

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1718 del 20 OTT. 2021

**U.O.C. Pianificazione Dinamiche e sviluppo del personale**

**U.O.C.: Amministrazione del Personale**

OGGETTO: AFFIDAMENTO AL DOTT. FABRIZIO SCOSCINA DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE "RADIOLOGIA (SANT'OMERO)" E ALLA DOTT.SSA DI SABATINO GIOVANNA DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE "FARMACIA OSPEDALIERA (SANT'OMERO) AFFERENTI AL DIPARTIMENTO DEI SERVIZI.

Data 11.10.21 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Lidia Giordano

Data 11-10-21 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento: Sergio Ciarrocchi

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 11/10/2021

Firma [Firma]

Il Direttore UOC Pianificazione Dinamiche e sviluppo del personale

Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo  
(Dott. Rossella Di Marzio)

Firma [Firma]  
Il Direttore UOC Amministrazione del Personale

Dott. Luigi Franciotti

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 20-10-2021



Firma [Firma]

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 20/10/2021



Firma [Firma]

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo Del Personale Dott.ssa Rossella Di Marzio  
IL DIRETTORE DELLA UOC Amministrazione del Personale Dott. Luigi Franciotti

VISTI

- la delibera n.1318 del 27.8.2018 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018, con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C – rete ospedaliera – relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018, con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale;
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018, con la quale la G.R.A ha stabilito:
  1. DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni – le UUOOS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;
  2. DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;
  3. DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale – nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale – il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;
  4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica fermo restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
  5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
  6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e smi;
  7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
  8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro, ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;
- l'estratto del verbale della riunione del Collegio di Direzione del 6/12/2018, che di seguito si riporta:
  1. **Definizione delle procedure per il conferimento degli incarichi successivi all'Atto Aziendale.**  
Il Direttore Generale, con riferimento a quanto in argomento, comunica ai presenti che l'Atto Aziendale, dopo un lungo ed articolato iter amministrativo, è stato approvato dagli organismi regionali e che, pertanto, è pienamente operativo ed efficace.  
Ciò premesso, invita i presenti a riflettere e a dibattere sulle migliori ed opportune modalità per la concreta applicazione dello stesso, tenuto conto della diversa organizzazione/articolazione aziendale emersa.  
Per quanto sopra, il Direttore Generale invita i presenti ad esprimere pareri in merito alla metodologia più opportuna da adottare, ovvero se istituire dapprima le posizioni apicali (Unità Operative Complesse) oppure procedere inizialmente all'istituzione delle posizioni inferiori (Unità Operative Semplici ed Unità Operative a Valenza Dipartimentale atteso che i Direttori di queste ultime partecipano alla successiva votazione per la designazione dei Capi Dipartimento e potrebbero presentare la propria candidatura), o adottare una procedura mista.

Si apre il dibattito.

Dopo approfondita ed ampia discussione, il CdD stabilisce, all'unanimità, la necessità di adozione di apposito atto deliberativo con il quale istituire in primis i Dipartimenti e Coordinamenti Aziendali nella nuova composizione prevista dall'Atto Aziendale e stabilire modalità e tempi di attuazione della nuova architettura aziendale approvata con l'Atto Aziendale secondo le indicazioni di cui appresso:

- Affidamento della reggenza temporanea e dell'incarico di indire le consultazioni per l'elezione dei comitati dei nuovi dipartimenti/coordinamenti e per la successiva determinazione delle terne nell'ambito delle quali individuare i nominativi dei direttori di UUOCC ai quali affidare gli incarichi di direttore di Dipartimento/Coordinamento; la conclusione delle operazioni di elezione dei comitati di dipartimento e di determinazione delle terne dovrà concludersi entro il 31/3/2019;
- eliminazione delle UU.OO.SS. e delle UU.OO.SS.DD. non più previste dall'Atto Aziendale con contestuale revoca degli incarichi eventualmente conferiti;
- riconduzione ad U.O.S. delle UU.OO.SS.DD. non più previste come tali dall'Atto Aziendale con conferimento dell'incarico di responsabilità all'ex titolare dell'incarico di Responsabile della U.O.S.D.;
- attivazione delle procedure di pre-selezione per il conferimento degli incarichi di Responsabile delle UU.OO.SS. ed UU.OO.SS.DD. previste dall'Atto Aziendale.

[omissis]

- la deliberazione n. 1369 del 4.8.2021 con la quale si è stabilito:

1. DI PROCEDERE ad una modifica dell'assetto organizzativo del Dipartimento Chirurgico, al momento in via temporanea e provvisoria, nelle more dell'adozione di apposito atto recante le modifiche all'Atto Aziendale, previo svolgimento del prescritto iter formativo.

2. DI INSERIRE nella proposta di modifica dell'atto Aziendale, da sottoporre al prescritto iter procedurale di formazione, la soppressione della UOSD Ortopedia e Traumatologia Giulianova con contestuale istituzione della UOS Traumatologia Articolare Giulianova nell'ambito della UOC di Ortopedia e Traumatologia Teramo;

3. DI MODIFICARE l'assetto organizzativo aziendale provvisorio relativo al Dipartimento Chirurgico, nelle more della modifica dell'Atto Aziendale, sostituendo la soppressa UOSD Ortopedia e Traumatologia Giulianova ed istituendo contestualmente l'UOS Traumatologia Articolare Giulianova nell'ambito della UOC di Ortopedia e Traumatologia Teramo;

**RICHIAMATA** la vigente normativa in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali ed in particolare:

- gli artt. 18 e ss. del CCNL del 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità;
- gli artt. 55 e ss del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità;
- la deliberazione n. 2086 del 28/12/2018, con la quale si è dato esecuzione all'atto aziendale sopra citato;
- la deliberazione n. 1632 del 13.9.2019, con la quale è stato adottato apposito regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali al personale dipendente;
- la deliberazione n. 305 del 25.2.2020 avente per oggetto; "Graduazione funzioni area dirigenza sanità. Esame e Provvedimenti" con la quale si è provveduto alla pesatura degli incarichi e alla determinazione del valore punto;
- la deliberazione n. 625 del 20.4.2020, con la quale, tra l'altro, gli incarichi pesati con la predetta deliberazione n. 305/2020, sono stati ricondotti, ai sensi dell'art. 18, comma 6 del CCNL 19.12.2019, alle nuove tipologie di incarichi di cui al medesimo art. 18, comma 1;

**VISTA:**

- la deliberazione n. 500 del 28.4.2017, con la quale è stato conferito al Dott. Scoscina Fabrizio, a decorrere dall'1.5.2017, per la durata di anni tre, l'incarico ex art. 27, comma 1 lett. b) CCNL 8.6.200 di "Responsabile della UOSD "Radiologia Sant'Omero";
- la deliberazione n. 1766 del 31.10.2018, con la quale è stato rinnovato alla Dott.ssa Di Sabatino Giovanna, a decorrere dall'1.7.2018, l'incarico ex art. 27, comma 1 lett. b) CCNL 8.6.200 di Responsabile della UOSD "Farmacia Ospedaliera Sant'Omero";

**PRESO ATTO** che:

- l'incarico di Responsabile della UOSD "Radiologia Sant'Omero", conferito a decorrere dal 1.5.2017, al Dott. Scoscina Fabrizio con delibera n. 500 del 28.4.2017 è scaduto in data 30.4.2020 e che lo stesso è stato di fatto svolto a tutt'oggi senza soluzione di continuità;

- l'incarico di Responsabile della UOSD "Farmacia Ospedaliera Sant'Omero", rinnovato a decorrere dal 1.7.2018, alla Dott.ssa Di Sabatino Giovanna, con la deliberazione n. 1766 del 31.10.2018, è scaduto in data 30.6.2021 e che lo stesso è stato di fatto svolto a tutt'oggi senza soluzione di continuità;

#### **PRESO ATTO:**

✓ della nota della Direzione Strategica n. 0117198 del 7.9.2021, (quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento) trasmessa al Direttore del Dipartimento dei Servizi, che di seguito si riporta:

*"Questa Direzione intende non procedere al rinnovo automatico degli incarichi di Responsabile di UOSD in scadenza, anche in presenza di valutazione positiva espressa dall'Organismo Indipendente di Valutazione, stanti: la recente graduazione degli stessi avvenuta in costanza di svolgimento, la previsione dell'effettuazione del colloquio inserita dal CCNL 19.12.2019 della dirigenza dell'Area Sanità e ritenendo maggiormente aderente ai principi espressi dal contratto e dal legislatore (non ultimo in materia di rotazione), conferirli in esito alla procedura di pre selezione prescritta all'art. 19 del precitato CCNL.*

*Per quanto precede la SV è invitata ad attivare le procedure di pre selezione alla scadenza di ciascun incarico di responsabilità delle UOOSSDD afferenti al Dipartimento diretto che dovranno concludersi entro 15 giorni dalla data di ricevimento della presente.*

*Resta fermo che, nelle more della conclusione delle procedure di cui al punto che precede, il titolare dell'incarico giunto a scadenza svolgerà le funzioni di sostituto facente funzioni di responsabile della UOSD.*

*Si comunica che nell'ambito del Dipartimento Servizi sono già giunti a scadenza gli incarichi di Responsabile delle seguenti UOSD:*

- 1) Radiologia (S.Omero)
- 2) Farmacia Ospedaliera (S.Omero)."

✓ della nota prot. n. 0122946 del 22.9.2021, con la quale il Direttore del Dipartimento dei Servizi ha trasmesso alla Direzione Generale gli esiti della preselezione in argomento che di seguito si riporta:

*"...omissis...a seguito della valutazione dei curricula propongo di assegnare:*

- al Dott. Fabrizio Scoscina l'incarico di Responsabile della UOSD Radiologia P.O. Sant'Omero;
- alla Dott. Giovanna Di Sabatino l'incarico di Responsabile della UOSD Farmacia P.O. Sant'Omero".

✓ della nota della Direzione Strategica n. 0128150 del 6.10.2021 trasmessa ai Direttori delle UU.OO.CC. Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale e Amministrazione del Personale, che di seguito si riporta:

*"ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore del Dipartimento in oggetto con nota prot. n. 0122946 del 22.9.2021 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) nella quale lo stesso ha attestato che: "...omissis...a seguito della valutazione dei curricula propongo di assegnare:*

- al Dott. Fabrizio Scoscina l'incarico di Responsabile della UOSD Radiologia P.O. Sant'Omero;
- alla Dott. Giovanna Di Sabatino l'incarico di Responsabile della UOSD Farmacia P.O. Sant'Omero".

**ACCERTATO** che le UOOSSDD in oggetto risultano previste nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso parere di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n. 722 del 28/09/2018 e n. 723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

**RITENUTO** di individuare:

- il dott. **SCOSCINA Fabrizio** quale dirigente a cui affidare l'incarico di **"Responsabile della UOSD Radiologia (Sant'Omero)";**

- la dott.ssa **DI SABATINO Giovanna** quale dirigente a cui affidare l'incarico di **"Responsabile della UOSD Farmacia Ospedaliera (Sant'Omero)".**

**PRECISATO** che nella durata degli incarichi da conferire, dovrà essere specificato che gli stessi potranno essere revocati anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale i predetti incarichi dovessero risultare confliggenti.

Quanto sopra comunicato, si invitano le SS.LL. a voler predisporre gli atti di competenza.".

**EVIDENZIATO** che le Unità Operative di che trattasi, sono previste quali UOOSDD afferenti al Dipartimento dei Servizi, nel nuovo Atto Aziendale, adottato con la delibera n.1318 del 27.8.2018, come successivamente rettificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 (di cui la GRA ha preso atto con deliberazione n.722 del 28/9/2018 e n. 723 del 28/09/2018);

**VISTO** l'art. 19, comma 4, del citato CCNL 19.12.2019, il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali hanno durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette;

**RITENUTO**, stante la disposizione della Direzione Strategica sopra riportata:

➤ **di affidare dall'1.11.2021:**

- al Dott. Scoscina Fabrizio, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, della disciplina di Radiodiagnostica, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. b) del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità, di Responsabile della UOSD "Radiologia Sant'Omero" afferente al Dipartimento dei Servizi;
- Alla Dott.ssa Di Sabatino Giovanna, dirigente farmacia, della disciplina di Farmacia Ospedaliera, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. b) del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità di Responsabile della UOSD "Farmacia Ospedaliera Sant'Omero" afferente al Dipartimento dei Servizi;

➤ **di precisare** che i suddetti incarichi:

- **decorrono dall'1.11.2021** e sono attribuiti per anni cinque – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso:
  - **potranno essere revocati in qualsiasi momento, anche prima del termine di scadenza**, in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale, attualmente vigente;
  - **non consentono la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa;

➤ **di precisare**, inoltre che:

↳ **per quanto riguarda l'incarico di Responsabile della UOSD Radiologia Sant'Omero:**

- è già stato pesato sulla base del Regolamento Aziendale sulla graduazione delle funzioni, approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti **85**;
- che il valore economico è pari ad € 13.539,65, annui lordi per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 159,29, determinato con deliberazione n. 305 del 25.2.2020, per il punteggio assegnato all'incarico (85);

↳ **per quanto riguarda l'incarico di Responsabile della UOSD Farmacia Ospedaliera Sant'Omero:**

- è già stato pesato sulla base del Regolamento Aziendale sulla graduazione delle funzioni, approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti **62**;
- che il valore economico è pari ad € 10.075,00, annui lordi per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 162,50, determinato con deliberazione n. 305 del 25.2.2020, per il punteggio assegnato all'incarico (62);
- che alla dott.ssa Di Sabatino Giovanna per effetto dell'art. 91, comma 3, del CCNL 19.12.2019, sarà corrisposta, con decorrenza **1.11.2021**, la retribuzione di posizione minima contrattuale di euro 12.500,00 annui per 13 mensilità;

➤ **di attribuire** per l'incarico affidato e con decorrenza **1.11.2021**:

- al Dott. Scoscina Fabrizio, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, la retribuzione di posizione mensile, tenuto conto dell'art. 91 comma 6 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata

retribuzione di posizione parte fissa	€ 961,54
retribuzione di posizione parte variabile	€ 79,97;

- alla Dott.ssa Di Sabatino Giovanna, dirigente farmacista la retribuzione di posizione mensile, tenuto conto dell'art. 91 comma 3 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata  
retribuzione di posizione parte fissa € 961,54;
- **di dichiarare** il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, stante l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOOSSDD e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi;

**PRESO ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda, atteso che la spesa relativa alla retribuzione di posizione è da imputarsi al fondo per la retribuzione degli incarichi, di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019, già prenotato sul bilancio aziendale;

**VISTO** il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

### **PROPONGONO**

**per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

#### **1) DI AFFIDARE, dall'1.11.2021:**

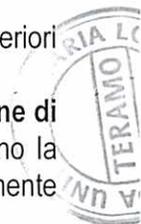
- al Dott. Scoscina Fabrizio, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, della disciplina di Radiodiagnostica, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. b) del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità, di Responsabile della UOSD "Radiologia Sant'Omero" afferente al Dipartimento dei Servizi;
- alla Dott.ssa Di Sabatino Giovanna, dirigente farmacista, della disciplina di Farmacia Ospedaliera, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. b) del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità di Responsabile della UOSD "Farmacia Ospedaliera Sant'Omero" afferente al Dipartimento dei Servizi;

#### **2) DI PRECISARE** che i suddetti incarichi:

- **decorrono dall'1.11.2021** e sono attribuiti per anni cinque – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso:
  - **potranno essere revocati in qualsiasi momento, anche prima del termine di scadenza**, in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale, attualmente vigente;
  - **non consentono la permanenza in servizio oltre il tempo consentito dalla vigente normativa.**

#### **3) DI PRECISARE**, inoltre che,

- ↳ **per quanto riguarda l'incarico di Responsabile della UOSD Radiologia Sant'Omero:**
  - è già stato pesato sulla base del Regolamento Aziendale sulla graduazione delle funzioni, approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti **85**;
  - che il valore economico è pari ad € 13.539,65, annui lordi per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 159,29, determinato con deliberazione n. 305 del 25.2.2020, per il punteggio assegnato all'incarico (85);
- ↳ **per quanto riguarda l'incarico di Responsabile della UOSD Farmacia Ospedaliera Sant'Omero:**
  - è già stato pesato sulla base del Regolamento Aziendale sulla graduazione delle funzioni, approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti **62**;
  - che il valore economico è pari ad € 10.075,00, annui lordi per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 162,50, determinato con deliberazione n. 305 del 25.2.2020, per il punteggio assegnato all'incarico (62);



- che alla dott.ssa Di Sabatino Giovanna per effetto dell'art. 91, comma 3, del CCNL 19.12.2019, sarà corrisposta, con decorrenza **1.11.2021**, la retribuzione di posizione minima contrattuale di euro 12.500,00 annui per 13 mensilità.
- 4) **DI ATTRIBUIRE**, per l'incarico affidato e con decorrenza 1.11.2021:
    - al **Dott. Scoscina Fabrizio**, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, la retribuzione di posizione mensile, tenuto conto dell'art. 91 comma 6 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata
 

retribuzione di posizione parte fissa	€ 961,54
retribuzione di posizione parte variabile	€ 79,97;
    - alla **Dott.ssa Di Sabatino Giovanna**, dirigente farmacista la retribuzione di posizione mensile, tenuto conto dell'art. 91 comma 3 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata
 

retribuzione di posizione parte fissa	€ 961,54.
---------------------------------------	-----------
  - 5) **DI PRENDERE ATTO** che:
    - l'incarico di Responsabile della UOSD "Radiologia Sant'Omero", conferito a decorrere dal 1.5.2017, al Dott. Scoscina Fabrizio con delibera n. 500 del 28.4.2017 è scaduto in data 30.4.2020 e che lo stesso è stato di fatto svolto a tutt'oggi senza soluzione di continuità;
    - l'incarico di Responsabile della UOSD "Farmacia Ospedaliera Sant'Omero", conferito a decorrere dal 1.7.2015, alla Dott.ssa Di Sabatino Giovanna, con la deliberazione n. 853 del 29.6.2015 e successivi rinnovi, è scaduto in data 30.6.2021 e che lo stesso è stato di fatto svolto a tutt'oggi senza soluzione di continuità;
  - 6) **DI DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda, atteso che la spesa relativa alla retribuzione di posizione è da imputarsi al fondo per la retribuzione degli incarichi, di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019, già prenotato sul bilancio aziendale.
  - 7) **DI PARTECIPARE** al dirigenti interessati il conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento.
  - 8) **DI INVITARE** il Dott. Scoscina Fabrizio e la Dott.ssa Di Sabatino Giovanna a stipulare il contratto individuale di incarico ad integrazione del contratto individuale di lavoro, previa acquisizione delle dichiarazioni di rito.
  - 9) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare le UUOOSDD e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia







# ALLEGATO 1



Allegati N. \_\_\_\_\_

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO  
Posta Interna



Prot. n.0117198/21 del 07/09/2021

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI  
Dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti

Al Dott. Fabrizio Scoscina  
Alla Dott.ssa Giovanna Di Sabatino

E, p.c.  
Al Direttore della UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale  
Al Direttore della UOC Amministrazione del Personale

**OGGETTO: ATTIVAZIONE PROCEDURE PRE SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILI DELLE UOOSDD AFFERENTI AL DIPARTIMENTO SERVIZI.**

Questa Direzione intende non procedere al rinnovo automatico degli incarichi di Responsabile di UOSD in scadenza, anche in presenza di valutazione positiva espressa dall'Organismo Indipendente di Valutazione, stanti: la recente graduazione degli stessi avvenuta in costanza di svolgimento, la previsione dell'effettuazione del colloquio inserita dal CCNL 19.12.2019 della dirigenza dell'Area Sanità e ritenendo maggiormente aderente ai principi espressi dal contratto e dal legislatore (non ultimo in materia di rotazione), conferirli in esito alla procedura di pre selezione prescritta all'art. 19 del precitato CCNL.

Per quanto precede la SV è invitata ad attivare le procedure di pre selezione alla scadenza di ciascun incarico di responsabilità delle UOOSDD afferenti al Dipartimento diretto che dovranno concludersi entro 15 giorni dalla data di ricevimento della presente.

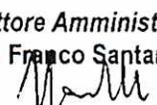
Resta fermo che, nelle more della conclusione delle procedure di cui al punto che precede, il titolare dell'incarico giunto a scadenza svolgerà le funzioni di sostituto facente funzioni di responsabile della UOSD.

Si comunica che nell'ambito del Dipartimento Servizi sono già giunti a scadenza gli incarichi di Responsabile delle seguenti UOSD:

- 1) Radiologia (S.Omero)
- 2) Farmacia Ospedaliera (S.Omero).

  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Maurizio Brucchi

  
Il Direttore Generale  
Dott. Maurizio Di Giosia

  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Franco Santarelli



Allegati N. 1

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta Interna



Prot. n.0128150/21 del 06/10/2021

AI DIRETTORI DELLE UU.OO.CC:  
PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI "RESPONSABILE DELLA UOSD RADIOLOGIA (SANT'OMERO)" E "RESPONSABILE UOSD FARMACIA OSPEDALIERA (SANT'OMERO)" AFFERENTI AL DIPARTIMENTO DEI SERVIZI.**

ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore del Dipartimento in oggetto con nota prot. n. 0122946 del 22.9.2021 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) nella quale lo stesso ha attestato che: "...omissis...a seguito della valutazione dei curricula propongo di assegnare:

- al Dott. Fabrizio Scoscina l'incarico di Responsabile della UOSD Radiologia P.O. Sant'Omero;
- alla Dott. Giovanna Di Sabatino l'incarico di Responsabile della UOSD Farmacia P.O. Sant'Omero".

ACCERTATO che le UOOSSDD in oggetto risultano previste nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso parere di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n. 722 del 28/09/2018 e n. 723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

RITENUTO di individuare:

- il dott. SCOSCINA Fabrizio quale dirigente al cui affidare l'incarico di "Responsabile della UOSD Radiologia (Sant'Omero)";
- la dott.ssa DI SABATINO Giovanna quale dirigente al cui affidare l'incarico di "Responsabile della UOSD Farmacia Ospedaliera (Sant'Omero)".

PRECISATO che nella durata degli incarichi da conferire, dovrà essere specificato che gli stessi potranno essere revocati anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale i predetti incarichi dovessero risultare confliggenti.

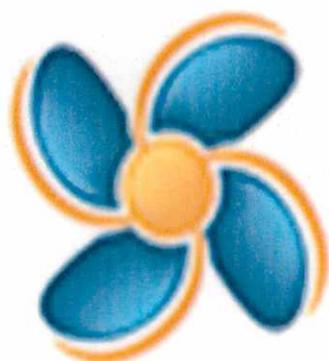
Quanto sopra comunicato, si invitano le SS.LL. a voler predisporre gli atti di competenza.

  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Maurizio Brucchi

  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Franco Santarelli

  
Il Direttore Generale  
Dott. Maurizio Di Giosia





**AUSL 4  
TERAMO**

*Il meglio è nel tuo territorio*

## **ALLEGATO 2**



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta Interna



ISTRUTTORIA: **PERS**

Prot. n. 0122946/21 del 22/09/2021

D.G.  D.S.  D.A.

<input type="checkbox"/> Personale	<input type="checkbox"/> U.R.P.
<input type="checkbox"/> Ragioneria	<input type="checkbox"/> Attività Tecniche
<input type="checkbox"/> Affari Generali Uff. Legale	<input type="checkbox"/> Provveditorato Economato
<input type="checkbox"/> Formaz./Qualità	<input type="checkbox"/> Dip. Ass. Territor.
<input type="checkbox"/> Uff. Infermierist.	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> Dip. Prevenzione	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> Sistemi Informat.	<input type="checkbox"/> _____

AL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia

AL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Maurizio Brucchi

AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Franco Santarelli

E, p.c.

Al Direttore della UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale  
Al Direttore della UOC Amministrazione del Personale

Oggetto: ATTIVAZIONE PROCEDURE PRE SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILI DELLE UOOSDD AFFERENTI AL DIPARTIMENTO SERVIZI

Con la presente, in riferimento all'oggetto, dichiaro quanto di seguito:

- 1) relativamente al conferimento dell'incarico da Responsabile della UOSD di Radiologia (Sant'Omero), è pervenuta, alla scrivente, una sola domanda, segnatamente quella del Dott. Fabrizio Scoscina, che, come si evince dal curriculum in allegato, è in possesso dei requisiti per la partecipazione alla preselezione;
- 2) relativamente al conferimento dell'incarico da Responsabile della UOSD di Farmacia Ospedaliera (Sant'Omero), è pervenuta, alla scrivente una sola domanda, segnatamente quella della Dott.ssa Giovanna Di Sabatino, che, come si evince dal curriculum in allegato, è in possesso dei requisiti per la partecipazione alla preselezione.

Come da istruzioni ricevute per le vie brevi dall'Ufficio competente, relativamente alla eventuale partecipazione di un solo candidato alla preselezione per ogni singola UOSD, non ho effettuato il colloquio.

Pertanto, a seguito della valutazione dei Curriculum dei Dirigenti sopracitati, propongo di assegnare

- al Dott. Fabrizio Scoscina l'incarico di Responsabile della UOSD di Radiologia P.O. Sant' Omero;
- alla Dott.ssa Giovanna Di Sabatino l'incarico di Responsabile della UOSD di Farmacia P.O. Sant' Omero.

Il Direttore  
Dipartimento dei Servizi  
ASL n.4 TERAMO  
*Dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti*



## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il sottoscritto	SCOSCINA	FABRIZIO
-----------------	----------	----------

nato il	18/07/1957	a	22/03/1987	prov.	TE
---------	------------	---	------------	-------	----

### DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR n.445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, e consapevole che ai sensi dell'art.46 del medesimo decreto l'ASL di Teramo può acquisire direttamente gli atti comprovanti, sotto la propria responsabilità

**di essere in possesso della Laurea in MEDICINA E CHIRURGIA**  
 conseguita in data 25/7/1985  
 presso l'Università degli Studi di L'AQUILA con voti 110/110

**di essere iscritto all'albo dell'ordine dei Medici della Provincia di TERAMO**  
  
 Dal 28/1/1986 n° di iscrizione 1815.

**di essere in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione:**

1) Disciplina: RADIODIAGNOSTICA.  
 conseguita in data 4/11/1997 .presso l'Università di L'AQUILA con voti 70/70.

2) Disciplina: PEDIATRIA  
 conseguita in data 15/7/1991 .presso l'Università di L'AQUILA con voti 67/70.

**di avere prestato servizio con rapporto di dipendenza, in qualità di:**

profilo professionale DIRIGENTE MEDICO disciplina RADIOLOGIA.  
 dal 1/8/1990 a TUTT'OGGI PRESSO ASL TERAMO.

- dal 1/8/1990 al 5/12/1996 in qualità di Assistente medico di Radiologia di ruolo presso ASL TERAMO P.O. di Teramo:
- dal 6/12/1996 al 31/7/1999 in qualità di Dirigente medico di Radiologia a tempo indeterminato presso ASL TERAMO P.O. di TERAMO , a seguito dell'entrata in vigore del CCNL del 5/12/1996 del personale della dirigenza medica:
- dal 1/8/1999 a tutt'oggi quale Dirigente medico della disciplina di Radiodiagnostica a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro unico in applicazione del D.Lgg.vo n. 229 del 19/6/1999 presso ASL TERAMO P.O. di TERAMO.

Che il servizio di cui sopra è stato prestato dal Dott. F. Scoscina come appresso specificato:  
 dall'1 agosto 1990 al 31 agosto 1990 con rapporto di lavoro a tempo definito  
 dall'1 settembre 1990 al 31 luglio 1999 con rapporto di lavoro a tempo pieno  
 dall'1 agosto 1999 al 31 dicembre 2002 con rapporto di lavoro non esclusivo  
 dall'1 gennaio 2003 a tutt'oggi con rapporto di lavoro esclusivo.

- presso ASL TERAMO  Ente Pubblico :  lavoro subordinato
- N. ore sett.li 38 + Pronta disponibilità notturna e festiva.
- disciplina di RADIOLOGIA

### di aver effettuato attività di frequenza volontaria

presso: ASL Lanciano-Vasto Sezione Radiologia Vascolare per approfondimento della metodica Doppler arteriosa e venosa.

dal Febbraio a Giugno 2004

con impegno settimanale pari a ore 6

presso: ASL Torino Ospedale Le Molinette Radiologia Vascolare Interventistica diretta dal Prof. Rabbia per perfezionamento sulla diagnostica Doppler arteriosa e venosa.

dal 29 Gennaio al 1 Febbraio 2017

con impegno settimanale pari a ore 12

presso: Asl Teramo tirocinio obbligatorio post-laurea

### Ambiti di autonomia professionale

- **INCARICO DIRIGENZIALE TRIENNALE: RESPONSABILE U.O.S. ECOGRAFIA SPECIALISTICA PEDIATRICA** dal 1/6/2009 al 15/3/2014 presso UOC di Radiologia di Teramo. Attività svolta: gestione ecografie pediatriche interne/esterne con esecuzione di esami ecografici di 2° livello in regime ordinario e in urgenza, gestione screening displasia neonatale delle anche; pronta disponibilità per esami ecografici pediatrici richiesti in regime d'urgenza.
- **INCARICO DIRIGENZIALE TRIENNALE: RESPONSABILE U.O.S.D. SERVIZIO AZIENDALE DI ECOGRAFIA ASL TERAMO** dal 16/3/2014 AL 30/4/2017. Attività svolta:
  - gestione delle liste ambulatoriali di ecografie con particolare riguardo all'ecografia pediatrica.
  - gestione delle liste Cup di ecografia nei distretti territoriali mediante l'apertura di appositi calendari settimanali nei distretti sanitari di S.Egidio e Martinsicuro con soddisfazione dell'utenza.
  - effettuazione di un progetto aggiuntivo per il controllo delle richieste prioritarie nel periodo Settembre-Dicembre 2014: ecografie effettuate 296 con incremento percentuale tra aumento dell'attività istituzionale e attività aggiuntiva pari al 96,54% (prot. N. 0047800/14 del 18/9/2014).
  - effettuazione di un progetto aggiuntivo per il controllo delle richieste ecografiche prioritarie nel periodo Gennaio-Giugno 2015: ecografie effettuate 432 con incremento percentuale tra aumento dell'attività istituzionale e attività aggiuntiva pari al 40,81% (delibera n. 1334 del 3/11/2015).
  - effettuazione di un progetto aggiuntivo dipartimentale di ecografie per il controllo delle liste di attesa in ecografia nel periodo Agosto-Dicembre 2015: sono stati coinvolti i Dirigenti Medici Radiologi degli ospedali di Teramo, Giulianova e S.Omero: ecografie complessivamente effettuate 1389.

Nei progetti sopra indicati, concordati con la UOC Controllo di Gestione, il Dott.Fabrizio Scoscina si è occupato dell'elaborazione, controllo e sorveglianza delle attività di reporting, della valutazione degli operatori in ordine agli obiettivi proposti ed infine della rendicontazione dei progetti; in particolare nel progetto dipartimentale del 2015 la disponibilità all'effettuazione di sedute aggiuntive ha comportato, quale unico obiettivo di verifica misurabile, un incremento delle ore di apertura dei calendari in attività istituzionale delle Unità partecipanti al progetto di eco, rmn ed rx con una percentuale pari al 20% a Teramo per le ecografie, del 7% a Giulianova per ecografie, 7% a Giulianova per rx e 5% a Giulianova per rmn; a S.Omero l'incremento è stato del 3% per ecografie e del 3% per rx. ( delibera aziendale n. 1219 del 16/6/2016)

  - introduzione di nuove metodiche (doppler, Ceus, ecografia prostatica transrettale, elastosonografia, ecodoppler cerebrale, studio delle anse intestinali).
- **INCARICO DIRIGENZIALE TRIENNALE: RESPONSABILE UOSD RADIOLOGIA PRESIDIO VAL VIBRATA- S.OMERO** dal 1/5/2017 A TUTT'OGGI.
- **INCARICO DI SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELL'UOC DI RADIODIAGNOSTICA DEL P.O. DI TERAMO, EX ART.18 DEL CCNL 8/6/2000 DELL'AREA DELLA DIRIGENZA MEDICA, PER L'ANNO 2013.**



- INCARICO DI SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELL'UOC DI RADIODIAGNOSTICA DEL P.O. DI TERAMO DAL 1/7/2013 ALL'11/8/2013 PER QUISCENZA DEL TITOLARE.
- INCARICO DI SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA UOSD DI RADIOLOGIA VASCOLARE ED INTERVENTISTICA DAL 30/4/2015 AL31/12/2015.

di aver svolto attività didattica in qualità di docente incaricato

- DOCENTE INCARICATO dell'insegnamento di "Diagnostica per immagini e radioterapia" presso la scuola di specializzazione in Medicina interna della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di L'Aquila dall'anno accademico 98/99 al 2001/2002 per un totale di n. 20 ore e dall'a.a. 2002/2003 all'a.a. 2007/2008 per un totale di n. 30 ore di didattica espletate. Nel complesso il Dott. Fabrizio Scoscina è stato docente incaricato all'Università degli studi di L'Aquila presso la specializzazione in medicina interna per un TOTALE DI ANNI 10

di essere autore dei seguenti lavori scientifici – editi a stampa

- Titolo *Osteogenesi imperfetta: descrizione di un caso.*
- Autori F.Scoscina, G Magnanimiti, V. Cappelletti
- Riferimenti bibliografici Eur.Rev.Med e Par.Sci. 1998 Verduci Editore
- Titolo *La T.C. nello studio dell'otite cronica*
- Autori M.D'Egidio, F.Scoscina
- Riferimenti bibliografici Raduno Annuale dei radiologi abruzzesi e molisani, Teramo 1990
- Titolo *L'indagine radiologica ed ecografica dell'ipertrofia pilorica del lattante*
- Autori F.Scoscina. M.D'Egidio
- Riferimenti bibliografici Raduno annuale radiologi abruzzesi e molisani Teramo 1990
- Titolo *La Tomografia Assiale Computerizzata nella diagnostica oncologica*
- Autori M.D'Egidio, F.Scoscina
- Riferimenti bibliografici Attualità in oncologia Teramo 1990
- Titolo *Le linfadeniti da clamidia, rickettsie e virus*
- Autori F.Scoscina. L.Nuzzolo, A. Taglieri
- Riferimenti bibliografici Recentiae medica
- Titolo *Disrafie: studio clinico-epidemiologico sui nati nel periodo Gennaio 1978/Dicembre 1986*
- Autori F.Scoscina, G.Magnanimiti, B.Sacchetti



Di aver partecipato quale UDITORE ai seguenti corsi, convegni, congressi, seminari:

ENTE ORGANIZZATORE	TITOLO DEL CORSO	PERIODO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	ecm
Asl Teramo	La radioprotezione nelle attività radiologiche ospedaliere	26/11/2018	Teramo	
Asl Teramo	Tecniche e pratiche di Audit Clinico	anno 2019	Teramo	22,9
Napoli	Taglio medico: comunicare scienza in modo efficace anno 2019 presso Napoli	anno 2019		22,5
Firenze	Consapevolezza, ascolto, riconoscimento, empatia. Riconoscere e disinnescare la violenza contro gli operatori della salute presso Firenze anno 2019	anno 2019		50
Fnomceo	La salute globale presso Fnomceo	anno 2019		10
Fnomceo	La certificazione medica: istruzioni per l'uso	Anno 2019		8
Sirm Genova	Congresso nazionale	8-11-2018	Genova	
Asl Teramo	Regolamento generale protezione dati	18/4/2018	Mosciano S. Angelo	3,5
Asl Teramo	Codice di comportamento dei dipendenti pubblici: etica e legalità nel settore sanitario	12/6/2014	Teramo	
Asl Como	Corso intensivo di eco contrasto	22-23/4/2013	Ospedale Valduce Como	29,8
Ordine medici Teramo	Corso fad audit clinico	2012	Teramo	12
Milano	Corso itinerante di ecocontrastografia: non solo fegato	22/6/2012	Milano	8
Napoli	Corso ecografia eointerventistica in epato-gastroenterologia	24-26/5/2012	Napoli	8,3
Teramo	La voce: normalità e patologia	28/1/2012	Teramo	7
Pisa	Corso residenziale di ecografia con mdc nelle lesioni focali epatiche	7-8/4/2011	PISA	
Asl Teramo	Corso Medicina offensiva, medicina difensiva	11-18-19/11/2011	Teramo	18
Asl Teramo	Sviluppo sistema aziendale per la qualità e l'accreditamento	2011	Teramo	22
Ordine medici Teramo	Corso sicurezza dei pazienti e la gestione del rischio clinico	2010	Teramo	20
Asl Teramo	Stabilizzazione vertebrale transcutanea	21/2/2009	Teramo	5
Asl Teramo	Indicazioni e limiti della tecnica endovascolare nel trattamento degli aneurismi intracranici	20/2/2009	Teramo	6
Asl Teramo	L'informazione e il conseguente consenso all'atto medico	29/4/2009	Teramo	4
Asl Cremona	Corso base di radiologia pediatrica per radiologi generali	2-3/10/2009	Cremona	11
Macerata	Corso di radiologia pediatrica	26/6/2009	Macerata	
Asl Teramo	Corso blsd esecutore	13/11/2008	Teramo	7



Roma	Corso attuali prospettive diagnostiche e terapeutiche nel rene	11-12-13/12/2008	Roma	12
Asl Brescia	Corso residenziale ecografia interventistica	10-11/10/2008	Brescia	12
Foligno	Incontro clinico radiologico in pediatria	3/11/2007	Foligno	12
Roma	Corso di ecocolordoppler	29-31/10/2007	Roma	22
Popoli	Corso avanzato teorico-pratico di ecocolordoppler	Dal 7/10/2005 al 10/3/2006	Popoli	49
Asl Teramo	La radioprotezione nelle attività radiologiche ospedaliere	4/12/2006	Teramo	
Asl Roma	Corso base ecocolordoppler	16-18/11/2005	Roma	22
Asl Chieti	Corso RMN in neuroradiologia	16-18/3/2005	Chieti	23
Asl Teramo	Corso teorico pratico di base di RMN 1° modulo	8-11/6/2004	Teramo	32
Asl Teramo	Corso base teorico pratico di RMN osteoarticolare 2° modulo	4-24/9/2004	Teramo	32
Asl Teramo	Corso base teorico pratico di RMN	Dal 8/6 al 24/7/2004	Teramo	50
Asl Teramo	Corso RMN di neuroradiologia	3-23/12/2004	Teramo	26
Asl Bologna	La senologia dell'evidenza: analisi attraverso le problematiche	11-12/9/2003	Bologna	11
Asl L'Aquila	Corso RMN neuroradiologia	10-13/11/2003	L'Aquila	29
Asl Teramo	La radiologia proiettata nel futuro	11/4/2003	S.Omero	6
Asl Teramo	Workshop management in radiologia	24-25/10/2002	Teramo	10
Asl Teramo	I tumori neuroendocrini	1/6/2002	Teramo	4
Roma	Corso di ecografia	Dal 31/5 al 2/6/2001	Roma	
Asl Chieti	Corso di formazione di radioprotezione	27/2/1999	Chieti	
Asl Roma	Nuove strategie diagnostiche e terapeutiche nella patologia gastrointestinale	11-12/2/1999	Roma	
Asl Roma	Imaging del piccolo intestino	14-15/1/1999	Roma	
Asl L'Aquila	Diagnostica per immagini della patologia del colon retto	23-24/10/1998	L'Aquila	
Asl L'Aquila	Corso cardio-Rmn: tecnica ed indicazioni cliniche	20/11/1998	L'Aquila	
Asl Roma	Mezzi di contrasto ecografici nella pratica clinica	25-26/6/1998	Roma	
Asl Teramo	Corso itinerante di radiologia interventistica	18/4/1997	Teramo	
Asl Roma	Corso base di RMN	16-18/1/1997	Roma	
Asl Chieti	Corso residenziale di senologia	21-23/5/1997	Francavilla a mare	

Asl L'Aquila	Corso diagnostica per immagini del ginocchio	15/4/1997	L'Aquila	
Asl Pisa	Corso residenziale di ecocolordoppler addominale e periferico	8-9/15-16/22-23/5/1996	Pisa	
Asl L'Aquila	Corso di diagnostica per immagini in oncologia pelvica	27-28/9/1996	L'Aquila	
Asl Milano	Corso avanzato di ecografia muscolo-scheletrica	23-25/9/1996	Milano	
Asl Chieti	Corso residenziale di ecocolordoppler	17/4/1996	Francavilla a mare	
Asl Varese	Corso avanzato di ecocolordoppler dell'apparato urogenitale	Dal 29/2 al 1/3/1995	Varese	
Asl L'Aquila	Ipertensione nefro-vascolare	23/5/1995	L'Aquila	
Asl L'Aquila	Imaging neoplasie della vescica	6/6/1995	L'Aquila	
L'Aquila	Imaging delle neoplasie del polmone	24/1/1995	L'Aquila	
Asl Bolzano	Corso di addestramento dell'ecografia delle anche neonatali	Dal 30/3 al 1/4/1995	Bolzano	
Asl Chieti	Imaging della patologia del massiccio facciale e della base cranica	28/10/1994	Chieti	
Asl L'Aquila	Imaging del ginocchio	10-14/10/1994	L'Aquila	
Asl Modena	Corso base di ecografia e doppler	25-29/10/1993	Modena	
Asl Teramo	Corso di formazione generale e specifico dei lavoratori-attività a rischio alto	2021	Teramo	19,2
Asl Milano	L'importanza delle vaccinazioni di richiamo per la salute pubblica	2021	Milano corso fad	50
Sirm	Censimento apparecchiature di diagnostica	2020	Corso fad	16
Sirm	Covid-19 coronavisibile	2020	Corso fad	10
Sirm	2° fascicolo di journal of radiology review	2020	Corso fad	9
Sirm	Aggiornamenti in tema di infezioni da coronavirus sars cov2	2020	Corso fad	18
Asl Teramo	Tecniche e pratiche di audit clinico	2019	Asl Teramo	22,9
Ecm	Taglio medico: comunicare scienza in modo efficace	2019	Corso fad	22,5
Ecm	Consapevolezza, ascolto, riconoscimento, empatia. Riconoscere e disinnescare la violenza contro gli operatori della salute	2019	Corso fad	50
Ordine Teramo	La salute globale	2019	Corso fad	10
Ordine Teramo	La certificazione medica	2019	Corso fad	8
Genova	48° Congresso Nazionale Sirm	2018	Genova	6
Asl Teramo	Regolamento generale protezione dati	2018	Teramo	3,50



Asl Teramo	Corso:la radioprotezione nelle attività radiologiche ospedaliere	2018	Teramo	
------------	--	------	--------	--

Di aver partecipato in qualità di RELATORE ai seguenti corsi, convegni, congressi:

ENTE ORGANIZZATORE	TITOLO DEL CORSO	PERIODO	ore	LUOGO	ecm
Asl Teramo	La radiologia pediatrica:aspetti clinici ed imaging integrato (RESPONSABILE SCIENTIFICO)	14/12/2013	6	Teramo-Ordine dei Medici	5
Caramanico Terme	La poliposi naso-sinusale	11/5/2013		Caramanico Terme	
Asl Teramo	L'ecografia dell'arto superiore	9/6/2012	6	Roseto degli Abruzzi	
Asl Teramo	I tumori della tiroide	25/1/1997		Teramo	
Asl in radiologia Teramo	Corso teorico-pratico di ecocolor Doppler	Dal 30/1/2009 al 3/4/2009		Teramo	54
Asl Teramo	Corso teorico-pratico di ecografia in nefrologia	19/6/2007		Teramo	
Asl Teramo	Focus sulle indicazioni principali in ecografia pediatrica (RESP.SCIEN)	15/9/2012		Teramo	
Asl Teramo	L'ecografia dell'anca neonatale: tecnica e semeiotica dell'indagine ecografica	14/10/1995		Termoli	
Asl Teramo	La perfusione chemioterapica in angiografia dei vasi ipogastrici nel ca. della vescica	27/10/1990		Teramo	

#### Altre attività

Il sottoscritto dichiara il rispetto delle linee guida delle Società Scientifiche in relazione all'Evidence Based Medicine e il rispetto degli obiettivi di budget annualmente assegnati, in particolare di quelli legati alla maggiore produttività.

Come Responsabile aziendale della UOSD servizio di ecografia il sottoscritto ha provveduto ad omogeneizzare il tempario delle singole prestazioni ecografiche in tutte le Unità radiologiche afferenti al Dipartimento in considerazione che tempi di esecuzione diversi, per specialità simili, originano disegualianze nel sistema produttivo e disorientamento negli utenti; i tempari delle ecografie in regime di libera professione ed in attività istituzionale erano troppo difforni tra loro e tra le varie Unità.



L'adeguamento della tempistica come sopra descritto è stato necessario in coerenza con il Documento Sirm del 2012, con la Delibera di Giunta Regionale n. 1585 del 7/12/2000 e con il Documento Sumai del 2006.

In particolare, il documento Sirm del 2012 "Modello di appropriatezza prestazionale quali-quantitativa in diagnostica per immagini" introduce i requisiti di esecuzione minimi che rappresentano le acquisizioni essenziali in ogni prestazione di diagnostica per immagini senza le quali vengono meno i requisiti minimi di appropriatezza tecnica.

Calcolando il tempo sala e l'atto medico radiologico, la Sirma ha individuato in 20' i requisiti minimi di esecuzione di ciascun esame ecografico ed in 30' per esami Doppler.

Elevata esperienza e conoscenza delle varie tecnologie in uso tanto da essere nominato commissario nella stesura del capitolato della gara aziendale degli ecografi per tutte le Radiologie aziendali nel 2017 e commissario per la stesura del capitolato nella gara dell'acquisto di n. 4 apparecchi radiologici digitali diretti, di n. 4 iniettori per mdc. e di n. 4 portatili digitali nel 2019. Nel periodo della direzione della UOSD di Radiologia di S.Omero il Dott. Scoscina ha provveduto ad organizzare percorsi assistenziali condivisi con la Direzione medica di Presidio riguardanti la gestione dei pazienti oncologici predisponendo un calendario interno ad uso esclusivo dei pazienti oncologici al fine di semplificare l'accesso per le prestazioni Tc, Eco, Rx, dei controlli ortopedici dei pazienti barellati facilitandone l'accesso prioritario e dei pazienti pediatrici, soprattutto per i bambini affetti da patologie croniche che richiedono controlli frequenti.

In occasione della pubblicazione del documento di consenso delle Società Scientifiche SIRM-SIAAIC per la gestione dei pazienti a rischio di reazione avversa, ha predisposto, d'intesa con il Dirigente medico Responsabile della UOSD Anestesia e Rianimazione e con il Direttore medico di Presidio (rif. n. 0044793/18 del 7/5/2018), un protocollo per la gestione delle reazioni allergiche da mdc con l'obiettivo di uniformare e standardizzare l'intervento del personale medico ed infermieristico della UOSD in caso di eventi avversi.

Ha provveduto ad incrementare le ore di apertura del Cup per prestazioni esterne con riscontro favorevole sulla comunità per evidente contrazione dei tempi d'attesa e maggiore tempestività nell'erogazione delle prestazioni richieste. Ha predisposto un planning annuale di apertura dei calendari Cup condiviso con la Direzione Sanitaria di Presidio ed il Direttore di Dipartimento, ha introdotto la guardia notturna per il personale tsrm e, d'accordo con il Direttore del Dipartimento e la Direzione Sanitaria Aziendale, la teleradiologia tra i Presidi di Teramo e S.Omero che prevede anche l'effettuazione di 8-10 turni mensili dei propri medici nel Presidio di Teramo al fine di garantire la crescita professionale dei collaboratori e fornire all'utenza, in virtù dello sviluppo di eccellenze e alte professionalità, un'assistenza efficace ed efficiente. Il Dott. Scoscina, inoltre, durante la direzione della UOSD di Radiologia di S.Omero ha ottenuto la sostituzione del vecchio apparecchio TC, del vecchio mammografo con apparecchio digitale diretto e del vecchio ecografo con un nuovo ecografo top di gamma; inoltre è in fase di completamento la gara per l'assegnazione del nuovo portatile RX e della diagnostica del pronto Soccorso con apparecchio digitale diretto. Ha provveduto alla riorganizzazione completa del front-office del servizio accettazione, alla riorganizzazione del percorso delle richieste interne urgenti (rif. n. 0101484/18 del 25/10/2018), ha ottenuto una quarta infermiera allo scopo di incrementare l'apertura delle ore ambulatoriali di eco e tc nelle ore pomeridiane e l'immediata sostituzione dell'oss per pensionamento.



Nel periodo della sua direzione il dott. F. Scoscina ha sempre raggiunto gli obiettivi quali-quantitativi, previsti per medici e comparto, di budget assegnati dal controllo di gestione ottenendo il punteggio del 100% negli anni della sua direzione e cioè anno 2017, 2018, 2019, 2020..

Dichiara di avere buone capacità per favorire la positiva soluzione dei conflitti e per facilitare la collaborazione tra le diverse professionalità presenti nell'Unità operativa, di prediligere uno stile di leadership orientato alla valorizzazione e allo sviluppo professionale dei collaboratori al fine di garantire la crescita professionale e lo sviluppo delle abilità ed eccellenze dei propri collaboratori in modo che gli utenti percepiscano un'immagine positiva della qualità dell'assistenza ricevuta, di rispettare e valorizzare gli strumenti di informazione e coinvolgimento del paziente nei percorsi diagnostici. Dichiara, infine, di possedere documentata capacità di utilizzo del sistema RIS-PACS, di avere adeguata capacità di cooperazione all'interno del proprio gruppo di lavoro, di avere un'adeguata capacità e predisposizione al mantenimento di un clima professionale favorente la collaborazione dei diversi operatori sanitari con le altre Unità operative e con i medici di medicina generale, di possedere una buona capacità comunicativa e motivazionale nei rapporti aziendali interni e con la Direzione Strategica con disponibilità al cambiamento organizzativo nell'ambito degli obiettivi assegnati, di possedere la capacità di gestire l'insorgere di conflitti all'interno del proprio gruppo di lavoro, di possedere la capacità di promuovere la condivisione di risultati positivi e la discussione di eventi critici mediante una condotta etica del proprio operato, di avere la capacità di favorire un'identificazione aziendale nei propri collaboratori contribuendo a creare uno spirito coeso di squadra con comportamenti propositivi e costruttivi al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Dichiara, altresì, di essere informato/a, secondo quanto previsto dal D.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e allega copia di documento di identità (carta d'identità) o di riconoscimento equipollente (passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o altra segnatura equipollente rilasciate da amministrazione dello Stato) in corso di validità.

li 15/09/2021

DOCT. FABRIZIO SCOSCINA  
A.U.S.L. 4 - TERAMO  
P.O. "Val Vibrata" - Sant'Omero  
U.O.S.D. RADIOLOGICA  
Direzione Responsabile  
DOCT. F. SCOSCINA



## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

### 1. Dati identificativi

<b>Nominativo</b>	GIOVANNA DI SABATINO
<b>Codice Fiscale</b>	
<b>Posizione</b>	RESPONSABILE U.O.S.D.
<b>Sede di lavoro</b>	FARMACIA OSP. VAL VIBRATA AUSL 4 TERAMO

### 2. Dati anagrafici

<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Residenza</b>	Via ( , 161 (TE)
<b>Recapiti telefonici</b>	
<b>Stato civile</b>	

### 3. Esperienze di lavoro

<b>Posizione</b>	<b>Reparto/Servizio Istituto/Azienda</b>	<b>Periodo</b>
Farmacista non di ruolo	Farmacia USL 8 Sant'Omero (TE)	1.10.93-30.09.94
Farmacista ricercatore	Laboratorio di Farmacoepidemiologia, Dipartimento Farmacologia ed Epidemiologia Clinica, Centro di Ricerche Farmacologiche e Biomediche Consorzio Mario Negri Sud	1.10.94- 31.12.98
Farmacista borsista	Farmacia Osp. Val Vibrata S. Omero	1.01.99-31.12.99
Farmacista a tempo deter.	Farmacia Osp. Val Vibrata S. Omero	1.02.01-30.09.01
Farmacista Dirigente	Farmacia Osp. Val Vibrata S. Omero	Dal 01.01.2002
Responsabile U.O.S.D. Farmacia Ospedaliera	Farmacia Osp. Val Vibrata S. Omero	Dal 1.07.2015 al 30.06.2021

*G. Di Sabatino*



#### 4. Incarico Professionale

	<b>Anno</b>	<b>Durata</b>
<b>Approvvigionamento e distribuzione ai centri di costo ospedalieri e territoriali dei farmaci e dei dispositivi medici e relativi reporting informatici</b>	1/07/2009	Ad Oggi
Sostituto del Direttore dell'U.O.C. Farmacia del P.O. Val Vibrata di S. Omero in caso di assenza per ferie malattia o altro impedimento	Dal 2006	al 2015
Responsabile U.O.S.D. Farmacia P.O. Val Vibrata	Dal 1 luglio 2015	30.06.2021
Responsabile U.O.S.D. Farmacia P.O. Val Vibrata ff	Dal 1 luglio 2021	Ad oggi

#### 5. Studi compiuti

	<b>Disciplina</b>	<b>Università</b>	<b>Anno</b>
1° Laurea	Chimica e tecnologie Farmaceutiche	Camerino	1993
2° Laurea	Farmacia	Camerino	1996
Abilitazione	Professione Farmacista	Camerino	1994
Specializzazioni	Farmacia Ospedaliera	Camerino	1999
Master II livello	Manager Dipartimenti Farmaceutici	Camerino	2010
Corso di perfezionamento	Corso di perfezionamento in statistica sanitaria	Camerino	2016
Corso di Perfezionamento	Management degli Acquisti di beni sanitari alla luce del nuovo codice degli appalti	Camerino	2017
Corso di Perfezionamento	Gestione manageriale del Dipartimento Farmaceutico	Camerino	2020

#### 6. Iscrizione ad Albo Professionale

Albo Farmacisti provincia di Teramo Numero iscrizione N° 472 anno 15.06.1994

MA Q L



## 7. Lingue conosciute

	<i>Ottimo</i>	<i>Buono</i>	<i>Discreto</i>	<i>Scolastico</i>
Inglese				X
Francese				X

## 8. Responsabilità e Principali mansioni

Gestione del budget. Gestione del personale in servizio presso la farmacia interna. Gestione di farmaci e dispositivi medici (approvvigionamento-logistica, dispensazione, monitoraggio dei consumi, farmacovigilanza e vigilanza sui dispositivi). Applicazione delle norme per il sistema di gestione della qualità: ISO 9001:2015

## 9. Partecipazione a commissioni aziendali Incarico a gruppi di lavoro e di coordinamento

	<i>Anno</i>	<i>Durata</i>
<i>Componente della Commissione Unica Prontuario Terapeutico Aziendale</i>	2002	Ad oggi
<i>Componente della commissione dispositivi medici</i>	2016	Ad oggi
<i>Componente del comitato di Budget</i>	2020	
<i>Componente Gruppo di lavoro per la medicina di genere</i>	2021	
<i>Referente Aziendale dei Registri dei farmaci sottoposti a monitoraggio da parte dell'AIFA</i>	Dal 2011	Ad oggi
<i>Referente Qualità per la macro area farmacia</i>	Dal 2012	Ad oggi
<i>Coordinatore gruppo di lavoro per il recupero delle fatture sul Gestionale AREAS</i>	Settembre 2021	

## 10. Procedure Dipartimentali/Aziendali

<i>Componente dei gruppi di lavoro per la stesura delle Procedure Aziendali</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Procedura "PA017 Gestione del Farmaco"</li><li>• Procedura "Gestione Vaccini Covid"</li></ul>
---	---





## 11. Procedure di gara

Componente commissione stesura capitolato regionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gara medicazioni avanzate ed emostatici</li> <li>• Gara medicazioni tradizionali</li> </ul>
Componente commissione Giudicatrice	<p>Gare Principali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accordo quadro per dispositivi monouso per la sintesi e coagulazione vasale/tissutale con apparecchiature in service gratuito.</li> <li>• Gara per affidamento monitoraggio e registrazione continua delle temperature e allarmi di tutte le strutture dell'Asl di Teramo Afferenti al Dipartimento dei servizi</li> <li>• Gara per la fornitura di materiali sanitari da destinare ai gruppi operatori dei presidi ospedalieri della ASL Teramo</li> <li>• Gara regionale Guanti chirurgici e guanti non sterili</li> </ul>

## 12. Corsi ed esperienze formative

	<i>Anno</i>	<i>Durata</i>
Antinfettivi: Impiego razionale, capitolato di gara. Aspetti normativi	2002	2 giornate
Progetto File Net	2002	2 giornate
Le metodologie della valutazione	2003	2 giornate
Prog. Centro Compounding: l'assicurazione della qualità nel C.C.	2004	1 giornata
Lo scompenso cardiaco	2004	1 giornata
XXV congresso SIFO ROMA	2004	3-6 novembre
Gestione per processi nel servizio di farmacia ospedaliera	2005	2 giornate
I dispositivi medici in chirurgia	2005	6 giornate
Il rischio clinico metodologia e pratica	2005-2006	2 giornate
Il File F Compensazione della mobilità sanitaria	2006	1 giornata
I Farmaci Biologici:nuove prospettive terapeutiche	2006	1 giornata
La Trasversalità nel Servizio di Farmacia Ospedaliera: i processi strategici-operativi di supporto	2006	3 giornate
Farmacoeconomia e valutazione di modelli	2006	1 giornata

1 



alternativi di gestione della Farmacia Ospedaliera		
Standard di prodotto regionale del Servizio di Farmacia	2007	3 giornate
Gestione integrata delle terapie oncologiche personalizzate: come validare il processo tra Oncologia e Farmacia	2008	3 giornate
XXIX Congresso Sifo Napoli: SIFO e ISTITUZIONI Funzioni e competenze del Farmacista per un paese ed un SSN in evoluzione	2008	3 giornate
Introduzione agli elementi di logistica e di gestione del magazzino nel servizio di farmacia ospedaliera e territoriale	2008	2 giornate
Strumenti per l'appropriatezza prescrittivi: Pillole di buona pratica Clinica per Medici di medicina generale e Pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori -2-	2008	2 giornate
Il percorso degli approvvigionamenti: tra vincoli ed opportunità	2009	2 giornate
Pronto Soccorso Aziendale	2010	12 ore
Impiego off-label dei farmaci e dei dispositivi medici nella pratica clinica: responsabilità civile, penale ed amministrativa	2010	1 giornata
Governo del processo logistico: la gestione e le performance del Servizio di Farmacia in ottica di sistema	2010	1 giornata
XXXII Congresso Sifo FIRENZE: Le nuove tecnologie come cambia la sanità?	2011	
Medicina delle dipendenze: dal governo della spesa al cutting	2011	2 giorni
Responsabilità e Privacy e nell'Azienda Sanitaria di Teramo	2012	2 giorni
Sviluppo Sistema Aziendale per la qualità e l'accreditamento	2012	5 giornate
Le novità normative in tema di appalti pubblici	2012	1 giorno
Il farmacista ospedaliero e la gestione del rischio chimico e biologico Competenze e responsabilità	2013	1 giorno
Stato nutrizionale e lesioni cutanee	2013	1 giorno
Gli Indicatori di qualità	2013	2 giorni
Definizione di un sistema di misurazione e valorizzazione delle attività svolte dalle U.O di farmacia e dal Servizio Farmaceutico Territoriale	2013	2 giorni
Ruolo Del Dirigente e Comportamenti Organizzativi	2013	4 giornate
Nuovi Strumenti di Aggiornamento e Miglioramento organizzativo	2014	6 ore
Assistenza Domiciliare, Hospice e stato	2014	1 giorno

... A L



Nutrizionale		
Ruolo del Dirigente e comportamenti organizzativi (Follow up e continuità) (n.362-4)	2014	19 ECM
Dalla Comunicazione al team: strumenti di base per sistemi complessi	2014	8 ore
Applicazione di HTA nella Realtà Locale e Regionale Modelli ed esperienze	2014	8 ore
I registri AIFA: dalle linee guida nazionali alla gestione funzionale del sistema	2014	8 ore
Diagnosi e Terapia delle funzioni fungine invasive	2014	FAD
L'Utilizzo Sostenibile dei Farmaci Innovativi e ad Alto Costo: Criticità e Progetti di Miglioramento Nella Asl Teramo (832-1)	2015	20 ECM
La gestione del farmaco presso l'Azienda USL Teramo (n 7-791)	2015	4,50 ECM
Salute e Sicurezza sul Lavoro: D lgs 81/08 art 37 e Accordo Stato Regione del 21/12/2012. (n. 822-1)	2015	21 ECM
Terapia orale: Ottimizzazione Governance Pz oncologico -Ambulatori oncologia medica	2015	10 ECM
Attualità in chirurgia d'urgenza: le peritoniti	2015	7,1 ECM
Ruolo del Dirigente e Comportamenti Organizzativi (986-1)	2016	17,2 ECM
Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate (n 1027-1)	2016	22.8 ECM
Registro AIFA : guida alla gestione dei rimborsi ( n 146654)	2016	5,0 ECM FAD
Terapia Orale : Ottimizzazione Governance Pz Oncologico Ambulatori Oncologia Medica (n 141913)	2016	10 ECM
Il Monitoraggio dei Processi di Sterilizzazione in presenza dei materiali cavi	2016	No ECM
Fare Empowerment verso una sanità migliore (7-1152)	2016	4 ECM
La Transizione dal Vecchio al Nuovo codice degli appalti e delle concessioni	2016	No ECM
Certificabilità del Bilancio nel SSN	2016	No ECM
Gestione della cartella tra clinica e normativa	2016	-----
Il trattamento NSCLC nell'era dell' immunoncologia	2018	6 ECM
Regolamento generale protezione dati	2018	3.5 ECM
Percorso ospedale territorio nel Wound care management	2018	22.10 ECM
Le prime applicazioni del nuovo regolamento europeo sulla privacy in ambito sanitario	2018	3.5 ECM
La farmacia clinica si confronta con le sfide manageriali: il Farmacista SSN e il controllo di gestione	2018	24 ECM



Farmacoeconomia: HTA, Budget Impact Analysis e metodica costo efficacia	2018	9 ECM
Gestione Ottimale di Asma e BPCO	2018	25 ECM
La gestione dei rifiuti sanitari	2019	
Corso per Dirigenti Sanitari: D.Lgs 81/08 e accordo Stato-Regioni 21 dicembre 2011	2019	20,4 ECM
Corso La Gestione dei farmaci: dalla Revisione delle procedure alle buone pratiche	2019	
La Clinical competence nelle organizzazioni sanitarie : come misurarla	2019	23,2 ECM
Corso per l'utilizza di gas medicinali in ospedale	2019	6,0 ECM
Progetto formativo per accompagnamento alla certificazione (PAC) della regione Abruzzo- Inquadramento Assesstment- AREA rimanenze	2019	No ECM
Emergenza Sanitaria da Nuovo Coronavirus Sars Cov-2: preparazione e contrasto	2020	20,8 ECM

### 13. Lavori scientifici

<i>Titolo</i>	<i>Giornale, volume, pagine, anno</i>	<i>Autori</i>
Scrivere dossier sui corsi intensivi di scrittura	GIFC 1995; 162-215	Romero M, Di Sabatino G, Di pasquale R, Font M, Ferrarese A, Nigro M, Sasso E, Tognoni G.
Interazioni Farmacologiche: una rilettura del problema con una proposta di ricerca	GIFC 1996; 2:104-112	Di Sabatino G, Romero M.
Sorveglianza Epidemiologica dei Trattamenti delle Infezioni gravi (SETIG)	GIFC 1997; 11 269-300	Gruppo di lavoro
Indagine conoscitiva sulle risorse dedicate alle terapie antitumorali in Abruzzo	Bollettino SIFO Vol. 45 N1 1999	Di Sabatino G, Melena S, Orsini A, Romero M.
Epidemiologia dei Farmaci antifungini un'esperienza pilota quale proposta per lo sviluppo di una logica di aggiornamento – ricerca	GIFC Vol 13, N 1 1999	Di Sabatino G, Sasso E, Romero M, Tognoni G.
Automonitoraggio del diabete:indagine	GIFC Vol 24, N° 3 2010; 400	Di Sabatino G, Spinosi P, Di Francesco E, Costantini

11



conoscitiva per evidenziare il corretto uso dei presidi per l'automonitoraggio ed eventuali interventi correttivi (abstract)		P.
L'uso di antibiotici nei pazienti con catetere vescicale: evidenza di un problema (abstract)	GIFC XXXII Congresso Sifo FIRENZE	S. Spennato, G. Di Sabatino, I. Senesi, P. Spinosi

#### 14. Comunicazioni orali

<i>Titolo</i>	<i>Congresso/Corso di Aggiornamento</i>
Sorveglianza Epidemiologica dei Trattamenti delle Infezioni gravi	Il Congresso di farmacoepidemiologia Bologna 3-5 Aprile 97
Sorveglianza Epidemiologica dei Trattamenti delle Infezioni gravi	Le Infezioni ospedaliere Prevenzione e controllo Bergamo 8-9 maggio 97
Criteri e parametri nella valutazione qualitativa nella scelta dei presidi di medicazione avanzata	Prevenzione e cura delle lesioni cutanee Chieti 24 e 31 maggio 2006
Ulcere cutanee e medicazione avanzate	Corso di aggiornamento Distretto Sanitario Di Base P.O. Val Vibrata ASL 106 TE 4 settembre 2007
Gestione stupefacenti presso le UU.OO ospedaliere	Farmaci e stupefacenti in ospedale: aspetti farmacologici, normativi, gestionali Atri (TE) 28 novembre 2007
La gestione dei flussi informativi nelle Aziende Sanitarie: esperienze a confronto	Il nuovo Sistema Informativo Sanitario : Obblighi ed Opportunità Colli del Tronto 5 e 6 Novembre 2010
Utilizzo sicuro delle insuline in reparto.	La gestione dell'iperglicemia nel paziente ospedalizzato Nereto 17 Novembre 2017

#### 15. Poster

<i>Titolo</i>	<i>Congresso</i>	<i>Autori</i>
Nosocomial Infections: which patients di we need to survey	14 <sup>th</sup> Annual conference on pharmacoepidemiology	Di Sabatino G, Spoltore C, Arboretti R, Romero M.I
Automonitoraggio del diabete: indagine conoscitiva per evidenziare il corretto uso dei presidi per l'automonitoraggio ed eventuali interventi correttivi	XXXI Congresso SIFO Cagliari 6-8 Ottobre 2010	Di Sabatino G, Spinosi P, Di Francesco E, Costantini P.

#### 16. Libri

*Handwritten signature*



<i>Titolo</i>	<i>Autori</i>
Interazioni tra farmaci in gastroenterologia	Spano PF, Memo M, Grilli MG, Sigala S, Uberti D, Romero M, Di Sabatino G,
Interazioni tra farmaci in ginecologia	Romero M, Di Sabatino G.

### 17. Coordinatore progetto di ricerca a livello nazionale

<i>Titolo</i>	<i>Promotore</i>	<i>Anno</i>	<i>Durata</i>
Sorveglianza Epidemiologica Trattamenti Infezione Gravi	SIFO	1995	2 anni

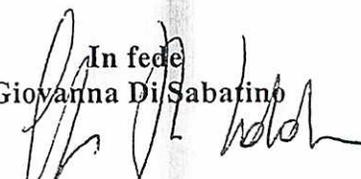
### 18. Attività di docenza

	<i>Anno</i>	<i>Durata</i>
<i>Farmacologia Generale e farmacologia clinica c/o scuola per infermieri professionali</i>	1994-1995	
IDEM	1995-1996	
Lavaggio delle mani e misure di isolamento quali strumenti per la prevenzione e il controllo delle infezioni in ambito assistenziale. Precauzioni standard ed aggiuntive Corso accreditato ASL TERAMO	2010	5 edizioni
Il Rischio Biologico Corso accreditato ASL TERAMO	2011	8 edizioni
<i>Farmacologia Generale</i> Corso OSSS	2012	
Il Rischio Chimico negli ambienti sanitari Corso accreditato ASL TERAMO	2012-2013	
<i>Farmacologia Generale</i> Corso OSSS	2013	
La gestione delle non conformità codificate e non codificate: approccio corretto nel sistema di gestione della Qualità del dipartimento dei Servizi	2014	3 edizioni
La gestione del farmaco presso l'azienda Usl di Teramo	2015	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

13/09/2021

In fede  
Giovanna Di Sabatino





UA PERSONALE

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ sottoconto \_\_\_\_\_ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ sottoconto \_\_\_\_\_ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ sottoconto \_\_\_\_\_ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ sottoconto \_\_\_\_\_ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Direttore

Il Direttore

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno \_\_\_\_\_.

Data: \_\_\_\_\_

Il Contabile

Il Dirigente

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
21 OTT. 2021 con prot. n. 3302/21  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 del d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data  
 dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno  
 successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata  
 "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_  
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		