

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0492** del **22 MAR. 2019**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE: PRESA D'ATTO DELL'INDIVIDUAZIONE DEI SOSTITUTI DEI RESPONSABILI DI STRUTTURA COMPLESSA E SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE. ANNO 2019. (ART.18 DEL CCNL 8/6/2000-E S.M.I. - AREA DELLA DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA).

Data 18.3.2019 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria Dott.ssa Lidia Giordano

Data 18.3.2019 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento dott.ssa Stranieri Caterina

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 18/3/19

Firma [Firma]
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 20/3/2019

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 20/3/2019

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE FF DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Rossella Di Marzio

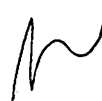
RICHIAMATA la vigente disciplina contrattuale in materia di sostituzione dei titolari di incarichi di Direzione di struttura complessa e semplice a valenza dipartimentale ed in particolare:

- l'art.18 del CCNL 8 giugno 2000 sia dell'area della dirigenza medica e veterinaria sia di quella della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo che recita:

ART. 18

Sostituzioni

1. In caso di assenza per ferie o malattia o altro impedimento del direttore di dipartimento, la sua sostituzione è affidata dall'azienda ad altro dirigente con incarico di direzione di struttura complessa da lui stesso preventivamente individuato con cadenza annuale. Analogamente si procede nei casi di altre articolazioni aziendali che, pur non configurandosi con tale denominazione ricomprendano - secondo l'atto aziendale più strutture complesse.
2. Nei casi di assenza previsti dal comma 1 da parte del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, la sostituzione è affidata dall'azienda ad altro dirigente della struttura medesima con rapporto di lavoro esclusivo, indicato all'inizio di ciascun anno dal responsabile della struttura complessa, che - a tal fine - si avvale dei seguenti criteri:
 - a. il dirigente deve essere titolare di un incarico di struttura semplice ovvero di alta specializzazione
 - b. valutazione comparata del curriculum dei dirigenti interessati.
3. Le disposizioni del comma 2 si applicano anche nel caso di strutture semplici che non siano articolazione interna di strutture complesse ed in cui il massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall'incarico di struttura semplice.
4. Nel caso che l'assenza sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato, la sostituzione è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui ai DPR. 483 e 484/1997 ovvero dell'art. 17 bis del dlgs 502/1992. In tal caso può durare sei mesi, prorogabili fino a dodici.
5. Nei casi in cui l'assenza dei dirigenti indicati nei commi precedenti, sia dovuta alla fruizione di una aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico di direttore generale ovvero di direttore sanitario e di direttore dei servizi sociali - ove previsto dalle leggi regionali - presso la stessa o altra azienda, ovvero per mandato elettorale ai sensi dell'art. 71 del dlgs 29/1993 e della legge 816/1985 e successive modifiche o per distacco sindacale, l'azienda applica il comma 4 e provvede con l'assunzione di altro dirigente con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato per la durata dell'aspettativa concessa, nel rispetto delle procedure richiamate nel comma.
6. Il rapporto di lavoro del dirigente assunto con contratto a tempo determinato ai sensi del comma 5, è disciplinato dall'art. 16 del CCNL 5 dicembre 1996 come integrato dal CCNL del 5 agosto 1997. La disciplina dell'incarico conferito è quella prevista dall'art. 15 e seguenti del dlgs 502/1992 e dal presente contratto per quanto attiene le verifiche, durata ed altri istituti applicabili. Il contratto si risolve automaticamente allo scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del titolare prima del termine. Al rientro in servizio, il dirigente sostituito completa il proprio periodo di incarico ed è soggetto alla verifica e valutazione di cui all'art. 31.
7. Le sostituzioni previste dal presente articolo non si configurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza sanitaria. Al dirigente incaricato della sostituzione ai sensi del presente articolo non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione dei commi 1 e 2 si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete una indennità mensile di L. 1.036.000 e per la sostituzione di cui al comma 3 di L. 518.000. Alla corresponsione delle indennità si provvede o con le risorse o del fondo dell'art. 50 o di quello dell'art. 52 per tutta la durata della sostituzione. La presente clausola si applica ad ogni eventuale periodo di sostituzione anche se ripetuto nel corso dello stesso anno. L'indennità può, quindi, essere corrisposta anche per periodi frazionati.
8. Le aziende, ove non possano fare ricorso alle sostituzioni di cui ai commi precedenti, possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico.
9. In prima applicazione la disciplina del presente articolo decorre dal sessantesimo giorno dall'entrata in vigore del presente CCNL e, da tale data è disapplicato l'art. 121 del DPR. 384/1990. Nel medesimo termine le aziende possono integrare le procedure di cui ai commi 1, 2 e 3 secondo i propri ordinamenti, previa consultazione dei soggetti dell'art. 10, comma 2.



- L'art.8 del CCNL del 22 febbraio 2001 integrativo del CCNL 8 giugno 2000 sia dell'area della dirigenza medica e veterinaria sia di quella della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo che al comma 1) lettera a) recita:

ART. 8

Integrazioni ed interpretazioni autentiche

1. *Le parti convengono che ai fini di una corretta applicazione del CCNL dell'8 giugno 2000, i sottotitoli articoli vadano così integrati o modificati:*
- a) *all'art. 18, comma 7, al terzo periodo le parole "dei commi 1 e 2" sono sostituite dalle parole "dei commi 1, 2 e 4".*
...omissis...
- l'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del 10 febbraio 2004 integrativo del CCNL dell'8 giugno 2000 sia dell'area della dirigenza medica e veterinaria sia di quella della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo che al comma 5. recita:

Art. 16

Mobilità interna

...omissis...

5. *Qualora la necessità di provvedere con urgenza riguardi l'espletamento dell'incarico di direttore di dipartimento o di struttura complessa e sempre nei casi in cui non possa farsi ricorso all'art. 18, commi 1 e 2 del CCNL 8 giugno 2000, le aziende possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico nella stessa o in disciplina equipollente, ai sensi del citato art. 18, comma 8.*

- l'art.11 del CCNL del 3 novembre 2005 sia dell'area della dirigenza medica e veterinaria sia di quella della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo che recita:

Art. 11

Modifiche ed integrazioni

2. *In attuazione dell'art. 10 i seguenti articoli del CCNL dell'8 giugno 2000, sono così modificati:*

A) *Il comma 2 dell'art. 18 è così sostituito:*

"2. Nei casi di assenza previsti dal comma 1 da parte del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, la sostituzione è affidata dall'azienda, con apposito atto, ad altro dirigente della struttura medesima indicato entro il 31 gennaio di ciascun anno dal responsabile della struttura complessa che - a tal fine - si avvale dei seguenti criteri:

- a) *il dirigente deve essere titolare di un incarico di struttura semplice ovvero di alta specializzazione o, comunque, della tipologia c) di cui all'art. 27 con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza;*
- b) *valutazione comparata del curriculum prodotto dei dirigenti interessati".*

B) *Le indennità mensili previste dal comma 7 dell'art. 18 sono rispettivamente aggiornate in € 535,05 ed in €267,52 e sono finanziate con le risorse dei fondi di cui agli artt. 54 e 56 del presente contratto.*

C) *A decorrere dal 30 maggio 2004, il comma 11 dell'art. 27 non è più applicabile nel conferimento di nuovi incarichi di direzione di struttura complessa o di struttura semplice";*

VISTE:

- la delibera n.1318 del 27.8.2018 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018 con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C - rete ospedaliera - relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018 con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale;
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018 con la quale la G.R.A ha stabilito:
 1. *DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni - le UUOOS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;*



2. DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;
3. DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale – nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale – il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;
4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica fermo restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e smi;
7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro , ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;

PREMESSO che con delibera n. 1325 del 28.8.2018:

- a) si è preso atto delle seguenti individuazioni di sostituti effettuate per il 2018 dai responsabili competenti, confermandole fino al 31/12/2018:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE	DIRETTORE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO
UOC SERVIZIO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE	MADDALENA MARCONI	LUIGINA CHIODI
UOC SERV.VET.DI IGIENE PROD. TRASF.COMM.CONSERV.TRASP.ALIMENTI ORIGINE ANIMALE E LORO DERIVATI	OANA GUERRIERI	CRESCENZO ALLEGRETTO
UOC SERVIZIO VETERINARIO IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE	MARIO DOMENICANTONIO DI FF	VINCENZO PERRETTI
UOC SERVIZIO EPIDEMIOLOGIA E SANITA' PUBBLICA	ANTONIO SANTONE	LUIGI TRENTINI
UOC SERV. VET. DI SANITA' ANIMALE	LINO ANTONINI	ANTONIO SPINOZZI
UOSD TUTELA SALUTE ATTIVITA' SPORTIVE	ENIO DI PIZIO	NATALINA D'EUGENIO

- b) si è stabilito, stanti le disposizioni impartite caso per caso dalla Direzione strategica, quanto segue:

- per quanto riguarda l'U.O.C. Servizio di Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche
 - di confermare il dott. Mario di Domenicantonio sostituto del Direttore dell'UOC Servizio di Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche fino al 31/12/2018 con la contestuale corresponsione della relativa indennità di sostituzione fino alla predetta data;
 - che non è presente in Azienda "altro dirigente con corrispondente incarico nella stessa disciplina";
 - che è stata avviata la procedura concorsuale per l'assunzione di un Direttore di U.O.C.;
 - che, nelle more dello svolgimento della procedura concorsuale, il Direttore del Dipartimento dovrà provvedere ad individuare il nuovo sostituto applicando il criterio di rotazione e sulla base della valutazione dei curricula;
- per quanto riguarda l'U.O.S.D. S.P.S.A.L.

- che in data 01/08/2018 è cessato dal servizio il dott. Vito Liberati Responsabile dell'UOSD in argomento;
 - che dalla predetta data svolge le funzioni di sostituto la dott.ssa Alessandra Castelli, designata dallo stesso Responsabile dell'UOSD uscente;
 - che, come avvenuto per tutte le altre UU.OO.CC. e UU.OO.SS.DD. dell'Azienda, per i primi dodici mesi dalla cessazione del Responsabile può essere confermato l'incarico di sostituto alla dott.ssa Alessandra Castelli;
 - che alla dott.ssa Alessandra Castelli compete la corresponsione di € 267,52 mensili con effetto dal 01/10/2018 al 31/12/2018;
 - che la dott.ssa Castelli dovrà far pervenire l'indicazione del proprio sostituto in caso di assenza o impedimento;
- **per quanto riguarda l'U.O.S.D. Settore Impiantistico Antinfortunistico:**
- che in data 31/08/2018 cesserà dal servizio il dott. Valerio Benucci, Responsabile della predetta unità;
 - che la UOSD di che trattasi non è prevista nell'Atto Aziendale approvato con deliberazione n.553/2018;
 - che a far data dal 1/9/2018 le attività impiantistiche antinfortunistiche afferiscono alla UOSD S.P.S.A.L.;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 01200756 del 13.12.2018 la U.O.C. Gestione del Personale, su disposizione del Direttore Generale, ha invitato i Direttori delle UU.OO.CC. e ai Responsabili delle UU.OO.SS.DD. a comunicare le individuazioni dei sostituti per l'anno 2019, conformemente ai criteri stabiliti dall'art. 18 del CCNL 08/06/2000 e s.m.i., assicurando il criterio di rotazione;

ACCERTATO che per le unità operative di seguito indicate i relativi Direttori e Responsabili hanno provveduto ad individuare i propri sostituti per l'anno 2019, come appresso riportato e risultante dalla documentazione trasmessa dalla Segreteria del Direttore f.f. del Dipartimento di Prevenzione con e-mail del 11.1.2019, come integrata da successive comunicazioni di Responsabili di UUOO, custodite agli atti d'ufficio:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE	DIRETTORE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO
UOC SERVIZIO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE	MADDALENA MARCONI	FRANCESCO DI GIALLEONARDO
UOC SERV.VET.DI IGIENE PROD. TRASF.COMM.CONSERV.TRASP.ALIMENTI ORIGINE ANIMALE E LORO DERIVATI	ROLANDO PICCIONI	PIERO MAZZONE
UOC MEDICINA LEGALE, NECROSCOPICA E RISK MANAGEMENT	ERCOLE D'ANNUNZIO	AMALIA COVITTI
UOC SERVIZIO E SANITA' PUBBLICA	ANTONIO SANTONE	LUIGI TRENTINI
UOC SERV. VET. DI SANITA' ANIMALE	LINO ANTONINI	ANTONIO SPINOZZI
UOSD TUTELA SALUTE ATTIVITA' SPORTIVE	ENIO DI PIZIO	NATALINA D'EUGENIO

ACCERTATO che per le seguenti unità operative risultano le particolari condizioni per ciascuna evidenziate:

- **per quanto riguarda l'U.O.C. Servizio di Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche:**
- che con e-mail del 9.1.2019 acquisita al prot. n. 0003686 del 11.1.2019 il Direttore FF del Dipartimento di Prevenzione, Dott. Maria Maddalena Marconi, ha comunicato che: "...omissis...si chiede, ai fini della rendicontazione delle attività e per il raggiungimento dei LEA del SVIAPZ (Area

C) che, come già precedentemente attuato per il dott. Alfredo Di Domenicantonio, possa essere prorogato l'incarico di Direttore FF al dott. Mario Di Domenicantonio sino all'espletamento dell'avviso per il conferimento dell'incarico di Direttore...omissis";

- con nota n. 0006131 del 17.1.2019, il Direttore Generale ha disposto di confermare la proroga della responsabilità temporanea della UOC in argomento al dott. Mario di Domenicantonio fino alla conclusione della procedura concorsuale e non oltre il 31.12.2019, nelle more dell'adozione di apposito provvedimento;
- con e-mail del 9.3.2019 integrata con lettera prot. n. 0028957 del 18.3.2019, agli atti dell'ufficio, il dott. Mario Di Domenicantonio, ha individuato come suo sostituto il dott. Vincenzo Perretti;
- che al dott. Di Domenicantonio Mario, per le funzioni svolte, deve essere corrisposta la relativa indennità di sostituzione di € 535,05 a decorrere dal 1.1.2019 fino alla conclusione della procedura concorsuale, per il conferimento dell'incarico di Direttore della UOC in argomento, e non oltre il 31.12.2019;
- per quanto riguarda l'U.O.S.D. S.P.S.A.L.
 - che in data 01/08/2018 è cessato dal servizio il dott. Vito Liberati Responsabile dell'UOSD in argomento;
 - che dalla predetta data svolge le funzioni di sostituto la dott.ssa Alessandra Castelli, designata dallo stesso Responsabile dell'UOSD uscente;
 - che, come avvenuto per tutte le altre UU.OO.CC. e UU.OO.SS.DD. dell'Azienda, per i primi dodici mesi dalla cessazione del Responsabile può essere confermato l'incarico di sostituto alla dott.ssa Alessandra Castelli;
 - che alla dott.ssa Alessandra Castelli deve essere corrisposta la relativa indennità di sostituzione di € 267,52 mensili con effetto dal 1/1/2019 al 31/07/2019, fermo restando che il Direttore FF del Dipartimento di Prevenzione provvederà ad attivare e successivamente a trasmettere gli esiti della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile ai sensi dell'art. 18 del CCNL 8/6/2000 e s.m.i. della UOSD in argomento;
 - che con lettera prot. n. 0027963 del 14.3.2019 la dott. Castelli ha individuato quale suo sostituto in caso di assenza o impedimento il dott. Costantino Di Angelantonio;



RITENUTO, per tutto quanto precede:

- 1) **DI PRENDERE ATTO** delle individuazioni dei sostituti effettuate per l'anno 2019 dai Direttori/Responsabili delle UUOO e dell'effettiva decorrenza dello svolgimento degli incarichi dalla data di individuazione e fino al 31/12/2019 appresso riportate:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE	DIRETTORE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO	DATA DI INDIVIDUAZIONE
UOC SERVIZIO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE	MADDALENA MARCONI	FRANCESCO DI GIALLEONARDO	8.1.2019
UOC SERV.VET.DI IGIENE PROD. TRASF.COMM.CONSERV.TRASP.ALIM ENTI ORIGINE ANIMALE E LORO DERIVATI	ROLANDO PICCIONI	PIERO MAZZONE	31.1.2019
UOC MEDICINA LEGALE	ERCOLE D'ANNUNZIO	AMALIA COVITTI	14.3.2019
UOC SERVIZIO VETERINARIO IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE	MARIO DI DOMENICANTONIO FF	VINCENZO PERRETTI	9.3.2019
UOC SERVIZIO E SANITA' PUBBLIVA	ANTONIO SANTONE	LUIGI TRENTINI	8.1.2019

UOC SERV. VET. DI SANITA' ANIMALE	LINO ANTONINI	ANTONIO SPINOZZI	7.1.2019
UOSD TUTELA SALUTE ATTIVITA' SPORTIVE	ENIO DI PIZIO	NATALINA D'EUGENIO	10.1.2019
UOSD S.P.S.A.L.	ALESSANDRA CASTELLI FF	COSTANTINO DI ANGELANTONIO	14.3.2019

2) DI STABILIRE:

- **per quanto riguarda l'U.O.C. Servizio di Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche:**
 - che al dott. Di Domenicantonio Mario deve essere corrisposta l' indennità di sostituzione di € 535,05 a decorrere dal 1.1.2019 fino alla conclusione della procedura concorsuale, per il conferimento dell'incarico di Direttore della UOC in argomento, e non oltre il 31.12.2019;
- **per quanto riguarda l'U.O.S.D. S.P.S.A.L.**
 - che alla dott.ssa Alessandra Castelli deve essere corrisposta l' indennità di sostituzione di € 267,52 mensili con effetto dal 1.1.2019 al al 31/07/2019, fermo restando che il Direttore FF del Dipartimento di Prevenzione provvederà ad attivare e successivamente a trasmettere gli esiti della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile ai sensi dell'art. 18 del CCNL 8/6/2000 e s.m.i. della UOSD in argomento;

3) DI DARE ATTO che la complessiva spesa derivante dal punto 2) non va prenotata al bilancio aziendale, in quanto è imputata al fondo di posizione dell'area della dirigenza medica e veterinaria;

4) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai Dirigenti interessati, all'Ufficio Fascicoli Personali, al Settore Economico della U.O.C. Gestione del Personale, al Servizio Controllo di Gestione ed ai Direttori dei Dipartimenti e Coordinamenti aziendali.

5) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) DI PRENDERE ATTO** delle individuazioni dei sostituti effettuate per l'anno 2019 dai Direttori/Responsabili delle UUOO e dell'effettiva decorrenza dello svolgimento degli incarichi dalla data di individuazione e fino al 31/12/2019 appresso riportate:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE	DIRETTORE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO	DATA DI INDIVIDUAZIONE
UOC SERVIZIO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE	MADDALENA MARCONI	FRANCESCO DI GIALLEONARDO	8.1.2019
UOC SERV.VET.DI IGIENE PROD. TRASF.COMM.CONSERV.TRASP.ALIM ENTI ORIGINE ANIMALE E LORO DERIVATI	ROLANDO PICCIONI	PIERO MAZZONE	31.1.2019

UOC MEDICINA LEGALE	ERCOLE D'ANNUNZIO	AMALIA COVITTI	14.3.2019
UOC SERVIZIO VETERINARIO IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE	MARIO DI DOMENICANTONIO FF	VINCENZO PERRETTI	9.3.2019
UOC SERVIZIO E SANITA' PUBBLICA	ANTONIO SANTONE	LUIGI TRENTINI	8.1.2019
UOC SERV. VET. DI SANITA' ANIMALE	LINO ANTONINI	ANTONIO SPINOZZI	7.1.2019
UOSD TUTELA SALUTE ATTIVITA' SPORTIVE	ENIO DI PIZIO	NATALINA D'EUGENIO	10.1.2019
UOSD S.P.S.A.L.	ALESSANDRA CASTELLI FF	COSTANTINO DI ANGELANTONIO	14.3.2019

2) DI STABILIRE:

- **per quanto riguarda l'U.O.C. Servizio di Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche:**
 - che al dott. Di Domenicantonio Mario deve essere corrisposta l' indennità di sostituzione di € 535,05 a decorrere dal 1.1.2019 fino alla conclusione della procedura concorsuale, per il conferimento dell'incarico di Direttore della UOC in argomento, e non oltre il 31.12.2019;
- **per quanto riguarda l'U.O.S.D. S.P.S.A.L.**
 - che alla dott.ssa Alessandra Castelli deve essere corrisposta l' indennità di sostituzione di € 267,52 mensili con effetto dal 1.1.2019 al al 31/07/2019, fermo restando che il Direttore FF del Dipartimento di Prevenzione provvederà ad attivare e successivamente a trasmettere gli esiti della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile ai sensi dell'art. 18 del CCNL 8/6/2000 e s.m.i. della UOSD in argomento;

3) DI DARE ATTO che la complessiva spesa derivante dal punto 2) non va prenotata al bilancio aziendale, in quanto è imputata al fondo di posizione dell'area della dirigenza medica e veterinaria.

4) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai Dirigenti interessati, all'Ufficio Fascicoli Personali, al Settore Economico della U.O.C. Gestione del Personale, al Servizio Controllo di Gestione ed ai Direttori dei Dipartimenti e Coordinamenti aziendali.

5) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
 Avv. Roberto Fagnano

U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE

U.O. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e
Finanziarie

Spesa anno € Sottoconto
Spesa anno € Sottoconto

Prenotazione N°
Prenotazione N°

TOTALE €

Fonte di Finanziamento

Del.Max. N° del

Referente UO proponente

Settore

Li..... Utilizzo prenotazione: S

Li. 10-3-2009

Il Dirigente

ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Il Dirigente
DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott. RICCARDO BASI
[Signature]



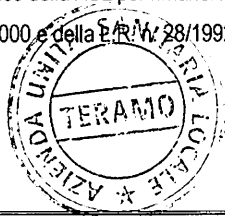
Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

22 MAR. 2019

con prot. n. 1095/19

La suesesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della P.R./W. 28/1992.



La suesesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C