

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0290** del **18 FEB. 2019**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: PRESIDIO OSPEDALIERO DI S.OMERO. PRESA D'ATTO DELL'INDIVIDUAZIONE DEI SOSTITUTI DEI RESPONSABILI DI STRUTTURA COMPLESSA E SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE. ANNO 2019. (ART.18 DEL CCNL 8/6/2000 E S.M.I. - AREA DELLA DIRIGENZA MEDICA E DEI RUOLI SPTA).

Data 12.2.2019 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Lidia Giordano

Data 12/02/2019 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Stranieri Caterina

Il Dirigente Responsabile FF della U.O.C. proponente – Dott. Rossella Di Marzio - con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 12/2/19

Firma [Firma]

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott.

Il Direttore FF UOC Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/2/2019

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/2/2019

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL RESPONSABILE FF DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Rossella Di Marzio

RICHIAMATA la vigente disciplina contrattuale in materia di sostituzione dei titolari di incarichi di Direzione di struttura complessa e semplice a valenza dipartimentale ed in particolare:

- l'art.18 del CCNL 8 giugno 2000 sia dell'area della dirigenza medica e veterinaria sia di quella della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo che recita:

ART. 18

Sostituzioni

1. *In caso di assenza per ferie o malattia o altro impedimento del direttore di dipartimento, la sua sostituzione è affidata dall'azienda ad altro dirigente con incarico di direzione di struttura complessa da lui stesso preventivamente individuato con cadenza annuale. Analogamente si procede nei casi di altre articolazioni aziendali che, pur non configurandosi con tale denominazione ricomprendano – secondo l'atto aziendale più strutture complesse.*
2. *Nei casi di assenza previsti dal comma 1 da parte del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, la sostituzione è affidata dall'azienda ad altro dirigente della struttura medesima con rapporto di lavoro esclusivo, indicato all'inizio di ciascun anno dal responsabile della struttura complessa, che - a tal fine – si avvale dei seguenti criteri:*
 - a. *il dirigente deve essere titolare di un incarico di struttura semplice ovvero di alta specializzazione*
 - b. *valutazione comparata del curriculum dei dirigenti interessati.*
3. *Le disposizioni del comma 2 si applicano anche nel caso di strutture semplici che non siano articolazione interna di strutture complesse ed in cui il massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall'incarico di struttura semplice.*
4. *Nel caso che l'assenza sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato, la sostituzione è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui ai DPR. 483 e 484/1997 ovvero dell'art. 17 bis del dlgs 502/1992. In tal caso può durare sei mesi, prorogabili fino a dodici.*
5. *Nei casi in cui l'assenza dei dirigenti indicati nei commi precedenti, sia dovuta alla fruizione di una aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico di direttore generale ovvero di direttore sanitario e di direttore dei servizi sociali - ove previsto dalle leggi regionali - presso la stessa o altra azienda, ovvero per mandato elettorale ai sensi dell'art. 71 del dlgs 29/1993 e della legge 816/1985 e successive modifiche o per distacco sindacale, l'azienda applica il comma 4 e provvede con l'assunzione di altro dirigente con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato per la durata dell'aspettativa concessa, nel rispetto delle procedure richiamate nel comma.*
6. *Il rapporto di lavoro del dirigente assunto con contratto a tempo determinato ai sensi del comma 5, è disciplinato dall'art. 16 del CCNL 5 dicembre 1996 come integrato dal CCNL del 5 agosto 1997. La disciplina dell'incarico conferito è quella prevista dall'art. 15 e seguenti del dlgs 502/1992 e dal presente contratto per quanto attiene le verifiche, durata ed altri istituti applicabili. Il contratto si risolve automaticamente allo scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del titolare prima del termine. Al rientro in servizio, il dirigente sostituito completa il proprio periodo di incarico ed è soggetto alla verifica e valutazione di cui all'art. 31.*
7. *Le sostituzioni previste dal presente articolo non si configurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza sanitaria. Al dirigente incaricato della sostituzione ai sensi del presente articolo non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione dei commi 1 e 2 si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete una indennità mensile di L. 1.036.000 e per la sostituzione di cui al comma 3 di L. 518.000. Alla corresponsione delle indennità si provvede o con le risorse o del fondo dell'art. 50 o di quello dell'art. 52 per tutta la durata della sostituzione. La presente clausola si applica ad ogni eventuale periodo di sostituzione anche se ripetuto nel corso dello stesso anno. L'indennità può, quindi, essere corrisposta anche per periodi frazionati.*
8. *Le aziende, ove non possano fare ricorso alle sostituzioni di cui ai commi precedenti, possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico.*
9. *In prima applicazione la disciplina del presente articolo decorre dal sessantesimo giorno dall'entrata in vigore del presente CCNL e, da tale data è disapplicato l'art. 121 del DPR. 384/1990. Nel medesimo termine le aziende possono integrare le procedure di cui ai commi 1, 2 e 3 secondo i propri ordinamenti, previa consultazione dei soggetti dell'art. 10, comma 2.*



- L'art.8 del CCNL del 22 febbraio 2001 integrativo del CCNL 8 giugno 2000 sia dell'area della dirigenza medica e veterinaria sia di quella della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo che al comma 1) lettera a) recita:

ART. 8

Integrazioni ed interpretazioni autentiche

1. *Le parti convergono che ai fini di una corretta applicazione del CCNL dell'8 giugno 2000, i sottotitoli articoli vadano così integrati o modificati:*
a) *all'art. 18, comma 7, al terzo periodo le parole "dei commi 1 e 2" sono sostituite dalle parole "dei commi 1, 2 e 4".*
...omissis...

- l'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del 10 febbraio 2004 integrativo del CCNL dell'8 giugno 2000 sia dell'area della dirigenza medica e veterinaria sia di quella della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo che al comma 5. recita:

Art. 16

Mobilità interna

...omissis...

5. *Qualora la necessità di provvedere con urgenza riguardi l'espletamento dell'incarico di direttore di dipartimento o di struttura complessa e sempre nei casi in cui non possa farsi ricorso all'art. 18, commi 1 e 2 del CCNL 8 giugno 2000, le aziende possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico nella stessa o in disciplina equipollente, ai sensi del citato art. 18, comma 8.*

- l'art.11 del CCNL del 3 novembre 2005 sia dell'area della dirigenza medica e veterinaria sia di quella della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo che recita:

Art. 11

Modifiche ed integrazioni

2. *In attuazione dell'art. 10 i seguenti articoli del CCNL dell'8 giugno 2000, sono così modificati:*

A) *Il comma 2 dell'art. 18 è così sostituito:*

"2. Nei casi di assenza previsti dal comma 1 da parte del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, la sostituzione è affidata dall'azienda, con apposito atto, ad altro dirigente della struttura medesima indicato entro il 31 gennaio di ciascun anno dal responsabile della struttura complessa che - a tal fine - si avvale dei seguenti criteri:

- a) *il dirigente deve essere titolare di un incarico di struttura semplice ovvero di alta specializzazione o, comunque, della tipologia c) di cui all'art. 27 con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza;*
b) *valutazione comparata del curriculum prodotto dei dirigenti interessati".*

B) *Le indennità mensili previste dal comma 7 dell'art. 18 sono rispettivamente aggiornate in € 535,05 ed in €267,52 e sono finanziate con le risorse dei fondi di cui agli artt. 54 e 56 del presente contratto.*

C) *A decorrere dal 30 maggio 2004, il comma 11 dell'art. 27 non è più applicabile nel conferimento di nuovi incarichi di direzione di struttura complessa o di struttura semplice";*

VISTE:

- la delibera n.1318 del 27.8.2018 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018 con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C - rete ospedaliera - relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018 con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale;
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018 con la quale la G.R.A ha stabilito:
 1. *DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni - le UUOSS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;*
 2. *DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;*
 3. *DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale - nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale - il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà*



rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;

4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica fermo restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e s.m.i;
7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro , ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;

PREMESSO che con delibera n. 1172 del 30/07/2018:

- a) si è preso atto delle seguenti individuazioni di sostituti effettuate per il 2018 dai responsabili competenti, confermandole fino al 31/12/2018:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE DIPARTIMENTALE	DIRETTORE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO
UOC Chirurgia	GIOSIA DI SAVERIO (FF)	VINICIO RIZZA
UOC GINECOLOGIA OSTETRICA	BENUCCI FABIO (FF)	PAOLO FLORA'
UOSD FARMACIA	GIOVANNA DI SABATINO	GABRIELLA CALIENDO
UOSD ANESTESIA E RIANIMAZIONE	LUCIANA PILOTTI	FERDINANDO MARTINI
UOSD PRONTO SOCCORSO	FABRIZIO DE NAPOLI	PIERGIORGIO CASACCIA
UOSD RADIOLOGIA	FABRIZIO SCOSCINA	M. ANTONIETTA DI GIANDOMENICO
UOSD PEDIATRIA	ATTILIO BRANCIAROLI	FRANCA PICCHINI
UOSD CARDIOLOGIA	PIERLUIGI NATALI	LANFRANCO IACHINI
UOSD ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	VITTORIO DI CESARE	WALTER FAUSTO MEDORI

- b) è stato tra l'altro stabilito, stanti le disposizioni impartite dalla Direzione strategica caso per caso quanto segue:

➤ **per quanto riguarda l'UOC di Medicina Interna:**

- che dal 01/04/2017 si è risolta la convenzione con il prof. Ivano Testa;
- che dal 02/04/2017 svolge le funzioni di sostituto ex art. 18 del CCNL 8.6.2000 e s.m.i il dott. Francesco Truscelli, all'uopo designato;
- che, come avvenuto per tutte le altre UU.OO.CC. e UU.OO.SS.DD. dell'Azienda, per i primi dodici mesi dalla cessazione del Responsabile può essere confermato l'incarico di sostituto al dott. Francesco Truscelli;
- che in data 31/07/2018 (ultimo giorno lavorativo) è cessato dal servizio il dotto. Francesco Truscelli;
- che è presente in Azienda "altro dirigente con corrispondente incarico nella stessa disciplina";
- che il Direttore f.f. del Dipartimento delle discipline mediche nonché la Direzione strategica aziendale hanno ritenuto opportuno affidare l'U.O. di che trattasi al dott. Luigino De Berardis, già Direttore della U.O.C. Medicina Interna del P.O. di Giulianova, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale per Direttore di U.O.C. di Medicina Interna;

➤ **per quanto riguarda UOSD di Chirurgia Proctologica:**

- che, in caso di assenza del Responsabile l'UOSD è affidata al Direttore della UOC di Chirurgia, stante la condivisione della dotazione organica;

➤ **per quanto riguarda UOC OSTETRICA E GINECOLOGIA:**

- che dall'01/10/2016 è cessato dal servizio il Prof. Felice Patacchiola, Direttore della predetta unità;
- che dall' 1/10/2016 svolge le funzioni di sostituto ex art. 18 del CCNL 8.6.2000 e s.m.i il dott. Fabio Benucci, all'uopo designato e che allo stesso è stata corrisposta la relativa indennità di sostituzione di € 535,05 mensili, confermandolo nelle predette funzioni fino alla conclusione della procedura;

M. Testa

ASL
S. MARIA L.
MOM.
ITA.

ASL
S. MARIA L.
MOM.
ITA.

- **per quanto riguarda l'UOSD di Direzione Medica di PO:**
 - che non essendovi altri dirigenti presso l'UOSD di che trattasi oltre al titolare dell'incarico, in caso di assenza o impedimento l'UOSD è affidata al responsabile della UOSD Direzione Medica e Gestione complessiva del PO di Giulianova;
- **per quanto riguarda l'UOC Chirurgia Generale:**
 - che in data 31/12/2017 è cessato dal servizio il Direttore della UOC dott. Domenico Gizzonio;
 - che dalla data del 1/1/2018 svolge le funzioni di sostituto senza soluzione di continuità il dott. Giosia Di Saverio, all'uopo designato dallo stesso Direttore dell'U.O.C.;
 - che al dott. Giosia Di Saverio, per le funzioni svolte, compete la corresponsione dell'indennità di sostituzione di € 535,05 mensili con effetto dal 1/3/2018 al 31/12/2018;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 01200756 del 13.12.2018 la U.O.C. Gestione del Personale, su disposizione del Direttore Generale, ha invitato ai Direttori delle UU.OO.CC. e ai Responsabili delle UU.OO.SS.DD. a comunicare le individuazioni dei sostituti per l'anno 2019, conformemente ai criteri stabiliti dall'art. 18 del CCNL 08/06/2000 e s.m.i., assicurando il criterio di rotazione;

ACCERTATO che per le unità operative di seguito indicate i relativi Direttori e Responsabili hanno provveduto ad individuare i propri sostituti per l'anno 2019, come appresso riportato e risultante dalla documentazione trasmessa dalla Direzione Medica del P.O. di Sant'Omero con la nota n. 0004255 del 14.1.2019, come integrata da successive comunicazioni di Responsabili di UUOO, custodite agli atti d'ufficio:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE DIPARTIMENTALE	DIRETTORE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO
UOC MEDICINA INTERNA	LUIGINO DE BERARDIS F.F.	LUCIANA NATALI
UOSD FARMACIA OSPEDALIERA	GIOVANNA DI SABATINO	GABRIELLA CALIENDO
UOSD ANESTESIA E RIANIMAZIONE	LUCIANA PILOTTI	FERDINANDO MARTINI
UOSD RADIOLOGIA	FABRIZIO SCOSCINA	M. ANTONIETTA DI GIANDOMENICO
UOSD PEDIATRIA	ATTILIO BRANCIAROLI	FRANCA PICCHINI
UOSD CARDIOLOGIA	PIERLUIGI NATALI	LANFRANCO IACHINI
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	VITTORIO DI CESARE	PAOLO DE LUCA

ACCERTATO che per le seguenti unità operative risultano le particolari condizioni per ciascuna evidenziate:

- **per quanto riguarda UOSD di Chirurgia Proctologica:**
 - che in caso di assenza o impedimento dello citato Prof. Pietroletti, come stabilito dalla direzione strategica, – stante la condivisione della dotazione organica di personale – la UOSD è affidata al Direttore della UOC di Chirurgia Sant'Omero;
- **per quanto riguarda UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA:**
 - che con lettera del 10.1.2019, acquisita in pari data al prot. n. 0003056, il Direttore f.f. del Dipartimento Materno Infantile ha confermato fino alla conclusione della procedura concorsuale il dott. Fabio Benucci, in quanto l'altro dirigente medico, afferente alla predetta unità che ha inviato il proprio curriculum non è in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 18 del CCNL 8.6.2000 e s.m.i;
 - che al dott. Fabio Benucci, per le funzioni svolte, compete la corresponsione di € 535,05 con effetto dal 01/01/2019 e fino alla conclusione della procedura concorsuale per l'affidamento dell'incarico quinquennale di Direttore della predetta UOC;
 - che con lettera prot. n. 0002288 del 09/01/2019 il dott. Benucci ha comunicato il nominativo del proprio sostituto, il dott. Paolo Florà, dopo valutazione comparata dei curricula;

per quanto riguarda l'UOSD di Direzione Medica e Gestione Complessiva di PO:



- che non essendovi altri dirigenti presso l'UOSD di che trattasi oltre al titolare dell'incarico, in caso di assenza o impedimento l'UOSD è affidata al Dott. Giuseppe Rosati, responsabile della UOSD Direzione Medica e Gestione complessiva del PO di Giulianova;



➤ **per quanto riguarda l'UOC Chirurgia Generale:**

- che in data 31/12/2017 è cessato dal servizio il Direttore della UOC dott. Domenico Gizzonio;
- che dalla data del 1/1/2018 svolge le funzioni di sostituto senza soluzione di continuità il dott. Giosia Di Saverio, all'uopo designato dallo stesso Direttore dell'U.O.C.;
- che, come avvenuto per tutte le altre UU.OO.CC. e UU.OO.SS.DD. dell'Azienda, per i primi dodici mesi dalla cessazione del Responsabile è stato confermato l'incarico di sostituto al dott. Giosia Di Saverio;
- che al dott. Giosia Di Saverio, per le funzioni svolte, è stata corrisposta l'indennità di sostituzione di € 535,05 mensili con effetto dal 1/3/2018 e fino al 31/12/2018;
- che con e-mail del 18.12.2018, la U.O.C. Gestione del Personale, su mandato del Direttore Generale ha invitato il Direttore FF del Dipartimento Chirurgico, Dott. Pietro Romualdi, ad attivare la procedura per l'individuazione del nuovo sostituto ai sensi dell'art. 18 del CCNL 8.6.2000 e s.m.i, assicurando il criterio di rotazione;
- che con nota n. 0123221 del 21.12.2018, il Direttore FF del Dipartimento Chirurgico, dott. Pietro Romualdi ha comunicato che "...omissis...dall'esame dell'unico Curriculum pervenuto risulta che: il Dott. Mario Cicconi presenta una buona attività scientifica...omissis... la casistica operatoria documentata circa 1800 interventi effettuati da primo operatore...omissis"
- con nota n. 0002176 del 8.1.2019, il Direttore Generale ha disposto il conferimento della responsabilità temporanea della UO in argomento al dott. Cicconi Mario, nelle more dell'adozione di apposito provvedimento, al fine di garantire il criterio di rotazione;
- che al dott. Cicconi Mario deve essere corrisposta la relativa indennità di sostituzione di € 535,05 a decorrere dal 09/03/2019 e fino al 31/12/2019 e comunque non oltre la conclusione della relativa procedura concorsuale;
- che con e-mail del 30/01/2019 il dott. Mario Cicconi, dopo valutazione comparata dei curricula, ha comunicato il nominativo del dott. Giosia Di Saverio quale proprio sostituto per l'anno 2019;

➤ **per quanto riguarda l'UOSD Pronto Soccorso e OBI:**

- che in data 31/12/2018 è cessato dal servizio il Responsabile della UOSD in argomento: dott. Fabrizio De Napoli;
- che dalla data del 1/1/2019 svolge le funzioni di sostituto senza soluzione di continuità il dott. Piergiorgio Casaccia, all'uopo designato dallo stesso Direttore dell'U.O.C.;
- che, come avvenuto per tutte le altre UU.OO.CC. e UU.OO.SS.DD. dell'Azienda, per i primi dodici mesi dalla cessazione del Responsabile può essere confermato l'incarico di sostituto al dott. Piergiorgio Casaccia;
- che al dott. Piergiorgio Casaccia deve essere corrisposta la relativa indennità di € 267,52 a decorrere dal 01/03/2019 e fino al 31/12/2019;
- che con e-mail del 14/01/2019 il dott. Piergiorgio Casaccia ha individuato il dott. Osvaldo Bonatesta come proprio sostituto, dopo valutazione comparata dei curricula;

RITENUTO, per tutto quanto precede:

- 1) **DI PRENDERE ATTO** delle individuazioni dei sostituti effettuate per l'anno 2019 dai Direttori/Responsabili delle UUOO e dell'effettiva decorrenza dello svolgimento degli incarichi dalla data di individuazione e fino al 31/12/2019 appresso riportate:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE DIPARTIMENTALE	DIRETTORE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO	Data di individuazione
UOC MEDICINA	LUIGINO DE BERARDIS FF	LUCIANA NATALI	1.1.2019
UOC CHIRURGIA GENERALE	MARIO CICCONI FF	DI SAVERIO GIOSIA	30.1.2019
UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA	FABIO BENUCCI FF	PAOLO FLORA'	9.1.2019
UOSD FARMACIA	GIOVANNA DI SABATINO	GABRIELLA CALIENDO	8.1.2019



MR

UOSD ANESTESIA RIANIMAZIONE	E	LUCIANA PILOTTI	FERDINANDO MARTINI	9.1.2019
UOSD PRONTO SOCCORSO		PIERGIORGIO CASACCIA FF	OSVALDO BONATESTA	14.1.2019
UOSD RADIOLOGIA		FABRIZIO SCOSCINA	M. ANTONIETTA DI GIANDOMENICO	3.1.2019
UOSD PEDIATRIA		ATTILIO BRANCIAROLI	FRANCA PICCHINI	4.1.2019
UOSD CARDIOLOGIA		PIERLUIGI NATALI	LANFRANCO IACHINI	4.1.2019
UOSD ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA	E	VITTORIO DI CESARE	DE LUCA PAOLO	10.1.2019

2) DI STABILIRE:

- per quanto riguarda UOSD di Chirurgia Proctologica:
 - che in caso di assenza o impedimento dello citato Prof. Pietroletti, come stabilito dalla direzione strategica, – stante la condivisione della dotazione organica di personale – la UOSD è affidata al Direttore della UOC di Chirurgia Sant'Omero;
- per quanto riguarda UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA:
 - che al dott. Fabio Benucci, per le funzioni svolte, compete la corresponsione di € 535,05 con effetto dal 01/01/2019 e fino alla conclusione della procedura concorsuale per l'affidamento dell'incarico quinquennale di Direttore della predetta UOC;
- per quanto riguarda l'UOSD di Direzione Medica e Gestione Complessiva di PO:
 - che non essendovi altri dirigenti presso l'UOSD di che trattasi oltre al titolare dell'incarico, in caso di assenza o impedimento l'UOSD è affidata al Dott. Giuseppe Rosati, responsabile della UOSD Direzione Medica e Gestione complessiva del PO di Giulianova;
- per quanto riguarda l'UOC Chirurgia Generale:
 - che al dott. Cicconi Mario deve essere corrisposta la relativa indennità di sostituzione di € 535,05 a decorrere dal 09/03/2019 e fino al 31/12/2019 e comunque non oltre la conclusione della relativa procedura concorsuale;
- per quanto riguarda l'UOSD Pronto Soccorso e OBI:
 - che al dott. Piergiorgio Casaccia deve essere corrisposta la relativa indennità di € 267,52 a decorrere dal 01/03/2019 e fino al 31/12/2019;

3) DI DARE ATTO che la complessiva spesa derivante dal precedente punto 2) non va prenotata al bilancio aziendale, in quanto è imputata al fondo di posizione dell'area della dirigenza medica e veterinaria;

4) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento: ai dirigenti interessati, all'Ufficio Fascicoli Personali, al Settore Economico della U.O.C. Gestione del Personale, al Servizio Controllo di Gestione ed ai Direttori dei Dipartimenti e Coordinamenti aziendali;

5) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

- 1) DI PRENDERE ATTO delle individuazioni dei sostituti effettuate per l'anno 2019 dai Direttori/Responsabili delle UUOO e dell'effettiva decorrenza dello svolgimento degli incarichi dalla data di individuazione e fino al 31/12/2019 appresso riportate:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE DIPARTIMENTALE	DIRETTORE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO	Data di individuazione
UOC MEDICINA	LUIGINO DE BERARDIS FF	LUCIANA NATALI	1.1.2019
UOC CHIRURGIA GENERALE	MARIO CICONI FF	DI SAVERIO GIOSIA	30.1.2019
UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA	FABIO BENUCCI FF	PAOLO FLORA'	9.1.2019
UOSD FARMACIA	GIOVANNA DI SABATINO	GABRIELLA CALIENDO	8.1.2019
UOSD ANESTESIA E RIANIMAZIONE	LUCIANA PILOTTI	FERDINANDO MARTINI	9.1.2019
UOSD PRONTO SOCCORSO	PIERGIORGIO CASACCIA FF	OSVALDO BONATESTA	14.1.2019
UOSD RADIOLOGIA	FABRIZIO SCOSCINA	M. ANTONIETTA DI GIANDOMENICO	3.1.2019
UOSD PEDIATRIA	ATTILIO BRANCIAROLI	FRANCA PICCHINI	4.1.2019
UOSD CARDIOLOGIA	PIERLUIGI NATALI	LANFRANCO IACHINI	4.1.2019
UOSD ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	VITTORIO DI CESARE	DE LUCA PAOLO	10.1.2019



2) DI STABILIRE:

- per quanto riguarda UOSD di Chirurgia Proctologica:
 - che in caso di assenza o impedimento dello citato Prof. Pietroletti, come stabilito dalla direzione strategica, – stante la condivisione della dotazione organica di personale – la UOSD è affidata al Direttore della UOC di Chirurgia Sant'Omero;
- per quanto riguarda UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA:
 - che al dott. Fabio Benucci, per le funzioni svolte, compete la corresponsione di € 535,05 con effetto dal 01/01/2019 e fino alla conclusione della procedura concorsuale per l'affidamento dell'incarico quinquennale di Direttore della predetta UOC;
- per quanto riguarda l'UOSD di Direzione Medica e Gestione Complessiva di PO:
 - che non essendovi altri dirigenti presso l'UOSD di che trattasi oltre al titolare dell'incarico, in caso di assenza o impedimento l'UOSD è affidata al Dott. Giuseppe Rosati, responsabile della UOSD Direzione Medica e Gestione complessiva del PO di Giulianova;
- per quanto riguarda l'UOC Chirurgia Generale:
 - che al dott. Cicconi Mario deve essere corrisposta la relativa indennità di sostituzione di € 535,05 a decorrere dal 09/03/2019 e fino al 31/12/2019 e comunque non oltre la conclusione della relativa procedura concorsuale;
- per quanto riguarda l'UOSD Pronto Soccorso e OBI:
 - che al dott. Piergiorgio Casaccia deve essere corrisposta la relativa indennità di € 267,52 a decorrere dal 01/03/2019 e fino al 31/12/2019.

3) DI DARE ATTO che la complessiva spesa derivante dal precedente punto 2) non va prenotata al bilancio aziendale, in quanto è imputata al fondo di posizione dell'area della dirigenza medica e veterinaria.

4) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento: ai dirigenti interessati, all'Ufficio Fascicoli Personali, al Settore Economico della U.O.C. Gestione del Personale, al Servizio Controllo di Gestione ed ai Direttori dei Dipartimenti e Coordinamenti aziendali.

5) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole.

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Roberto Fagnano".



U.O.C. Gestione del Personale	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n° del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore _____
Data: _____	Data: 13-2-2019
Utilizzo prenotazione: <input type="radio"/> O <input type="radio"/> S	ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie DIRIGENTE RESPONSABILE Dot. RICCARDO BACI <i>(Signature)</i>
<p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 18 FEB. 2019 con prot. n.
581/19 all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.R. n. 28/1992.



La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
data dal quindicesimo giorno successivo alla
pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"

Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C