

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**


Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: *Avv. Roberto Fagnano*

Deliberazione n° **0308** del 19 FEB. 2019

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

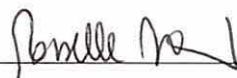
**OGGETTO:** AFFIDAMENTO ALLA DOTT.SSA GRAZIELLA CETRONI DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE : "DISTRETTO SOCIO SANITARIO VAL VIBRATA" ED AL DOTT. RODOLFO VALENTINI DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UOS "DISTRETTO SOCIO SANITARIO ROSETO DEGLI ABRUZZI" DELLA UOC AREA DISTRETTUALE VIBRATA.

Data 14.2.2019 Firma   
Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott.ssa Lidia Giordano

Data 14/2/19 Firma   
Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 14/2/19

Firma 

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott.

Il Direttore UOC Gestione del Personale  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 19/2/2019

Firma   
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 19/2/2019

Firma   
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

**IL DIRETTORE FF DELLA UOC GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio**

**VISTI:**

- la delibera n.1318 del 27.8.2018 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018 con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C – rete ospedaliera – relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018 con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018 con la quale la G.R.A ha stabilito:
  1. DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni – le UOOOSS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;
  2. DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;
  3. DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale – nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale – il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;
  4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica fermo restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
  5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
  6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e smi;
  7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
  8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro , ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;
- l'estratto del verbale della riunione del Collegio di Direzione del 6/12/2018 che di seguito si riporta:
  1. **Definizione delle procedure per il conferimento degli incarichi successivi all'Atto Aziendale.**  
Il Direttore Generale, con riferimento a quanto in argomento, comunica ai presenti che l'Atto Aziendale, dopo un lungo ed articolato iter amministrativo, è stato approvato dagli organismi regionali e che, pertanto, è pienamente operativo ed efficace.  
Ciò premesso, invita i presenti a riflettere e a dibattere sulle migliori ed opportune modalità per la concreta applicazione dello stesso, tenuto conto della diversa organizzazione/articolazione aziendale emersa.  
Per quanto sopra, il Direttore Generale invita i presenti ad esprimere pareri in merito alla metodologia più opportuna da adottare, ovvero se istituire dapprima le posizioni apicali (Unità Operative Complesse) oppure procedere inizialmente all'istituzione delle posizioni inferiori (Unità Operative Semplici ed Unità Operative a Valenza Dipartimentale atteso che i Direttori di queste ultime partecipano alla successiva votazione per la designazione dei Capi Dipartimento e potrebbero presentare la propria candidatura), o adottare una procedura mista.

*Si apre il dibattito.*

*Dopo approfondita ed ampia discussione, il CdD stabilisce, all'unanimità, la necessità di adozione di apposito atto deliberativo con il quale istituire in primis i Dipartimenti e Coordinamenti Aziendali nella nuova composizione prevista dall'Atto Aziendale e stabilire modalità e tempi di attuazione della nuova architettura aziendale approvata con l'Atto Aziendale secondo le indicazioni di cui appresso:*

- *Affidamento della reggenza temporanea e dell'incarico di indire le consultazioni per l'elezione dei comitati dei nuovi dipartimenti/coordinamenti e per la successiva determinazione delle terme nell'ambito delle quali individuare i nominativi dei direttori di UUOCC ai quali affidare gli incarichi di direttore di Dipartimento/Coordinamento; la conclusione delle operazioni di elezione dei comitati di dipartimento e di determinazione delle terme dovrà concludersi entro il 31/3/2019;*
  - *eliminazione delle UU.OO.SS. e delle UU.OO.SS.DD. non più previste dall'Atto Aziendale con contestuale revoca degli incarichi eventualmente conferiti;*
  - *riconduzione ad U.O.S. delle UU.OO.SS.DD. non più previste come tali dall'Atto Aziendale con conferimento dell'incarico di responsabilità all'ex titolare dell'incarico di Responsabile della U.O.S.D.;*
  - *attivazione delle procedure di pre-selezione per il conferimento degli incarichi di Responsabile delle UU.OO.SS. ed UU.OO.SS.DD. previste dall'Atto Aziendale.*
- [omissis]*

**RICHIAMATA** la vigente normativa in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali ed in particolare:

- Gli artt.51 e seguenti del CCNL 5 dicembre 1996 dell'area della dirigenza medica e veterinaria;
- Gli artt.26 e seguenti del CCNL 8 giugno 2000 dell'area della dirigenza medica e veterinaria;
- Il regolamento aziendale in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali approvato con delibera n.548 del 12 luglio 2004;

**PRESO ATTO** della nota della Direzione n.0015960 del 12/02/2019 al Responsabile della UOC Gestione del Personale che di seguito si riporta:

**ESAMINATA** la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota n.0005813 del 17/01/2019 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale dalla quale si rileva che lo stesso propone, previa valutazione dei curricula prodotti dagli aspiranti:

- **la Dott.ssa Graziella Cetrone "come responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Val Vibrata";**
- **il Dott. Rodolfo Valentini "come Responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Roseto degli Abruzzi";**

**ACCERTATO** che le UUOCC in oggetto risultano previste nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso parere di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018.

**RITENUTO** di individuare:

- **la Dott.ssa Graziella Cetrone quale dirigente cui affidare l'incarico di responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Val Vibrata;**
- **il Dott. Rodolfo Valentini quale dirigente cui affidare l'incarico di responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Roseto degli Abruzzi. .**

**.PRECISATO** che nella durata degli incarichi da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confligente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza.

**EVIDENZIATO** che le Unità Operativa di che trattasi sono previste quali UUOCC della UOC "Area Distrettuale Adriatico" nel nuovo Atto Aziendale adottato con la delibera n.1318 del 27.8.2018 come successivamente rettificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 ( di cui la GRA ha preso atto con deliberazione n.722 del 28/9/2018 e n. 723 del 28/09/2018)

**VISTI:**

- l'art. 52 del CCNL 5.12.1996 il quale stabilisce che a ciascun dirigente sono conferiti incarichi di direzione di struttura ovvero di funzioni ispettive e di consulenza, di studio e ricerca, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 29 del 1993 o di natura professionale in relazione alle attività assistenziali

- svolte e che gli stessi incarichi di I livello dirigenziale sono affidati, a ciascun dirigente, dalle aziende od enti, su proposta del dirigente di II livello, con atto scritto e motivato;
- l'art. 28, del CCNL 8.6.2000, il quale al comma 3 prevede che ai dirigenti dopo cinque anni di attività sono conferibili gli incarichi di struttura semplice ovvero di natura professionale anche di alta specializzazione ed al comma 4 che tali incarichi sono conferiti a seguito di valutazione positiva del Collegio Tecnico;

**RITENUTO**, stante la disposizione della Direzione strategica sopra riportata:

- **di affidare, dall'1/3/2019:**
  - alla Dott.ssa Graziella Cetroni l'incarico di Responsabile della UOS "Distretto Socio Sanitario Val Vibrata" della UOC "Area Distrettuale Adriatico";
  - al Dott. Rodolfo Valentini l'incarico di Responsabile della UOS "Distretto Socio Sanitario Roseto degli Abruzzi" della UOC "Area Distrettuale Adriatico";
- **di precisare** che i suddetti incarichi:
  - **decorrono dall'1/3/2019** e sono attribuiti per anni tre – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
  - **potranno essere revocati in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza** in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
  - **non consentono la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa come stabilito dall'ultimo cpv dell'art. 24 del CCNL 3/11/2005;
- **di precisare**, inoltre che, stante la mancata adozione del nuovo regolamento aziendale per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali e relativa pesatura, la retribuzione di posizione spettante per l'incarico di cui al presente provvedimento è quella minima prevista dai vigenti CC.NN.LL. per l'incarico di responsabile di struttura semplice;
- **di attribuire**, per gli incarichi affidati, alla dott.ssa Graziella Cetroni ed al Dott. Rodolfo Valentini, dirigenti medici a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dal 1/3/2019 la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dall'art. 5, del CCNL 6.5.2010 nella composizione di seguito specificata
 

• Dott.ssa Cetroni Graziella	
retribuzione di posizione unificata	€ 277,56
retribuzione di posizione differenza sui minimi	€ 481,63
variabile aziendale	€ 0,00
• Dott. Valentini Rodolfo	
retribuzione di posizione unificata	€ 277,56
retribuzione di posizione differenza sui minimi	€ 481,63
variabile aziendale	€ 0,00;
- **di revocare**, con decorrenza **1/3/2019**:
  - alla Dott.ssa Graziella Cetroni l'incarico di cui all'art. 27, comma 1, lett.C) del CCNL 8.6.2000 conferito con deliberazione n.1006 del 04/08/2009 e successivi rinnovi di: **"Assistenza Primaria"**;
  - al Dott. Rodolfo Valentini l'incarico di cui all'art. 27, comma 1, lett.C) del CCNL 8.6.2000 conferito con deliberazione n.1006 del 04/08/2009 conferito e successivi rinnovi di: **"Assistenza Primaria"**;
- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi;

**PRESO ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale atteso che la spesa derivante dall'attribuzione della retribuzione di posizione è da imputarsi al relativo fondo dell'area della dirigenza medica e veterinaria;

**VISTO** il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

## PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

1) **DI AFFIDARE**, dall'1/3/2019:

- alla Dott.ssa Graziella Cetroni l'incarico di Responsabile della UOS "Distretto Socio Sanitario Val Vibrata" della UOC "Area Distrettuale Adriatico";
- al Dott. Rodolfo Valentini l'incarico di Responsabile della UOS "Distretto Socio Sanitario Roseto degli Abruzzi" della UOC "Area Distrettuale Adriatico".

2) **DI PRECISARE** che i suddetti incarichi:

- **decorrono dall'1/3/2019** e sono attribuiti per anni tre – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
- **potranno essere revocati in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza** in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
- **non consentono la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa come stabilito dall'ultimo cpv dell'art. 24 del CCNL 3/11/2005.

3) **DI PRECISARE**, inoltre che, stante la mancata adozione del nuovo regolamento aziendale per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali e relativa pesatura, la retribuzione di posizione spettante per l'incarico di cui al presente provvedimento è quella minima prevista dai vigenti CC.NN.LL. per l'incarico di responsabile di struttura semplice.

4) **DI ATTRIBUIRE**, per gli incarichi affidati, alla dott.ssa Graziella Cetroni ed al Dott. Rodolfo Valentini, dirigenti medici a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dal 1/3/2019 la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dall'art. 5, del CCNL 6.5.2010 nella composizione di seguito specificata

- Dott.ssa Cetroni Graziella
  - retribuzione di posizione unificata € 277,56
  - retribuzione di posizione differenza sui minimi € 481,63
  - variabile aziendale € 0,00
- Dott. Valentini Rodolfo
  - retribuzione di posizione unificata € 277,56
  - retribuzione di posizione differenza sui minimi € 481,63
  - variabile aziendale € 0,00.

5) **DI REVOCARE**, con decorrenza 1/3/2019:

- alla Dott.ssa Graziella Cetroni l'incarico di cui all'art. 27, comma 1, lett.C) del CCNL 8.6.2000 conferito con deliberazione n.1006 del 04/08/2009 e successivi rinnovi di: **"Assistenza Primaria"**;
- al Dott. Rodolfo Valentini l'incarico di cui all'art. 27, comma 1, lett.C) del CCNL 8.6.2000 conferito con deliberazione n.1006 del 04/08/2009 e successivi rinnovi di: **"Assistenza Primaria"**.

6) **DI DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale atteso che la spesa derivante dall'attribuzione della retribuzione di posizione è da imputarsi al relativo fondo dell'area della dirigenza medica e veterinaria.

7) **DI PARTECIPARE** ai dirigenti medici Dott.ssa Graziella Cetroni e Rodolfo Valentini, il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento.

- 8) **DI INVITARE** la Dott.ssa Cetroni Graziella e il Dott. Valentini Rodolfo a stipulare il contratto individuale di lavoro recante l'incarico conferito con il presente provvedimento.
- 9) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

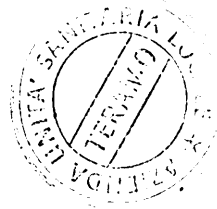
- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE

*Avv. Roberto Fagnano*



Allegati N. \_\_\_\_\_

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO  
Posta Interna



AL RESPONSABILE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE  
Dott. ssa Rossella Di Marzio

Prot. nr. 0015960/19 del 12/02/2019

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE UOS DISTRETTO SOCIO SANITARIO VAL VIBRATA E DI RESPONSABILE DELLA UOS DISTRETTO SOCIO SANITARIO ROSETO DEGLI ABRUZZI DELLA UOC AREA DISTRETTUALE ADRIATICO**

**ESAMINATA** la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota n.0005813 del 17/01/2019 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale dalla quale si rileva che lo stesso propone, previa valutazione dei curricula prodotti dagli aspiranti:

- la Dott.ssa Graziella Cetroni "*come responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Val Vibrata*";
- il Dott. Rodolfo Valentini "*come Responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Roseto degli Abruzzi*";

**ACCERTATO** che le UUOOS in oggetto risultano previste nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso parere di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018.

**RITENUTO** di individuare:

- la Dott.ssa Graziella Cetroni quale dirigente cui affidare l'incarico di responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Val Vibrata;
- il Dott. Rodolfo Valentini quale dirigente cui affidare l'incarico di responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Roseto degli Abruzzi. .

**PRECISATO** che nella durata degli incarichi da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza.

Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Maria Mattucci

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Maurizio Di Giosia

Il Direttore Generale  
Avv. Roberto Fagnano

REGIONE ABRUZZO  
U.O.C. "AREA TERRITORIALE ADRIATICA"

Direttore: Dott. Giandomenico Pinto

✉ [giandomenico.pinto@aslteramo.it](mailto:giandomenico.pinto@aslteramo.it)



Allegati N.

Nereto, 17.01.19

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta Interna



Prot. nr. 0005813/19 del 17/01/2019

AL DIRETTORE F.F. UOC GESTIONE DEL PERSONALE

**OGGETTO:** INDIVIDUAZIONE RESPONSABILI UOS DISTRETTI SOCIO-SANITARI.

Con riferimento alla nota n. 0124989/18 del 31.12.18 nella quale si chiedeva di attivare le procedure di pre selezione finalizzate al conferimento degli incarichi di Responsabile UOS dei Distretti afferenti all'Area Territoriale Adriatico, si comunica quanto segue.

Con nota n. 0002000/19 del 08.01.19, lo scrivente ha chiesto ai Dirigenti Medici a tempo pieno in servizio presso i Distretti Socio Sanitari Val Vibrata, Roseto degli Abruzzi e Atri di esprimere la disponibilità a partecipare alla pre selezione citata e, nel caso, di trasmettere un curriculum adeguato e precisamente:

- 1) Cetroni Graziella;
- 2) Valentini Rodolfo;
- 3) Corini Alessandra.

Dalla documentazione ricevuta dai predetti Medici, tutta allegata alla presente si comunica che:

- La Dott.ssa Corini Alessandra ha comunicato la propria indisponibilità a partecipare alla pre selezione;
- Con scheda n. 01/Val Vibrata lo scrivente propone la nomina della Dott.ssa Cetroni Graziella Responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Val Vibrata;
- Con scheda n. 01/Roseto (All. n. 6) lo scrivente propone la nomina del Dott. Valentini Rodolfo Responsabile della UOS Distretto Socio Sanitario Roseto degli Abruzzi.

Pag. 1/2



Nel Distretto Socio Sanitario di Atri non sono presenti Dirigenti Medici a tempo pieno, per cui, al momento, non è possibile attivare la medesima procedura.

Cordiali saluti

**IL DIRRETTORE AREA TERRITORIALE ADRIATICO**  
*(Dott. Giandomenico Pinto)*

**UOC AREA TERRITORIALE ADRIATICO**

**Direttore: Dott. Giandomenico Pinto**

✉ [giandomenico.pinto@aslteramo.it](mailto:giandomenico.pinto@aslteramo.it)



**AUSL 4  
TERAMO**

Il meglio è nel tuo territorio

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO  
Posta Interna



Prot. nr. 0002000/19 del 08/01/2019

Roseto, 07.01.18

AI SIGG.RI DIRIGENTI MEDICI

**Oggetto: INDIVIDUAZIONE RESPONSABILI UOS DISTRETTI.**

Con riferimento alla nota della UOC Gestione del Personale, di pari oggetto, si comunica che lo scrivente deve attivare le procedure di pre-selezione finalizzate al conferimento degli incarichi di Responsabile delle UOS "Distretto Socio-Sanitario Val Vibrata", "Distretto Socio-Sanitario Roseto", "Distretto Socio-Sanitario Atri".

Per quanto sopra i Dirigenti Medici che intendono partecipare alla pre-selezione devono far pervenire allo scrivente una richiesta scritta, corredata da un curriculum, secondo il fac-simile allegato alla presente.

Cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**  
*(Dott. Giandomenico Pinto)*

Pag. 1/1

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 4 – TERAMO  
Circ.ne Ragusa , 1 – 64100 Teramo – Tel. 0861 / 420204-203 – Fax 0861 / 241213 – C.F. 00115590671  
P.E.C. [aslteramo@raccomandata.eu](mailto:aslteramo@raccomandata.eu)  
[www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it)

DISTRETTO SANITARIO DI BASE "ROSETO DEGLI ABRUZZI" Via Adriatica , 40 – 64026 (TE)  
E-Mail Istituzionale: [dsb.ros@pec.aslteramo.it](mailto:dsb.ros@pec.aslteramo.it)



FILUANOVA 15-01-2019

La sottoscritta Dott<sup>SSA</sup>.

Covini Alessandra

Dirigente medico Ds.B. Roseto

selezione graduatoria comunica

che non intende partecipare

alla pre-selezione per

il conferimento dell'incarico

di Responsabile distretto socio-sanitario

Roseto -

Cordiali saluti

Dott.<sup>SSA</sup> Alessandra Covini

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

**SCHEDA N°. 01/Val Vibrata**

Cognome e Nome: CETRONI GRAZIELLA

Luogo e data di nascita: ~~XXXXXXXXXX~~ 02.04.1957

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>			
<b>SERVIZI PRESTATI</b>		<b>PRESSO</b>	<b>QUALIFICA</b>
<b>DAL</b>	<b>AL</b>		
01.03.87	31.07.1992	EX ULSS S.OMERO	Continuità Assistenziale
01.07.1987	22.08.1987	EX ULSS S.OMERO	Medicina Turistica
01.07.88	22.08.1988	EX ULSS S.OMERO	Medicina Turistica
15.06.1989	05.09.1989	EX ULSS S.OMERO	Medicina Turistica
21.12.1992	13.09.1995	ASL TERAMO	Assistente Medico Organizzazione Servizi Sanitari di Base
14.09.1995	Tutt'oggi	ASL TERAMO	Dirigente Medico Organizzazione Servizi Sanitari di Base
<b>TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO E PUBBLICAZIONI:</b>			
-Laurea in Medicina e Chirurgia Università di Chieti: 26.10.84;			
-Diploma di Specializzazione in: "Igiene e Medicina Preventiva" Università L'Aquila: 30.10.2002;			
-Docenza Scuola Infermieri ASL Teramo anno Scolastico 1985-1986;			
-N. 2 Pubblicazioni edite a stampa:			
"Un caso di infezione rubeolica congenita" (estratto Recentia Medica vol. XXV n. 1-2 – Gen.-Feb. 1986);			
"Asma e Infezioni" (estratto Recentia Medica vol. XXV n. 5-6 – MAG.-Giug. 1986);			
<b>CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE :</b>			
-Laurea in Medicina e Chirurgia Università di Chieti 26.10.84;			
-Diploma di Specializzazione in: "Igiene e Medicina Preventiva" Università L'Aquila 30.10.2002;			
-Docenza Scuola Infermieri ASL Teramo anno Scolastico 1985-1986;			
-Componente Commissione Invalidi Civili dal 12.04.1985 al 2004 in maniera non continuativa;			
Dal 2004 a tutt'oggi in maniera continuativa.			
01.03.87	31.07.1992	EX ULSS S.OMERO	Continuità Assistenziale
01.07.1987	22.08.1987	EX ULSS S.OMERO	Medicina Turistica
01.07.88	22.08.1988	EX ULSS S.OMERO	Medicina Turistica
15.06.1989	05.09.1989	EX ULSSA S.OMERO	Medicina Turistica
21.12.1992	13.09.1995	ASL TERAMO	Assistente Medico Organizzazione Servizi Sanitari di Base
14.09.1995	Tutt'oggi	ASL TERAMO	Dirigente Medico Organizzazione Servizi Sanitari di Base
-Dallo 01.06.2009 a tutt'oggi Incarico ex art.27, comma 1, lett. C CCNL 08.06.2000 di: Assistenza Primaria;			
-Incarico di sostituto del Responsabile UOSD Distretto Val Vibrata ex art. 18 e s.m.i. del CCNL 08.06.2000 dal 2013 a tutt'oggi			
-Aggiornamento Professionale: In regola con gli ECM.			

**GIUDIZIO CONCLUSIVO**

(Dal quale evincere gli elementi di professionalità e di managerialità valutati e dal quale devono essere rinvenuti i dati giustificativi della scelta finale per coerenza logico-giuridica e per trasparenza e della valutazione complessiva – anche se non graduata – dei candidati all’incarico di direzione di struttura semplice).

Dalla valutazione dei Titoli Accademici, del Curriculum Formativo e Professionale, dalle capacità professionali dimostrate nello svolgimento delle molteplici attività Distrettuali, nelle capacità dimostrate di gestione delle autonomie assegnate nell’ambito della programmazione, si evincono validi elementi di professionalità e managerialità, per cui lo scrivente propone la nomina della Dott.ssa Cetroni Graziella come Responsabile della UOS Distretto Socio-Sanitario Val Vibrata.

IL DIRETTORE AREA DISTRETTUALE ADRIATICO  
Dott. Giandomenico Pinto





REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE 4 TERAMO  
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO "VAL VIBRATA" – NERETO  
DIRETTORE AREA TERRITORIALE ADRIATICO: DOTT. GIANDOMENICO PINTO



AUSL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta in Arrivo



Prot. nr. 0002178/19 del 09/01/2019

AL DIRETTORE AREA TERRITORIALE ADRIATICO

**OGGETTO:**PRE-SELEZIONE INCARICO UOS DISTRETTO.

Con riferimento alla Sua nota n. 0002000/19 del 08.01.2019, relativo alla pre-selezione per l'incarico di Responsabile UOS Distretto Socio-Sanitario, la scrivente Dott.ssa Cetroni Graziella, Dirigente Medico del Distretto Sanitario Val Vibrata, comunica la propria partecipazione alla pre-selezione per l'individuazione del Responsabile UOS Distretto Socio-Sanitario Val Vibrata.

Allega alla presente Curriculum Formativo-Professionale.

Saluti

DIRIGENTE MEDICO DI DISTRETTO

*Graziella Cetroni*

Pag. 1/1

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

SCHEDA N° \_\_\_\_\_

Cognome e Nome: LETRONI GRANJUA

Luogo e data di nascita: 9 - 21-57 [REDACTED]

ESPERIENZA PROFESSIONALE			
SERVIZI PRESTATI		PRESSO	QUALIFICA
DAL	AL		
1-3-87	31-7-92	EX ULSS S. ORSINO	CONTINUITA' ASSISTENZIALE
1-7-87	22-8-87	EX ULSS S. ORSINO	TERAPIA TURISTICA
1-7-88	22-8-88	EX ULSS S. ORSINO	MEDECINA TURISTICA
15-6-89	5-9-89	EX ULSS S. ORSINO	MEDECINA TURISTICA
21-12-92	13-9-95	ASL TERAMO	ASSISTENTE MEDICO ORGANIZZAZIONE SERVIZI SANITARI DI BASE
14-9-95	TUTTI OGGI	ASL TERAMO	DIRETTORE REGIONALE OPERAZIONI SERVIZI SANITARI A RAS
<b>TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO E PUBBLICAZIONI:</b>			
LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA UNIVERSITA' DI CHIETI 26-10-84			
DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN "IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA UNIV. L'AQUILA 30-10-02			
DOCENZA SCUOLA INFERIORE ASL TERAMO ANNO SCOLASTICO 1985-1986			
N° 2 PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA			
"UN CASO DI INFEZIONE RUBOLICA CONGENITA" (ESTRATTO RIVISTA MEDICA VOL. XXV N° 1-2 - GEN - FEB 1986			
"ASMA E INFEZIONI" (ESTRATTO RIVISTA MEDICA VOL. XXV N° 5-6 - MAG - GIUGNO 1986			
<b>CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:</b>			
LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA UNIVERSITA' DI CHIETI 26-10-84			
DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA UNIVERSITA' L'AQUILA 30-10-02			
DOCENZA SCUOLA INFERIORE ASL TERAMO ANNO SCOLASTICO 1985-1986			
Componente COMMISSIONE INVALENZA CIVILI DAL 12-4-85 AL 2004 in maniera non continuativa			
DAL 2004 A TUTTI OGGI IN MANIERA CONTINUATIVA			
1-3-87	31-7-92	EX ULSS S. ORSINO	CONTINUITA' ASSISTENZIALE
1-7-87	22-8-87	EX ULSS S. ORSINO	TERAPIA TURISTICA
1-7-88	22-8-88	EX ULSS S. ORSINO	TERAPIA TURISTICA
15-6-89	5-9-89	EX ULSS S. ORSINO	TERAPIA TURISTICA
21-12-92	13-9-95	ASL TERAMO	ASSISTENTE MEDICO ORGANIZZAZIONE SERVIZI SANITARI DI BASE
14-9-95	TUTTI OGGI	ASL TERAMO	DIRETTORE REGIONALE OPERAZIONI SERVIZI SANITARI A RAS
DAL 1-6-09 A TUTTI OGGI INCANCO EX ART. 27, comma 1, LETT. C. CCNL 08-06-000 di ASSISTENZA PARENTE			
INCANCO DI SOSTITUTO DEL RESPONSABILE USODI DISTRETTO VAL VIBRATA EX ART. 18 e smi del CCNL 8-6-00 DAL 2013 A TUTTI OGGI			
AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: IN REGOLA CON GLI SCR gletnew			





REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

**SCHEDA N°. 01/Roseto**

Cognome e Nome: VALENTINI RODOLFO

Luogo e data di nascita: ~~TERAMO~~ 12.07.1954

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>			
<b>SERVIZI PRESTATI</b>		<b>PRESSO</b>	<b>QUALIFICA</b>
<b>DAL</b>	<b>AL</b>		
01.04.83	31.12.1985	ULSS 04 GEMONESE	Medico di Continuità Assistenziale
1986	1990	EX ULSS GIULIANOVA	Incaricato Servizio Medicina Legale
1990	1993	EX ULSS GIULIANOVA	Incaricato Servizio Diagnosi e Cura
01.04.1994	31.08.1996	EX ULSS GIULIANOVA	Incarico Medico di Medicina Generale
01.09.1996	31.09.2001	ASL TERAMO	Incarico di Medico di Medicina dei Servizi a 38 ore settimanali assegnato al Distretto di Roseto
01.10.2001	Tutt'oggi	ASL TERAMO	Dirigente Medico Organizzazione Servizi Sanitari di Base
<b>TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO E PUBBLICAZIONI:</b>			
-Laurea in Medicina e Chirurgia Università di Chieti 17.07.1981;			
<b>CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE :</b>			
-Laurea in Medicina e Chirurgia Università di Chieti 17.07.1981;			
-Tirocinio post-laurea L. 148 /75 Reparto Ortopedia e Traumatologia O.C. Popoli dallo 01.09.1981 al 28.02.1982;			
-Incarico di Medicina Scolastica Comune di Francavilla al Mare dallo 01.02 1982 al 20.06.1982;			
-Componente Commissione Invalidi Civili dal 2004 a tutt'oggi;			
01.04.83	31.12.1985	ULSS 04 GEMONESE	Continuità Assistenziale
1986	1990	EX ULSS GIULIANOVA	Incaricato Servizio Medicina Legale
1990	1993	EX ULSS GIULIANOVA	Incaricato Servizio Diagnosi e Cura
01.03.1993	31.08.1996	EX ULSS GIULIANOVA	Dirigente Medico Pronto Soccorso O.C. Giulianova
01.04.1994	31.08.1996	EX ULSS GIULIANOVA	Incarico Medico di Medicina Generale
01.09.1996	31.09.2001	ASL TERAMO	Incarico di Medico di Medicina dei Servizi a 38 ore settimanali assegnato al Distretto di Roseto
01.10.2001	Tutt'oggi	ASL TERAMO	Dirigente Medico Organizzazione Servizi Sanitari di Base
-Dallo 01.06.2009 a tutt'oggi Incarico ex art.27, comma 1, lett. C CCNL 08.06.2000 di: Assistenza Primaria;			
-Incarico di sostituto del Responsabile UOSD Distretto Roseto degli Abruzzi ex art. 18 e s.m.i. del CCNL 08.06.2000 dal 2015 a tutt'oggi			

**GIUDIZIO CONCLUSIVO**

(Dal quale evincere gli elementi di professionalità e di managerialità valutati e dal quale devono essere rinvenuti i dati giustificativi della scelta finale per coerenza logico-giuridica e per trasparenza e della valutazione complessiva – anche se non graduata – dei candidati all'incarico di direzione di struttura semplice).

Dalla valutazione dei Titoli Accademici e del Curriculum Formativo e Professionale, dalle capacità professionali dimostrate nello svolgimento delle molteplici attività Distrettuali, nelle capacità dimostrate di gestione delle autonomie assegnate nell'ambito della programmazione, si evincono validi elementi di professionalità e managerialità, per cui lo scrivente propone la nomina del Dott. Valentini Rodolfo come Responsabile della UOS Distretto Socio-Sanitario di Roseto degli Abruzzi.

IL DIRETTORE AREA DISTRETTUALE ADRIATICO  
Dott. Giandomenico Firth





ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta Interna



Prot. nr. 0002468/19 del 09/01/2019

AL DIRETTORE UOC

AREA DISTRETTUALE ADRIATICO

DOTT. GIANDOMENICO PINTO

**Oggetto: preselezione incarico UOS DSS Distretto Socio Sanitario Roseto degli Abruzzi**

In riferimento alla Nota (prot. 0002000/19) del 08/01/2019 avente per oggetto *“preselezione per il conferimento di responsabile UOS del DSS Roseto degli Abruzzi, DSS Val Vibrata, DSS Atri”*

Il sottoscritto Valentini Rodolfo, Dirigente Medico a tempo indeterminato della Disciplina “organizzazione servizi sanitari di base” CHIEDE di partecipare alla preselezione in oggetto. Per il conferimento dell’incarico presso UOS DSS di Roseto Degli Abruzzi.

A tal uopo allega curriculum debitamente compilato e firmato.

Distinti saluti.

Dott. Rodolfo Valentini

Roseto degli Abruzzi 09/01/2019

ASL TERAMO

DISTRETTO SANITARIO DI BASE ROSETO DEGLI ABRUZZI

VIA ADRIATICA

TEL. 085/8020864

Pag. 1 di 2

AZIENDA SANITARIA LOCALE  
TERAMO



pianificazione processi Direzione Generale



REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

SCHEDA N° 01/ROSETO

Cognome e Nome: VALENTINI ROSSO LEO



Prot. nr. 0005327/19 del 16/01/2019

Luogo e data di nascita: [REDACTED] 12/07/1954

ESPERIENZA PROFESSIONALE			
SERVIZI PRESTATI		PRESSO	QUALIFICA
DAL	AL		
01-04-83	31-12-1985	ULSS 04 GEMONESE	MEDICO DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE
1986	1990	EX ULSS GIULIANOVA	INCARICATO SERVIZIO MED. LEGALE
1990	1993	EX ULSS GIULIANOVA	INCARICATO SERVIZIO DIAGNOSI E CURA
01-04-1994	31-08-1996	EX ULSS GIULIANOVA	INCARICO MEDICO DI MEDICINA GENERALE
01-09-1996	31-08-2001	INC. MEDICINA SERVIZI	38 ORE SETTIMANALI DSB ROSETO
01-10-2001	TUTTI OGGI	ASL TERAMO DIRIG. MEDICO	ORGANIZZAZIONE S. SANITARI BASE
TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO E PUBBLICAZIONI:			
LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA UNIVERSITÀ CHIETI			
IL 17-07-1981			
CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE :			
- LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA UNIVERSITÀ DI CHIETI 17-07-1981			
- TIROCINIO POST-LAUREA L.148/75 REPARTO ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA D.C. FORLÌ DAL 01-09-1981 AL 28-02-1982			
- INCARICO MEDICINA SCOLASTICA LOM. FRANCAVILLA (CH) DAL 01-02-82 AL 20-6-1982			
- COMPONENTE TITOLARE II° COMMISSIONE INVALIDI CIVILI ASL TE DAL 2006 A TUTT'OGGI.			
- 01-04-83 AL 31-12-1985 ULSS 04 GEMONESE (VA) CONTINUITÀ ASSISTENZIALE			
- 1986-1990 EX ULSS GIULIANOVA INCARICATO SERVIZIO MEDICINA LEGALE			
- 1990-1993 EX ULSS GIULIANOVA INCARICATO SERVIZIO DIAGNOSI E CURA			
- 01-03-1993 - 31-08-1996 DIRIG. MEDICO PRESSO PRONTO SOCCORSO D.C. GIULIANOVA -			
- 01-04-1994 - 31-08-1996 INCARICO MEDICO MEDICINA GENERALE			
- 01-09-1996 - 31-08-2001 ASL TERAMO INCARICO MEDICO MEDICINA DEI SERVIZI ASSEGNATO AL DSB ROSETO			
- 01-10-2001 A TUTT'OGGI ASL TERAMO DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA "ORGANIZZAZIONE SERVIZI SANITARI DI BASE CON ANZIANITÀ DI SERVIZIO NELLA DISCIPLINA PARI AD ANNI 29 E MESI 5.			
- DAL 01-06-2009 A TUTT'OGGI INCARICO EX ART. 22, COMMA 1, LETT C CCNL 08-06-2000 ASSISTENZA PRIMARIA			

- INCARICO DI SOSTITUTO DEL RESPONSABILE UOSD DSB
ROSETO P.A. ex ART. 18 e S.M.I. DEL CCNL
08-06-2000 DAL 2015 A TUTT'OGGI
<b>GIUDIZIO CONCLUSIVO</b>
(Dal quale evincere gli elementi di professionalità e di managerialità valutati e dal quale devono essere rinvenuti i dati giustificativi della scelta finale per coerenza logico-giuridica e per trasparenza e della valutazione complessiva - anche se non graduata - dei candidati all'incarico di direzione di struttura semplice).

ROSETO DEGLI ABRUZZI 08-01-2019

IN FEDE

DOT. Roberto Veluppi

U.O.C.  
GESTIONE DEL PERSONALE

U.O.C. Programmazione e Gestione  
Attività Economiche e Finanziarie

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ Sottoconto \_\_\_\_\_  
Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ Sottoconto \_\_\_\_\_  
Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ Sottoconto \_\_\_\_\_  
Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ Sottoconto \_\_\_\_\_  
Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ Sottoconto \_\_\_\_\_  
Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ Sottoconto \_\_\_\_\_

Prenotazione n. \_\_\_\_\_  
Prenotazione n. \_\_\_\_\_  
Prenotazione n. \_\_\_\_\_  
Prenotazione n. \_\_\_\_\_  
Prenotazione n. \_\_\_\_\_  
Prenotazione n. \_\_\_\_\_

Fonte di Finanziamento \_\_\_\_\_  
Referente U.O.C. proponente \_\_\_\_\_

Del. Max. n°/ del \_\_\_\_\_

Settore: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ Utilizzo prenotazione: O S

Data: 15.2.2019

Il Dirigente

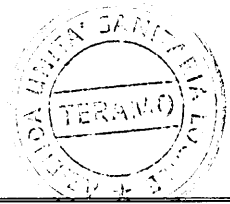
( \_\_\_\_\_ )

U.O.C. ASSE TERAMO  
Contabile  
Dirigente  
Finanziarie  
RICCARDO BACI

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione  
il giorno 20 FEB. 2019 con prot. n.  
670/19 all'Albo informatico della ASL per  
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000  
e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far  
data dal quindicesimo giorno successivo alla  
pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata  
"immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_  
L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C