

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: *Avv. Roberto Fagnano*

Deliberazione n° **0824** del **15 MAG. 2019**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO AL DOTT. FRANCESCO DI GIALLEONARDO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE : "CONTROLLO DELLE ACQUE" DELLA UOC SERVIZIO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE.

Data 7.5.2019 Firma *[Signature]*
Il Responsabile dell'istruttoria *Dott.ssa Lidia Giordano*

Data 8.5.2019 Firma *[Signature]*
Il Responsabile del procedimento *Sergio Ciarocchi*

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 9/5/19

Firma *[Signature]*
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 13/5/2019



Firma *[Signature]*
Il Direttore Amministrativo: *Dott. Maurizio Di Giosa*

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14/5/2019



Firma *[Signature]*
Il Direttore Sanitario: *Dott.ssa Maria Mattucci*

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE FF DELLA UOC GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTI

- la delibera n.1318 del 27.8.218 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018 con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C – rete ospedaliera – relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018 con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018 con la quale la G.R.A ha stabilito:
 1. DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni – le UOOOSS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;
 2. DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;
 3. DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale – nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale – il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;
 4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica fermo restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
 5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
 6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e smi;
 7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
 8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro , ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;
- l'estratto del verbale della riunione del Collegio di Direzione del 6/12/2018 che di seguito si riporta:
 1. **Definizione delle procedure per il conferimento degli incarichi successivi all'Atto Aziendale.**
Il Direttore Generale, con riferimento a quanto in argomento, comunica ai presenti che l'Atto Aziendale, dopo un lungo ed articolato iter amministrativo, è stato approvato dagli organismi regionali e che, pertanto, è pienamente operativo ed efficace.
Ciò premesso, invita i presenti a riflettere e a dibattere sulle migliori ed opportune modalità per la concreta applicazione dello stesso, tenuto conto della diversa organizzazione/articolazione aziendale emersa.
Per quanto sopra, il Direttore Generale invita i presenti ad esprimere pareri in merito alla metodologia più opportuna da adottare, ovvero se istituire dapprima le posizioni apicali (Unità Operative Complesse) oppure procedere inizialmente all'istituzione delle posizioni inferiori (Unità Operative Semplici ed Unità Operative a Valenza Dipartimentale atteso che i Direttori di queste ultime

partecipano alla successiva votazione per la designazione dei Capi Dipartimento e potrebbero presentare la propria candidatura), o adottare una procedura mista.

Si apre il dibattimento.

Dopo approfondita ed ampia discussione, il CdD stabilisce, all'unanimità, la necessità di adozione di apposito atto deliberativo con il quale istituire in primis i Dipartimenti e Coordinamenti Aziendali nella nuova composizione prevista dall'Atto Aziendale e stabilire modalità e tempi di attuazione della nuova architettura aziendale approvata con l'Atto Aziendale secondo le indicazioni di cui appresso:

- Affidamento della reggenza temporanea e dell'incarico di indire le consultazioni per l'elezione dei comitati dei nuovi dipartimenti/coordinamenti e per la successiva determinazione delle terne nell'ambito delle quali individuare i nominativi dei direttori di UUOCC ai quali affidare gli incarichi di direttore di Dipartimento/Coordinamento; la conclusione delle operazioni di elezione dei comitati di dipartimento e di determinazione delle terne dovrà concludersi entro il 31/3/2019;
- eliminazione delle UU.OO.SS. e delle UU.OO.SS.DD. non più previste dall'Atto Aziendale con contestuale revoca degli incarichi eventualmente conferiti;
- riconduzione ad U.O.S. delle UU.OO.SS.DD. non più previste come tali dall'Atto Aziendale con conferimento dell'incarico di responsabilità all'ex titolare dell'incarico di Responsabile della U.O.S.D.;
- attivazione delle procedure di pre-selezione per il conferimento degli incarichi di Responsabile delle UU.OO.SS. ed UU.OO.SS.DD. previste dall'Atto Aziendale.

[omissis]

RICHIAMATA la vigente normativa in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali ed in particolare:

- Gli artt.51 e seguenti del CCNL 5 dicembre 1996 dell'area della dirigenza medica e veterinaria;
- Gli artt.26 e seguenti del CCNL 8 giugno 2000 dell'area della dirigenza medica e veterinaria;
- Il regolamento aziendale in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali approvato con delibera n.548 del 12 luglio 2004;



PRESO ATTO della nota della Direzione Strategica n. 0045985 del 6.5.2019 trasmessa al Direttore FF della Gestione del Personale che di seguito si riporta:

"ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota n.000017311 del 15/02/2019 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale nella quale lo stesso ha attestato il possesso da parte dell'unico aspirante alla pre selezione, Dott. Francesco Di Gialleonardo, dei titoli e delle esperienze necessarie a ricoprire tale incarico.

ACCERTATO che la UOS in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso pare di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

VISTO il verbale del Collegio di Direzione in data 26/02/2019;

RITENUTO di individuare il Dott. Francesco Di Gialleonardo quale dirigente al quale affidare l'incarico di che trattasi.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza".

EVIDENZIATO che l'Unità Operativa di che trattasi è prevista quale UOS della UOC "Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione" nel nuovo Atto Aziendale adottato con la delibera n.1318 del 27.8.2018 come successivamente rettificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 (di cui la GRA ha preso atto con deliberazione n.722 del 28/9/2018 e n. 723 del 28/09/2018);

VISTI:

- l'art. 52 del CCNL 5.12.1996 il quale stabilisce che a ciascun dirigente sono conferiti incarichi di direzione di struttura ovvero di funzioni ispettive e di consulenza, di studio e ricerca, ai sensi

dell'art. 22 del D.Lgs. 29 del 1993 o di natura professionale in relazione alle attività assistenziali svolte e che gli stessi incarichi di I livello dirigenziale sono affidati, a ciascun dirigente, dalle aziende od enti, su proposta del dirigente di II livello, con atto scritto e motivato;

- l'art. 28, del CCNL 8.6.2000, il quale ai commi 3 e 4, prevede che ai dirigenti dopo cinque anni di attività e a seguito di valutazione positiva del Collegio Tecnico, sono conferibili gli incarichi di struttura semplice ovvero di natura professionale anche di alta specializzazione;

RITENUTO, stante la disposizione della Direzione Strategica sopra riportata:

- **di affidare, dall'1/6/2019** al Dott. Francesco Di Gialleonardo l'incarico di **Responsabile** della UOS "Controllo delle Acque" della U.O.C. Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione;
- **di precisare** che il suddetto incarico:
 - **decorre dall'1/6/2019** ed è attribuito per anni tre – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
 - **potrà essere revocato in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza** in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la **modifica** totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
 - **non consente la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa come stabilito dall'ultimo cpv dell'art. 24 del CCNL 3/11/2005;
- **di precisare**, inoltre che, stante la mancata adozione del nuovo regolamento aziendale per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali e relativa pesatura, la **retribuzione** di posizione spettante per l'incarico di cui al presente provvedimento è quella minima prevista dai vigenti CC.NN.LL. per l'incarico di responsabile di struttura semplice;
- **di attribuire**, per l'incarico affidato, al Dott. Francesco Di Gialleonardo, **dirigente medico** a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dall'1/6/2019 la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dall'art. 5, del CCNL 6.5.2010 nella composizione di seguito specificata

retribuzione di posizione unificata	€ 277,56
retribuzione di posizione differenza sui minimi	€ 481,63
variabile aziendale	€ 0,00
- **di revocare** a decorrere dall'1.6.2019, al Dott. Francesco Di Gialleonardo, l'incarico di cui all'art. 27 comma 1, lett. c) CCNL 8.6.2000, conferito con deliberazione n. 1546 del 29.12.2009 e successivi rinnovi di "Acque Potabili Ristorazione Pubblica e Controllo Ufficiale Alimenti"
- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi;



PRESO ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale atteso che la spesa derivante dall'attribuzione della retribuzione di posizione è da imputarsi al relativo fondo dell'area della dirigenza medica e veterinaria;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI AFFIDARE, dall'1/6/2019** al Dott. Francesco Di Gialleonardo l'incarico di **Responsabile** della UOS "Controllo delle Acque" della U.O.C. Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione.
- 2) **DI PRECISARE** che il suddetto incarico:

- **decorre dall'1/6/2019** ed è attribuito per anni tre – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
- **potrà essere revocato in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza** in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
- **non consente la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa come stabilito dall'ultimo cpv dell'art. 24 del CCNL 3/11/2005;

3) **DI PRECISARE**, inoltre che, stante la mancata adozione del nuovo regolamento aziendale per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali e relativa pesatura, la retribuzione di posizione spettante per l'incarico di cui al presente provvedimento è quella minima prevista dai vigenti CC.NN.LL. per l'incarico di responsabile di struttura semplice.

4) **DI ATTRIBUIRE**, per l'incarico affidato, al Dott. Francesco Di Gialleonardo, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dall'1/6/2019 la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dall'art. 5, del CCNL 6.5.2010 nella composizione di seguito specificata

retribuzione di posizione unificata	€ 277,56
retribuzione di posizione differenza sui minimi	€ 481,63
variabile aziendale	€ 0,00

5) **DI REVOCARE** a decorrere dall'1.6.2019, al Dott. Francesco Di Gialleonardo, l'incarico di cui all'art. 27 comma 1, lett. c) CCNL 8.6.2000, conferito con deliberazione n. 1546 del 29.12.2009 e successivi rinnovi di "Acque Potabili Ristorazione Pubblica e Controllo Ufficiale Alimenti".

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi.

7) **DI PARTECIPARE** al dirigente medico Dott. Francesco Di Gialleonardo, il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento.

8) **DI INVITARE** il Dott. Francesco Di Gialleonardo a stipulare il contratto individuale di lavoro recante l'incarico conferito con il presente provvedimento.

9) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto Fagnano



2
6

Allegati N. _____

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0045985/19 del 06/05/2019

AL DIRETTORE FF DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. ssa Rossella Di Marzio

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE UOS "CONTROLLO DELLE ACQUE" DELLA UOC SERVIZIO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE"

ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota n.000017311 del 15/02/2019 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale nella quale lo stesso ha attestato il possesso da parte dell'unico aspirante alla pre selezione, Dott.Francesco Di Gialleonardo, dei titoli e delle esperienze necessarie a ricoprire tale incarico.

ACCERTATO che la UOS in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso pare di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

VISTO il verbale del Collegio di Direzione in data 26/02/2019;

RITENUTO di individuare il Dott. Francesco Di Gialleonardo quale dirigente al quale affidare l'incarico di che trattasi.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza.


Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Mattucci

Il Direttore Amministrativo
Dott. Maurizio Di Glosia

Il Direttore Generale
Avv. Roberto Fagnano



2

2

Dipartimento di Prevenzione
U. O. C. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
Direttore: dr. Maria Maddalena Marconi
Tel. 0861 420591- 085 8020929
Fax.0861 420581 – 085 8020926
e- mail mariamaddalena.marconi@aslteramo.it
PEC - sian@pec.aslteramo.it



Noss

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0017311/19 del 15/02/2019

UOC Gestione del Personale
SEDE

Oggetto: Esecuzione Deliberazione aziendale n. 0019 del 08 gen. 2019. Attivazione struttura semplice " Controllo acque ". Esito procedura di preselezione.



In riferimento alla Deliberazione aziendale n. 0019 del 08 gen. 2019 è stata indetta la procedura di selezione interna SIAN per il conferimento dell'incarico di direzione della struttura semplice " Controllo acque ".

E' pervenuta nei termini stabiliti un'unica istanza da parte del Dirigente Medico dr. Francesco Di Gialleonardo .

Esaminato il curriculum professionale si ritiene che il dr. Francesco Di Gialleonardo possieda i requisiti per ricoprire l'incarico di Responsabile della struttura semplice interna al SIAN "Controllo acque ".

Distinti saluti

ASL TERAMO - Dipartimento di Prevenzione
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
(Dott.ssa Maria Maddalena MARCONI)

Handwritten marks at the bottom right corner, including a stylized signature and the number '1'.



Dipartimento di Prevenzione
U. O. C. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
Direttore: dr. Maria Maddalena Marconi
Tel. 0861 420591- 085 8020929
Fax.0861 420581 – 085 8020926
e- mail mariamaddalena.marconi@asliteramo.it
PEC - sian@pec.asliteramo.it



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0008210/19 del 23/01/2019

Ai Dirigenti Medici SIAN

Dott.ssa Luigina Chiodi
Dott.ssa Debora Cialfi
Dott.ssa Tiziana D'Onofrio
Dott. Francesco Di Gialleonardo
Dott.ssa Annalisa Esposito

ASL TERAMO - SEDE

Oggetto: Esecuzione Deliberazione aziendale n. 0019 del 08 gen. 2019. Attivazione struttura semplice "Controllo acque ". Avvio procedura di preselezione.

In riferimento alla Deliberazione aziendale n. 0019 del 08 gen. 2019 è indetta la procedura di selezione interna per il conferimento dell'incarico di direzione della struttura semplice "Controllo acque".

Le SS.LL. sono inviate a presentare a questa Direzione SIAN, entro e non oltre sabato 02 febbraio 2019, domanda di partecipazione allegando i documenti inerenti il curriculum professionale i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative.

Ai sensi dell'art. 5 punto 5 del regolamento aziendale di cui alla Deliberazione n. 548 del 2 luglio 2004, gli incarichi sono conferiti a *"dirigenti a rapporto esclusivo e a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda CON ESPERIENZA PROFESSIONALE NON INFERIORE AD ANNI CINQUE"*.

ASL TERAMO-Dipartimento di Prevenzione
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
(Dott.ssa Maria Maddalena MARCONI)

2
3



Attivazione struttura semplice "Controllo acque"

Marconi Maria Maddalena

mer 23/01/2019 12:09

A:Chiodi Luigina <luigina.chiodi@aslteramo.it>; Cialfi Debora <debora.cialfi@aslteramo.it>; D'Onofrio Tiziana <tiziana.donofrio@aslteramo.it>; Di Gialleonardo Francesco <francesco.digialleonardo@aslteramo.it>; Esposito Annalisa <annalisa.esposito@aslteramo.it>;

📎 1 allegato

controllo acque.pdf;

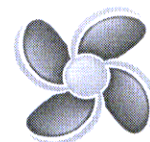
In riferimento all'oggetto, si invia nota prot. n. 0008210/19 del 23/01/2019.
Si prega di dare conferma di lettura .

Il Direttore del SIAN
Marconi Maria Maddalena





Dipartimento di Prevenzione
U. O. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
Direttore: dr. Maria Maddalena Marconi
Tel. 0861 420591- 085 8020929
Fax.0861 420581 – 085 8020926
e- mail mariamaddalena.marconi@asiteramo.it
PEC - sian@pec.asiteramo.it



**AUSL 4
TERAMO**

Il meglio è nel tuo territorio

Oggetto: Esito procedura selezione U.O.S. interna SIAN controllo acque.

Il giorno 14 del mese di febbraio dell'anno 2019 alle ore 11:00 in Teramo presso la sede del SIAN c.da Casalena , la sottoscritta ha proceduto alla acquisizione delle istanze pervenute da parte dei Dirigenti Medici di cui alla nota prot. n.0008210/19 del 23/01/2019.

Si rileva che è pervenuta per la preselezione dell'U.O.S SIAN Controllo acque un'unica domanda Dirigente Medico dott. Di Gialleonardo Francesco

Esaminato il curriculum professionale, si ritiene che il dott. Di Gialleonardo Francesco possieda i requisiti per ricoprire l'incarico della struttura semplice interna al SIAN "Controllo acque".

AZIENDA U.O.S. 4 - TERAMO
Serv. Igiene di Alimenti e Nut.
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Dot.ssa M. Maddalena Marconi

2
7


8





Al Direttore SIAN

Dr Maria Maddalena Marconi

Il sottoscritto **dr. FRANCESCO DI GIALLEONARDO** nato 

Dirigente medico SIAN

CHIEDE

di partecipare alla selezione interna per il conferimento dell'incarico di
direzione della struttura semplice "CONTROLLO ACQUE"

Si allega:

1. curriculum professionale con elenco degli attestati di partecipazione a corsi e convegni
2. fotocopia patente guida

Teramo 01.02.2019

Dr Francesco Di Gialleonardo





10

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il sottoscritto dott. Di Gialleonardo Francesco, nato a [redacted] e residente a [redacted], [redacted], dichiara, ai sensi dell'art. 76 del DPR del 28/12/2000 N° 445, il seguente curriculum formativo e professionale:

- conseguimento della Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Pisa, con Votazione di 110/110;
- conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo, presso la stessa Università, nel mese di febbraio 1984;
- conseguimento in data 23.07.1991 della specializzazione in Patologia Clinica, presso l'Università dell'Aquila;
- conseguimento della specializzazione in Medicina del Lavoro presso l'Università dell'Aquila il giorno 11 Ottobre 1996;
- conseguimento della specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva presso l'Università dell'Aquila nell'anno accademico 2002/2003 con discussione della tesi "LA RISTORAZIONE COLLETTIVA IN AMBIENTE OSPEDALIERO";
- attività di insegnamento presso la scuola per Tecnici di Laboratorio Medico delle seguenti materie Chimica Generale ed Organica ed Ematologia, in anni scolastici susseguenti;
- attività di insegnamento delle materie di Igiene e Medicina extraospedaliera presso il corso biennale di formazione in Medicina Generale della Regione Abruzzo per gli anni 1995/97 e 1996/98;
- partecipazione al corso di aggiornamento, organizzato dall'ordine dei medici della provincia di Teramo, in "Le emergenze mediche territoriali", dall'11.12.1985 al 26.03.1986,
- partecipazione al corso di aggiornamento, organizzato dall'ordine dei medici della provincia di Teramo, sul tema "Il trattamento domiciliare del paziente oncologico" dal 4.10.1986 al 20.01.1987;
- partecipazione al corso di aggiornamento, organizzato dall'ordine dei medici della provincia dell'Aquila, sul tema "Patologia da stress: prevenzione e terapia", dal 7.10.1986 al 13.01.1987;
- partecipazione al corso di aggiornamento, organizzato dall'ordine dei medici della provincia di Teramo sul tema "Problematiche di Medicina Generale Territoriale" tenutosi dal 18.04.1988 al 20.05.1988;
- partecipazione al corso di aggiornamento, organizzato dall'ordine dei medici della provincia di Teramo, sul tema "Ricerca e pratica. Applicazione della metodologia scientifica nella pratica clinica", dal 1.12.1988 al 26.01.1989;
- Partecipazione al corso di aggiornamento professionale in Medicina di Laboratorio dal titolo "Medlab '89", organizzato dalla scuola di specializzazione in patologia clinica dell'Università degli Studi dell'Aquila nel 1989;
- Partecipazione al corso di aggiornamento professionale in Medicina di Laboratorio, organizzato dalla scuola di specializzazione in patologia clinica dell'Università degli Studi dell'Aquila nel 1990;
- partecipazione al corso di aggiornamento, organizzato dall'ordine dei medici della provincia di Teramo sul tema "Cardiopatia Ischemica", dal 3.04.1990 all'11.05.1990;
- partecipazione al corso di aggiornamento professionale "Autoimmunità clinica e laboratorio", organizzato presso l'ospedale di Tagliacozzo il 19.04.1991;

A
M



- partecipazione al convegno sul tema "Il monitoraggio della terapia con anticoagulanti orali", organizzato in Tagliacozzo dalla Società Italiana di Biochimica Clinica il 10.05.1991;
- partecipazione al convegno " Gli esami di laboratorio in endocrinologia", organizzato dalla Società Italiana di Medicina di Laboratorio in Lanciano il 30.05.1991;
- partecipazione al convegno " Le Vaccinazioni non obbligatorie in Pediatria" organizzato dall'associazione culturale pediatri Marche in San Benedetto il 27.11.1993;
- partecipazione alla III Riunione Scientifico-didattica Università INAIL sul tema "Le Broncopneumopatie da Polveri Minerali", tenutasi a l'Aquila il 4.06.1994;
- pubblicazione della comunicazione "Prevenzione del comportamento a rischio delle malattie a trasmissione sessuale" sui riassunti del 2° congresso italiano di Psicologia della salute, tenutosi a Cesena dal 10 al 12 novembre 1995;
- partecipazione al convegno "L'applicazione dei decreti 626/94 e 242/96 nelle Amministrazioni Pubbliche" organizzato dall'Università degli Studi dell'Aquila e dall'INAIL e tenutosi a l'Aquila il 22.11.1996;
- partecipazione al 2° convegno nazionale "Malattie Infettive e Vaccinazioni - profilassi nei viaggi internazionali - Rischio biologico Legge 626/94, tenutosi a Teramo il 4.06.1998;
- partecipazione al 4° convegno nazionale della Società Italiana di Igiene Medicina Preventiva e sanità pubblica, tenutosi a S. Nicolò a Tordino - Teramo il 27.06.2000;
- partecipazione al convegno "Vaccinazioni per la terza età: esperienze a confronto", organizzato dal Dipartimento di Prevenzione della ASL n. 12 della Regione Marche e tenutosi a San Benedetto del Tronto il 12.10.2000;
- partecipazione al convegno " Vaccinazioni in età adulta: quali strategie? Il ruolo del medico di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica e del Dipartimento di Prevenzione", organizzato dalla ASL di Teramo ed ivi tenutosi il 22.11.2000;
- partecipazione al congresso " La Nutrizione Vista Dal Territorio", organizzato dalla Regione Abruzzo, dall'Università di Teramo e dal Centro di fisiopatologia della nutrizione della ASL di Teramo, tenuto a Giulianova il 23 e il 24 Novembre 2001;
- partecipazione al corso BLS (Basic Life Support Defibrillation), organizzato dalla ASL di Teramo ed ivi tenutosi il 4.10.2004
- di aver partecipato progetto formativo "Piano Interregionale Sperimentale di Formazione a supporto del Piano Nazionale di Eliminazione del Morbillo e della Rosolia congenita", tenutosi a Teramo con l'acquisizione per l'anno 2004 di trenta crediti e.c.m.;
- di aver partecipato all'evento formativo "L'acqua: risorsa da gestire, tutelare, governare e proteggere", tenutosi a Tortoreto Lido il 26, il 27, il 28 Maggio 2005 con l'acquisizione di quindici crediti formativi per l'anno 2005;
- di aver partecipato allo stage didattico-formativo: "STAGE DIDATTICO-FORMATIVO SULLE PATOLOGIE ALIMENTARI" , organizzato dall'ASL di Teramo e tenutosi presso il Centro Regionale di Fisiopatologia della Nutrizione di Giulianova dal 21.08.2006 al 25.08.2006, con il conseguimento di ventitre crediti ecm;
- di aver partecipato al IV congresso regionale S.I.M.I., tenutosi a San Nicolò a Tordino i giorni 6 e 7 Ottobre 2006 con l'acquisizione di cinque crediti ecm;
- di aver partecipato all'evento formativo " Servizi di Igiene degli Alimenti e Nutrizione e Strategie di Popolazione contro l'Obesità", tenutosi a Roma il 24 Novembre 2006 con l'acquisizione di cinque crediti ecm;
- di aver partecipato allo stage didattico-formativo: "STAGE DIDATTICO-FORMATIVO SULLE PATOLOGIE ALIMENTARI" , organizzato dall'ASL di Teramo e



- tenutosi presso il Centro Regionale di Fisiopatologia della Nutrizione di Giulianova dal 28.05.2007 al 01.06.2007, con il conseguimento di ventitre crediti ecm;
- di aver partecipato al progetto formativo denominato: "GIORNATE DI NUTRIZIONE" organizzato dalla ASL di Teramo e tenutosi a Giulianova (TE) il 15 e 16 Ottobre 2007 con l'acquisizione di 8 crediti ecm;
 - di aver partecipato al progetto formativo denominato "Corso di competenza relazionale per gli operatori del Dipartimento di Prevenzione coinvolti nel progetto di Educazione e promozione della salute", organizzato dalla ASL di Teramo e qui tenutosi dal 20.02.2008 al 28.03.2008 con il conseguimento di 36 crediti ecm;
 - di aver partecipato all'evento formativo "Obesità Infantile: attualità e prospettive" organizzato dalla ASL di Teramo e tenutosi a Teramo il 05 Aprile 2008 con il conseguimento di n. 5 crediti formativi;
 - di aver partecipato al progetto formativo "Tutela dei dati personali alla luce del d.l.vo 196/03", organizzato dalla Asl di Teramo e qui tenutosi il 05.03.2008, con il conseguimenti di 4 crediti ecm;
 - di aver partecipato al corso di formazione per l'avvio di OKKIO ALLA SALUTE "sistema di sorveglianza sui rischi comportamentali in età 6-17 anni", organizzato dalla AUSL di Pescara e qui tenutosi il 22.04.2008;
 - Partecipazione all'evento formativo "Sicurezza Alimentare: Evoluzione del Quadro normativo comunitario", organizzato dalla ASL di Teramo e tenutosi a Giulianova dal 15.05.2008 al 17.05.2008;
 - partecipazione all'evento formativo denominato "La gestione della sicurezza igienico-sanitaria degli alimenti alla luce della Legislazione Comunitaria", organizzato dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale di Teramo ed ivi tenutosi di 27 al 29 ottobre 2008;
 - Partecipazione all'evento formativo "Evidence Based Public Health", tenutosi a Giulianova dal 14 al 15 novembre 2008, con il conseguimento di 9 crediti ecm;
 - Partecipazione all'evento formativo "Introduzione all'Epidemiologia di Campo", tenutosi a Giulianova dal 28 al 29 novembre 2008, con il conseguimento di 11 crediti ecm;
 - di aver partecipato all'evento formativo denominato: "La Cultura della Sicurezza e della gestione del Rischio Clinico" organizzato dalla ASL di Teramo e tenutosi a Teramo nel 2008;
 - di aver partecipato al corso di formazione teorico su "Prevenzione Nutrizionale" tenutosi a Lanciano (CH) l'11.12.2008
 - Partecipazione all'evento formativo denominato "Sistema di indagini sui comportamentali in età evolutiva (6-17 anni)" (Referenti aziendali e Operatori Sanitari - Moduli 1 e 3) Cod. Id. R904, dal 27.02.2008 al 21.12.2008, con il conseguimento di 22 crediti ecm;
 - Partecipazione all'evento formativo "La Comunicazione e lo sviluppo delle Competenze Premesse nella Costruzione del Sistema di Gestione per la Qualità nei Servizi Trasfusionali", tenutosi a Teramo il 13/02/2009 con l'acquisizione di 4 crediti formativi;
 - Partecipazione all'evento formativo "Obesità Infantile", tenutosi a Teramo il 06/03/2009;
 - Partecipazione al corso "Sistemi per la gestione per la Qualità (norma ISO 9001:2000) tenutosi a Teramo il 23/03/2009 e il 26/03/2009;
 - Partecipazione al corso "Sistemi per la gestione per la Qualità (norma ISO 9001:2000) tenutosi a Teramo il 19/05/2009;
 - Partecipazione al corso di formazione: OKKIO alla Salute: Comunicare per l'Azione - Modulo 1, tenutosi a Pescara il 26/05/2009;
 - Partecipazione al corso di formazione: formazione Operatori Sanitari dell'HBSC e del GYTS), tenutosi a Pescara l'11/06/2009;

R

15



- di aver partecipato allo stage didattico-formativo: "STAGE DIDATTICO-FORMATIVO SULLE PATOLOGIE ALIMENTARI", organizzato dall'ASL di Teramo e tenutosi presso il Centro Regionale di Fisiopatologia della Nutrizione di Giulianova dal 06.07.2009 al 10.07.2009, con il conseguimento di ventiquattro crediti ecm;
- Partecipazione al progetto formativo denominato "La certificazione di qualità nelle UU.OO. sanitarie", organizzato nell'anno 2009 dalla ASL di Teramo, con il conseguimento di 29 crediti ecm;
- Partecipazione al corso di formazione "Gestione degli allerta comunitari", tenutosi a Giulianova (TE) dal 9 al 10 Ottobre 2009;
- Partecipazione al progetto formativo: Alimentazione e Lavoro, tenutosi a Pescara il 15/10/2009 con il conseguimento di 3 crediti formativi;
- Partecipazione al corso di formazione: Produzione Primaria: legislazione ed aspetti applicativi, tenutosi a Giulianova il 16 e il 17 /10/2009;
- Partecipazione al corso: Attività fisica nel trattamento del Diabete, tenutosi a Teramo il 05/12/2009;
- Partecipazione nell'anno 2009 allo studio HBSC per la rilevazione di abitudini e comportamenti a rischio tra gli adolescenti nella fascia di età tra 11 e 13 anni,
- Partecipazione all'evento formativo "PREVENZIONE, DIAGNOSI E TERAPIA DEI DCA IN ETA' EVOLUTIVA", organizzato dalla ASL di Teramo e tenutosi ad Atri il 23/01/2010, con il conseguimento di 5 crediti formativi;
- Partecipazione alla giornata mondiale sul tema " La Sicurezza Alimentare nella Prevenzione contro i Tumori", tenutosi a Teramo il 04/02/2010;
- Partecipazione all'evento formativo: "La Prevenzione Primaria basata su interventi efficaci e sul mantenimento delle caratteristiche nutrizionali degli alimenti", tenutosi a Teramo nel mese di Marzo 2010;
- Partecipazione al corso di formazione "OKKIO alla SALUTE: L'Avvio di un sistema di Sorveglianza", tenutosi a Pescara il 12 Aprile 2010;
- Partecipazione all'incontro di presentazione e discussione "Progetto per lo Sviluppo di un Sistema Aziendale per la Qualità e l'Accreditamento", tenutosi a Teramo il giorno 06/05/2010;
- Partecipazione al percorso formativo "Verso il Guadagnare Salute: dall'analisi dei problemi del territorio all'azione di prevenzione e promozione efficaci", tenutosi a Pescara dal 9 all'11 Giugno 2010 e dal 12 al 13 Luglio 2010;
- Partecipazione al corso "Gestione del Rischio Clinico nella ASL di Teramo. Indottrinamento ed addestramento alle attività di segnalazione/reporting degli Errori e degli Eventi Avversi", tenutosi a S.Omero (TE) il 14 Giugno 2010.
- Partecipazione al progetto formativo "La Ristorazione Collettiva: Gestione e Sicurezza. La Sorveglianza Igienica e Nutrizionale. La Valutazione dei Rischi", tenutosi a Teramo dal 27 al 29 Ottobre 2010;
- Partecipazione al corso di formazione "Patogeni Emergenti nelle produzioni primarie", tenutosi a Giulianova il 26 e il 27/05/2011;
- Partecipazione all'evento formativo: La Regolamentazione comunitaria in materia di Igiene e Sicurezza Alimentare, tenutosi a Città Sant'Angelo (PE) il 7 e 8/06/2011;
- Partecipazione all'evento formativo: Buone Pratiche nell'approccio Ambulatoriale all'Obesità e ai Disturbi Alimentari, tenutosi a Giulianova il 1/04/2011;
- Partecipazione al Workshop: alimentazione e stile di vita volani di prevenzione in sanità pubblica e medicina preventiva, tenutosi a Vasto il 07/10/2011;
- Partecipazione al corso: Il Percorso di Qualità nel Servizio di Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro derivati ASL Teramo - Le Norme della Serie UNI EN ISO 9001/2008 -Strumenti Trasparenti, Efficaci ed Efficienti per l'Erogazione dei Servizi al Cittadino, tenutosi a Teramo il 7 e l'8 novembre 2011;





- Partecipazione all'evento formativo: Prevenzione della Disabilità da Stili di vita non Salutari nella popolazione ultrasessantatreenne, tenutosi a Teramo dal 23 al 25/01/2012;
- Partecipazione al Workshop: Health in all policies: l'approccio multistakeholder per la prevenzione e la promozione della salute, tenutosi a Roma il 17 e il 18/01/2012;
- Partecipazione al corso di formazione per l'avvio del sistema di sorveglianza Passi D'Argento mod. III, tenutosi a Teramo il 23/02/2012;
- Partecipazione al corso di formazione " Modalità operative e strumenti in un sistema integrato per una gestione efficace delle malattie trasmesse dagli alimenti", svoltosi a Teramo il 19 e il 20/03/2012;
- Partecipazione al corso " La Qualità nell'erogazione dei servizi nell'ambito della performance del personale del dipartimento di prevenzione – la comunicazione per la salute e per la qualità", tenutosi a Teramo il 25/10/2012;
- Partecipazione al corso su Materiali e Oggetti a contatto con gli Alimenti, tenutosi a Teramo dal 9 al 10/11/2012;
- Partecipazione al corso di aggiornamento " Sorveglianza delle Acque ad Uso Umano per la Tutela della Salute Pubblica", tenutosi a Teramo il 21/03/2013;
- Partecipazione al corso "Sistema di Sorveglianza PASSI: un'opportunità per la salute pubblica", tenutosi a Teramo il 9/04/2013;
- Partecipazione al corso di formazione "Il counseling nutrizionale: tecniche di comunicazione per promuovere il cambiamento dei comportamenti alimentari", tenutosi a Teramo dal 14 al 15/05/2013 e dal 21 al 22/05/2013;
- Partecipazione all'incontro su Valutazione qualitativa del PNP/PRP, tenutosi a Roma il 25/06/2013;
- Partecipazione al convegno "Active and Healthy Ageing: il ruolo della sorveglianza epidemiologica PASSI d'Argento", tenutosi a Roma il 26/09/2013;
- Partecipazione all'evento formativo "Le Sanzioni Amministrative: modalità e tecniche di accertamento", tenutosi a Teramo il 23/11/2013;
- Partecipazione all'evento formativo "Alimenti Particolari ed Integratori Alimentari: lo stato dell'arte", tenutosi a Teramo il 20/12/2013;
- Partecipazione al corso di formazione " La rilevazione del sistema di sorveglianza PASSI D'Argento 2012. Strumento di indirizzo di politica regionale socio sanitaria per la popolazione ultra64enne, tenutosi a Pescara il 27/11/2014;
- Partecipazione al corso di formazione "Attività integrate di prevenzione per la salute e di protezione dell'ambiente", tenutosi a Teramo il 19/03/2015;
- Partecipazione al convegno nazionale "La qualità delle acque destinate al consumo umano: attualità e prospettive", tenutosi a Roma il 15/04/2015;
- Partecipazione all'evento formativo "Lavorare insieme: comunicazione, collaborazione, integrazione dei ruoli nel dipartimento di prevenzione", tenutosi a Teramo dal 06 al 07/10/2015;
- Partecipazione all'evento formativo "Il counseling per corretti stili di vita", tenutosi a Teramo dal 09 al 12/11/2015 con acquisizione di 37,5 crediti formativi;
- Partecipazione al corso "Epidemiologia Ambientale nei siti contaminati", tenutosi a Pescara il 18/12/2015;
- Partecipazione all'evento formativo "Basic Life Support Defibrillation", tenutosi a Teramo il 31/05/2016;
- Partecipazione al corso di formazione "Zoonosi e Malattie Emergenti Trasmesse da Vettori", svoltosi a Teramo dal 20 al 21/09/2017;
- Partecipazione al congresso Vaccini e Vaccinazioni nella Regione Abruzzo: tra strategie e nuove sfide", tenutosi a Mosciano S.A. il 23/09/2017;
- Partecipazione al corso di formazione per i lavoratori rischio alto, tenutosi a Teramo il 4 e 6/12/2017;



- Partecipazione al corso di formazione "Auditor Plus- Attività di Controllo Ufficiale delle autorità competenti in materia di sicurezza degli alimenti e della SPV", tenutosi a Teramo dal 21 al 23/02/2018;
 - Partecipazione al corso di Formazione Nazionale per team leader e Formatori di team leader per l'implementazione dei Piani Sicurezza dell'Acqua (PSA) nella filiera idro-potabile, tenutosi a Roma dal 25 al 28/06/2018;
 - Partecipazione al corso di formazione "La filiera dei molluschi bivalvi dalla produzione al consumo", tenutosi a Teramo IL 14/09/2018;
 - Partecipazione al corso nazionale per il coordinamento dell'attività di formazione dei Team Leader di Piani per la Sicurezza dell'Acqua (PSA), tenutosi a Roma dal 15 al 17 ottobre 2018;
 - Partecipazione all'evento formativo " e-commerce: aspetti tecnico-giuridici e ruolo dell'autorità competente nel controllo ufficiale degli alimenti", tenutosi a Teramo il 07/11/2018;
 - Acquisizione del titolo di auditor e successiva iscrizione presso l'elenco regionale auditor della Regione Abruzzo;
 - Organizzazione, come responsabile segreteria, del convegno tenutosi a Teramo nei giorni 29-30 01 2015 sul tema: La Filiera del Latte: aspetti igienico sanitari e nutrizionali;
 - Organizzazione, come responsabile segreteria, del convegno tenutosi a Teramo il 19-03 -2015 sul tema: Acque Superficiali: attività integrate di prevenzione per la salute e di protezione dell'ambiente;
 - Relatore sul tema: campionamento delle matrici idriche e alimentari, nell'ambito del convegno " Aspetti Operativi nella Valutazione del Rischio Chimico Alla Luce dei Regolamenti Europei", tenutosi a Teramo il 25/02/2018;
 - Responsabile scientifico del corso: "La tutela della Risorsa Idrica tra ambiente e salute", tenutosi a Isola del Gran Sasso il 22/03/2017;
-
- attività come medico addetto alla Guardia Medica e come sostituto della Medicina Generale, per vari periodi;
 - attività come medico di medicina Scolastica presso l'Unità Locale Socio sanitaria di Teramo dal 15.04.1989 al 31.12.1992;
 - servizio presso la ex ULSS di Avezzano, in qualità di assistente medico della Struttura Pubblica, dal 23.07.1990 al 15.09.1990;
 - servizio come medico scolastico presso la ex ULSS di Teramo dal 15.04.1989 al 31.12.1992 per complessivi 524 giorni e 2176 ore;
 - attività come medico componente presso la VI commissione per l'invalidità civile della ASL di Teramo dal 31.03.2003 a tutt'oggi;
 - servizio, per incarico di supplenza, come assistente medico, disciplina Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, presso la ex ULSS di Teramo dal 17.09.1990 al 22.06.1991;
 - servizio in ruolo presso la ex ULSS di Teramo come assistente medico della disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base dal 31.12. 1991 al 4.12.1996, come dirigente medico di primo livello nella disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base dal 5.12.1996 al 31.12.1998 e come dirigente medico di primo livello nella disciplina di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dal 1.1.1999 a tutt'oggi.
 - Incarico di vicedirettore SIAN nell'anno 2007;
 - Incarico professionale sulle acque potabili, controlli ufficiali e ristorazione pubblica, presso il SIAN della ASL di Teramo;
 - Programmazione annuale e settimanale dei controlli esterni ai sensi del d.lvo 31/01 e 152/06 sulle acque superficiali già classificate o da classificare;






- Gestione delle non conformità ai sensi del d.lvo 31/01 riscontrate nei controlli programmati o in seguito a segnalazione;
- Reportistica mensile sui campionamenti di acqua e non conformità ai sensi del d.lvo 31/01;
- Reportistica triennale analitica sulle acque potabili al ministero della salute;
- Programmazione delle ispezioni alle sorgenti nell'ambito della concessione regionale in deroga ed elaborazione della relazione conclusiva con i pareri di competenza;
- Componente del gruppo di lavoro per l'elaborazione del PSA presso l'ente gestore acquedottistico di Teramo Ruzzo Reti S.p.A.;
- Componente del gruppo di lavoro per il piano di sicurezza esterno dei Laboratori Gran Sasso, presso la Prefettura dell'Aquila;
- Componente della commissione tecnica per la tutela dell'acqua del Gran Sasso, istituita dalla Regione Abruzzo;
- Componente del gruppo di lavoro sulle arre di salvaguardia, ai sensi dell'art. 94 del d.lvo 152/06, presso la Regione Abruzzo

Isola del Gran Sasso 01.02.2019

In fede

Di Gialleonardo Francesco



4)

2

23



Handwritten mark or signature.

U.O.C. (proponente) Gestione del Personale	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: 9-5-2019
<p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	<p style="text-align: center;">Il Contabile</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p> <p style="text-align: right;"> ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Antonella Di Silvestre </p>

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
15 MAG. 2019 con prot. n. **1804/19**
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai
 sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

- La sujestesa deliberazione **diverrà esecutiva** a far data dal _____ **quindicesimo** giorno successivo alla pubblicazione.
- La sujestesa deliberazione **è stata dichiarata** "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		