

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

15 GEN. 2021

Deliberazione n° 0075 del _____

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO AL DOTT. DAVIDE RE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE: "GESTIONE DELLE CONVENZIONI, ATTIVITÀ ISPETTIVA E DI VIGILANZA", AFFERENTE AL DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE.

Data 11/1/2021 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Lidia Giordano

Data 11-1-2021 Firma [Signature]
Il Responsabile del procedimento: Sergio Ciarocchi

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 11/01/2021

Firma [Signature]
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore FF del Dipartimento Amm.vo
(Dott. Rossella Di Marzio)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 15-01-2021

Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo Facente funzioni:
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 15/1/2021

Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario FF: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale : Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE FF DELLA UOC GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTA la deliberazione n. 1767 del 13.11.2020, con la quale:

- è stato proposto di inserire, nella proposta di modifica dell'atto Aziendale, da sottoporre al prescritto iter procedurale di formazione, la sostituzione della UOSD Farmacovigilanza con la UOSD Gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza;
- è stato modificato l'Assetto Organizzativo Aziendale provvisorio, relativo al Dipartimento Assistenza Territoriale, provvedendo, nelle more della modifica dell'Atto Aziendale, a sostituire la UOSD Farmacovigilanza con la UOSD Gestione delle Convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza;

RICHIAMATA la vigente normativa in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali ed in particolare:

- gli artt. 18 e ss. del CCNL del 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità;
- gli artt. 55 e ss del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza dell'Area Sanità;
- la deliberazione n. 2086 del 28/12/2018, con la quale si è dato esecuzione all'atto aziendale sopra citato;
- la deliberazione n. 1632 del 13.9.2019, con la quale è stato adottato apposito regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali al personale dipendente;
- la deliberazione n. 305 del 25.2.2020 avente per oggetto; "Graduazione funzioni area dirigenza sanità. Esame e Provvedimenti" con la quale si è provveduto alla pesatura degli incarichi;

PRESO ATTO della nota della Direzione Strategica n. 0131033 del 31.12.2020, trasmessa al Direttore FF della UOC Gestione del Personale, che di seguito si riporta:

"ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore del Dipartimento in oggetto con nota n. 0128745 del 28.12.2020 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) nella quale lo stesso ha affermato che: "...omissis...Dall'esame dell'unico curriculum prodotto si rilevano gli estremi per dichiarare l'idoneità all'incarico di Dirigente Responsabile della UOSD Gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza al Dott. Davide RE.

ACCERTATO che con deliberazione n. 1767 del 13.11.2020 è stato modificato l'Assetto Organizzativo Aziendale provvisorio, relativo al Dipartimento in oggetto, e nelle more della modifica dell'Atto Aziendale, si è provveduto a sostituire la UOSD Farmacovigilanza con la UOSD Gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza (in tema di assistenza farmaceutica);

RITENUTO di individuare il dott. DAVIDE RE quale dirigente al quale affidare l'incarico di Responsabile della UOSD in oggetto.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza".

VISTO l'art. 19, comma 4, del citato CCNL 19.12.2019, il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali hanno durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette;

RITENUTO, stante la disposizione della Direzione Strategica sopra riportata:

- **di affidare, dall'1.2.2021** al Dott. Davide Re, dirigente Farmacista a rapporto di lavoro esclusivo, della disciplina di Farmaceutica Territoriale, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. b) del CCNL 19.12.2019, di Responsabile della UOSD "Gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza" afferente al Dipartimento di Assistenza Territoriale;
- **di precisare** che il suddetto incarico:
 - **decorre dall'1.2.2021** ed è attribuito per anni cinque – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
 - **potrà essere revocato in qualsiasi momento, anche prima del termine di scadenza**, in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale, attualmente vigente;
 - **non consente la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa;
- **di precisare**, inoltre,
 - che l'incarico è pesato sulla base del Regolamento Aziendale sulla graduazione delle funzioni, approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti 62, come da scheda allegata;
 - che il valore economico è pari ad € 10.075,00, annui lordi per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 162,50 (dirigenza non medica del ruolo sanitario), determinato con deliberazione n. 305 del 25.2.2020, per il punteggio assegnato all'incarico (62);
- **di attribuire**, per l'incarico affidato, al Dott. Re Davide, dirigente Farmacista a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dal 1.2.2021, la retribuzione di posizione mensile, tenuto conto dell'art. 91 comma 3 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata
retribuzione di posizione parte fissa € 961,53;
- **di revocare**, a decorrere dall'1.2.2021, al Dott. Davide Re, l'incarico di cui all'art. 27 comma 1, lett. c) CCNL 8.6.2000, conferito con deliberazione n. 795 del 26.6.2009 e successivi rinnovi di "Gestione della Convenzione Farmaceutica";
- **di dichiarare** il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, stante l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOSD e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi;

PRESO ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda, atteso che la spesa relativa alla retribuzione di posizione è da imputarsi al fondo per la retribuzione degli incarichi, di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019, già prenotato sul bilancio aziendale;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI AFFIDARE, dall'1.2.2021** al Dott. Davide Re, dirigente Farmacista a rapporto di lavoro esclusivo, della disciplina di Farmaceutica Territoriale, l'incarico ex art. 18, comma 1, par. I lett. b) del CCNL 19.12.2019, di Responsabile della UOSD "Gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza" afferente al Dipartimento di Assistenza Territoriale.
- 2) **DI PRECISARE** che il suddetto incarico:
 - **decorre dall'1.2.2021** ed è attribuito per anni cinque – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;

- potrà essere revocato in qualsiasi momento, anche prima del termine di scadenza, in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale, attualmente vigente;
- non consente la permanenza in servizio oltre il tempo consentito dalla vigente normativa.

3) **DI PRECISARE**, inoltre che,

- che l'incarico è pesato sulla base del Regolamento Aziendale sulla graduazione delle funzioni, approvato con deliberazione n. 1632/2019, con punti 62, come da scheda allegata;
- che il valore economico è pari ad € 10.075,00, annui lordi per tredici mensilità, ottenuto moltiplicando il valore punto pari ad euro 162,50 (dirigenza non medica del ruolo sanitario), determinato con deliberazione n. 305 del 25.2.2020, per il punteggio assegnato all'incarico (62).

4) **DI ATTRIBUIRE**, per l'incarico affidato, al Dott. Re Davide, dirigente Farmacista a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dall'1.2.2021, la retribuzione di posizione mensile minima contrattuale, tenuto conto dell'art. 91 comma 3 del CCNL 19.12.2019, nella composizione di seguito specificata
retribuzione di posizione parte fissa € 961,53.

5) **DI REVOCARE** a decorrere dall'1.2.2021, al Dott. Davide Re, l'incarico di cui all'art. 27 comma 1, lett. c) CCNL 8.6.2000, conferito con deliberazione n. 795 del 26.6.2009 e successivi rinnovi di "Gestione della Convenzione Farmaceutica".

6) **DI DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda, atteso che la spesa relativa alla retribuzione di posizione è da imputarsi al fondo per la retribuzione degli incarichi, di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019, già prenotato sul bilancio aziendale.

7) **DI PARTECIPARE** al dirigente Farmacista Dott. Re Davide, il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento.

8) **DI INVITARE** il Dott. Re Davide a stipulare il contratto individuale di incarico ad integrazione del contratto individuale di lavoro.

9) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOSD e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario FF ed il Direttore Amministrativo FF hanno espresso formalmente parere favorevole

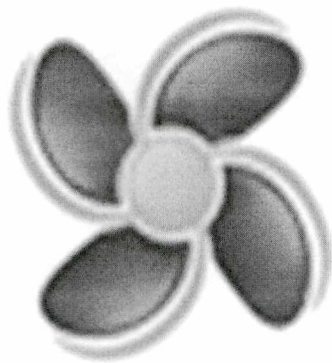
DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name of the Director General, Maurizio Di Giosia.



**AUSL 4
TERAMO**

Il meglio è nel tuo territorio



ALLEGATO 1

A



Allegati N. _____

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE
Dott. Profeta Valerio

Prot. n.0105092/20 del 18/11/2020

OGGETTO: ATTIVAZIONE PROCEDURA PRE SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO IN VIA PROVVISORIA E TEMPORANEA DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UOSD GESTIONE DELLE CONVENZIONI, ATTIVITA' ISPETTIVA E DI VIGILANZA.

VISTA la deliberazione n. 1767 del 13.11.2020, con la quale si è stabilito, tra l'altro, quanto appresso:

"...omissis...DI MODIFICARE l'Assetto Organizzativo Aziendale provvisorio relativo al Dipartimento di Assistenza Territoriale, nelle more della modifica dell'Atto Aziendale, con la sostituzione della UOSD Farmcovigilanza con la UOSD Gestione delle Convenzioni, Attività ispettiva e di Vigilanza (in tema di assistenza farmaceutica)...omissis... DI DARE MANDATO al Direttore del Dipartimento Assistenza Territoriale di attivare la procedura di pre selezione per il conferimento in via temporanea e provvisoria dell'incarico di responsabile della UOSD Gestione delle Convenzioni, Attività ispettiva e di Vigilanza, nelle more dell'adozione e della successiva approvazione del Nuovo Atto Aziendale recante la conferma della sostituzione della UOSD di cui al presente provvedimento...omissis".

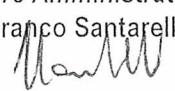
PRESO ATTO che Questa Azienda, inserirà nella proposta di modifica dell'Atto Aziendale, da sottoporre al prescritto iter procedurale di formazione, la sostituzione della UOSD Farmacovigilanza con la UOSD Gestione delle Convenzioni, Attività ispettiva e di Vigilanza.


PRECISATO che le attività di Farmacovigilanza continueranno ad afferire alla UOC Servizio Farmaceutico Territoriale.

RITENUTA l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare in via temporanea e provvisoria l'incarico di Responsabile della UOSD Gestione delle Convenzioni, Attività ispettiva e di Vigilanza.

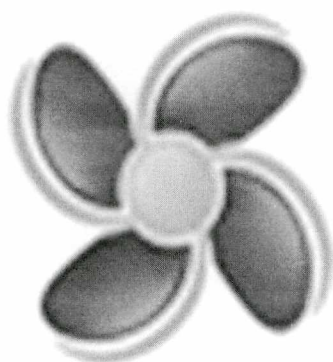
Per quanto sopra esposto, si invita la S.V. a voler attivare la procedura di pre-selezione finalizzata al conferimento dell'incarico predetto.


Il Direttore Sanitario FF
Dott. Maurizio Brucchi


Il Direttore Amministrativo FF
Dott. Franco Santarelli


Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Di Giosia





**AUSL 4
TERAMO**

Il meglio è nel tuo territorio

ALLEGATO 2

2



Allegati N. _____

AL DIRETTORE FF DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. ssa Rossella Di Marzio

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UOSD GESTIONE DELLE CONVENZIONI, ATTIVITA' ISPETTIVA E DI VIGILANZA, AFFERENTE AL DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE.

ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore del Dipartimento in oggetto con nota n. 0128745 del 28.12.2020 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale) nella quale lo stesso ha affermato che: "...omissis...Dall'esame dell'unico curriculum prodotto si rilevano gli estremi per dichiarare l'idoneità all'incarico di Dirigente Responsabile della UOSD Gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza al Dott. Davide RE".

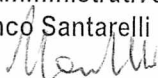
ACCERTATO che con deliberazione n. 1767 del 13.11.2020 è stato modificato l'Assetto Organizzativo Aziendale provvisorio, relativo al Dipartimento in oggetto, e nelle more della modifica dell'Atto Aziendale, si è provveduto a sostituire la UOSD Farmacovigilanza con la UOSD Gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza (in tema di assistenza farmaceutica);

RITENUTO di individuare il dott. DAVIDE RE quale dirigente al quale affidare l'incarico di Responsabile della UOSD in oggetto.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza.

Il Direttore Amministrativo FF
Dott. Franco Santarelli



Direttore Sanitario FF
Dott. Maurizio Brucchi



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



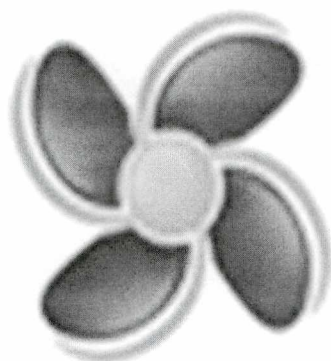
Prot. n.0131033/20 del 31/12/2020

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Di Giosia









**AUSL 4
TERAMO**

È meglio è nel tuo territorio

ALLEGATO 3



2

DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta
Tel. 0861420275 – Fax 0861420274
e mail: valerio.profeta@asiteramo.it
PEC: cast@pec.asiteramo.it



Wona

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. n.0128745/20 del 28/12/2020

Ill.mo Direttore Generale

Ill.mo Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione del Personale

Oggetto: valutazione del curriculum del candidato all'attribuzione dell'incarico di Dirigente Responsabile della U.O.S.D gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza.

In data 27/11/2020 è stato inviato al Dott. Davide Re, Dirigente Farmacista afferente al Dipartimento Assistenza Territoriale, l'avviso per il conferimento dell'incarico cui all'oggetto (cfr. copia allegata).

Come precisato nel bando il termine per la presentazione delle domande (esclusivamente via PEC) era stato stabilito al 12/12/2020.

In data 03/12/2020 è pervenuta la domanda del Dott. Davide RE.

Dall'esame dell'unico curriculum prodotto si rilevano gli estremi per dichiarare l'idoneità all'incarico di Dirigente Responsabile della UOSD Gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza al Dott. Davide RE.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
(Dott. Valerio F. Profeta)



SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. GESTIONE DELLE CONVENZIONI, ATTIVITA' ISPETTIVA E DI VIGILANZA

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Nome e Cognome del candidato: **Davide RE**

Luogo e data di nascita: nato a il 0

TITOLI DI CARRIERA			
SERVIZI PRESTATI		PRESSO	DISCIPLINA
DAL	AL		
02/07/2002	Tutt'oggi	ASL TERAMO	Dirigente Farmacista

SERVIZIO COME RESPONSABILE U.O.		PRESSO
DAL	AL	
01/07/2019	06/10/2019	Dirigente Responsabile f.f. UOC Servizio Farmaceutico Territoriale

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:

SPECIALIZZAZIONE IN: FARMACIA OSPEDALIERA

DOCENZE:

ATTIVITÀ RELATIVE AL PROFILO CUI AL BANDO E IN PARTICOLARE :

INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 27 DEL CCNL 08/06/2000 "GESTIONE DELLA CONVENZIONE FARMACEUTICA" DAL 2009 A TUTT'OGGI

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:

GIUDIZIO COMPLESSIVO:

Esperienza professionale di circa 18 anni, tutti nella disciplina.

Ha svolto un rilevante numero di funzioni previste dal profilo e quelle considerate nelle aree di particolare rilievo.

Sufficiente curriculum formativo.

In conclusione si ritiene idoneo all'incarico in questione.

Teramo, *28.12.2020*

IL DIRETTORE DEL D.A.T.
(Dott. Valerio F. Profeta)



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. n.0109373/20 del 27/11/2020

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. GESTIONE DELLE CONVENZIONI, ATTIVITA' ISPETTIVA E DI VIGILANZA

In esecuzione della Deliberazione n. 1767 del 13/11/2020 e in ottemperanza a quanto richiesto dalla Direzione Generale con disposizione prot. n. 105092 del 18.11.2020 si indice il presente avviso interno per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile della U.O.S.D. Gestione delle Convenzioni, Attività Ispettiva e di Vigilanza.

Alla selezione potranno partecipare i Dirigenti Farmacisti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le UU.OO. di questo Dipartimento che abbia maturato una specifica esperienza non inferiore ai cinque anni nel settore della Farmaceutica Territoriale.

Per quanto sopra esposto gli interessati dovranno far pervenire **esclusivamente** al seguente indirizzo di posta elettronica cast@pec.asiteramo.it **entro e non oltre il 12.12.2020** la domanda di partecipazione alla selezione. Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo-professionale (in formato europeo) datato e firmato dal candidato nonché dichiarazione sostitutiva ai sensi dell' Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 concernente il possesso dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nel curriculum.

Nella valutazione del curriculum si terrà conto dei seguenti criteri.

Nella valutazione dei titoli relativi **all'esperienza professionale** saranno presi in considerazione:

1. Per l'anzianità di servizio (esclusivamente in strutture pubbliche) si terrà conto delle seguenti tranche temporali: sino a 10 anni, da 11 a 15 anni, da 16 a venti anni, oltre i 21 anni.
2. L'esperienza gestionale presso servizi sanitari di strutture pubbliche e/o private.

Nella valutazione dell'eventuale possesso del **Diploma di Specializzazione** si terrà conto esclusivamente del Diploma di Specializzazione in Farmaceutica Territoriale o discipline equipollenti.

Per quanto riguarda la **casistica quali-quantitativa** la dichiarazione cui al precedente paragrafo, inoltre, dovrà contenere i dati quantitativi relativi alle principali attività **svolte nell'ultimo quinquennio** (suddivise ognuna per anno) relative esclusivamente all'attività nella disciplina di Farmaceutica Territoriale.

Per ciò che riguarda l'**attività didattica** si terrà conto solo di quella relativa a corsi universitari per il conseguimento del Diploma di Laurea e di Specializzazione nelle professioni sanitarie.

Per ciò che riguarda l'**attività di formazione e aggiornamento** si terrà conto esclusivamente della partecipazione a corsi e master post universitari (escluse le scuole di specializzazione) e strettamente attinenti alla disciplina Farmaceutica Territoriale o in tema di management dei servizi sanitari, di durata non inferiore a tre mesi e con esame finale.

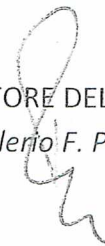
Per ciò che riguarda la **produzione scientifica** si terrà conto esclusivamente dei lavori editi a stampa pubblicati negli ultimi dieci anni e strettamente attinenti alla disciplina Farmaceutica Territoriale o in tema di management dei servizi sanitari.

Le domande pervenute oltre il termine del **12.12.2020** non saranno prese in considerazione.

Per quanto non espressamente precisato nel presente avviso si farà riferimento alla vigente normativa e ai regolamenti di carattere nazionale, regionale ed aziendale.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE DEL D.A.T.
(Dott. Valerio F. Profeta)





DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. "GESTIONE DELLE CONVENZIONI, ATTIVITA' ISPETTIVA E DI VIGILANZA" - AZIENDA USL DI TERAMO

A MEZZO PEC: cast@pec.aslteramo.it

Il sottoscritto dott. Davide Renato a (TE) il residente a (TE) in Via n. 42, in relazione all'Avviso Interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della U.O.S.D. "Gestione delle convenzioni, attività ispettiva e di vigilanza", di cui alla nota del Dipartimento Assistenza Territoriale dell'Azienda USL di Teramo prot. n. 0109373/20 in data 27/11/2020,

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione di cui al menzionato Avviso.

Allega:

- curriculum formativo-professionale (in formato europeo) datato e firmato e munito di dichiarazione sostitutiva ai sensi per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/10/2000;
- relazione quali-quantitativa dell'attività svolta nel periodo 2010-2020, datata e firmata e munita di dichiarazione sostitutiva ai sensi per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/10/2000;
- dichiarazione sostituita ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 27 del D.P.R. n. 445 del 28/10/2000 concernente la veridicità ed il possesso dei requisiti richiesti nell'avviso e dei titoli di studio, formativi e di servizio dichiarati nel curriculum.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del succitato D.P.R.; informato su quanto previsto dal D.Lgs. 30 /6/2003, n. 196 e s.m.i. e dal G.D.P.R. n. 679/2016 e da tutta la normativa vigente,

DICHIARA

di essere in possesso e la veridicità dei titoli, di studio, di servizio e di formazione post-universitaria e professionale elencati del curriculum vitae e nella relazione quali-quantitativa dell'attività di servizio svolta nel periodo 2010-2020, entrambi datati 2/12/2020 e entrambi allegati alla presente domanda di partecipazione alla selezione e di prestare servizio presso Servizio Farmaceutico Territoriale dell'Azienda USL di Teramo, in qualità di Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmaceutica Territoriale, dal 18/1/2001 al 17/3/2002 con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato e dal 2/7/2002 ad oggi con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, avendo quindi maturato specifica esperienza non inferiore ai cinque anni nel settore della Farmaceutica Territoriale, come richiesto nell'Avviso.

In fede.

Teramo, 2 dicembre 2020

Davide Re

Attività di servizio del dott. Davide Re presso Servizio Farmaceutico Territoriale dell'Azienda USL di Teramo
Periodo 2010-2020

Il sottoscritto dott. Davide Re nato a (TE) residente a (TE) in Via n. 42, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del succitato D.P.R.; informato su quanto previsto dal D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e s.m.i. e dal G.D.P.R. n. 679/2016 e da tutta la normativa vigente, dichiara di aver svolto le prestazioni quali-quantitative dall'anno 2010 all'anno 2020, di seguito descritte e relative alla disciplina di Farmaceutica Territoriale, in qualità di Dirigente Farmacista in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, dal 18/1/2001 al 17/3/2002 con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato e dal 2/7/2002 ad oggi con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato.

2020

- Funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i.
- Sperimentatore nello studio osservazionale "*Analisi della farmacoutilizzazione, del consumo di risorse sanitarie, dei costi e dell'epidemiologia nei pazienti affetti da Insufficienza Renale Cronica (IRC) e/o Iperparatiroidismo (IPTS)*", promotore studio CliCon Srl;
- Sperimentatore nello studio osservazionale "*The CAPRI study: CKD Anemia Prevalence, Incidence treatment patterns and healthcare resource utilization in no dialysis patients in Italy a retrospective study of electronic medical records*", promotore studio Astellas;
- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa e DPC) relativi alle mensilità di: Marzo 2019 – Maggio 2020;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici e assistiti;
- Gestione dei file Gopen DPC relativi a ricette farmaceutiche DPC;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione delle ricette farmaceutiche prescriventi preparati galenici magistrali a base di cannabis terapeutica;
- Attività di vigilanza e ispezione c/o Farmacie: Sciarretta Srl (ordinaria e straordinaria), Moretti, Ielo, Santo Stefano Snc, Amicucci;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o: Stabilimento MONTENEGRO Srl;
- Riunioni in qualità di componente della Commissione Farmaceutica Aziendale c/o ASL Teramo in date 22-23 giugno 2020

2019

- Svolgimento incarico di Dirigente Responsabile f.f. della UOC Servizio Farmaceutico Territoriale (Delibera n.1093 del 21/6/2019) dal 1/7/2019 al 6/10/2019;
- Svolgimento funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i. (dal 1/1/2019 al 30/6/2019 e dal 7/10/2019 al 31/12/2019)
- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa e DPC) relativi alle mensilità di: Agosto-Dicembre 2018 e Gennaio-Febrero 2019;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici e assistiti;
- Gestione dei file Gopen DPC relativi a ricette farmaceutiche DPC;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione delle ricette farmaceutiche prescriventi preparati galenici magistrali a base di cannabis terapeutica;
- Sperimentatore nello studio osservazionale "*Analisi dell'epidemiologia, della farmacoutilizzazione, del consumo di risorse sanitarie e dei costi assistenziali per il SSN nei pazienti affetti da patologie cardiovascolari*", promotore studio CliCon Srl;



A handwritten signature in blue ink, located at the bottom left of the page.

- Riunioni in qualità di componente della Commissione Regionale del Farmaco c/o Agenzia Sanitaria Regionale in date 4 e 18 marzo 2019;
- Riunione come componente del Gruppo di Lavoro per la cannabis terapeutica c/o il Dipartimento Salute della Regione Abruzzo in data 7 marzo 2019;
- Riunione in qualità di componente della Commissione per la Ruralità c/o ASL Teramo in data 10 settembre 2019;
- Riunioni in qualità di componente della Commissione Farmaceutica Aziendale c/o ASL Teramo in date 26 novembre e 11 dicembre 2019;
- Riunione c/o Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo avente per oggetto "La Distribuzione per Conto (DPC)" in date 5 febbraio e 17 ottobre 2019;
- Incontro come componente del Collegio Tecnico c/o la ASL di Pescara per la valutazione dei dirigenti farmacisti in data 16 settembre 2019;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o: Stabilimento COMIFAR Spa;
- Attività di vigilanza e ispezione c/o Farmacie: D'Onofrio, A.S.F. Farmacia Comunale Pineto, Sant'Antonio Srl, Adriatica Snc, San Nicolò Snc, Colleparco Snc, San Giuseppe Snc, Parere-Strobbe Srl, Gran Sasso, Villa Vomano Snc, Pharma 3 Srl, Comunale Corropoli

2018

- Svolgimento funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i (dal 10 agosto 2018);
- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa) relativi alle mensilità di: Settembre-Dicembre 2017, Gennaio-Luglio 2018;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici e assistiti;
- Gestione dei file Gopen DPC relativi a ricette farmaceutiche DPC;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione dei piani terapeutici;
- Gestione delle ricette farmaceutiche prescrittenti preparati galenici magistrali a base di cannabis terapeutica;
- Riunioni c/o Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo e Agenzia Sanitaria Regionale aventi per oggetto "La Distribuzione per Conto (DPC)" in date 2-7-23 febbraio, 17 maggio, 17 luglio, 22 agosto, 6 settembre e 15 novembre 2018;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o Farmacie: AFS Comunale Pineto, Candelori, Del Leone Sas, Dell'Aquila, Di Febo, Di Mattia Snc., Giulianova Patrimonio Srl, Ielo, Laviano, Mannella, Salvi, Stabilimento MONTENEGRO Srl;
- Attività di vigilanza e ispezione c/o Farmacie: Il Caduceo Srls, Villa Lempa Snc, Di Felice, Izzi, Nuova di Foschi A. e G. Snc, Eredi dott. Di Pietro

2017

- Svolgimento funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i.;
- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa) relativi alle mensilità di: Settembre-Dicembre 2016, Gennaio-Agosto 2017;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici e assistiti;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione flussi informativi e ricette farmaceutiche della cd. Distribuzione diretta esclusiva;
- Gestione dei piani terapeutici;
- Gestione delle ricette farmaceutiche prescrittenti preparati galenici magistrali a base di cannabis terapeutica;
- Riunioni in qualità di componente del Collegio Tecnico per la gara regionale farmaci in DPC (Distribuzione in nome e per conto) c/o ASL Pescara in date 17, 21, 29 novembre 2017;
- Riunione in qualità di componente della Commissione Farmaceutica Aziendale c/o ASL Teramo in data 30 ottobre 2017;

A

- Riunione in qualità di componente del Collegio Tecnico per la stesura del capitolato di gara per la DPC (Distribuzione in nome e per conto) c/o ASL Pescara in date 21 e 29 novembre 2017;
- Riunioni c/o Agenzia Sanitaria Regionale aventi per oggetto "La Distribuzione per Conto (DPC)" in date 26 e 31 ottobre 2017;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o Farmacie: Amicucci, Ammassari, Antonelli, Apicella Sas, Bonetti, Brunelli, Bruni, Bruni Parere, Calafiore, Cappellacci, Castagna, Castriota, Celli, Comunale Corropoli, Comunale Montorio al Vomano, Comunale Sant'Egidio alla Vibrata, Comunale Teramo, Comunale Tortoreto, Core, De Carolis, De Simone, Del Corso dott. Patroni, Del Corso Snc, Del Parco, Del Principe, Delle Grazie, Di Giacinto dott. Quintilliani, Di Giacomo, Di Mattei Di Matteo, D'Onofrio, Esposito, Gasparroni, Giannella, Guasti, Guazzieri, Guerrieri Crocetti, Iannetti Caccia, Marchionni, Mascitti, Merlini Snc, Misantone, Moretti Snc, Odorisio, Parere Sas, Pepe, Pezzella, Rasetti, Savini, Spatocco, Tortora, Zuccarini, Stabilimenti MONTENEGRO Srl e COMIFAR Spa

2016

- Svolgimento funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i.;
- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa) relativi alle mensilità di: Settembre-Dicembre 2015, Gennaio-Agosto 2016;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici e assistiti;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione ricette farmaceutiche del cd. T16 (Terremoto 2009);
- Gestione flussi informativi e ricette farmaceutiche della cd. Distribuzione diretta esclusiva;
- Gestione delle ricette farmaceutiche prescriventi preparati galenici magistrali a base di cannabis terapeutica;
- Riunione in qualità di componente della Commissione Farmaceutica Aziendale c/o ASL Teramo in date 6 e 13 giugno 2016;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o: Stabilimento COMIFAR Spa e impianto di termodistruzione di Badia al Pino (AR) in date 16-17 marzo 2016

2015

- Svolgimento funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i.;
- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa) relativi alle mensilità di: Settembre-Dicembre 2014, Gennaio-Agosto 2015;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione flussi informativi e ricette farmaceutiche della cd. Distribuzione diretta esclusiva;
- Gestione dei piani terapeutici;
- Gestione delle ricette farmaceutiche prescriventi preparati galenici magistrali a base di cannabis terapeutica;
- Attività di smaltimento ricette SSN anni 2008-2009 c/o impianto di compattamento di Noale (VE) in date 1-2 dicembre 2015;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o Centro di riabilitazione Sant'Agnese di Pineto;
- Riunioni c/o Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo aventi per oggetto "La ricetta dematerializzata" in date 4 e 30 settembre 2015;
- Riunione c/o Agenzia Sanitaria Regionale avente per oggetto "La Distribuzione per Conto (DPC)" in data 7 agosto 2015;
- Riunione c/o ASL di Teramo avente per oggetto "La ricetta dematerializzata" in data 19 febbraio 2015

2014

- Svolgimento funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i.;



- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa) relativi alle mensilità di: Settembre-Dicembre 2013, Gennaio-Agosto 2014;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione flussi informativi e ricette farmaceutiche della cd. Distribuzione diretta esclusiva;
- Gestione dei piani terapeutici;
- Gestione delle ricette farmaceutiche prescriventi preparati galenici magistrali a base di cannabis terapeutica;
- Riunione in qualità di componente della Commissione Farmaceutica Aziendale c/o ASL Teramo in date 20 e 25 marzo, 8, 15, 22 e 29 aprile 2014;
- Attività di smaltimento ricette SSN anno 2007 c/o impianto di termodistruzione di Atesa (CH) in data 26 marzo 2014;
- Incontro c/o Distretto Sanitario di Base di Roseto degli Abruzzi con i medici di medicina generale cd. "altospendenti" in data 18 dicembre 2014;
- Riunioni c/o ASL di Teramo in qualità di componente della Commissione Giudicatrice relativa alla procedura aperta ex art. 55 comma 5 del D. Lgs n. 163/2006 per l'affidamento del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche a carico del SSN per le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo in date 28 gennaio, 9-16-21 ottobre, 4-11-18 novembre e 4 dicembre 2014;
- Riunioni c/o Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo aventi per oggetto "La ricetta dematerializzata" in date 3-10-13 novembre 2014;
- Riunione c/o Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo avente per oggetto "La norma di salvaguardia dei medicinali equivalenti" in data 14 maggio 2014

2013

- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa) relativi alle mensilità di: Settembre-Dicembre 2012, Gennaio-Agosto 2013;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione flussi informativi e ricette farmaceutiche della cd. Distribuzione diretta esclusiva;
- Gestione dei piani terapeutici;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o Farmacie: AFS Comunale Pineto, Ammassari, Antonelli, Bonetti, Burrelli, Candelori, Cappellacci, Carusi, Castriota, Chicco, Chierichetti & C. Sas, Comunale Montefino, Comunale Montorio al Vomano, Comunale Morro D'Oro, Comunale Mosciano Sant'Angelo, Comunale Roseto degli Abruzzi, Comunale Sant'Omero, Comunale Sant'Egidio alla Vibrata, Comunale Tossicia, Del Corso dott. Patroni, Del Leone Sas, Delle Grazie e C. Snc, Di Febbo, Di Febo, Di Michele, Di Pietro, D'Onofrio, Guasti, Guazzieri, Guerrieri Crocetti, Ielo, Izzi, Marchionni, Merlini Snc, Moretti Snc, Piccioni, Pomilio, Rasetti, Salvi, Sciarretta, Spatocco, Tortora, Zacchia, Zuccarini, Stabilimento COMIFAR Spa

2012

- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa) relativi alle mensilità di: Settembre-Dicembre 2011, Gennaio-Agosto 2012;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione flussi informativi e ricette farmaceutiche della cd. Distribuzione diretta esclusiva;
- Gestione dei piani terapeutici;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o Farmacie: Antonelli, Bonetti, Brunelli, Bruni Parere, Bruni, Cappellacci, Castagna, Comunale Mosciano Sant'Angelo, Comunale Sant'Omero,

Comunale Sant'Egidio alla Vibrata, De Carolis, Del Leone Sas, Del Vomano, Di Mattei Di Matteo, Di Mattia, Eredi Masi, Gasparroni, Guazzieri, Ielo, Izzi, Misantone, Parere, Tortora;

- Incontri in qualità di referente per il Sistema Qualità c/o ASL di Teramo aventi per oggetto "Il Sistema di Qualità" in date 9-18 ottobre e 13-14-15 novembre 2012

2011

- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa) relativi alle mensilità di: Settembre-Dicembre 2010; Gennaio-Agosto 2011;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione flussi informativi e ricette farmaceutiche della cd. Distribuzione diretta esclusiva;
- Gestione dei piani terapeutici;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o Farmacie: Cerasani, Comunale Montorio al Vomano, Comunale Tossicia, De Martinis, Del Corso dott. Patroni, Del Corso dottori Vagnoni e Scartozzi, Di Piero, Eredi Corinti, Eredi Foschi, Eredi Mascitti, Esposito, Guerrieri Crocetti, Iannetti Caccia, Marozzi, Merlini Snc, Odorisio, Pezzella, Spatocco, Stabilimento COMIFAR Spa

2010

- Svolgimento funzioni di referente del Servizio Farmaceutico Territoriale ASL Teramo dal 24/8/2010 al 28/2/2011;
- Controlli tecnici e contabili sulle ricette SSN (compresa Assistenza Integrativa) relativi alle mensilità di: Settembre-Dicembre 2009, Ottobre-Dicembre 2009, Gennaio-Agosto 2010, CFA anni 2008-2010;
- Gestione dei file Sistema TS relativi a ricette farmaceutiche, ricette farmaceutiche dematerializzate, ricettari medici;
- Gestione dei file Record Data "Monitoraggio assistiti non presenti in anagrafe";
- Gestione flussi informativi e ricette farmaceutiche della cd. Distribuzione diretta esclusiva;
- Gestione dei piani terapeutici;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o Farmacie Ospedaliere di Teramo, Sant'Omero, Giulianova e Atri



In fede.

Teramo, 2/12/2020

Davide Re

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome RE DAVIDE
Indirizzo Via n. 42, (TE), Italia
Telefono
Fax
E-mail davide.re@aslteramo.it
davidere@teramo.pecfarmacisti.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 5 giugno 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- 1995 Farmacista ricercatore presso LIOFILCHEM Srl di Roseto degli Abruzzi dal 1/12/1995 al 30/12/2000
- 1997 Idoneità al ruolo di valutatore interno per l'applicazione del sistema qualità secondo le norme UNI EN ISO 9000 rilasciata da CERTICHIM di Milano
- 2001
- Farmacista presso l'Unità Funzionale di Tossicologia Clinica presso il Dipartimento di Farmacia Clinica e Farmacologia degli Ospedali Riuniti di Bergamo dal 16/4/2001 al 15/7/2001;
 - Assunzione a tempo determinato come Dirigente farmacista (ex I livello) presso il Servizio Farmaceutico Territoriale della ASL di Teramo dal 18/7/2001 al 17/3/2002 (avviso pubblico di 8 mesi)
- 2002
- Assunzione a tempo indeterminato come Dirigente farmacista (ex I livello) presso il Servizio Farmaceutico Territoriale dell'Azienda USL di Teramo dal 2/7/2002 ad oggi;
 - Componente titolare della commissione farmaceutica aziendale ai sensi del DPR 371/1998
- 2007
- Referente aziendale per la farmacovigilanza dal 24/1/2007 al 14/1/2013
 - Componente della commissione aziendale per la gara d'appalto per l'affidamento del servizio di rilevazione dati spesa farmaceutica
- 2008 Componente della commissione aziendale per la gara farmaci 2008-2010
- 2009
- Incarico professionale ex art. 27 del CCNL8/6/2000 denominato "Gestione della convenzione farmaceutica" (a tutt'oggi);
 - Consigliere e segretario del consiglio direttivo dell'Ordine dei farmacisti della provincia di Teramo dal 2009 al 2014;

- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n.14 Farmacie e/o Attività Commerciali
- 2010
- Componente della commissione tecnica aziendale per la stesura del capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di ossigenoterapia domiciliare;
 - Componente esperto della commissione per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa del personale Area Comparto per il coordinamento attività amministrative per il monitoraggio e controllo della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale;
 - Presidente della commissione ispettiva e di vigilanza sulle farmacie prevista dalla L.R. 28/4/1995 n. 81 in temporanea sostituzione del componente titolare;
 - Referente Servizio Farmaceutico Territoriale ASL Teramo dal 24/8/2010 al 28/2/2011;
 - Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n. 4 Farmacie Ospedaliere della ASL di Teramo
- 2011
- Componente della Commissione prevista dalla L.R. 14/08/1981 n. 32, art.24, in sostituzione temporanea del componente titolare;
 - Referente sistema qualità per il Servizio Farmaceutico Territoriale della ASL di Teramo;
 - Componente della commissione tecnica della gara centralizzata per l'affidamento del servizio di ossigenoterapia domiciliare;
 - Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n.19 Farmacie e/o Attività Commerciali
- 2012
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n.23 Farmacie e/o Attività Commerciali
- 2013
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n. 45 Farmacie e/o Attività Commerciali
- 2014
- Componente della commissione giudicatrice relativa alla procedura aperta ex art. 55 comma 5 del D. Lgs n. 163/2006 per l'affidamento del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche a carico del SSN per le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo;
 - Funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i. dal 2014 al 2017;
 - Delegato territoriale FASSID Area SINAFO per la ASL di Teramo dal 6/11/2014 al 23/3/2018;
 - Attività di smaltimento ricette SSN anno 2007
- 2015
- Attività di smaltimento ricette SSN anni 2008-2009;
 - Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n.1 Farmacia e/o Attività Commerciale
- 2016
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n.1 Farmacia e/o Attività Commerciale
- 2017
- Presidente della commissione ispettiva di vigilanza sulle farmacie ai sensi della L.R. 28/4/1995 n.81;
 - Componente del collegio tecnico per la gara regionale farmaci in DPC (Distribuzione in nome e per conto);
 - Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n. 53 Farmacie e/o Attività Commerciali
- 2018



- Funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i. (dal 10/8/2018 al 31/12/2018);
- Incarico per la predisposizione del capitolato speciale d'appalto del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche a carico del SSN per le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo;
- Attività di vigilanza e ispezione c/o n. 6 farmacie;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n. 12 Farmacie e/o Attività Commerciali

2019

- Incarico di Dirigente Responsabile f.f. della UOC Servizio Farmaceutico Territoriale (Delibera n.1093 del 21/6/2019) dal 1/7/2019 al 6/10/2019;
- Funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i. (dal 1/1/2019 al 30/6/2019 e dal 7/10/2019 al 31/12/2019);
- Componente della Commissione Regionale del Farmaco (DGR n. 70/2019 del 1/2/2019);
- Conseguimento idoneità nella procedura concorsuale per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Farmacista dell'U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale della AUSL Teramo svoltasi in data 3/5/2019;
- Componente titolare della Commissione prevista dalla L.R. 14.8.1981 n. 32, art. 24 (Ruralità);
- Componente esterno del Collegio Tecnico per la valutazione dei dirigenti farmacisti della AUSL di Pescara;
- Sperimentatore nello studio osservazionale *"Analisi dell'epidemiologia, della farmacoutilizzazione, del consumo di risorse sanitarie e dei costi assistenziali per il SSN nei pazienti affetti da patologie cardiovascolari"*, promotore studio CliCon Srl;
- Attività di vigilanza e ispezione c/o n. 12 farmacie;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n.1 Farmacia e/o Attività Commerciale

2020

- Funzioni sostitutive direzionali ex art. 18 CCNL 08/06/2000 e s.m.i.;
- Sperimentatore nello studio osservazionale *"Analisi della farmacoutilizzazione, del consumo di risorse sanitarie, dei costi e dell'epidemiologia nei pazienti affetti da Insufficienza Renale Cronica (IRC) e/o Iperparatiroidismo (IPTS)"*, promotore studio CliCon Srl;
- Sperimentatore nello studio osservazionale *"The CAPRI study: CKD Anemia Prevalence, Incidence treatment patterns and healthcare resource utilization in no dialysis patients in Italy a retrospective study of electronic medical records"*, promotore studio Astellas;
- Attività di vigilanza e ispezione c/o n. 5 Farmacie/Attività Commerciali;
- Attività di affidamento in custodia farmaci stupefacenti scaduti c/o n.1 Farmacia e/o Attività Commerciale;
- Incarico di Direttore Esecuzione Contratto (DEC) del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche a carico del SSN per le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

1987

Maturità scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico di Assisi

Pagina 3 - Curriculum vitae di
{RE, Davide}

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

- 1993
- Laurea in Farmacia conseguita in data 4/11/1993 presso l'Università degli Studi di Camerino con tesi dal titolo "*Ruolo del Citocromo P450 nel metabolismo degli xenobiotici*";
 - Abilitazione all'esercizio della professione di farmacista conseguita nella sessione di novembre 1993 presso l'Università degli Studi di Camerino
- 1994
- Iscrizione albo professionale dell'Ordine dei farmacisti della Provincia di Teramo al n. 467 in data 6/4/1994
- 2000
- Diploma di specializzazione in farmacia ospedaliera presso l'Università degli Studi di Camerino in data 13/7/2000, con tesi dal titolo "*Il sistema qualità secondo la norma ISO 9002 applicato ai servizi farmaceutici delle aziende sanitarie – Esperienza del Servizio di Farmacia Interna dell'Azienda Sanitaria USL 13 di Ascoli Piceno*" (Durata: 3 anni con esame finale)
- 2010
- Diploma master universitario di II livello "Manager di dipartimenti farmaceutici" - Università di Camerino, VIII ed., a.a. 2008/2009, in data 27/5/2010 con tesi dal titolo: "*Distribuzione diretta esclusiva: L'esperienza della ASL di Teramo*" (Durata: 1 anno con esame finale)
- 2017
- Corso di perfezionamento universitario: Management degli acquisti di beni sanitari alla luce del nuovo codice degli appalti. San Benedetto del Tronto, aprile-settembre 2017 (Durata: 6 mesi con esame finale)
- 2018
- Corso di perfezionamento universitario: Gestione manageriale del dipartimento farmaceutico, III edizione, a.a. 2018-2019 (Durata: 1 anno con esame finale)



CORSI E SEMINARI FREQUENTATI

Da discente

- 1994
- Organismi come bioindicatori ambientali - Trieste, 4 novembre 1994
- 1997
- Il sistema qualità nei laboratori - Teramo, 21-22-28-29-30 aprile 1997;
 - Corso di qualificazione per ispettori interni del sistema qualità nei settori chimico, farmaceutico, sanitario, agroalimentare, logistico e delle attività collegate, secondo le ISO 9000/30011. Milano, 19-20 giugno 1997;
 - La tutela della salute nei viaggiatori internazionali. Fermo, 29 novembre 1997
- 1998
- HACCP. Autocontrollo dell'igiene dei prodotti alimentari in base al D.Lgs. 155/97. Montesilvano, 29 maggio 1998
- 2000
- Terapie nutrizionali: attualità e prospettive. Spoltore, 14 settembre 2000;
 - Accreditemento, Certificazione e Qualità: i servizi farmaceutici ospedalieri e territoriali delle aziende sanitarie. Sarteano, 23 settembre 2000;
 - Alimenti speciali ed integratori - Linee guida per un corretto uso, Terapia del dolore, Malattia di Alzheimer: attuali approcci terapeutici, Lettura e analisi del bilancio della farmacia, Controllo di gestione della farmacia. Teramo, anno 2000
- 2001
- La Qualità nei Servizi Farmaceutici del SSN. San Benedetto del Tronto, 8 marzo 2001;
 - Pharmaceutical care – Quale ruolo nel processo assistenziale? Torino, 30 settembre – 2 ottobre 2001;

- L'antibiotico-profilassi. Il territorio, l'ospedale. Montesilvano, 15 novembre 2001
- 2002
- Modelli distributivi a confronto: Ossigenoterapia e dispositivi per incontinenza. Giulianova, 24 gennaio 2002;
 - Nuovi approcci terapeutici in psichiatria. Pescara, 14 marzo 2002;
 - Il farmaco veterinario – Il nuovo regolamento sul farmaco veterinario. Decreto del Ministero della Salute n. 306 del 16/05/2001. San Nicolò a Tordino, 7 aprile 2002
- 2003
- Gestione del paziente iperteso tra esigenze terapeutiche e farmacoconomia. Teramo, 21 ottobre 2003
- 2004
- Progetto ARNO - Osservatorio sulla prescrizione farmaceutica ASL 106 Teramo. Rapporto 2003. Teramo, 24 giugno 2004;
 - Modelli di collezione dati in oncologia ed infettivologia. Montesilvano, 30 giugno 2004;
 - "L'analisi descrittiva ed inferenziale sui dati in oncologia ed infettivologia". Montesilvano, 22 ottobre 2004
- 2005
- Uso della statistica e della farmacoconomia in ambito sanitario. Analisi di un caso: il diabete 2 e le sue complicanze. Francavilla al Mare, 30 giugno 2005
- 2008
- Progetto SFERA, Mcs@In, Mcs@RHA, Mcs@Hospital. Pescara, 10 dicembre 2008
- 2009
- Obiettivo appropriatezza prescrittiva: Pillole di buona pratica clinica per medici di medicina generale e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Giulianova, 26 settembre 2009
- 2010
- L'atto ispettivo quale strumento di controllo e prevenzione dell'attività del farmacista. Giulianova, 18 aprile 2010;
 - Pillole di buona pratica clinica per medici di medicina generale e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Pescara, 4 giugno 2010;
 - Pillole di buona pratica clinica per medici di medicina generale e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Pescara, 26 novembre 2010;
 - I rischi per il personale amministrativo. Teramo, 19 e 21 ottobre 2010;
 - Prevenzione e trattamento dei disturbi invernali: interventi di cura con medicina complementare. Giulianova, 14 novembre 2010;
 - Corso di formazione per referenti aziendali Sistema TS. Pescara, 16 dicembre 2010
- 2011
- Pillole di buona pratica clinica per medici di medicina generale e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Pescara, 25 marzo 2011;
 - Dalla teoria alla pratica: Studi clinici a supporto dell'appropriatezza della prescrizione terapeutica e della sostenibilità economica di un intervento sanitario. Francavilla al mare, 25 maggio 2011;
 - Le trasformazioni della professione del farmacista negli ultimi 15 anni. Teramo, 13 e 15 giugno 2011;
 - Screening del cancro del colon e up-to-date sul reflusso gastroesofageo. Pesaro, 23 giugno 2011;
 - Norme e attività del servizio farmaceutico territoriale. Trebbianico, 29-30 giugno 2011;
 - Aggiornamento in tema di obesità e disturbi dell'alimentazione. Giulianova, 30 giugno 2011;
 - Danni acuti e cronici da radiazioni solari: ruolo della fotoprotezione. Teramo, 7 giugno 2011;

- Sostenibilità e snellezza dei processi organizzativi in sanità. Dall'analisi del presente a scenari futuri. Camerino, 9 ottobre 2011;
 - Indagine conoscitiva: Quale merito per curare meglio. Teramo, 7 novembre 2011
- 2012
- Disc per farmacisti: Ovvero come curare meglio la relazione tra farmacista e cliente. Giulianova, 23-24 giugno 2012;
 - Sviluppo sistema aziendale per la qualità e l'accreditamento. Teramo, 27 giugno 2012;
 - Sviluppo sistema aziendale per la qualità e l'accreditamento: Farmacie Ospedaliere e Servizio Farmaceutico Territoriale. Teramo, 13-14 novembre 2012
- 2013
- Apoteke Gold. Fano, 18 aprile 2013;
 - La sanità in Abruzzo tra piano di rientro e prospettive. Pescara, 24 maggio 2013;
 - Definizione di un sistema di misurazione e valorizzazione delle attività svolte dalle unità operative di farmacia e dal servizio farmaceutico territoriale. Teramo, 25-26 settembre 2013;
 - Norme ed attività del servizio farmaceutico territoriale. Fano, 3-4 ottobre 2013;
 - Strumenti per l'appropriatezza prescrittiva: pillole di buona pratica clinica per medici e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Chieti, 25 ottobre 2013;
 - Defibrillazione precoce e abilitazione all'uso del defibrillatore automatico esterno BLS-D. Roseto degli Abruzzi, 23 novembre 2013
- 2014
- Prevenzione incendi. Teramo, 3 aprile 2014;
 - Norme e attività del Servizio Farmaceutico Territoriale. Fano, 2-3 ottobre 2014;
 - Strumenti per l'appropriatezza prescrittiva: pillole di buona pratica clinica per medici e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Chieti, 24 ottobre 2014;
- 2015
- Strumenti per l'appropriatezza prescrittiva: pillole di buona pratica clinica per medici e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Chieti, 10 aprile 2015;
 - XXXVI Congresso Nazionale SIFO. Catania, 22-24 ottobre 2015
- 2016
- XXXVII Congresso Nazionale SIFO – Milano, 1-4 dicembre 2016
- 2017
- Corso di formazione BLS-D. Teramo, 10 ottobre 2017
- 2018
- La gestione del conflitto di interessi nel sistema di prevenzione della corruzione 2018/2020. Teramo, 18 maggio 2018;
 - Nuove sfide e strategie professionali del farmacista delle aziende sanitarie. Scenari e modelli per una sanità in cambiamento. Bergamo, 29 settembre 2018;
 - Il farmacista tra innovazione e presa in carico del paziente. Bergamo, 1 ottobre 2018
- 2019
- Formazione di base sulla protezione dei dati personali GDPR e Codice Privacy. FAD online obbligatorio, agosto 2019*
- 2020
- Emergenza sanitaria da nuovo coronavirus SARS CoV-2: preparazione e contrasto. FAD online, 23 aprile 2020



(Handwritten mark)

Da relatore

2007

Il monitoraggio degli antipsicotici nella ASL di Teramo. Primo semestre 2007.
Città Sant'Angelo, 27 settembre 2007

2008

La Farmacovigilanza: La normativa italiana da prassi burocratica a sistema al
passo coi tempi. Teramo, 13 dicembre 2008

2017

La cannabis: clinica, prescrizione, preparazione e dispensazione. Mosciano
Sant'Angelo, 26 ottobre 2017

CREDITI FORMATIVI (ECM/CFU)

2002

- Antinfettivi – Impiego razionale. Capitolato di gara – Aspetti normativi. Gubbio, 14-15 giugno 2002 (6 ecm);
- Lotta alle infezioni ospedaliere: compiti, strategie e obiettivi. Lanciano, 21 settembre 2002 (3 ecm);
- Progetto Centro Compounding – Norme di Buona Produzione Farmaceutica. Chieti, 25 settembre 2002 (8 ecm);
- Progetto File.Net. Teramo, 14-15 novembre 2002 (16 ecm)

2003

- La vigilanza sulle farmacie: aspetti normativi e procedurali. Roma, 29 aprile 2003 (5 ecm);
- Le polmoniti - Attualità epidemiologiche e terapeutiche. La legge 405/2001 – Aspetti sulla gestione della spesa farmaceutica. Urbino, 16-17 maggio 2003 (8 ecm);
- Compendio Farmaceutico Telematico. Teramo, 18 luglio 2003 (6 ecm);
- Le metodologie della valutazione. S. Maria Imbaro, 11-12 dicembre 2003 (15 ecm)

2004

- Le sindromi coronariche acute. Santa Maria Imbaro, 22-23 aprile 2004 (15 ecm);
- Lo scompenso cardiaco. Santa Maria Imbaro, 17-18 giugno 2004 (16 ecm);
- Modelli di collezione dati in oncologia ed infettivologia. Montesilvano, 30 giugno 2004 (7 ecm);
- L'analisi descrittiva ed inferenziale sui dati in oncologia ed infettivologia. Montesilvano, 22 ottobre 2004 (5 ecm)

2005

- I dispositivi medici in chirurgia. Chieti, 21 marzo, 4-18 aprile, 2-16-30 maggio 2005 (20 ecm);
- Corso integrato sull'uso della statistica e della farmacoeconomia in ambito sanitario. Analisi di un caso: il diabete 2 e le sue complicanze. Francavilla al mare, 30 giugno 2005 (7 ecm);
- Targeted therapy e terapie innovative in oncologia. Portonovo, 23 settembre 2005 (4 ecm);
- XXVI Congresso SIFO: Il rischio clinico: problemi, strumenti e priorità per la sicurezza dei pazienti. Catania, 22-25 ottobre 2005 (7 ecm);
- Il Dolore: aspetti di terapia, tecnologie farmaceutiche e legislativi. Chieti, 13 dicembre 2005 (7 ecm)

2006

- Il rischio clinico: approfondimento metodologico e pratico. Santa Maria Imbaro, 21 luglio 2005 - 9 febbraio 2006 (16 ecm);
- La gestione del File F in Regione Abruzzo. Pescara, 23 marzo 2006 (5 ecm);
- Corso di management per i decisori di spesa di ASL e di Aziende Ospedaliere. Caserta, 22 settembre 2006 (6 ecm);

- I farmaci biologici: Nuove prospettive terapeutiche. Vasto, 16 novembre 2006 (7 ecm);
 - Elementi di logistica e gestione del magazzino nel servizio di farmacia ospedaliera – servizio farmaceutico territoriale. Pescara, 11-12 dicembre 2006 (16 ecm)
- 2007
- Corso SIFO: Farmacista clinico di Dipartimento/Reparto – Farmacista di Distretto. Roma, 18-22 giugno 2007 (30 ecm);
 - Corso SIFO: Schizofrenia: analisi clinica e farmaco economica. Città S. Angelo, 18 e 27 settembre 2007 (7 ecm);
 - Farmaci stupefacenti in ospedale: aspetti farmacologici, normativi, gestionali. Atri, 28 novembre 2007 (3 ecm);
 - Progetto di formazione a distanza (FAD): Introduzione alla Farmacovigilanza – 31 dicembre 2007 (6 ecm)
- 2008
- Corso SIFO: Il Farmacista del SSN tra passato e futuro. Lanciano, 18-19/04/2008 (7 ecm);
 - Corso Nazionale SIFO di Formazione in Farmacovigilanza e Vigilanza sui Dispositivi Medici. Roma, 3-6 giugno 2008 (16 ecm);
 - 4° appuntamento – Aggiornamenti 2008. Esperienze a confronto nelle varie realtà nazionali. Leggi, norme e attività del Servizio Farmaceutico Territoriale. San Martino Saltara, 25-26 settembre 2008 (5 ecm)
- 2009
- Obiettivo appropriatezza prescrittiva: Pillole di buona pratica clinica per medici di medicina generale e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Giulianova, 26/09/2009 (6 ecm);
 - Master di II livello universitario: Manager dei dipartimenti farmaceutici. Camerino, febbraio 2009-novembre 2010 (24 cfu)
- 2010
- L'atto ispettivo quale strumento di controllo e prevenzione dell'attività del farmacista. Giulianova, 18 aprile 2010 (6 ecm);
 - Prevenzione e trattamento dei disturbi invernali: Interventi di cura con medicina complementare. Giulianova, 14 novembre 2010 (5 ecm);
 - Pillole di buona pratica clinica per medici di medicina generale e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Pescara, 17 luglio e 5 novembre 2010 (15 ecm)
- 2011
- Il futuro della farmacia nel nuovo millennio. Dalla ricetta al marketing. Teramo, 16-17 aprile 2011 (13 ecm);
 - Dalla teoria alla pratica: studi clinici a supporto dell'appropriatezza della prescrizione terapeutica e della sostenibilità economica di un intervento sanitario. Francavilla al Mare, 25 maggio 2011 (6 ecm);
 - Danni acuti e cronici da radiazioni solari: ruolo della foto protezione. Teramo, 7 giugno 2011 (3 ecm);
 - Le trasformazioni della professione del farmacista negli ultimi 15 anni. Teramo, 13 e 15 giugno 2011 (10 ecm);
 - Screening del cancro del colon e up-to-date sul reflusso gastroesofageo. Pesaro, 23 giugno 2011 (7 ecm);
 - Aggiornamento in tema di obesità e disturbi dell'alimentazione. Teramo, 30 giugno 2011 (7 ecm)
 - Sostenibilità e snellezza dei processi organizzativi in sanità: dall'analisi del presente a scenari futuri. Camerino, 9 ottobre 2011 (3 ecm)
- 2012
- Pillole di buona pratica clinica per medici di medicina generale e pillole di educazione sanitaria per cittadini consumatori. Pescara, 15 aprile e 24 giugno 2012 (12 ecm)



- Disc per farmacisti: Ovvero come curare meglio la relazione tra farmacista e cliente. Giulianova, 23-24 giugno 2012 (17 ecm);
 - Sviluppo sistema aziendale per la qualità e l'accreditamento. Teramo, 13-14/11/2012 (9,3 ecm)
- 2013**
- La sanità in Abruzzo tra piano di rientro e prospettive. Pescara, 24 maggio 2013 (7 ecm);
 - Norme e attività del servizio farmaceutico territoriale. 9° appuntamento – Aggiornamento 2013. Fano, 3-4 ottobre 2013 (10 ecm)
- 2014**
- La gestione delle cronicità ostruttive respiratorie nell'ambito di una visione di sistema. FAD online, 16 aprile 2014 (25 ecm);
 - Norme e attività del Servizio Farmaceutico Territoriale. Fano, 2-3 ottobre 2014 (9 ecm);
 - Aspetti scientifici, regolatori e clinici dei medicinali biosimilari. FAD online, 22 ottobre 2014 (15 ecm);
 - Ebola: Caratteristiche e peculiarità dell'attuale epidemia in Africa occidentale. FAD online, 6 novembre 2014 (5 ecm)
- 2015**
- Corso per dirigenti responsabili art. 37 D.L.gs 81/2008 e Accordo Stato Regioni 21/12/2011. Teramo, 15 e 27 ottobre 2015 (21 ecm);
 - Linee di indirizzo sugli strumenti per concorrere a ridurre gli errori in terapia farmacologica nell'ambito dei servizi assistenziali erogati dalla Farmacie di comunità. FAD online, 11 novembre 2015 (10 ecm);
 - Raccomandazione per la riconciliazione della terapia farmacologica. FAD online, 12 novembre 2015 (5 ecm)
- 2016**
- Il ruolo della letteratura scientifica. FAD online, 20/2/2016-20/12/16 (15 ecm)
- 2017**
- Management degli acquisti di beni sanitari alla luce del nuovo codice degli appalti. San Benedetto del Tronto, aprile-settembre 2017 (24 cfu);
 - La cannabis: clinica, prescrizione, preparazione e dispensazione. Mosciano Sant'Angelo, 26 ottobre 2017 (2 ecm)
- 2018**
- La farmacia clinica si confronta con le sfide manageriali: Il farmacista SSN e il controllo di gestione. FAD online, 16 agosto 2018 (24 ecm);
 - Progetto PERSEO. Spasticità nella sclerosi multipla. Esperienze con cannabinoidi. FAD online, 17 agosto 2018 (6 ecm);
 - Il farmacista tra innovazione e presa in carico del paziente - Bergamo, 1 ottobre 2018;
 - Farmacoeconomia: HTA, Budget Impact e costo-efficacia. FAD online, 16 novembre 2018
- 2019**
- Antibiotico resistenza e multi drug resistant organisms (MDRO). Teramo, 2 ottobre 2019 (4,1 ecm);
 - Empowerment in sanità. Teramo, 30 settembre e 8 ottobre 2019 (9,5 ecm);
 - Le interazioni farmaco-cibo. Un rischio sottostimato. FAD online, 6 novembre 2019 (10,5 ecm);
 - Ingegneria gestionale e applicazioni nell'ambito della Farmacia Ospedaliera e Territoriale (ASL). Pharma library: strumenti per la farmacia clinica. FAD online, 21 novembre 2019 (7 ecm)
- 2020**
- Patient Engagement: Per un cambiamento radicale nell'organizzazione e nell'erogazione delle prestazioni sanitarie. FAD online, 26/10/2020 (24 ecm);
 - Formazione generale dei lavoratori (art. 37 del D.Lgs 9 aprile 2008 n.81 – Accordo Stato Regioni 21/12/2011 e 7/7/2016). FAD online, 4 novembre 2020 (7,2 ecm)

PUBBLICAZIONI

2002

Titolo del lavoro: *Incentivi ai farmaci generici a livello di ASL: l'osservatorio I.H.A.G.O.* (Review - edito a stampa)

Autori: Re D. e Altri (Gruppo di studio I.H.A.G.O.)

Riferimenti bibliografici: *Farmacoeconomia e percorsi terapeutici* 2002; 3 (2): 71-80

2003

Titolo del lavoro: *Patterns of drug utilization in elderly people.* (Poster - edito a stampa)

Autori: Gasbarri F., Re D., Orsini A.

Riferimenti bibliografici: Abstract book - 4th Spring Conference on Clinical Pharmacy - ESCP (European Society of Clinical Pharmacy). 14-17 May 2003, Lisboa - Portugal. Abstract 103 pag.32

2004

Titolo del lavoro: *Pharmacoepidemiology of cardiovascular treatments in an Italian Local Health Authorities.* (Poster - edito a stampa)

Autori: Gasbarri F., Re D., Orsini A.

Riferimenti bibliografici: Abstract book. 2nd ACCP-ESCP ACCP-ESCP International Congress on Clinical Pharmacy. Optimizing Outcomes in Pharmacotherapy. Joint Meeting. 28-30 April 2004, Paris - France. Abstract 030 pag.138

2007

Titolo del lavoro: *Osservatorio ARNO Diabete. Analisi di dieci anni di prescrizioni.* (Pubblicazione - edito a stampa)

Autori: Orsini A., Senesi I., Re D. (Gruppo di lavoro ASL Teramo)

Riferimenti bibliografici: Rapporto 2007 Volume XI. Collana Rapporti ARNO

Titolo del lavoro: *L'utilizzo dei dati ARNO nella rete delle ASL. Documentazione di 20 anni di attività.* (Pubblicazione - edito a stampa)

Autori: Orsini A., Senesi I., Re D. (Gruppo di lavoro ASL Teramo)

Riferimenti bibliografici: Rapporto 2007 Volume X. Collana Rapporti ARNO

2008

Titolo del lavoro: *Rapporto ASL Teramo sui farmaci cardiovascolari. Focus sull'uso dei farmaci per il controllo del metabolismo lipidico.* (Pubblicazione - edito a stampa)

Autori: Senesi I., Orsini A., Re D., Baci R. (Gruppo di lavoro ASL Teramo)

Riferimenti bibliografici: Collana Rapporti ARNO ASL - 2008

Titolo del lavoro: *Studio italiano sulla depressione in medicina generale.* (Pubblicazione - edito a stampa)

Autori: Re D. e Altri per la ASL Teramo

Riferimenti bibliografici: *Dialogo sui farmaci* n. 6-2008 (cfr pgg. 270-3)

2010

Titolo del lavoro: *Progetto multiregionale MEREAFAPS (Monitoraggio Epidemiologico Eventi Avversi in Pronto Soccorso): L'esperienza della ASL di Teramo.* (Poster - edito a stampa)

Autori: Senesi I., De Carlo I., De Martinis L., Re D., Orsini A., Melena S.

Riferimenti bibliografici: Atti del XXXI Congresso Nazionale SIFO, Cagliari 6-8 ottobre 2010 pubblicato su *Giornale Italiano di Farmacia Clinica* 3/2010

2012

Titolo del lavoro: *ASPIRA: Analisi di un Servizio di home care per Pazienti con*

Insufficienza Respiratoria cronica. (Articolo originale - edito a stampa)

Autori: Re D. e Altri (Gruppo di lavoro ASPIRA)

Riferimenti bibliografici: Rassegna di patologia dell'apparato respiratorio. AIPO. n.01 febbraio 2012

2015

Titolo del lavoro: *Monitoraggio delle prescrizioni farmaceutiche inappropriate nei pazienti ultra 65enni delle RSA. (Poster)*

Autori: Re D., Senesi I., Orsini A.

Riferimenti bibliografici: XXXVI Congresso Nazionale Sifo, Catania 22-25 ottobre 2015

2016

Titolo del lavoro: *Monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva e delle interazioni farmacologiche nei pazienti in polifarmacoterapia in regime di assistenza domiciliare integrata. (Poster)*

Autori: Re D., Senesi I., Laddomada D., Orsini A.

Riferimenti bibliografici: XXXVII Congresso Nazionale Sifo, Milano, 1-4 dicembre 2016

Titolo del lavoro: *Correlazione fra grado di utilizzo della ricetta dematerializzata e rispetto di altri indicatori di qualità professionale nell'ASL di Teramo. (Poster)*

Autori: Laddomada D., Re D., Senesi I., Orsini A.

Riferimenti bibliografici: XXXVII Congresso Nazionale Sifo, Milano, 1-4 dicembre 2016

Titolo del lavoro: *Brochure informativa per il cittadino/paziente sul servizio di ossigenoterapia domiciliare attivo della ASL di Teramo. (Poster)*

Autori: Laddomada D., Re D., Senesi I., Orsini A.

Riferimenti bibliografici: XXXVII Congresso Nazionale Sifo, Milano, 1-4 dicembre 2016

2020

Titolo del lavoro: *Real-World Analysis of Incidence Rates of Clinical Events on Patients with Chronic Kidney Disease with and without Secondary Hyperparathyroidism in Italy. (Abstract)*

Autori: Re D. e Altri

Riferimenti bibliografici: IPSOR Europe 2020

Titolo del lavoro: *Evaluation of factors behind adherence to lipid-lowering drugs in Italy: a real-world analysis. (Abstract – in fase di revisione)*

Autori: Re D. e Altri

Titolo del lavoro: *Drug-drug interactions in Italian patients with chronic hepatitis C treated with pangenotypic direct acting agents: insights from a real-world study. (Abstract – in fase di revisione)*

Autori: Re D. e Altri

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Pagina 11 - Curriculum vitae di
[RE. Davide]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone, acquisite durante l'attività professionale.

Capacità di lavorare sia in gruppo che individualmente, di illustrare le problematiche da trattare e di motivare le proprie richieste.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone, acquisite durante l'attività professionale.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto alle scadenze ed alle emergenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone, acquisite durante l'attività professionale. Buone capacità di utilizzo dei sistemi informatici collegati alla gestione della farmacia (Sanità Web, Apoteke Gold, Gopen DPC e PT), dei sistemi operativi di Windows (Word, Excel, Access, Powerpoint), delle banche dati online (PubMed, CFO – Compendio Farmaceutico Ospedaliero, Terap, InterCheck Web, Sistema TS Sogei, Vivimedical, IMS Sfera, H-DB Clicon)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente auto B, Patente nautica a vela e motore senza limiti

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ai sensi del DPR n.445/2000 e Dlgs n.196/2003

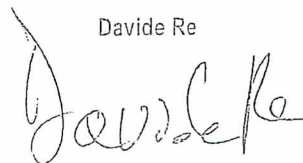


ALLEGATI

Relazione quali-quantitativa delle attività professionali e di servizio svolte negli anni 2010-2020, con dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Teramo, 2/12/2020

Davide Re

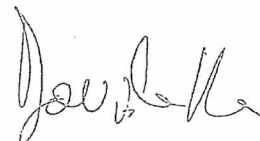


Il sottoscritto dott. Davide Re, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del menzionato D.P.R. n. 445/2000, dichiara il possesso e la veridicità dei requisiti e dei titoli, di studio, di servizio e di formazione post-universitaria e professionale, elencati nel presente curriculum vitae.

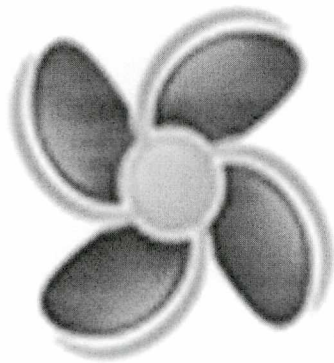
In fede.

Teramo, 2/12/2020

Davide Re







**AUSL 4
TERAMO**

Il meglio è nel tuo territorio



ALLEGATO 4



Incarichi Professionali

Dirigente medico: DOTT. DOTT. DAVIDE RE
 Struttura di appartenenza: UOC SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE
 Direttore: DOTT.SSA ILENIA SENESI
 Dipartimento di appartenenza: ASSISTENZA TERRITORIALE
 Direttore del Dipartimento: DOTT. VALERIO FILIPPO PROFETA
 Incarico conferito ex art. 18 , comma 1, Par. I., lett. B) CCNL 19.12.2019:

Fattore Economico	Affidamento e gestione di budget.	
	Produzione di entrate proprie destinate al finanziamento generale dell'azienda	
Fattore strutturale/dimensionale	Complessità della struttura in relazione alla sua articolazione intera.	
	Consistenza delle risorse umane, finanziarie e strumentali ricomprese nel budget affidato.	
	Ampiezza del bacino di utenza per le UU.OO. caratterizzate da tale elemento e reale capacità di soddisfacimento della domanda dei servizi espressa.	
Fattore tecnologico	Utilizzazione nell'ambito della struttura di metodologie e di strumentazioni significativamente innovative con valenza strategica per l'azienda	
Fattore strategico	Valenza strategica della struttura rispetto agli obiettivi aziendali.	
Fattore responsabilità e complessità competenze attribuite	Grado di autonomia negli interventi e nelle attività professionali	
	Grado di autonomia in relazione anche ad eventuale struttura sovra ordinata.	
	Importanza e delicatezza della funzione anche eventualmente esplicitata da espresse e specifiche norme di legge.	
	Svolgimento di funzioni di coordinamento, indirizzo, ispezione e vigilanza, verifica di attività direzionali.	
Fattore specializzazione richiesta dai compiti da eseguire	Grado di competenza specialistico-professionale	
	Affidamento di programmi di ricerca, aggiornamento, tirocinio e formazione in rapporto alle esigenze dell'azienda.	
TOTALE		62

- Tipologia di incarico:
- C1 Professionale Altissima specializzazione
 - C2 Professionale alta specializzazione
 - C3 Professionale di base avanzata
 - D Professionale di base

Il Direttore dell' UOC
 Dott. Valerio F. Profeta

Il Direttore Generale
 Dott. Maurizio Di Giosia



U.O.C. (proponente) Gestione del Personale	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: 12/1/2024
Utilizzo prenotazione: O S	
Il Dirigente (_____)	Il Contabile (_____)

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
 ASL 4 TERAMO
 IL DIRIGENTE RESPONSABILE
 Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
18 GEN. 2021 con prot. n. 148/21
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai
 sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		