Sostituzioni saltuarie di medici di Medicina Generale dal 2010 al 2016 in modo occasionale e non continuativo
- Medico di competizioni sportive dal 2010 al 2016 in modo occasionale e non continuativo
- Titolare, in qualità di Medico, di Guardia Medica Turistica presso la sede di Villa Rosa-Martinsicuro ASL Tramo dal 01/07/2016 al 10/07/2016
- Dirigente Medico presso l'Asur Marche Area Vasta 5 - l'UOC di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza PO Madonna del Soccorso San Benedetto del Tronto (AP) dal 11/07/2016 al 31/05/2018.
- Dirigente Medico presso la ASL Teramo la UOC di Medicina Generale PO Maria SS dello Splendore Giulianova dal 01/07/2018 ad oggi, nell'ambito del servizio di degenza.
- Svolgimento attività ambulatoriale di Reumatologia, dal 01/07/2018 ad oggi, nell'ambito del UOS di Reumatologia afferente alla UOC di Medicina Generale
- Conferimento incarico "Trattamento delle malattie reumatiche con farmaci biologici. Ambulatorio di reumatologia" dal 01/09/2021

## TIROCINI, INTERNATI ED ATTIVITA' FORMATIVE OPZIONALI

- Dal 2009 al 2011 tirocinio presso la divisione di Medicina Interna e Nefrologia del P.O. "San Salvatore" di L'Aquila (ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila), diretta dal Prof. Claudio Ferri.
- Dal settembre 2013 al giugno 2016 esperienza formativa presso la Divisioni di Medicina Generale del PO Maria SS dello Splendore di Giulianova diretta dal Dott. Luigino De Berardis
- Dal settembre 2013 al giugno 2016 esperienza formativa presso l'Ambulatorio di Reumatologia del PO Maria SS dello Splendore di Giulianova diretto dal Dott. Ventura Cesta
- Co-investigatore nello studio Mein/10/RAN-CAD/003 Study



## PUBBLICAZIONI

- **ESPORT Study: rilevanza e significato clinico** C. Ferri, D. Carnevale. Supplemento a iMed, Inside Medicine, quotidiano scientifico n.54 Anno I – 2010
- **Dalla Best Clinical Practice all'appropriatezza e sostenibilità dell'impiego di ACE-I e Sartani in Medicina Interna.** C. Ferri, D. Grassi, G. Desideri, D. Carnevale, P. Pasqualetti. Vascular Health Trends. Settembre 2010
- **Osteoprotegerin and the primary raynaud's phenomenon.** L. Polidoro, D. Carnevale, P. Giorgini, F. Marampon, M. Petrarca, R. Striuli, G. Properzi, C. Ferri 111° Congresso Nazionale della Società Italiana di Medicina Interna; Roma 16-19 Ottobre 2010
- **Cacao e pressione arteriosa.** Foodlifestyle & Health. Marzo 2011. D. Grassi, P. Cheli, D. Carnevale, P. Di Giosia
- **Coautrice del capitolo "Insufficienza Cardiaca nell'anziano" del libro "Manuale breve di Geriatria" a cura di Vincenzo Marigliano edito da SEU**

## POSTER A CONGRESSI E CONVEGNI

- **Spondylodiscitis and infectious endocarditis: a round-trip to be considered.** M. Struglia, V. De Santis, L. Polidoro, D. Carnevale, M. Petrarca, G. Properzi, C. Ferri. 111° Congresso nazionale della Società Italiana di Medicina Interna; Roma 16-19 Ottobre 2010.
- **Epatite da Farmaci.** D. Carnevale M. Struglia, P. Giorgini, G. Properzi, C. Ferri. 113° Congresso Nazionale di Medicina Interna; Roma 20-22 Ottobre 2013
- **Malattia di Horton ed Aspergilloso Polmonare Necrotizzante.** Carnevale D, Pantoli F, Biferi E, Giorgini P, Ludovici V, Delle Monache F, Cesta V, De Berardis L, Ferri C. 115° Congresso Nazionale di Medicina Interna; Roma 25-27 Ottobre 2014
- **Artrite Reumatoide e Complicanza infettiva in corso di terapia con Anti-TNF, una Valida Alternativa.** D. Carnevale, F Delle Monache. REAL Rheumatology Education and Learning. Bari 23 Maggio 2015

## CORSI E CONGRESSI

- II Convegno Nazionale: "Cuore è/è Cervello. Il ruolo della medicina interna di fronte alla prevenzione cardio-vascolare".  
L'Aquila 30 Giugno-1 Luglio 2006
- Convegno: "Rischio cardiovascolare nell'ipertensione arteriosa"  
L'Aquila 15 Ottobre 2009
- V Giornata Della ricerca sull'ICTUS  
L'Aquila 27 Novembre 2009
- VI Giornata Nazionale "Cuore e/è Cervello"  
Gubbio (PG) 11-12 Giugno 2010
- 3° Corso avanzato di prevenzione cardiovascolare nel paziente iperteso e nel paziente diabetico  
L'Aquila 7 Ottobre 2010
- Corso teorico pratico sulla terapia anti-infiammatoria nel paziente complesso e nel paziente fragile  
Gubbio (PG) 11-13 Novembre 2010
- VI Giornata della ricerca sull'ICTUS  
L'Aquila 26 Novembre 2010
- Corso teorico pratico sulla terapia anti-infiammatoria nel paziente complesso e nel paziente fragile  
Brufa di Torgiano (PG) 28-30 Aprile 2011
- Investigator Meeting: Efficacy of Ranolazine in Patients with Coronary Artery Disease  
Roma, 24 Novembre 2011
- XVIII Corso in Tecniche e Procedure nel Malato Critico  
Napoli, Città della Scienza 26-28 Gennaio 2012
- Focus on Spa, Interactive Academy.  
Matera 20-21 Marzo 2014
- REAL Rheumatology Education and Learning  
Gubbio 9 Maggio 2014
- Reumaster, diagnostic dell'apparato locomotore.  
Genova 3-4 Giugno 2014
- EULAR Congresso Europeo di Reumatologia.  
Parigi 11-14 Giugno 2014
- SPAXIAL, clinical evidence in Axial SpA  
Roma 25 Giugno 2014
- Corso teorico pratico di Tecnica Infiltrativa di spalla e ginocchio  
Giulianova 15 Novembre 2014
- EU Immunology Webinars. "MRI for Axial spa: Not always Black and White"  
2 Dicembre 2014
- EU Immunology Webinars. Towards personalized treatment: what is the role of immunogenicity and therapeutic drug monitoring?  
9 Dicembre 2014



- CDC, Comprehensive Disease Control, oltre la remissione clinica.  
Roma 28-29 Aprile 2015
- Raising bar to achieve therapeutic goal in inflammatory chronic diseases  
Stresa 8-9 Maggio 2015
- REAL Rheumatology Education and Learning  
Bari 23 Maggio 2015
- Il Seminario Nazionale di Medicina Evolutiva Geriatrica  
Pescara, 30 Maggio 2015
- Meet the expert. Sostenibilità dei principi della strategia “treat to target” nella pratica clinica  
Parma 5 Giugno 2015
- Congresso Nazionale SIGR  
Roma 24-26 Giugno 2015
- Corso Teorico-pratico di Videocapillaroscopia  
Napoli 14-15 Ottobre 2015
- **Corso BLS-D: Healthcare Provider American Heart Association**  
Chieti, 24 Ottobre 2015
- **Corso “Ventilazione Meccanica Non Invasiva (NIV) secondo le linee guida SIMEU”**  
Centro Formazione ASUR Marche Area Vasta 5 San Benedetto del Tronto 20-22 Ottobre 2016
- **Corso “Advanced Cardiac Life Support ANMCO-AHA” secondo Linee Guida ILCOR 2015**  
Centro Formazione ASUR Marche Area Vasta 5 San Benedetto del Tronto 4-5 Novembre 2016
- **Corso Avanzato Di Elettrocardiografia In Area Emergenza**  
Centro Formazione ASUR Marche Area Vasta 5 San Benedetto del Tronto 31 Maggio 2017
- **Corso di base SIMEU Ecografia clinica in Emergenza-Urgenza**  
San Benedetto del Tronto 6-7 Giugno 2017
- **Corso di Ecografia multidisciplinare**  
San Benedetto del Tronto 17-18 Ottobre 2017
- **Corso Atls Student Course Schedule**  
Stella Maris Ancona 23-25 Novembre 2017
- **UpDate sulle BPCO e l'insufficienza respiratoria acuta**  
Hotel Villa Michelangelo Città Sant'Angelo (PE) 14 Giugno 2018
- **Novità in Medicina Interna**  
Mosciano Sant'Angelo (TE) 14 Settembre 2018
- **Management dei pazienti con fibrillazione atriale e trombotromboembolismo venoso Advanced**  
Nh Giustiniano Roma 18-19 Ottobre 2018
- **Corso teorico pratico di infiltrazione intrarticolare e periarticolare**

Giulianova 17 Novembre 2018

- Rhewind Arms Annual Rheuma Major Suggestions  
Bologna 7-8 Febbraio 2019
- I nuovi anticoagulanti diretti nella gestione di pazienti sempre più fragili e complessi  
Webinar 11/06/2018-31/03/2019
- HF NeWay L'importanza di un management efficace nella gestione del paziente con scompenso cardiaco  
Giulianova 18 Settembre 2019
- La gestione della donna in età fertile affetta da artrite infiammatoria: il ruolo centrale del reumatologo  
Montesilvano (PE) 11 Ottobre 2019
- 56° Congresso Nazionale della Società Italiana di Reumatologia  
Rimini 27-30 Novembre 2019
- **Corso teorico-pratico di ecografia muscoloscheletrica 2020**  
Torre del greco 31 Gennaio -1 Febbraio/14-15 Febbraio 2020
- Reumatologia e Medicina Interna allo Specchio  
Foggia 16 Ottobre 2021
- 58° Congresso Nazionale della Società Italiana di Reumatologia  
Rimini 24-27 Novembre 2021

### **RELATRICE A CONVEGNI E CONGRESSI**

- La diagnosi precoce nelle artropatie infiammatorie croniche  
Relazione dal titolo: "Imaging nella diagnosi delle artriti infiammatorie"  
Mosciano Sant'Angelo 09 Novembre 2019
- XVII Congresso Regionale FADOI Abruzzo 2021  
Relazione dal titolo: "Artrite Reumatoide e comorbidità: quali strategie terapeutiche?"  
FAD 25 Giugno 2021
- Reumatologia e Medicina Interna allo Specchio  
Relazione dal titolo: "Artrite Reumatoide: fattori influenzanti l'espressività clinica e l'aggressività"  
Foggia 16 Ottobre 2021

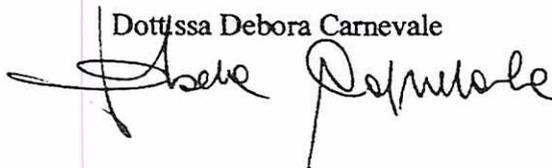
## CAPACITA' E COMPETENZE PARTICOLARI

- Buona conoscenza della lingua Inglese scritta e parlata.
- Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows e degli XP applicativi quali Office 2000 di cui Word, Access, PowerPoint, Excel, Explorer, Outlook e altre applicazioni minori.
- Buona conoscenza dei sistemi informatici per il Monitoraggio Ambulatorio Pressorio della 24 H
- Buona conoscenza informatica dei software per la Videocapillaroscopia
- Autonomia certificata da corsi BLSD, P-BLSD, ACLS, Ventilazione Non Invasiva

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)."

Giulianova, 24/01/2022

Dott.ssa Debora Carnevale





107  
1/11

**UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale  
UOC Amministrazione del Personale**

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ sottoconto \_\_\_\_\_ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ sottoconto \_\_\_\_\_ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ sottoconto \_\_\_\_\_ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ sottoconto \_\_\_\_\_ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente

\_\_\_\_\_

**U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

\_\_\_\_\_.

Data: \_\_\_\_\_

Il Contabile

Il Dirigente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
10 MAR. 2022 con prot. n. 0744/22 all'Albo  
 informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n.  
 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo  
 giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente  
 eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_  
 L'Addetto alla Pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria generale e Affari Legali		UOC Controllo di Gestione	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Qualità e Comunicazione strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e Finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di Attesa	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio- Toraco -Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Medica e Gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Medica e Gestione complessiva del PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Medica e Gestione complessiva del PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Medica e Gestione complessiva del PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C