

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale FF: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0799 del 25 MAG 2020

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DOTT.SSA DIANA CORUZZI DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE: "DISTRETTO SOCIO SANITARIO TERAMO" DELLA UOC AREA DISTRETTUALE GRAN SASSO LAGA.

Data 18/5/20 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Luigi Franciotti

Data 19.5.2020 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento: Sig. Sergio Ciarrocchi

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 20/05/20

Firma [Firma]
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

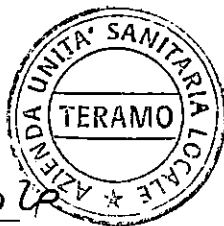


Data 22/5/2020

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 22/5/2020

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale FF : Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE FF DELLA UOC GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTI

- la delibera n.1318 del 27.8.2018 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018, con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C – rete ospedaliera – relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018, con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018, con la quale la G.R.A ha stabilito:
 1. DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni – le UUOSS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;
 2. DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;
 3. DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale – nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale – il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;
 4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica ferma restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
 5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
 6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e smi;
 7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
 8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro, ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;
- l'estratto del verbale della riunione del Collegio di Direzione del 6/12/2018, che di seguito si riporta:
 1. **Definizione delle procedure per il conferimento degli incarichi successivi all'Atto Aziendale.**
Il Direttore Generale, con riferimento a quanto in argomento, comunica ai presenti che l'Atto Aziendale, dopo un lungo ed articolato iter amministrativo, è stato approvato dagli organismi regionali e che, pertanto, è pienamente operativo ed efficace.
Ciò premesso, invita i presenti a riflettere e a dibattere sulle migliori ed opportune modalità per la concreta applicazione dello stesso, tenuto conto della diversa organizzazione/articolazione aziendale emersa.
Per quanto sopra, il Direttore Generale invita i presenti ad esprimere pareri in merito alla metodologia più opportuna da adottare, ovvero se istituire dapprima le posizioni apicali (Unità Operative Complesse) oppure procedere inizialmente all'istituzione delle posizioni inferiori (Unità Operative Semplici ed Unità Operative a Valenza Dipartimentale atteso che i Direttori di queste ultime partecipano alla successiva votazione per la designazione dei Capi Dipartimento e potrebbero presentare la propria candidatura), o adottare una procedura mista.
Si apre il dibattito.



Dopo approfondita ed ampia discussione, il CdD stabilisce, all'unanimità, la necessità di adozione di apposito atto deliberativo con il quale istituire in primis i Dipartimenti e Coordinamenti Aziendali nella nuova composizione prevista dall'Atto Aziendale e stabilire modalità e tempi di attuazione della nuova architettura aziendale approvata con l'Atto Aziendale secondo le indicazioni di cui appresso:

- Affidamento della reggenza temporanea e dell'incarico di indire le consultazioni per l'elezione dei comitati dei nuovi dipartimenti/coordinamenti e per la successiva determinazione delle terne nell'ambito delle quali individuare i nominativi dei direttori di UUOCC ai quali affidare gli incarichi di direttore di Dipartimento/Coordinamento; la conclusione delle operazioni di elezione dei comitati di dipartimento e di determinazione delle terne dovrà concludersi entro il 31/3/2019;
- eliminazione delle UU.OO.SS. e delle UU.OO.SS.DD. non più previste dall'Atto Aziendale con contestuale revoca degli incarichi eventualmente conferiti;
- riconduzione ad U.O.S. delle UU.OO.SS.DD. non più previste come tali dall'Atto Aziendale con conferimento dell'incarico di responsabilità all'ex titolare dell'incarico di Responsabile della U.O.S.D.;
- attivazione delle procedure di pre-selezione per il conferimento degli incarichi di Responsabile delle UU.OO.SS. ed UU.OO.SS.DD. previste dall'Atto Aziendale.

[omissis]

RICHIAMATA la vigente normativa in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali ed in particolare:

- gli artt. 18 e ss. del CCNL del 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità;
- gli artt. 55 e ss del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità;
- la deliberazione n. 1632 del 13.9.2019, con la quale è stato adottato apposito regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali al personale dipendente;
- la deliberazione n. 305 del 25.2.2020 avente per oggetto: "Graduazione funzioni area dirigenza sanità. Esame e Provvedimenti";

PRESO ATTO della nota della Direzione Strategica n. 0043336 del 14.5.2020 avente ad oggetto "Conferimento incarico di Responsabile UOS Distretto Socio Sanitario Teramo della UOC Area Distrettuale Gran Sasso Laga", trasmessa al Direttore FF della UOC Gestione del Personale, che di seguito si riporta:

ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota n. 0042438 del 12.5.2020 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) dalla quale si evince che, in esito alle valutazioni del predetto direttore UOC, l'aspirante che ha conseguito il maggiore punteggio è la Dott.ssa Diana Coruzzi

ACCERTATO che la UOS in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso parere di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Diana Coruzzi quale dirigente alla quale affidare l'incarico di Responsabile della UOS in oggetto.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCNL, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza.

EVIDENZIATO che l'Unità Operativa di che trattasi è prevista quale UOS della UOC Area distrettuale Gran Sasso Laga nel nuovo Atto Aziendale, adottato con la delibera n.1318 del 27.8.2018 come successivamente rettificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 (di cui la GRA ha preso atto con deliberazione n.722 del 28/9/2018 e n. 723 del 28/09/2018);

VISTO l'art. 19, comma 4, del citato CCNL 19.12.2019 il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali hanno durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette;

RITENUTO, stante la disposizione della Direzione Strategica sopra riportata:

- di affidare, dall'1.6.2020 alla Dott.ssa Diana Coruzzi, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, della disciplina di Organizzazione Servizi Sanitari di Base, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. c) del CCNL 19.12.2019 di Responsabile della UOS "Distretto Socio Sanitario Teramo" interna alla UOC Area Distrettuale Gran Sasso Laga;
- di precisare che il suddetto incarico:
 - decorre dall'1.6.2020 ed è attribuito per anni cinque, ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
 - potrà essere revocato in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
 - non consente la permanenza in servizio oltre il tempo consentito dalla vigente normativa;
- di precisare, inoltre,
 - che l'incarico è pesato sulla base del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti 70 come da scheda allegata;
 - che il valore economico è pari ad € 11.150,30, annue lorde per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 159,29 determinato con deliberazione n. 305/2020, per il punteggio assegnato all'incarico (70);
- di attribuire, per l'incarico affidato, alla dott.ssa Diana Coruzzi, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dall'1.6.2020 la retribuzione di posizione prevista dall'art. 91 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata

| | |
|---|----------|
| retribuzione di posizione parte fissa | € 846,15 |
| retribuzione di posizione parte variabile | € 11,56; |
- di revocare a decorrere dal 1.6.2020 alla dott.ssa Diana Coruzzi, l'incarico di cui all'art. 27 comma 1, lett. c) CCNL 8.6.2000 conferito con la deliberazione n.629 del 25.5.2009 denominato attività connesse all'erogazione dei presidi, ausili e protesì";
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi;



PRESO ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda, atteso che la spesa relativa alla retribuzione di posizione è da imputarsi al fondo per la retribuzione degli incarichi, di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019, già prenotato sul bilancio aziendale;

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI AFFIDARE**, dall'1.6.2020, alla Dott.ssa Diana Coruzzi, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, della disciplina di Organizzazione Servizi Sanitari di Base, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. c) del CCNL 19.12.2019 di Responsabile della UOS "Distretto Socio Sanitario Teramo" interna alla UOC Area Distrettuale Gran Sasso Laga;
- 2) **DI PRECISARE** che il suddetto incarico:
 - decorre dall'1.6.2020 ed è attribuito per anni cinque, ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;

- potrà essere revocato in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
 - non consente la permanenza in servizio oltre il tempo consentito dalla vigente normativa;
 - è pesato, sulla base del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti 70 come da scheda allegata;
 - ha valore economico pari ad € 11.150,30, annue lorde per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 159,29 determinato con deliberazione n. 305/2020, per il punteggio assegnato all'incarico (70);
- 3) **DI ATTRIBUIRE**, per l'incarico affidato, alla dott.ssa Diana Coruzzi, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dall'1.6.2020 la retribuzione di posizione prevista dall'art. 91 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata

| | |
|---|----------|
| retribuzione di posizione parte fissa | € 846,15 |
| retribuzione di posizione parte variabile | € 11,56; |
 - 4) **DI REVOCARE** a decorrere dal 1.6.2020 alla dott.ssa Diana Coruzzi, l'incarico di cui all'art. 27 comma 1, lett. c) CCNL 8.6.2000 conferito con la deliberazione n.629 del 25.5.2009 denominato "Attività connesse all'erogazione dei presidi, ausili e protesi";
 - 5) **DI DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda, atteso che la spesa relativa alla retribuzione di posizione è da imputarsi al fondo per la retribuzione degli incarichi, di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019, già prenotato sul bilancio aziendale.
 - 6) **DI PARTECIPARE** al dirigente medico Dott.ssa Diana Coruzzi, il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento.
 - 7) **DI PROVVEDERE** alla stipula del contratto individuale di lavoro recante l'incarico conferito con il presente provvedimento previa acquisizione delle dichiarazioni di rito.
 - 8) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE FF

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE FF
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Di Giosia", written over the printed name of the Director General.

A small, handwritten mark or signature in the bottom right corner of the page.



Allegati N. _____

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



AL DIRETTORE FF DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. ssa Rossella Di Marzio

Prot. nr. 0043336/20 del 14/05/2020

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE UOS DISTRETTO SOCIO SANITARIO TERAMO DELLA UOC AREA DISTRETTUALE GRAN SASSO LAGA

ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota n. 0042438 del 12.05.2020 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) dalla quale si evince che, in esito alle valutazioni del predetto Direttore di UOC, l'aspirante che conseguito il maggiore punteggio è la Dott.ssa Diana CORUZZI.

ACCERTATO che la UOS in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso pare di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

RITENUTO di individuare la dott.ssa Diana CORUZZI quale dirigente al quale affidare l'incarico di Responsabile della UOS in oggetto.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare configgente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza.

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Mattucci

Il Direttore Amministrativo
Dott. Maurizio Di Giosia

Il Direttore Generale FF
Dott. Maurizio Di Giosia



DIPARTIMENTO ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE
U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO - LAGA"

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta
Tel. 0861420275 - Fax 0861420422
e mail: valerio.profeta@aslteramo.it
dsbteramo@aslteramo.it
pec: dsb.ter@pec.aslteramo.it



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0008670/20 del 24/01/2020

Ill.mo Direttore Generale

Ill.mo Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione del Personale

Oggetto: valutazione dei curricula dei candidati all'attribuzione degli incarichi di Dirigente Responsabile della U.O.S. Distretto Socio Sanitario di Teramo.

In data 18.12.2019 ho inviato a tutti i Dirigenti Medici afferenti alla U.O.C. Area Distrettuale "Gran Sasso-Laga" l'avviso per il conferimento dell'incarico cui all'oggetto (cfr. copia allegata).

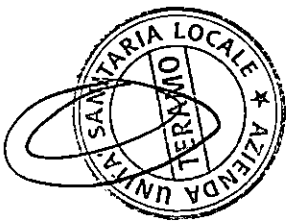
Come precisato nel bando il termine per la presentazione delle domande (esclusivamente via PEC) era stato stabilito al 15.1.2020.

Alla data odierna è pervenuto solo il curriculum inviato dal Dottor Giuseppe CIMBALO (data di invio 14.1.2020; cfr. copia allegata).

Dall'esame dell'unico curriculum prodotto si rilevano gli estremi per dichiarare l'idoneità all'incarico di Dirigente Responsabile del Distretto Socio Sanitario di Teramo del dottor Giuseppe CIMBALO.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
(Dott. Valerio F. Profeta)





DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S. DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO AFFERENTE ALLA U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO-LAGA

Al Direttore Generale dell'Azienda ASL di Teramo
Circonvallazione Ragusa, 1
64100 TERAMO

Il sottoscritto Giuseppe Cimbalo, Dirigente Medico in servizio a tempo pieno e con incarico a tempo indeterminato, presso il Distretto Socio Sanitario TERAMO

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della U.O.S. Distretto Socio Sanitario di TERAMO, afferente alla U.O.C. Area Distrettuale "Gran Sasso-Laga" Prot. nr. 0124772/19 del 18/12/2019.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, anche agli effetti previsti dal DPR n. 445 del 28 Dicembre 2000 :

- di essere nato a [redacted] il [redacted], di risiedere in [redacted];
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di [redacted];
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso del diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei medici Chirurghi della provincia di [redacted];
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della Professione Medico-Chirurgica in data 01/1985;
- che i requisiti richiesti ed i titoli dichiarati nel curriculum corrispondono a verità;
- di aver assolto obblighi militari di leva;
- di eleggere il seguente domicilio dove inviare ogni comunicazione relativa alla presente selezione: Dott. Cimbalo Giuseppe [redacted] unitamente all'indirizzo mail [redacted];
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non essere escluso dall'Elettorato Attivo;
- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche;

ALLEGA alla presente domanda

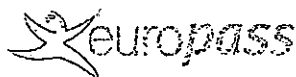
- Allegato 1) Curriculum formativo-professionale (in formato europeo)
- Allegato 2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000
concernente il possesso dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nel
curriculum
- Allegato 3) Casistica quali-quantitativa delle principali attività svolte nell'ultimo
quinquennio

TERAMO, li 14/01/2020



Firma





Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI Cimbalo Giuseppe

(Italia)

Sesso Maschile | Data di nascita | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO medico chirurgo

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 21/10/2013–alla data attuale Medico
ASL Teramo, Teramo (Italia)
...assegnato con Del N° 255 del 28/02/2014 alla RSA Psico _ Geriatrica di C.da Casalena.
...da Gennaio 2016 DSB TERAMO.
- 17/05/2011–04/10/2013 Medico
ASL, Teramo (Italia)
...assegnato alla Osservazione Breve del Pronto Soccorso Ospedale Civile Di Teramo
- 01/01/2011–30/04/2011 Medico
ASL, Teramo (Italia)
...incarico presso il DSB del Comune Di Montorio Al Vomano (TE) sostituendo il Dott. L.D. in tutte le sue attività di Distretto, ad eccezione delle UVM che sono rimaste di esclusiva pertinenza del Responsabile Del Distretto.
- 01/01/1986–31/12/2010 Medico
ASL, Teramo (Italia)
Sostituto di Medicina Generale per un numero complessivo di 429 gg
Guardia Medica in Reperibilità Disponibilità Domiciliare per un Totale di 833 ore
Assistenza Medica in Località Turistiche per un totale complessivo di 380 ore
Incarico a Tempo Indeterminato nei Servizi Di Guardia Medica Attiva
Iscritto negli Elenchi dei Medici Di Medicina Generale comune di Teramo
Incarico a Tempo Indeterminato come Medico, prima Convenzionato ed in seguito Dipendente nei Servizi Di Emergenza Sanitalia ASL Teramo
- 01/02/1990–31/12/1990 Medico
ASL S. Omero, Nereto (Italia)
Avviso Pubblico presso il Distretto Sanitario Base
- 01/01/1987–31/01/1990 medico
INPS, Teramo (Italia)
Iscritto negli Elenchi Di Medicina Fiscale INPS di Teramo ha effettuato Visite Di Controllo con Incarico Continuativo
- 01/01/1987–31/12/1989 Medico
Prefettura Ufficio Territoriale del Governo, Teramo (italia)





Curriculum vitae

Cimbalo Giuseppe

Medico Civile della Polizia Di Stato (ex Pubblica Sicurezza)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 04/12/1984 Laurea Medicina Chirurgia
Università, Aquila (Italia)
- 04/12/1996 Corso Perfezionamento Universitario
Chieti (Italia)
Chirurgia Pronto Soccorso e Grandi Emergenza
- 08/04/1996 Iscrizione Albo Degli Odontoiatri
Doppia Iscrizione, Teramo (Italia)
- 2001 BLS - BLSD esecutore
I.R.C.
- 2004 BLSD Istruttore
Regione Abruzzo
riqualificazione ed aggiornamento nel 2012
- 1999 ACLS - BTLS
Università Cattolica Agostino Gemelli ROMA

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

| | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| Francese | A2 | A1 | A1 | A1 | A1 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime verso il rapporto operatore-assistito, ottime nel lavoro sia individuale che di équipe

Competenze organizzative e gestionali Team Leader nella gestione di Centrale Operativa Di Emergenza Territoriale (118) per Eventi Calamitosi Idrogeologici, gravi incidenti stradali.
Team Leader in numerosi interventi in codice ROSSO sul Territorio
Nelle varie attività svolte, anche in aree funzionali differenti da quella dell' Emergenza Ed Urgenza, gli organi di Controllo Aziendali e/o pazienti ; mai hanno segnalato alcun disservizio o inadempienza professionale.

Competenze professionali Notevole Competenza in area Funzionale Emergenza Urgenza, arricchita da partecipazione a Congressi e da Formazione prevalentemente Pratica presso Centri Accreditati quale ad EX il Centro



Europeo Medicina Delle Catastrofi

Docente da Maggio a Dicembre 2012 Corso di formazione su PRONTO SOCCORSO AZIENDALE
Organizzato Ufficio Formazione ASL TERAMO

Negli Ultimi cinque anni ha acquisito esperienza nella gestione delle attività Direttuali che gli sono state assegnate.

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente autonomo | Utente avanzato | Utente base | Utente autonomo | Utente base |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona conoscenza Informatica

Buona conoscenza Sistema Operativo Windows (soprattutto da versione 98 a XP) e sue applicazioni principali (Microsoft Office)

Sufficiente conoscenza Sistema operativo Mac OS X e sue principali applicazioni (Work iLife) fino a Leopard

TERAMO, li 14/01/2020





DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto Cimbalo Giuseppe, nato a _____ il _____, ivi residente in _____
_____ , consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R.
445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA CHE

La documentazione allegata alla DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
U.O.S. DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO AFFERENTE ALLA U.O.C. AREA
DISTRETTUALE "GRAN SASSO-LAGA come unico elenco descrittivo corrisponde al vero.

TERAMO, LI 14/01/2020


IN FEDE



A

CASISTICA QUALI-QUANTITATIVA

Relativa alle Principali Attività svolte ultimo quinquennio

VISITE PER ESENZIONE TICKET PATOLOGIE CRONICHE

| Anno | Visite n. |
|------|-----------|
| 2015 | 80 |
| 2016 | 250 |
| 2017 | 325 |
| 2018 | 350 |
| 2019 | 400 |

AUTORIZZAZIONI ADP

| Anno | Autorizzazioni n. |
|------|-----------------------------|
| 2015 | affidato ad altro personale |
| 2016 | affidato ad altro personale |
| 2017 | 416 |
| 2018 | 374 |
| 2019 | 320 |

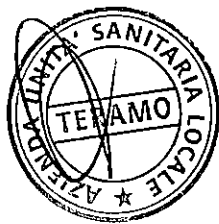
AUTORIZZAZIONI PRELIEVI E/O VISITE SPECIALISTICHE A DOMICILIO

| Anno | Visite n. |
|------|-----------------------------|
| 2015 | affidato ad altro personale |
| 2016 | affidato ad altro personale |
| 2017 | 128 |
| 2018 | 753 |
| 2019 | 550 |

VISITE SORVEGLIANZA SINDROMICA EMERGENZA IMMIGRATI

ULTIMI CINQUE ANNI VISITE N° 50

D



DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE
U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO - LAGA"

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta
Tel. 0861420275 - Fax 0861420422
e mail: valerio.profeta@asiteramo.it
dsbteramo@asiteramo.it
pec: dsb_ter@pec.asiteramo.it



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0124772/19 del 18/12/2019

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO AFFERENTE ALLA U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO LAGA".

Preso atto del trasferimento del Dott. Tommaso Ceci ad altra U.O.; si indice il presente avviso interno per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile della U.O.S. Distretto Socio Sanitario di Teramo afferente alla U.O.C. Area Distrettuale "Gran Sasso-Laga"

Alla selezione potranno partecipare i Dirigenti Medici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la U.O.C. "Gran Sasso-Laga" di questa Azienda che abbiano maturato una specifica esperienza non inferiore ai cinque anni nei servizi territoriali nella disciplina "Organizzazione dei Servizi Sanitari" o servizi equipollenti ed una adeguata formazione nella loro organizzazione.

Per quanto sopra esposto gli interessati dovranno far pervenire **esclusivamente** al seguente indirizzo di posta elettronica cast@pec.asiteramo.it **entro e non oltre il 15.1.2020** la domanda di partecipazione alla selezione: Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo-professionale (in formato europeo) datato e firmato dal candidato nonché dichiarazione sostitutiva ai sensi dell' Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 concernente il possesso dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nel curriculum.

La valutazione del curriculum si terrà conto dei seguenti criteri.

Nella valutazione dei titoli relativi **all'esperienza professionale** saranno presi in considerazione:

1. Per l'anzianità di servizio (esclusivamente in strutture pubbliche) in servizi cui alla disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari (o servizi equipollenti) si terrà conto delle seguenti tranches temporali: sino a 10 anni, da 11 a 15 anni, da 16 a venti anni, oltre i 21 anni. Non sarà presa in considerazione l'anzianità maturata in servizi in discipline diverse da quelle sopra indicate.
2. L'esperienza gestionale presso servizi sanitari di strutture pubbliche e/o private.

Nella valutazione dell'eventuale possesso del **Diploma di Specializzazione** si terrà conto esclusivamente del Diploma di Specializzazione in Igiene e Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o discipline equipollenti.

Per quanto riguarda la **casistica quali-quantitativa** la dichiarazione cui al precedente paragrafo, inoltre, dovrà contenere i dati quantitativi relativi alle principali attività **svolte nell'ultimo quinquennio**.

Per ciò che riguarda l'**attività didattica** si terrà conto solo di quella relativa a corsi universitari per il conseguimento del Diploma di Laurea e di Specializzazione nelle professioni sanitarie.

Per ciò che riguarda l'**attività di formazione e aggiornamento** si terrà conto esclusivamente della partecipazione a corsi e master post universitari e strettamente attinenti alla disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o in tema di management delle servizi sanitari, di durata non inferiore a sei mesi e con esame finale.

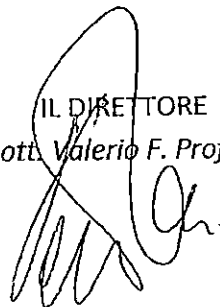
Per ciò che riguarda la **produzione scientifica** si terrà conto esclusivamente dei lavori editi a stampa pubblicati negli ultimi dieci anni e strettamente attinenti alla disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o in tema di management dei servizi sanitari.

Le domande pervenute oltre il termine del **15.1.2020** non saranno prese in considerazione.

Per quanto non espressamente precisato nel presente avviso si farà riferimento alla vigente normativa e ai regolamenti di carattere nazionale, regionale ed aziendale.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
(Dott. Valerio F. Profeta)



DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta
Tel. 0861420275 – Fax 0861420274
e mail: valerio.profeta@aslteramo.it
PEC: asl@pec.aslteramo.it



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta Interna



Prot. nr. 0042438/20 del 12/05/2020

Ill.mo Direttore Generale

Ill.mo Dirigente Responsabile

U.O.C. Gestione del Personale

Oggetto: valutazione dei curricula dei candidati all'attribuzione dell'incarico di Dirigente Responsabile della U.O.S. Distretto Socio Sanitario di Teramo.

In data 18.12.2019 il sottoscritto ha indetto la selezione per l'attribuzione dell'incarico cui all'oggetto. In data 2.3.2020, in seguito alla presentazione di ricorso, il sottoscritto ha riaperto i termini di partecipazione all'avviso (cfr. allegato) inviandolo tramite email aziendale ai Dirigenti Medici in Servizio presso l'Area Distrettuale "Gran Sasso Laga".

Le domande di partecipazione alla selezione dovevano essere inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica cast@pec.aslteramo.it entro e non oltre il 15.3.2020.

Alla data di scadenza avevano presentato la domanda i seguenti Dirigenti Medici:

- Giuseppe CIMBALO: a seguito dell'avviso del 18.12.2020
- Diana CORUZZI: a seguito della riapertura dei termini
- Maria Gabriella DI NICOLA: a seguito della riapertura dei termini

La presente valutazione si basa sull'esame della performance di ciascun candidato. In linea generale, per ogni parametro preso in esame, viene attribuito il valore massimo alla migliore performance, il valore minimo alla peggiore ed, infine, il valore zero quando il candidato non ha segnalato nulla.

Le schede allegate mostrano in dettaglio quanto sarà riportato nelle successive tabelle di valutazione della performance.

ANZIANITÀ DI SERVIZIO

Nel bando veniva indicato che "per l'anzianità di servizio (esclusivamente in strutture pubbliche) si terrà conto delle seguenti tranches temporali: sino a 10 anni, da 11 a 15 anni, da 16 a venti anni, oltre i 21 anni. Una maggiorazione di un punto l'anno sarà attribuita al servizio prestato presso i Consulitori". Si sarebbe tenuto conto altresì della "esperienza gestionale presso servizi sanitari di strutture pubbliche e/o private".

| | Anzianità | Valore |
|--------------------|------------------------------|--------|
| Diana CORUZZI | 28 anni, 6 mesi | 4 |
| Giuseppe CIMBALO | 17 anni, 7 mesi ¹ | 3 |
| Maria G. DI NICOLA | 16 ANNI, 7 MESI | 3 |

DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE.

Nessuno è in possesso di specializzazione in Igiene e Organizzazione dei Servizi Sanitari o equipollenti

ESPERIENZA GESTIONALE PRESSO SERVIZI SANITARI DI STRUTTURE PUBBLICHE E/O PRIVATE.

Solo la Dottoressa Di Nicola segnala attività gestionale.

| | Valore |
|--------------------|--------|
| Maria G. DI NICOLA | 4 |
| Diana CORUZZI | 0 |
| Giuseppe CIMBALO | 0 |



CASISTICA QUALI-QUANTITATIVA

La Dottoressa Di Nicola non presenta la casistica

| | n. prestazioni | Valore |
|--------------------|----------------|--------|
| Diana CORUZZI | 45.351 | 4 |
| Giuseppe CIMBALO | 4.046 | 3 |
| Maria G. DI NICOLA | 0 | 0 |

ATTIVITÀ DIDATTICA

Nel bando era stato specificato che "Per ciò che riguarda l'attività didattica si terrà conto solo di quella relativa a corsi universitari per il conseguimento del Diploma di Laurea e di Specializzazione nelle professioni sanitarie".

Nessun candidato ha dichiarato di aver svolto tali attività.

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

¹ L'anzianità di servizio come convenzionato è stata calcolata al 50% per cui 8 anni sono stati calcolati come 4

2

IL DIRETTORE DEL D.A.T.
(Dott. Valerio F. Profeta)

Alla presente si allega copia delle schede di valutazione compilate per ogni singolo candidato.
Alla copia per la U.O.C. Gestione del Personale si allegano altresì copia del bando, le domande pervenute, e tutta la restante documentazione relativa all'invio del bando.

| | Anzianità | Dipl. Spec. | Esperienza gestionale | Docenze | Casistica | Formazione | Pubblicazioni | Totale Performance |
|--------------------|-----------|-------------|-----------------------|---------|-----------|------------|---------------|--------------------|
| Maria G. DI NICOLA | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| Giuseppe CIMBALO | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 6 |
| Diana CORUZZI | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 8 |

La seguente tabella sintetizza i valori delle performance dei singoli candidati.

CONCLUSIONI

Nessuno dei candidati ha dichiarato pubblicazioni

Nel bando era stato specificato che "Per ciò che riguarda la produzione scientifica si terrà conto esclusivamente dei lavori editi a stampa pubblicati negli ultimi dieci anni e strettamente attinenti alla disciplina o in tema di management dei servizi sanitari".

PRODUZIONE SCIENTIFICA

descritti.

Nessuno dei candidati ha dichiarato la partecipazione a un corso rientrante nei criteri sopra

Nel bando era stato specificato che "Per ciò che riguarda l'attività di formazione e aggiornamento si terrà conto esclusivamente della partecipazione a corsi e master post universitari (escluse le scuole di specializzazione) e strettamente attinenti alla disciplina o in tema di management delle servizi sanitari, di durata non inferiore a sei mesi e con esame finale".



DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta

Tel. 0861420275 – Fax 0861420274

e mail: u.f.t.assistenza@aslteramo.it

PEC: u.f.t.aslteramo@pec.it



SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S. DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Nome e Cognome del candidato: **Diana CORUZZI**

Luogo e data di nascita: **Teramo 17/05/1991**

| TITOLI DI CARRIERA | | | |
|---|-------------|---|------------------------------------|
| SERVIZI PRESTATI | | PRESSO | DISCIPLINA |
| DAL | AL | | |
| 18.9.1991 | A TUTT'OGGI | Servizio di Riabilitazione Territoriale | Organizzazione S. Sanitari di Base |
| TOTALE NELLA DISCIPLINA: ANNI 28 anni e 6 mesi | | | |

| ESPERIENZA GESTIONALE | | PRESSO |
|-----------------------|----|--------|
| DAL | AL | |
| | | |
| TOTALE: | | |

| |
|---------------------------------------|
| TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: |
| SPECIALIZZAZIONE IN: |

DOCENZE:

CASISTICA QUALI-QUANTITATIVA :

Presenta casistica: 45.351 prestazioni

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:

Nessun corso di lunga durata

PRODUZIONE SCIENTIFICA:

Teramo, 12.5.2020

IL DIRETTORE DEL D.A.T.
(Dott. Valerio F. Profeta)



A handwritten signature in the bottom left corner.

DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta
 Tel. 0861420275 – Fax 0861420274
 e mail: valerio.profeta@aslteramo.it
 PEC: asl@pec.aslteramo.it



SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S. DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Nome e Cognome del candidato: Giuseppe CIMBALO

Luogo e data di nascita: _____

| TITOLI DI CARRIERA | | | |
|--|-------------|----------------------------------|------------------------------------|
| SERVIZI PRESTATI | | PRESSO | DISCIPLINA |
| DAL | AL | | |
| 1.2.1990 | 31.12.1990 | D.S.B. Nereto | Organizzazione S. Sanitari di Base |
| 1.1.1995 | 31.1.2003 | Emergenza Sanitaria Territoriale | Convenzionato |
| 1.1.2011 | 30.4.2011 | D.S.B. Montorio | Organizzazione S. Sanitari di Base |
| 21.10.2013 | A TUTT'OGGI | D.S.B. Teramo | Organizzazione S. Sanitari di Base |
| TOTALE NELLA DISCIPLINA: ANNI 13 anni e 7 mesi alla dipendenza - 8 anni convenzionato | | | |

| ESPERIENZA GESTIONALE | | PRESSO |
|-----------------------|----|--------|
| DAL | AL | |
| no | | |
| TOTALE: ANNI | | |

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:

SPECIALIZZAZIONE IN:

DOCENZE:

no

CASISTICA QUALI-QUANTITATIVA :

Presenta casistica pari a 4.046 prestazioni

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:

Nessun corso di lunga durata

PRODUZIONE SCIENTIFICA:

Teramo, 12.5.2020

IL DIRETTORE DEL D.A.T.
(Dott. Valerio F. Profeta)



A handwritten mark or signature in the bottom left corner of the page.

DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta

Tel. 0861420275 – Fax 0861420274

e mail: ufficio.valerio.profeta@aslteramo.it

PEC: asl@pec.aslteramo.it



SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S. DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO

SCHEMA DI VALUTAZIONE

Nome e Cognome del candidato: **Maria Gabriella DI NICOLA**

Luogo e data di nascita: **Teramo, 23.12.1997**

| TITOLI DI CARRIERA | | | |
|---|-------------|---|------------------------------------|
| SERVIZI PRESTATI | | PRESSO | DISCIPLINA |
| DAL | AL | | |
| 23.12.1997 | 25.2.2001 | Servizio di Riabilitazione Territoriale | Organizzazione S. Sanitari di Base |
| 26.2.2001 | 18.7.2002 | Riabilitazione D.S.B. Roseto | Organizzazione S. Sanitari di Base |
| 28.3.2008 | A TUTT'OGGI | Ufficio Territoriale Riabilitazione | Organizzazione S. Sanitari di Base |
| TOTALE NELLA DISCIPLINA: ANNI 16 anni e 7 mesi | | | |

| ESPERIENZA GESTIONALE | | PRESSO |
|--------------------------------|-------------|--------------------------------------|
| DAL | AL | |
| 23.12.1997 | 25.2.2001 | Servizio Riabilitazione Territoriale |
| 28.3.2008 | A TUTT'OGGI | Ufficio Riabilitazione Territoriale |
| TOTALE: ANNI 15, MESI 2 | | |

| |
|---------------------------------------|
| TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: |
| SPECIALIZZAZIONE IN: |

| |
|-----------------|
| DOCENZE: |
| no |

| |
|--|
| CASISTICA QUALI-QUANTITATIVA : |
| Presenta casistica: Non presenta casistica |

| |
|--|
| CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE: |
| Nessun corso di lunga durata |

| |
|--------------------------------|
| PRODUZIONE SCIENTIFICA: |
| |



Teramo, 12.5.2020

IL DIRETTORE DEL D.A.T.
(Dott. Valerio F. Profeta)



DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE
U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO - LAGA"

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta

Tel. 0861420275 - Fax 0861420422

e mail: valerio.profeta@aslteramo.it

dsbteramo@aslteramo.it

pec: dsb_ter@pec.aslteramo.it



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta Interna



Prot. nr. 0022398/20 del 02/03/2020

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S. DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO AFFERENTE ALLA U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO LAGA".

Preso atto del ricorso presentato avverso il procedimento iniziato con avviso prot. n. 124772 del 18.12.2019; si riaprono i termini dell'avviso interno per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile della U.O.S. Distretto Socio Sanitario di Teramo afferente alla U.O.C. Area Distrettuale "Gran Sasso-Laga"

Alla selezione potranno partecipare i Dirigenti Medici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la U.O.C. "Gran Sasso-Laga" di questa Azienda che abbiano maturato una specifica esperienza non inferiore ai cinque anni nei servizi territoriali nella disciplina "Organizzazione dei Servizi Sanitari" o servizi equipollenti ed una adeguata formazione nella loro organizzazione.

Per quanto sopra esposto gli interessati dovranno far pervenire **esclusivamente** al seguente indirizzo cast@pec.aslteramo.it entro e non oltre il **15.3.2020** la domanda di partecipazione alla selezione ed esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata. Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo-professionale (in formato europeo) datato e firmato dal candidato nonché dichiarazione sostitutiva ai sensi dell' Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 concernente il possesso dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nel curriculum.

La valutazione del curriculum si terrà conto dei seguenti criteri.

Nella valutazione dei titoli relativi all'esperienza professionale saranno presi in considerazione:

1. Per l'anzianità di servizio (esclusivamente in strutture pubbliche) in servizi cui alla disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari (o servizi equipollenti) si terrà conto delle seguenti tranches temporali: sino a 10 anni, da 11 a 15 anni, da 16 a venti anni, oltre i 21 anni. Non sarà presa in considerazione l'anzianità maturata in servizi in discipline diverse da quelle sopra indicate.
2. L'esperienza gestionale presso servizi sanitari di strutture pubbliche e/o private.

Nella valutazione dell'eventuale possesso del Diploma di Specializzazione si terrà conto esclusivamente del Diploma di Specializzazione in Igiene e Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o discipline equipollenti.

Per quanto riguarda la **casistica quali-quantitativa** la dichiarazione cui al precedente paragrafo, inoltre, dovrà contenere i dati quantitativi relativi alle principali attività svolte nell'ultimo quinquennio.

Per ciò che riguarda l'**attività didattica** si terrà conto solo di quella relativa a corsi universitari per il conseguimento del Diploma di Laurea e di Specializzazione nelle professioni sanitarie.

Per ciò che riguarda l'**attività di formazione e aggiornamento** si terrà conto esclusivamente della partecipazione a corsi e master post universitari e strettamente attinenti alla disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o in tema di management delle servizi sanitari, di durata non inferiore a sei mesi e con esame finale.

Per ciò che riguarda la **produzione scientifica** si terrà conto esclusivamente dei lavori editi a stampa pubblicati negli ultimi dieci anni e strettamente attinenti alla disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o in tema di management dei servizi sanitari.

Le domande pervenute oltre il termine del **15.3.2020** non saranno prese in considerazione.

Per quanto non espressamente precisato nel presente avviso si farà riferimento alla vigente normativa e ai regolamenti di carattere nazionale, regionale ed aziendale.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
(Dott. *Valerio F. Profeta*)



Profeta Valerio

Da: Profeta Valerio
Inviato: lunedì 2 marzo 2020 09:16
A: Di Nicola Maria Gabriella; Coruzzi Diana; D'Archivio Lucio
Cc: Cimbalo Giuseppe
Oggetto: riapertura termini avviso DSS Teramo
Allegati: Avviso conferimento incarico DSS Teramo.pdf

Gentilissimi,
in allegato invio l'avviso in oggetto.
Cordiali saluti.
Dott. Valerio F. Profeta



Dott. Valerio Filippo Profeta
Direttore Dipartimento Assistenza Territoriale

*La presente nota è trasmessa ai sensi dell'art.47 del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale).
Si precisa che, a norma dell'art.45 del medesimo Lgs., il predetto documento, in quanto inviato con mezzo idoneo ad accertare la fonte di provenienza, soddisfa il requisito della forma scritta ed alla presente trasmissione non seguirà quella del documento originale.*

L'INVIO TELEMATICO SOSTITUISCE L'INVIO CARTACEO



DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE
U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO - LAGA"

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta
Tel. 0861420275 – Fax 0861420422
e mail: valerio.profeta@asiteramo.it
dsbteramo@asiteramo.it
pec: dsb_teramo@pec.asiteramo.it



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0124772/19 del 18/12/2019

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO AFFERENTE ALLA U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO LAGA".

Preso atto del trasferimento del Dott. Tommaso Ceci ad altra U.O.; si indice il presente avviso interno per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile della U.O.S. Distretto Socio Sanitario di Teramo afferente alla U.O.C. Area Distrettuale "Gran Sasso-Laga"

Alla selezione potranno partecipare i Dirigenti Medici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la U.O.C. "Gran Sasso-Laga" di questa Azienda che abbiano maturato una specifica esperienza non inferiore ai cinque anni nei servizi territoriali nella disciplina "Organizzazione dei Servizi Sanitari" o servizi equipollenti ed una adeguata formazione nella loro organizzazione.

Per quanto sopra esposto gli interessati dovranno far pervenire **esclusivamente** al seguente indirizzo di posta elettronica cast@pec.asiteramo.it **entro e non oltre il 15.1.2020** la domanda di partecipazione alla selezione: Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo-professionale (in formato europeo) datato e firmato dal candidato nonché dichiarazione sostitutiva ai sensi dell' Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 concernente il possesso dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nel curriculum.

La valutazione del curriculum si terrà conto dei seguenti criteri.

Nella valutazione dei titoli relativi **all'esperienza professionale** saranno presi in considerazione:

1. Per l'anzianità di servizio (esclusivamente in strutture pubbliche) in servizi cui alla disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari (o servizi equipollenti) si terrà conto delle seguenti tranches temporali: sino a 10 anni, da 11 a 15 anni, da 16 a venti anni, oltre i 21 anni. Non sarà presa in considerazione l'anzianità maturata in servizi in discipline diverse da quelle sopra indicate.
2. L'esperienza gestionale presso servizi sanitari di strutture pubbliche e/o private.

Nella valutazione dell'eventuale possesso del **Diploma di Specializzazione** si terrà conto esclusivamente del Diploma di Specializzazione in Igiene e Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o discipline equipollenti.

Per quanto riguarda la **casistica quali-quantitativa** la dichiarazione cui al precedente paragrafo, inoltre, dovrà contenere i dati quantitativi relativi alle principali attività **svolte nell'ultimo quinquennio**.

Per ciò che riguarda l'**attività didattica** si terrà conto solo di quella relativa a corsi universitari per il conseguimento del Diploma di Laurea e di Specializzazione nelle professioni sanitarie.

Per ciò che riguarda l'**attività di formazione e aggiornamento** si terrà conto esclusivamente della partecipazione a corsi e master post universitari e strettamente attinenti alla disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o in tema di management delle servizi sanitari, di durata non inferiore a sei mesi e con esame finale.

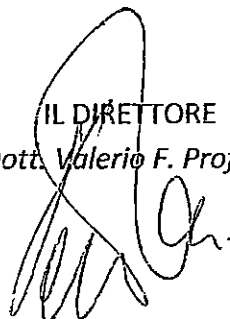
Per ciò che riguarda la **produzione scientifica** si terrà conto esclusivamente dei lavori editi a stampa pubblicati negli ultimi dieci anni e strettamente attinenti alla disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o in tema di management dei servizi sanitari.

Le domande pervenute oltre il termine del **15.1.2020** non saranno prese in considerazione.

Per quanto non espressamente precisato nel presente avviso si farà riferimento alla vigente normativa e ai regolamenti di carattere nazionale, regionale ed aziendale.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
(Dott. Valerio F. Profeta)



Vero Romina

Da: dinicolamariagabriella <di...>
Inviato: mercoledì 11 marzo 2020 20:51
A: cast@pec.aslteramo.it
Oggetto: invio domanda avviso interno per incarico di dirg. resp. uos distretto s-s di Teramo
Allegati: Di Nicola M.Gabr.-Domanda firmata.pdf; Curriculum Vitae-Di Nicola Maria Gabriella-Europass.pdf; Di Nicola Maria Gabriella-Carta d'Identità.pdf

Spett.le Direttore

Invio la domanda + allegati in relazione alla riapertura dei termini dell'avviso DSS Teramo

Cordiali saluti

dott.ssa Maria Gabriella Di Nicola

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta in Arrivo



Prot. nr. 0026273/20 del 12/03/2020

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'D' or similar character.

COORDINAMENTO ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta

Tel. 0861420275 - Fax 0861420274 - e mail: valerio.profeta@aslteramo.it

UFFICIO TERRITORIALE DI RIABILITAZIONE/ASSISTENZA PROTESICA
AREA TERRITORIALE DI TERAMO

Dirigenti Medici

Dott.ssa M.G. Di Nicola 0861/429980 - Dott.ssa D. Coruzzi 0861/429983

Uffici Via C. Battisti n. 7 - 64100 TERAMO - Tel. 0861 429981 Fax. 0861 429979

Ufficio Protesi Giulianova tel. e fax 085.8020933 \ 085.8020940

Allegati N. _____

Prot. _____

, 09-03-2019

Oggetto: AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S. DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI TERAMO AFFERENTE ALLA U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO DELLA LAGA".

In riferimento a quanto in oggetto, io sottoscritta dott.ssa DI NICOLA MARIA GABRIELLA, nata a _____, il _____ e residente a _____, in _____,

CHIEDO

di partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile della U.O.S. distretto socio-sanitario di Teramo afferente alla U.O.C. area distrettuale "Gran Sasso della Laga".

A tal uopo dichiaro, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, di essere in possesso dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nel curriculum.

Allego: il Curriculum formativo-professionale.

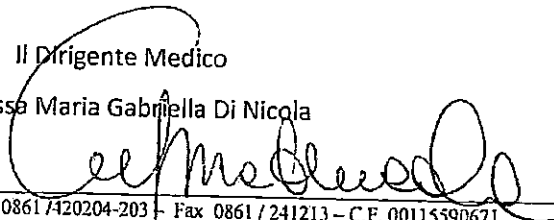
La presente nota è trasmessa ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Si precisa che, a norma dell'art. 45 del medesimo Lgs, la presente domanda, in quanto inviata a mezzo idoneo ad accertare la fonte di provenienza, soddisfa il requisito della forma scritta ed alla presente trasmissione non seguirà quella del documento originale. L'invio telematico sostituisce quello cartaceo.

Distinti saluti

Il Dirigente Medico

Dott.ssa Maria Gabriella Di Nicola



Circ.ne Ragusa, 1 - 64100 Teramo - Tel. 0861 420204-203 - Fax 0861 / 241213 - C.F. 00115590671

P.E.C. aslteramo@racomandata.eu
www.aslteramo.it

INFORMAZIONI PERSONALI DI NICOLA MARIA GABRIELLA

P. Cognome / Nome / Titolo / Indirizzo / Città / Provincia / CAP

Tel. / Fax / E-mail

* Indirizzo di residenza / Prov. / CAP

Sesso / Data di nascita / Stato Civile / Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE
E INCARICHI
RICOPERTI

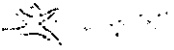
1. Ho svolto l'incarico provvisorio in qualità di: "Assistente Medico - area funzionale di Chirurgia- Disciplina di Pronto Soccorso", Ospedale di Giulianova (TE), (giusta delibera n. 38 del 04\10\1990 ratificata con delibera n. 64 del 12\01\1991, esecutiva), dal 04\10\1990 al 31\05\1991.
2. Ho svolto l'incarico provvisorio in qualità di: "Assistente Medico - area funzionale di Medicina - Disciplina di Pronto Soccorso" Ospedale di Giulianova (TE), (giusta delibera n. 49 del 04\06\1991, esecutiva), dal 05\06\1991 al 09\06\1991.
3. Sono stata nominata in ruolo nel posto di Assistente Medico - Area Medicina - DISCIPLINA in RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE dei MOTULESI E NEUROLESI con Deliberazione n. 577 del 18\04\1991 del Comitato di gestione della U.L.S.S. di Giulianova (TE).
4. Sono stata assunta in servizio a tempo pieno in tale disciplina sopracitata al punto n. 6 in data 10\06\1991 con Nota del Presidente del Comitato di Gestione della U.L.S.S. di Giulianova n.7839 dell'08\06\1991, al Servizio di Recupero e Rieducazione Funzionale Motulesi e Neurolesi con sede a Roseto degli Abruzzi nell'allora - Distaccamento Sanitario Territoriale della U.L.S.S. denominato D.S.B. di Roseto degli Abruzzi.
5. Sono stata nominata, in via temporanea e provvisoria, alla DIREZIONE e RESPONSABILITA' del Servizio di Riabilitazione Aziendale della USL di Teramo, dapprima con Disposizione di Servizio del Direttore Sanitario n. 267 del 23\12\1997 e poi con Deliberazione n. 814 del 31\03\1998 a firma del Direttore Generale, immediatamente esecutive, fino a tutto il 25.02.2001, Tale Servizio di Riabilitazione Territoriale Aziendale aveva caratteristiche di Struttura Complessa comprendendo i Servizi di Riabilitazione Territoriale con sedi ad Atri, Giulianova, S.Omero e Teramo e asserviva tutta la popolazione della provincia di Teramo. Si erogavano presidi, ausili, ortesi e protesi e si provvedeva alla loro contabilità. Si provvedeva, inoltre, alle Autorizzazioni per la Terapia Riabilitativa di cui all'art. 26 Legge 833\78 presso i Centri Privati Convenzionati (Centro S.Stefano, Piccola Opera Charitas, ecc...), alla verifica, controllo e contabilità di tali centri



riabilitativi.

6. Sono stata nominata membro della Commissione Permanente per la **Verifica e il Monitoraggio della Riabilitazione Extra-Ospedaliera** di cui all'art. 26 Legge n.833\78, istituita dall'Assessorato alla Sanità della **Regione Abruzzo**, con nota del Direttore Generale prot. n. 116 del 20\01\1998, (in sostituzione del dr. Daniele Paris). Tale incarico è stato svolto, in media, con frequenza settimanale delle Riunioni. Non ho mai ricevuto la nota di revoca per tale incarico nè da parte del Direttore Generale, né da parte della Regione Abruzzo (è probabile che sia decaduto alla data di revoca dell'incarico di Direz. e Responsabilità del Serv. di Riabilitazione, vale a dire, alla data del 25.02.2001).
7. Sono stata nominata Responsabile del Servizio di Recupero e Rieducazione Funzionale Motulesi e Neurolesi del D.S.B. di Roseto degli Abruzzi dal 26\02\2001 al 18.07.2002, giusta Deliberazione del Direttore Generale Az. USL di Teramo n. 105 del 20\02\2001 e successivi provvedimenti.
8. Con Ordine di Servizio del 16\07\2002, a firma del Direttore Generale, venivo assegnata al Servizio di Fisioterapia Riabilitativa annessa all'U.O.C. di Ortopedia del Presidio Ospedaliero di Giulianova (TE).
9. Con Delibera del Direttore Generale n. 2218 del 09\11\1999 sono stata nominata **PRESIDENTE** della Commissione Sanitaria Permanente preposta all'Accertamento del Fabbisogno di Prestazioni di carattere Sanitario connesse a quelle Socio-Assistenziali. A tutt'oggi non ho ancora ricevuto revoca di tale incarico.
10. Con Provvedimento n. 4 del 29\11\1999, dichiarato immediatamente eseguibile, a firma del Presidente di tale Commissione, dr. Filippo Di Sabatino, sono stata Nominata **COMPONENTE** della **COMMISSIONE MEDICA LOCALE PATENTI di GUIDA** per l'accertamento dei requisiti psico-fisici per la guida dei veicoli a motore (nomina componente ai fini D.Lgs. 30.4.1992 n. 285 – art. 11; D.P.R. 16.12.1992 n. 495 – art.330). Nuovo provvedimento di conferma di Componente titolare di detta Commissione, è stato emesso in data 01\03\2001 dal successivo Presidente della Commissione, dott. Sergio Onorato. Ho svolto tale incarico fino al 26\02\2004 data di Revoca da tale incarico con nota a firma dell'allora Presidente della Commissione, dr. Sergio Onorato.





11. In data 28\03\2008 sono stata nominata Responsabile dell'Ufficio Territoriale di Riabilitazione – ASL Teramo, giusta Deliberazione n.284 del 18.03.2008, tuttora in atto.
12. Successivamente al 28.03.2008 a tutt'oggi sono stata nominata di nuovo componente titolare della COMMISSIONE MEDICA LOCALE PATENTI di GUIDA per l'accertamento dei requisiti psico-fisici per la guida dei veicoli a motore, CON PRIMA SEDUTA dal 24.06.2008.
13. Con decorrenza 01.06.2009 ho ricevuto l'incarico dirigenziale triennale "Coordinatore aziendale delle Attività Riabilitative Territoriali", di cui all'art. 27 comma 1 lett. C) del CCNL 08.06.2000 – Area della Dirigenza Medica e Veterinaria con Delib. N.629 del 20.05.2009 e successivamente rinnovato con Delib. N. 1104 del 29.09.2014.



TITOLI DI STUDIO

1. Ho conseguito la **Laurea in Medicina e Chirurgia** in data 05\11\1981 presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Ancona.
2. Ho conseguito l'**Abilitazione all'Esercizio della Professione di Medico Chirurgo** nella 2° sessione (Novembre) dell'anno 1981 presso la facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di Ancona.
3. Ho conseguito il **Diploma di Specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia** il 28\10\1986 presso l'Università degli Studi di Ancona.

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

1. **Responsabilità Giuridica e Deontologica nell'ambito delle nuove forme associative della Medicina Generale.** N.2561 – edizione 40595 tenutosi 10.06.2006.
2. **Il Consenso e la Tutela della Salute.** N.5755-42757 tenutosi il 23.11.2006.

3. Continuità Assistenziale: integrazione Ospedale-Territorio. N.5755-8032886 dell' 11.10.2008.
4. La Cultura dell'accoglienza. N. 5755-801793 , tenutosi il 18 e 20.11.2008.
5. Stage didattico-formativo sulle patologie alimentari. N.5755-1000486 tenutosi dal 13.09.2010 al 17.09.2010.
6. Responsabilità e Privacy nell'Az. Sanitaria di Teramo. N. 2732, tenutosi il 02 e il 14.12.2012.
7. Counseling e Relazione d'aiuto n. 2732, tenutosi dal 14.06.2012 al 22.06.2012.
8. Appropriatezza delle Cure n. 2603, tenutosi il 26.03.2013.
9. Introduzione al Counselling Sistemico nelle Professioni Sanitarie. N.4146 del 21.04.2016.
10. Comunicazione e Performance Professionale: Metodi e Strumenti Teorici della Comunicazione. N.180002, del 28.12.2017.
11. Riconoscere una Malattia Rara. N.784-190791 del 21.12.2017.
12. Vaccinarsi nel XXI secolo. Nuove opportunità di Vaccinazione dall'adolescenza alla terza età. N.193067 del 02.01.2018.
13. Gli studi Clinici Osservazionali. N. 31-185101 rilasciato da Genova il 16\01\2018.
14. Corso per Promotori della Salute – Livello 2. N. 211984 ediz. N. 1 rilasciato da Lucca il 16\01\2018.
15. La Vaccinazione anti Influenzale nel Setting della Medicina Generale: nuovi strumenti, nuove strategie. N.203113 del 12.04.2018.
16. Valutare in Medicina Riabilitativa. Nuovi LEA e Percorsi Riabilitativi, n. 222137 ediz. 1, tenutosi il 10 e 11.05.2018.





CERTIFICAZIONE
(articoli 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritta Dr.ssa DI NICOLA MARIA GABRIELLA, nata [redacted] a [redacted]
residente in [redacted], ai sensi e per gli effetti delle
disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000,
n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del
predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.



Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs.
196/2003

Luogo e data

09-03-2020

FIRMA (in originale)
[Handwritten Signature]





DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S. DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI TERAMO AFFERENTE ALLA U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO-LAGA."

Al Sig. Direttore Generale
dell'Azienda USL di Teramo
Al Direttore U.O.C. Area Distrettuale
Gran Sasso-Laga Dott. V.F. Profeta

La sottoscritta Diana Coruzzi chiede di essere ammessa a partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente responsabile della U.O.S. D.S.B. di Teramo.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, anche agli effetti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- di chiamarsi Diana Coruzzi;
 - di essere nata a [redacted] (prov. di [redacted]) il [redacted] e di risiedere a [redacted];
 - di essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di [redacted];
 - di non aver riportato condanne penali e/o procedimenti penali in corso;
 - di non essere stata licenziata a seguito di procedimento disciplinare ovvero di non avere procedimenti disciplinari in corso;
 - di essere in possesso del Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito il 30/10/1985 presso l'Università di Chieti;
 - di essere iscritto all'Albo dell'ordine dei medici-chirurghi della Provincia di Teramo;
 - di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione Medico - Chirurgica in data II° Sessione del 1986;
 - di essere in possesso del diploma di specializzazione in Medicina del Lavoro conseguita il 20/07/1993 presso l'Università di L'Aquila - durata legale del corso anni quattro;
 - di aver prestato servizio e prestare servizio con rapporto a tempo indeterminato presso la A.S.L. di Teramo in qualità di Dirigente Medico - disciplina di Organizzazione Servizi Sanitari di Base dal 18/09/1991 a tutt'oggi;
 - di eleggere il seguente domicilio ove inviare ogni comunicazione relativa alla presente selezione: Dott. ssa Diana Coruzzi [redacted] C.A.P. [redacted] Comune [redacted], Provincia [redacted] Tel. n. [redacted] Cell. [redacted] ovvero e-mail: [redacted] ovvero PEC: [redacted];
 - di non essere stata esclusa dall'elettorato attivo e/o dispensata dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n.196;
- Allega la documentazione indicata nell'unito elenco descrittivo.

AMMINISTRAZIONE
MUNICIPALE

Data 04.03.2020

Firma

Diana Coruzzi

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta in Arrivo



Prot. nr. 0026612/20 del 12/03/2020

[Handwritten mark]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa -)

Io/La sottoscritto/a Diana Coruzzi nato/a a _____ il _____ residente a _____ con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile dell'U.O.S. D.S.B. di Teramo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del succitato D.P.R.;
informato/a su quanto previsto dal D.Lgs. 30.06.2003 n.196;

DICHIARA

- Di essere in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università degli Studi di Chieti il 30-10-1985;
- Di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione Medico - Chirurgica nella II° sessione del 1986 presso Università degli Studi di Chieti;
- Di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in Medicina del Lavoro conseguito il 20-07-1993 presso l'Università degli Studi de L'Aquila - durata legale del corso anni quattro (4);
- Di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di Teramo al n. 1832 ;
- Che i requisiti richiesti e i titoli dichiarati nel curriculum corrispondono a verità'
- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

Attestati di partecipazione a congressi, convegni, aggiornamento, diplomi di specializzazione, formazione, qualificazione tecnica, ecc.
(Ai fini della valutazione è necessaria una dettagliata descrizione)

- Denominazione del corso: " Metodologie organizzative nell'ambito sanitario " organizzato da Studia & Lavora svolto nel/i giorno/i 22/30-06-2006_ presso Pescara- Crediti E.C.M. N. _50;
- Denominazione del corso : "Organizzazione sanitaria e benessere dell'operatore e del paziente"_ organizzato da Studia&Lavora svolto nel/i giorno/i 28/29-05-2010_ presso __Pescara_- Crediti E.C.M. N. _16;
- Denominazione del corso: " Stato nutrizionale e lesioni cutanee"_ organizzato da _A.S.L. Teramo_ svolto nel/i giorno/i 27-06-2013 presso _A.S.L. Teramo- Crediti E.C.M. N. 10;
- Denominazione del corso: " _La comunicazione medico-paziente e tra operatori sanitari". organizzato da FN OMCeO _Teramo svolto nel/i giorno/i ___29-11-2016_ presso _sede FNOMCeO_ Teramo - Crediti E.C.M. N. 12;
- Denominazione del corso: " Salute e migrazione:curare e prendersi cura" organizzato da _FNOMCeO Teramo_ svolto nel/i giorno/i _16-08-2019_ presso sede FNOMCeO Teramo - Crediti E.C.M. N. _12;
- Denominazione del corso: "_Appropriatezza prescrittiva nelle indagini di laboratorio"_ organizzato da A.S.L_Teramo svolto nel/i giorno/i 19-02-2005_ presso _A.S.L. Teramo - Crediti E.C.M. N. 2;
- Denominazione del corso: "_Appropriatezza prescrittiva"_ organizzato da A.S.L_Teramo svolto nel/i giorno/i 12-06-2004 presso _A.S.L. Teramo - Crediti E.C.M. N. 4;

04-03-2020
(luogo e data)

Il dichiarante _____

N.B. La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.
Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie e previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa -)

Il/La sottoscritto/a Diana Coruzzi nato/a a _____ il (____/____/____) residente a _____ con riferimento all'istanza di partecipazione per l'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della U.O.S. D.S.B. di Teramo ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del succitato D.P.R.; informato/a su quanto previsto dal D.Lgs. 30.06.2003 n.196;

DICHIARA

- Di aver prestato i seguenti servizi:

- dal 18-09-1991 a tutt'oggi
- in qualità di _Dirigente Medico a tempo indeterminato
- disciplina di "Organizzazione Servizi Sanitari di Base" presso A.S.L. di Teramo

dichiara, altresì, che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell' art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761.

(in mancanza di uno degli elementi di cui sopra non si procederà all'attribuzione del relativo punteggio)

- Dichiaro le seguenti pubblicazioni:

Titolo del lavoro: _____

Autori: _____

Riferimento bibliografici: _____

Alle pubblicazioni indicate il/La sottoscritto/a deve allegare fotocopia/scansione dei documenti originali in suo possesso.

Altri titoli: _____

- Dichiaro che le seguenti copie sono conformi all'originale:

- 1) _____;
- 2) _____;

4.3.2020
(luogo e data)

Il dichiarante



N.B. La firma in calce alla presente non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica, fronte/retro, di un documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie e previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.



INFORMAZIONI PERSONALI

Coruzzi Diana

📍 **Teramo** (Italia)

📞 **0862 421111**

✉ **d.coruzzi@aslteramo.it**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

18/09/1991–alla data attuale

Dirigente Medico

Azienda Sanitaria Locale Teramo, Teramo (Italia)

**Anzianita' di servizio superiore a 21 anni (data di assunzione 18-09-1991 a tutt'oggi in
Disciplina Organizzazione Servizi Sanitari di Base)**

Casistica quali-quantitativa dell'ultimo quinquennio:

- ▣ Valutazioni per attivita' autorizzativa assistenza protesica n. 36221;
- ▣ Visite U.V.M. n. 2125
- ▣ Visite di Medicina Legale per Invalidita' Civile n. 6886 ;
- ▣ Visite Ispettive e di controllo NOC 2 n. 92 ;

Sostituto del Direttore del D.S.B di Teramo ex art.18 e sml del CCNL 08-06-2000 nel 2015 e nel 2016;

Componente N.O.C. 2 con Deliberazione del 03-06-2008 n.550;

Componente U.V.M. dal 14-03-2008;

Incarico Attivita' connesse all'erogazione presidi, ausili e protesi con Deliberazione del 25-05-2009 n.629;

Componente Nucleo di Lavoro per : Liste di Attesa, Nuclio di Lavoro per il Monitoraggio dell'Attivita' Ospedaliera e Territoriale con Deliberazione Regione Abruzzo del 13-05-2004 n.,414;

Referente Sanitario per il Portale della Sanita' Regione Abruzzo in data 03-07-2003;

Componente Commissione Valutazione e Monitoraggio Richieste Erogazione Gratuita Farmaci Ritenuti Indispensabili con Deliberazione del 05-06-2001 n.449;

Dal 28-03-2001 a tutt'oggi Dirigente Medico presso Assistenza Territoriale Riabilitativa e Protesica ;

Dal 18-09-1991 al 27-03-2001 Dirigente medico presso il Servizio di Medicina Legale e del Lavoro;

Nel 1990 Insegnante nel corso biennale 1989/91 della Scuola per Tecnici di Laboratorio con Deliberazione del 30-11-1989 n. 2849 ;

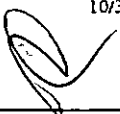
Nel 1987 Insegnante nel corso biennale 1986/88 della Scuola per Tecnici di Laboratorio con Deliberazione del 30-12-1986 n. 2475 ;

Dal 28-11-1986 a tutt'oggi Componente delle Commissioni per l'Accertamento della Invalidita' Civile con deliberazione del 21-11-1986 n. 2117 e successive:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

In data 20-07-1993 conseguimento Diploma di Specializzazione in Medicina del Lavoro presso l'Universita' degli Studi de L'Aquila

Conseguimento della Abilitazione all'Esercizio Professionale nella II° Sessione del 1986 presso l'Universita' degli Studi di Chieti



il 30-10-1985 conseguimento del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Universita' degli Studi di Chieti

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

| | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | A2 | A2 | A1 | A1 | A1 |
| francese | A2 | A2 | A1 | A1 | A1 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione


Competenze comunicative buone competenze comunicative e relazionali acquisite nello svolgimento della professione medica

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.



Coruzzi Diana 4.3.2020




Da: [unreadable]
Inviato: giovedì 12 marzo 2020 13:44
A: cast@pec.aslteramo.it
Oggetto: DRSSA DIANA CORUZZI AVVISO INTERNO INCARICO DIRIGENTE UOS GRAN SASSO LAGA
Allegati: DOMANDA DI AMMISSIONE AVVISO INTERNO.pdf; DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ex art. 46 DPRP N. 445-2000.pdf; DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' ex artt. 19 e 47 DPR N. 445-2000.pdf; CURRICULUM VITAE.pdf; DOCUMENTO DI IDENTITA'.pdf

Spett.le
ASL TERAMO

Dr.ssa DIANA CORUZZI

AVVISO INTERNO CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENTE RESPONSABILE UOS
DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO UOC AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO LAGA"

Si trasmette in allegato:

- 1) Domanda di partecipazione avviso interno conferimento incarico dirigente responsabile UOS Distretto sanitario di Teramo afferente alla UOC Area Distrettuale "Gran Sasso Laga";
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 DPR N. 445/2000;
- 3) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex artt. 19 e 47 DPR N. 445/2000;
- 4) Curriculum vitae;
- 5) Documento di identità.

Con osservanza

Teramo 12 marzo 2020

Dr.ssa Diana Coruzzi



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Diana Coruzzi".



DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S. DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO AFFERENTE ALLA U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO-LAGA

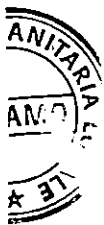
Al Direttore Generale dell'Azienda ASL di Teramo
Circonvallazione Ragusa, 1
64100 TERAMO

Il sottoscritto Giuseppe Cimbalo, Dirigente Medico in servizio a tempo pieno e con incarico a tempo indeterminato, presso il Distretto Socio Sanitario TERAMO

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della U.O.S. Distretto Socio Sanitario di TERAMO, afferente alla U.O.C. Area Distrettuale "Gran Sasso-Laga" Prot. nr. 0124772/19 del 18/12/2019.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, anche agli effetti previsti dal DPR n. 445 del 28 Dicembre 2000 :



- di essere nato a _____, di risiedere in _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso del diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei medici Chirurghi della provincia di Teramo;
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della Professione Medico-Chirurgica in data 01/1985;
- che i requisiti richiesti ed i titoli dichiarati nel curriculum corrispondono a verità;
- di aver assolto obblighi militari di leva;
- di eleggere il seguente domicilio dove inviare ogni comunicazione relativa alla presente selezione: Dott. Cimbalo Giuseppe _____, _____, _____, unitamente all'indirizzo mail _____;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non essere escluso dall'Elettorato Attivo;
- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche;


ALLEGA alla presente domanda

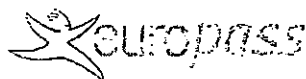
- Allegato 1) Curriculum formativo-professionale (in formato europeo)
- Allegato 2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 concernente il possesso dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nel curriculum
- Allegato 3) Casistica quali-quantitativa delle principali attività svolte nell'ultimo quinquennio

Teramo, li 14/01/2020



Firma





Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI **Cimbalo Giuseppe**

📍 **Teramo (Italia)**

✉ **g.cimbalo@aslteramo.it**

Sesso Maschile | Data di nascita **01/02/1990** | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO **medico chirurgo**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- 21/10/2013–alla data attuale **Medico**
ASL Teramo, Teramo (Italia)
assegnato con Del N° 255 del 28/02/2014 alla RSA Psico _ Geriatrica di C.da Casalena.
da Gennaio 2016 DSB TERAMO.
- 17/05/2011–04/10/2013 **Medico**
ASL, Teramo (Italia)
assegnato alla Osservazione Breve del Pronto Soccorso Ospedale Civile Di Teramo
- 01/01/2011–30/04/2011 **Medico**
ASL, Teramo (Italia)
 ...incarico presso il DSB del Comune Di Montorio Al Vomano (TE) sostituendo il Dott. L.D. in tutte le
 sue attività di Distretto, ad eccezione delle UVM che sono rimaste di esclusiva pertinenza del
 Responsabile Del Distretto.
- 01/01/1986–31/12/2010 **Medico**
ASL, Teramo (Italia)
 Sostituto di Medicina Generale per un numero complessivo di 429 gg
 Guardia Medica in Reperibilità Disponibilità Domiciliare per un Totale di 833 ore
 Assistenza Medica in Località Turistiche per un totale complessivo di 380 ore
 Incarico a Tempo Indeterminato nei Servizi Di Guardia Medica Attiva
 Iscritto negli Elenchi dei Medici Di Medicina Generale comune di Teramo
 Incarico a Tempo Indeterminato come Medico, prima Convenzionato ed in seguito Dipendente nei
 Servizi Di Emergenza Sanitalia ASL Teramo
- 01/02/1990–31/12/1990 **Medico**
ASL S. Omero, Nereto (Italia)
 Avviso Pubblico presso il Distretto Sanitario Base
- 01/01/1987–31/01/1990 **medico**
INPS, Teramo (Italia)
 Iscritto negli Elenchi Di Medicina Fiscale INPS di Teramo ha effettuato Visite Di Controllo con Incarico
 Continuativo
- 01/01/1987–31/12/1989 **Medico**
Prefettura Ufficio Territoriale del Governo, Teramo (italia)



Medico Civile della Polizia Di Stato (ex Pubblica Sicurezza)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 04/12/1984 Laurea Medicina Chirurgia
Università, Aquila (Italia)
- 04/12/1996 Corso Perfezionamento Universitario
Chieti (Italia)
Chirurgia Pronto Soccorso e Grandi Emergenza
- 08/04/1996 Iscrizione Albo Degli Odontoiatri
Doppia Iscrizione, Teramo (Italia)
- 2001 BLS - BLS-D esecutore
I.R.C.
- 2004 BLS-D Istruttore
Regione Abruzzo
riqualificazione ed aggiornamento nel 2012
- 1999 ACLS - BTLS
Università Cattolica Agostino Gemelli ROMA

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

| Lingue straniere | COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|------------------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| Francese | A2 | A1 | A1 | A1 | A1 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime verso il rapporto operatore-assistito, ottime nel lavoro sia individuale che di équipe

Competenze organizzative e gestionali Team Leader nella gestione di Centrale Operativa Di Emergenza Territoriale (118) per Eventi Calamitosi Idrogeologici, gravi incidenti stradali.

Team Leader in numerosi interventi in codice ROSSO sul Territorio

Nelle varie attività svolte, anche in aree funzionali differenti da quella dell' Emergenza Ed Urgenza, gli organi di Controllo Aziendali e/o pazienti ; mai hanno segnalato alcun disservizio o inadempienza professionale.

Competenze professionali Notevole Competenza in area Funzionale Emergenza Urgenza, arricchita da partecipazione a Congressi e da Formazione prevalentemente Pratica presso Centri Accreditati quale ad EX il Centro



Europeo Medicina Delle Catastrofi

Docente da Maggio a Dicembre 2012 Corso di formazione su PRONTO SOCCORSO AZIENDALE
Organizzato Ufficio Formazione ASL TERAMO

Negli Ultimi cinque anni ha acquisito esperienza nella gestione delle attività Direttuali che gli sono state assegnate.

Competenze digitali

| | | AUTOVALUTAZIONE | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|--|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi | |
| Utente autonomo | Utente avanzato | Utente base | Utente autonomo | Utente base | |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona conoscenza Informatica

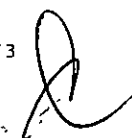
Buona conoscenza Sistema Operativo Windows (soprattutto da versione 98 a XP) e sue applicazioni principali

(Microsoft Office)

Sufficiente conoscenza Sistema operativo Mac OS X e sue principali applicazioni (iWork iLife) fino a Leopard

14/01/2020





DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto Cimbalò Giuseppe, nato a [redacted] il [redacted], ivi residente in [redacted], consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA CHE

La documentazione allegata alla DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S. DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TERAMO AFFERENTE ALLA U.O.C. AREA DISTRETTUALE "GRAN SASSO-LAGA come unico elenco descrittivo corrisponde al vero.

Teramo, LI 14/01/2020


IN FEDE





CASISTICA QUALI-QUANTITATIVA

Relativa alle Principali Attività svolte ultimo quinquennio

VISITE PER ESENZIONE TICKET PATOLOGIE CRONICHE

| Anno | Visite n. |
|------|-----------|
| 2015 | 80 |
| 2016 | 250 |
| 2017 | 325 |
| 2018 | 350 |
| 2019 | 400 |

1.405

AUTORIZZAZIONI ADP

| Anno | Autorizzazioni n. |
|------|-----------------------------|
| 2015 | affidato ad altro personale |
| 2016 | affidato ad altro personale |
| 2017 | 416 |
| 2018 | 374 |
| 2019 | 320 |



1.110

AUTORIZZAZIONI PRELIEVI E/O VISITE SPECIALISTICHE A DOMICILIO

| Anno | Visite n. |
|------|-----------------------------|
| 2015 | affidato ad altro personale |
| 2016 | affidato ad altro personale |
| 2017 | 128 |
| 2018 | 753 |
| 2019 | 550 |

1.631

VISITE SORVEGLIANZA SINDROMICA EMERGENZA IMMIGRATI

ULTIMI CINQUE ANNI

VISITE N° 50

50
4.04.6



R

Incarichi Professionali

Dirigente medico: DOTT. DIANA CORUZZI

Struttura di appartenenza: UOC AREA DISTRTTUALE GRAN SASSO LAGA

Direttore : DOTT. VALERIO FILIPPO PROFETA

Dipartimento di appartenenza: DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore del Dipartimento: DOTT. VALERIO FILIPPO PROFETA

Incarico conferito ex art.18 , comma 1, Par. I, lett. c) CCNL 19.12.2019: RESPONSABILE UOS DISTRETTO SOCIO SANITARIO TERAMO

| | | |
|--|---|--|
| Fattore Economico | Affidamento e gestione di budget. | |
| | Produzione di entrate proprie destinate al finanziamento generale dell'azienda | |
| Fattore strutturale/dimensionale | Complessità della struttura in relazione alla sua articolazione intera. | |
| | Consistenza delle risorse umane, finanziarie e strumentali ricomprese nel budget affidato. | |
| | Ampiezza del bacino di utenza per le UU.OO. caratterizzate da tale elemento e reale capacità di soddisfacimento della domanda dei servizi espressa. | |
| Fattore tecnologico | Utilizzazione nell'ambito della struttura di metodologie e di strumentazioni significativamente innovative con valenza strategica per l'azienda | |
| Fattore strategico | Valenza strategica della struttura rispetto agli obiettivi aziendali. | |
| Fattore responsabilità e complessità competenze attribuite | Grado di autonomia negli interventi e nelle attività professionali | |
| | Grado di autonomia in relazione anche ad eventuale struttura sovra ordinata. | |
| | Importanza e delicatezza della funzione anche eventualmente esplicitata da espresse e specifiche norme di legge. | |
| | Svolgimento di funzioni di coordinamento, indirizzo, ispezione e vigilanza, verifica di attività direzionali. | |
| Fattore specializzazione richiesta dai compiti da eseguire | Grado di competenza specialistico-professionale | |
| | Affidamento di programmi di ricerca, aggiornamento, tirocinio e formazione in rapporto alle esigenze dell'azienda. | |
| TOTALE | | |



Il Direttore dell'UOC
Dott. Valerio Filippo Profeta

Il Direttore Generale EF
Dott. Maurizio Di Giosia



U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE

U.O. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e
Finanziarie

Spesa anno € Sottoconto
Spesa anno € Sottoconto

Prenotazione N°
Prenotazione N°

TOTALE €

Fonte di Finanziamento

Del.Max. N°del

Referente UO proponente

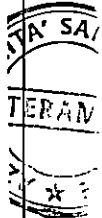
Settore

Li..... Utilizzo prenotazione: S

Li. *20-5 lab*

Il Dirigente

[Signature]
Il Contabile
Dirigente ASL PTERAMO
C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



[Handwritten mark]

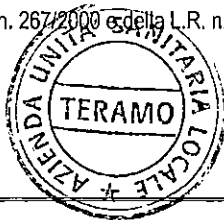
Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

25 MAG 2020

con prot. n. **1788/20**

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti | | Unità Operative | | Staff | |
|---|--|---|--|--|--|
| Coordinamento di Staff | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Affari Generali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Amministrativo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Controllo di gestione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Fisico Tecnico Informatico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Formazione Aggiornamento e Qualità | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Responsabili dei PP.OO. | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Programmazione e Gestione Economico Finanziaria | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Medicina Legale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi Aziendali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Emergenza e Accettazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Amm.va PP.OO. | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Vascolare | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Liste di attesa e CUP | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Discipline Mediche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Atri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | altre Funzioni di Staff | |
| Dipartimento Discipline Chirurgiche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnologie Pesanti | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Infermieristico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento di Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | U.O. Settore economico Gestione del personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Dirigenti interessati | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Distretto di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |