

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1435 del 24 AGO. 2021

Direzione Sanitaria

OGGETTO: DIPARTIMENTO CHIRURGICO. UOS "SENOLOGIA". ESAME E PROVVEDIMENTI.

Data _____ Firma _____

Il Responsabile dell'istruttoria

Data _____ Firma _____

Il Responsabile del procedimento

Dott. _____

Il Direttore Sanitario proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 24/8/2021

Firma _____

Il Direttore Sanitario

Dott. Maurizio Brucchi

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)



Data 24-8-2021

Firma _____

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)



Data 24/08/2021

Firma _____

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE SANITARIO

VISTE:

- la delibera n.1318 del 27.8.2018 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018 con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C – rete ospedaliera – relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.0017 del 08/01/2021 con la quale in esecuzione dell'Atto Aziendale, sono stati revocati gli incarichi dirigenziali conferiti in regime di organizzazione provvisoria e, tra gli altri, al Dott. Maurizio Brucchi è stato conferito l'incarico di Responsabile della UOS "Senologia" nell'ambito della UOC Chirurgia Generale Teramo, con effetto dal 16/01/2019 per la durata di anni tre;
- la deliberazione n.0489 dell'11/03/2021 con la quale il Dott. Maurizio Brucchi è stato nominato Direttore Sanitario Aziendale con effetto dal 15/03/2021 per la durata di anni tre e contestualmente collocato in aspettativa senza assegni con relativo mantenimento del posto ai sensi del comma 11 dell'art.3 bis del D.Lgs.502/1992 e ss.mm.ii.;
- la deliberazione n. 305 del 25.2.2020 avente per oggetto; "Graduazione funzioni area dirigenza sanità. Esame e Provvedimenti" con la quale si è provveduto alla pesatura dell'incarico di Responsabile della UOS Senologia Teramo con punti 70;

RICHIAMATA la vigente normativa in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali ed in particolare:

- gli artt. dal 17 al 22 del CCNL 19/12/2019 della Dirigenza dell'Area della Sanità (ex dirigenza Medica, Veterinaria e del ruolo sanitario);
- il regolamento aziendale in materia di posizioni dirigenziali: graduazione delle funzioni, affidamento e revoca degli incarichi, trattamento economico approvato con delibera n.1632 del 13 settembre 2019;

EVIDENZIATO che:

- l'UOS di che trattasi si qualifica come centro spoke nell'ambito del PDTA del tumore della mammella e della rete senologica regionale;
- allo stato, risulta vacante l'incarico di responsabile della UOS Senologia dal 15/03/2021. data di collocamento in aspettativa del titolare Dott. Maurizio Brucchi;
- occorre dotare la UOS di Senologia di un responsabile per il periodo di assenza del titolare stante la necessità di garantire continuità nelle attività in rete;
- è in itinere la modifica della rete Ospedaliera aziendale, nell'ambito della quale la Senologia si collocherà quale UOSD;

RITENUTO:

- di provvedere, con effetto dal 01/09/2021 in via temporanea e provvisoria e nelle more della modifica dell'Atto Aziendale in relazione all'approvazione della riorganizzazione della rete ospedaliera e dell'approvazione dello stesso da parte del competente Organo Regionale, all'affidamento al Dott. Renato Di Marco – Dirigente Medico a tempo indeterminato ed a rapporto di lavoro non esclusivo della disciplina di Chirurgia Generale dell'incarico di Responsabile della UOS "Senologia" nell'ambito della UOC Chirurgia Generale Teramo in esecuzione di quanto stabilito all'art.22 comma 6 del CCNL 19/12/2019 Dirigenza area della Sanità;

7. **di dare atto** che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale atteso che la relativa spesa relativa alla retribuzione di posizione è da imputarsi al fondo per la retribuzione degli incarichi, di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019, già prenotato sul bilancio aziendale.
8. **di trasmettere** il presente provvedimento ai dirigenti interessati ed al Direttore della UOC Controllo di Gestione.
9. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Direttore Sanitario proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: _____
<p style="text-align: center;">Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	<p style="text-align: center;">Il Contabile Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____) (_____)</p>

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 24 AGO. 2021 con prot. n. 2443/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C