

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0406** del **12 MAR. 2019**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE


OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DOTT.SSA ROSSELLA ROMANO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE : "DIABETOLOGIA S.OMERO" DELLA UOC MALATTIE ENDOCRINE E DIABETOLOGIA ATRI

Data 6.3.2019 Firma 
Il Responsabile dell'istruttoria Dott.ssa Lidia Giordano

Data 06/03/19 Firma 
Il Responsabile del procedimento dott. ssa Rossella Di Marzio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 06/03/19

Firma 
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 11/3/2019

Firma 
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 11/3/2019

Firma _____
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE FF DELLA UOC GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Rossella Di Marzio

VISTI:

- la delibera n.1318 del 27.8.2018 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018 con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n. 1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C – rete ospedaliera – relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018 con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018 con la quale la G.R.A ha stabilito:
 1. DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni – le UOOSS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;
 2. DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;
 3. DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale – nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale – il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;
 4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica fermo restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
 5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
 6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e smi;
 7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
 8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro , ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;



- l'estratto del verbale della riunione del Collegio di Direzione del 6/12/2018 che di seguito si riporta:

1. Definizione delle procedure per il conferimento degli incarichi successivi all'Atto Aziendale.

Il Direttore Generale, con riferimento a quanto in argomento, comunica ai presenti che l'Atto Aziendale, dopo un lungo ed articolato iter amministrativo, è stato approvato dagli organismi regionali e che, pertanto, è pienamente operativo ed efficace.

Ciò premesso, invita i presenti a riflettere e a dibattere sulle migliori ed opportune modalità per la concreta applicazione dello stesso, tenuto conto della diversa organizzazione/articolazione aziendale emersa.

Per quanto sopra, il Direttore Generale invita i presenti ad esprimere pareri in merito alla metodologia più opportuna da adottare, ovvero se istituire dapprima le posizioni apicali (Unità Operative Complesse) oppure procedere inizialmente all'istituzione delle posizioni inferiori (Unità Operative Semplici ed Unità Operative a Valenza Dipartimentale atteso che i Direttori di queste ultime partecipano alla successiva votazione per la designazione dei Capi Dipartimento e potrebbero presentare la propria candidatura), o adottare una procedura mista.

Si apre il dibattimento.

Dopo approfondita ed ampia discussione, il CdD stabilisce, all'unanimità, la necessità di adozione di apposito atto deliberativo con il quale istituire in primis i Dipartimenti e Coordinamenti Aziendali nella nuova composizione prevista dall'Atto Aziendale e stabilire modalità e tempi di attuazione della nuova architettura aziendale approvata con l'Atto Aziendale secondo le indicazioni di cui appresso:

- *Affidamento della reggenza temporanea e dell'incarico di indire le consultazioni per l'elezione dei comitati dei nuovi dipartimenti/coordinamenti e per la successiva determinazione delle terne nell'ambito delle quali individuare i nominativi dei direttori di UUOCC ai quali affidare gli incarichi di direttore di Dipartimento/Coordinamento; la conclusione delle operazioni di elezione dei comitati di dipartimento e di determinazione delle terne dovrà concludersi entro il 31/3/2019;*
- *eliminazione delle UU.OO.SS. e delle UU.OO.SS.DD. non più previste dall'Atto Aziendale con contestuale revoca degli incarichi eventualmente conferiti;*
- *riconduzione ad U.O.S. delle UU.OO.SS.DD. non più previste come tali dall'Atto Aziendale con conferimento dell'incarico di responsabilità all'ex titolare dell'incarico di Responsabile della U.O.S.D.;*
- *attivazione delle procedure di pre-selezione per il conferimento degli incarichi di Responsabile delle UU.OO.SS. ed UU.OO.SS.DD. previste dall'Atto Aziendale.*

[omissis]

- la nota n.RA/50892 del 18/02/2019 con la quale il Direttore del Dipartimento Salute e Welfare della Regione Abruzzo ha disposto che le Aziende sanitarie soprassedano...*dal definire provvedimenti afferenti alla materia degli Atti Aziendali e che potrebbero essere contrastanti con il richiesto atto di programmazione...regionale ex DM n.70/2015;*
- l'estratto del verbale del Collegio di Direzione datato 26/02/2019 con il quale è stato stabilito: "...per quanto attiene alle procedure di pre selezione per il conferimento degli incarichi di UOS e di UOSD, pur tenuto conto della succitata nota, di dover, comunque, concludere quelle già in itinere..."

RICHIAMATA la vigente normativa in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali ed in particolare:

- Gli artt.51 e seguenti del CCNL 5 dicembre 1996 dell'area della dirigenza medica e veterinaria;

- Gli artt.26 e seguenti del CCNL 8 giugno 2000 dell'area della dirigenza medica e veterinaria;
- Il regolamento aziendale in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali approvato con delibera n.548 del 12 luglio 2004;

PRESO ATTO della nota della Direzione n.0018634 del 19/02/2019 al Responsabile della UOC Gestione del Personale che di seguito si riporta:

ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota n.0011072 del 30/01/2019 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale nella quale lo stesso ha affermato che è pervenuta una sola domanda di partecipazione alla pre selezione, da parte della Dott.ssa Rossella Romano e, verificato il possesso dei requisiti, ha proposto di affidarle l'incarico di responsabile della UOS in oggetto;

ACCERTATO che la UOS in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso pare di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Rossella ROMANO quale dirigente alla quale affidare l'incarico di che trattasi.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza.



EVIDENZIATO che l'Unità Operativa di che trattasi è prevista quale UOS della "Malattie Endocrine e Diabetologia Atri" nel nuovo Atto Aziendale adottato con la delibera n.1318 del 27.8.2018 come successivamente rettificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 (di cui la GRA ha preso atto con deliberazione n.722 del 28/9/2018 e n. 723 del 28/09/2018)

VISTI:

- l'art. 52 del CCNL 5.12.1996 il quale stabilisce che a ciascun dirigente sono conferiti incarichi di direzione di struttura ovvero di funzioni ispettive e di consulenza, di studio e ricerca, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 29 del 1993 o di natura professionale in relazione alle attività assistenziali svolte e che gli stessi incarichi di I livello dirigenziale sono affidati, a ciascun dirigente, dalle aziende od enti, su proposta del dirigente di II livello, con atto scritto e motivato;
- l'art. 28, del CCNL 8.6.2000, il quale al comma 3 prevede che ai dirigenti dopo cinque anni di attività sono conferibili gli incarichi di struttura semplice ovvero di natura professionale anche di alta specializzazione ed al comma 4 che tali incarichi sono conferiti a seguito di valutazione positiva del Collegio Tecnico;

RITENUTO, stante la disposizione della Direzione strategica sopra riportata:

- **di affidare**, dall'1/4/2019, alla Dott.ssa Rossella ROMANO l'incarico di Responsabile della UOS "Diabetologia S.Omero" della UOC "Malattie Endocrine e Diabetologia Atri";
- **di precisare** che il suddetto incarico:
 - **decorre dall'1/4/2019** ed è attribuito per anni tre – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
 - **potrà essere revocato in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza** in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
 - **non consente la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa come stabilito dall'ultimo cpv dell'art. 24 del CCNL 3/11/2005;

- **di precisare**, inoltre che, stante la mancata adozione del nuovo regolamento aziendale per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali e relativa pesatura, la retribuzione di posizione spettante per l'incarico di cui al presente provvedimento è quella minima prevista dai vigenti CC.NN.LL. per l'incarico di responsabile di struttura semplice;
- **di attribuire**, per l'incarico affidato, alla Dott.ssa Rossella ROMANO, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dall'art.5, del CCNL 6.5.2010 come appresso specificato:
 - retribuzione posizione unificata €277,56
 - retribuzione differenza sui minimi €481,63
 - variabile aziendale €0,00
- **di revocare**, con decorrenza 1/4/2019 alla Dott.ssa Rossella ROMANO l'incarico di cui all'art. 27, comma 1, lett.C) del CCNL 8.6.2000 conferito con deliberazione n.629 del 25/05/2009 e successivi rinnovi di: **“Diagnostica strumentale endocrinologica”**;
- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **di affidare**, dall'1/4/2019, alla Dott.ssa Rossella ROMANO l'incarico di Responsabile della UOS “Diabetologia S.Omero” della UOC “Malattie Endocrine e Diabetologia Atri”;
- 2) **di precisare** che il suddetto incarico:
 - **decorre dall'1/4/2019** ed è attribuito per anni tre – ferme restando le ulteriori precisazioni di cui appresso;
 - **potrà essere revocato in qualsiasi momento anche prima del termine di scadenza** in caso di determinazioni regionali e/o aziendali che impongano la modifica totale o parziale dell'assetto organizzativo aziendale attualmente vigente;
 - **non consente la permanenza in servizio** oltre il tempo consentito dalla vigente normativa come stabilito dall'ultimo cpv dell'art. 24 del CCNL 3/11/2005;
- 3) **di precisare**, inoltre che, stante la mancata adozione del nuovo regolamento aziendale per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali e relativa pesatura, la retribuzione di posizione spettante per l'incarico di cui al presente provvedimento è quella minima prevista dai vigenti CC.NN.LL. per l'incarico di responsabile di struttura semplice;
- 4) **di attribuire**, per l'incarico affidato, alla Dott.ssa Rossella ROMANO, dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo, la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dall'art.5, del CCNL 6.5.2010 come appresso specificato:
 - retribuzione posizione unificata €277,56
 - retribuzione differenza sui minimi €481,63
 - variabile aziendale €0,00
- 5) **di revocare**, con decorrenza 1/4/2019 alla Dott.ssa Rossella ROMANO l'incarico di cui all'art. 27, comma 1, lett.C) del CCNL 8.6.2000 conferito con deliberazione n.629 del 25/05/2009 e successivi rinnovi di: **“Diagnostica strumentale endocrinologica”**;
- 6) **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti l'inderogabile necessità di provvedere ad affidare la UOS e l'approssimarsi della data prevista per l'effettivo inizio dello svolgimento dell'incarico di che trattasi;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano



A handwritten signature in blue ink.



Allegati N. _____

Prot. nr. 0018634/19 del 19/02/2019

AL RESPONSABILE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. ssa Rossella Di Marzio

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE UOS DIABETOLOGIA (S.OMERO) DELLA UOC MALATTIE ENDOCRINE E DIABETOLOGIA (ATRI) (████████)

ESAMINATA la documentazione trasmessa dal Direttore della UOC in oggetto con nota n.0011072 del 30/01/2019 (allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale nella quale lo stesso ha affermato che è pervenuta una sola domanda di partecipazione alla pre selezione, da parte della Dott.ssa Rossella Romano e, verificato il possesso dei requisiti, ha proposta di affidarle l'incarico di responsabile della UOS in oggetto;

ACCERTATO che la UOS in oggetto risulta prevista nell'Atto Aziendale approvato con delibera n.1318 del 27/08/2018 come integrata e modificata dalla deliberazione n.1336 del 31/08/2018 sul quale l'Organo Regionale preposto ha emesso pare di conformità giusta deliberazioni di G.R.A. n.722 del 28/09/2018 e n.723 del 28/09/2018 per l'acquisizione del prescritto parere di conformità.

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Rossella ROMANO quale dirigente alla quale affidare l'incarico di che trattasi.

PRECISATO che nella durata dell'incarico da conferire, dovrà essere specificato che potrà essere revocato anche prima del termine di scadenza previsto dal CCN, in caso di ulteriore revisione regionale o aziendale dell'assetto organizzativo delle Aziende Sanitarie con la quale il predetto incarico dovesse risultare confliggente.

Quanto sopra comunicato, si invita la S.V. a voler predisporre gli atti di competenza.

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Mattucci

Il Direttore Amministrativo
Dott. Maurizio Di Glosia

Il Direttore Generale
Avv. Roberto Fagnano





U. O. C. MALATTIE ENDOCRINE E DIABETOLOGIA
PROF. RAGGIUNTI BRUNO
Tel. 085 8707444- Fax.
Email bruno.raggiunti@assteramo.it

Allegati N. _____

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0011072/19 del 30/01/2019

AL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto Fagnano

AL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Maria Mattucci

AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Maurizio Di Giosia

E, p.c. AL RESPONSABILE FF UOC GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. Rossella Di Marzio

Oggetto: Risultanze della procedura di pre-selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile della UOS di Diabetologia di S. Omero.

In riferimento alla procedura di pre-selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile della UOS di Diabetologia di S.Omero, attivata con nota prot. n. 0003843 dell'11/01/2019, notificata, tramite e-mail in pari data, a tutti i Dirigenti Medici in possesso dei requisiti prescritti, si comunica che è pervenuta solo la domanda della dott.ssa Romano Rossella.

Alla luce di quanto sopra riportato e verificato il possesso dei requisiti, lo scrivente propone l'affidamento dell'incarico di Responsabile della UOS di Diabetologia di S.Omero alla dott.ssa Romano Rossella.

Alla presente si allega copia del curriculum della dott.ssa Romano Rossella.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Direttore della UOC Malattie Endocrine e Diabetologia
Dott. Bruno Raggiunti





AUSL 4
TERAMO

il meglio è nel tuo territorio

UOS DIABETOLOGIA P.O. DI SANT'OMERO

Tel. 0861/888304 – Fax: 0861/888570

All'attenzione del Direttore Sanitario PO ATRI

Oggetto: Selezione incarico Responsabile Diabetologia PO S.Omero (Te)

La sottoscritta Dott.ssa Rossella Romano, dirigente medico della U.O. Diabetologia del PO di S.Omero, invia il Curriculum per la partecipazione all'incarico di cui sopra.

Distinti saluti

S.Omero, 18/1/2019


Dott.ssa Rossella Romano

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0007056/19 del 21/01/2019



11

STUDI

Nata a ████████ il 30/8/1957

1975 Maturità scientifica.

1982 Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di L'Aquila con la votazione di 110/110 e lode, discutendo una tesi sperimentale di argomento seminologico dal titolo: "Studio immunologico di una popolazione infertile maschile e proposta di un nuovo metodo (modificazione dello slide agglutination test) per la ricerca delle spermioagglutinine", relatore il Prof. A. Fabbrini.

1985 Specializzazione in Andrologia presso l'Università degli Studi di L'Aquila con la votazione di 70/70 e lode, discutendo una tesi sperimentale dal titolo "Trattamento dell'infertilità di coppia mediante inseminazione artificiale omologa intrauterina con spermatozoi mobili isolati con la tecnica dello "swim-up" in siero umano", relatore Prof. Felice Francavilla.

1989 Vincitrice del concorso per il Dottorato di Ricerca in Scienze Endocrinologiche e Metaboliche presso L'Università degli Studi Di L'Aquila diretto dal Prof. Roberto Verna.

1993 Conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca in Scienze Endocrinologiche e Metaboliche con una tesi finale dal titolo: "Valutazione dell'interferenza esercitata dagli anticorpi antispermatozoi sulla fertilità umana".

1998 Specializzazione in Endocrinologia presso l'Università degli Studi di L'Aquila (voto 50/50 e lode). Tesi sperimentale dal titolo "Accuratezza dell'hamster egg penetration test (HEPT) potenziato con TEST-yolk buffer e dell'attività acrosinica nella diagnostica dell'infertilità maschile: uno studio prospettico", relatore Prof. F. Francavilla.

1999 Vincitrice del concorso per l'attribuzione di un assegno di ricerca biennale in Endocrinologia presso il Dipartimento di Medicina Interna dell'Università degli Studi di L'Aquila relativo al programma dal titolo: "glicobiologia dell'interazione spermatozoo-ovocita: aspetti fisiologici e fisiopatologici nella specie umana".

Dal mese di ottobre 2000 al mese di maggio 2002 Dirigente medico a tempo determinato nella disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia del Presidio ospedaliero di S. Omero (ASL Teramo).

ROSSELLA ROMANO

CURRICULUM VITAE



Dott.ssa effettua anche visite endocrinologiche ed andrologiche a pz esterni nell'ambito di un ambulatorio distinto con ecografie tiroidee ed agoaspirati di noduli tiroidei. Effettua inoltre consulenze diabetologiche ed endocrinologiche a pz. Ricoverati nei diversi reparti ospedalieri.

Ha partecipato a diversi corsi nazionali ed internazionali relativi alla malattia diabetica e alla sua corretta gestione oltre a numerosi eventi congressuali sul diabete e le malattie metaboliche.

ATTIVITA' SCIENTIFICA

Dal 1980 svolge attività scientifica prevalentemente sulla fisiopatologia e clinica dell'infertilità maschile. In particolare si è interessata dei seguenti aspetti:

- allestimento e valutazione del significato diagnostico di test immunoandrologici;
- allestimento ed esecuzione di test biologici atti a valutare la capacità fecondante degli spermatozoi umani a livello dell'interazione con il gamete femminile per studi di fisiologia del processo di fecondazione e di fisiopatologia e clinica dell'infertilità maschile;
- messa a punto di protocolli di inseminazione omologa intrauterina, che hanno permesso di definirne l'efficacia e le indicazioni nell'infertilità maschile e di coppia;
- studi ecografici tiroidei per la valutazione di aspetti fisiopatologici tiroidei in gravidanza, pelvici per il monitoraggio della maturazione follicolare e scrotali per la patologia andrologica.

E' autrice di oltre cento pubblicazioni scientifiche su riviste nazionali e internazionali.

ATTIVITA' DIDATTICA

1983-1987 Incaricata all'insegnamento del corso di "sterilità maschile e femminile" presso la Scuola Autonoma di Ostetricia di L'Aquila, corso interrotto per la soppressione di tale scuola nel 1988.

Dal 1/6/2002 dirigente medico a tempo indeterminato nella disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia del presidio ospedaliero di S. Omero (ASL Teramo).

Dal 2009 incarico aziendale di alta specializzazione di "Tecniche strumentali endocrinologiche"

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Lingua inglese: ascolto lettura: ottimo. Interazione e produzione orale: buono. Scritto; buono

Lingua francese: ascolto lettura: ottimo. Interazione e produzione orale: ottimo. Scritto: ottimo

ATTIVITA' ASSISTENZIALE

Dal 1980 ha svolto attività clinica prima come studente interno, successivamente come specializzando interno e poi come assegnista di ricerca presso la facoltà di Medicina dell'Università di L'Aquila, prima sotto la direzione del Prof. Aldo Fabbrini e successivamente del Prof. Felice Francavilla.

1983 Tirocinio semestrale presso il reparto di Astanteria-Pronto Soccorso dell'Ospedale Civile S. Salvatore di L'Aquila. Giudizio finale "ottimo".

1987 Servizio medico trimestrale presso il Centro Trasfusionale della Croce Rossa Italiana di L'Aquila

Dal 1993 Consulente andrologo ed endocrinologo presso il consultorio AIED di L'Aquila.

Dal mese di ottobre 2000 al mese di maggio 2002 Dirigente medico a tempo determinato nella disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia del Presidio ospedaliero di S. Omero (ASL Teramo). Dal 1/6/2002 dirigente medico a tempo indeterminato nella disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia del presidio ospedaliero di S. Omero (ASL Teramo). L'attività ambulatoriale prevede la valutazione clinica, terapeutica e delle complicanze di persone con diabete mellito tipo 1 e 2, corsi di educazione nutrizionale individuali e collettivi anche per pz. Obesi e/o con sindrome metabolica, ambulatorio del piede di 2° livello per l'esecuzione di esami strumentali diagnostici di neuropatia e di arteriopatia (doppler pulsatile), valutazione endocrinologica e andrologica per deficit erettivo correlato alla malattia. La



1988-1993 Corso di Clinica delle Minorazioni nel corso biennale di specializzazione polivalente per personale direttivo, docente ed educativo ai fini dell'insegnamento agli handicappati.

Dall'anno accademico 1989/90 al 1991/92 è stato professore incaricato dell'insegnamento di Dottrina delle Costituzioni umane ed Endocrinologia presso l'Istituto Superiore di Educazione Fisica di L'Aquila (sede di Cagliari). Dall'anno accademico 1992/93 al 1995/96 è stato professore incaricato dell'insegnamento di Climatologia e Fisiopatologia Subacquea presso l'Istituto Superiore di Educazione Fisica di L'Aquila (sede di Cassino).

Dall'anno accademico 1995/96 al 1999/2000 è stato professore incaricato dell'insegnamento di Dottrina delle Costituzioni umane ed Endocrinologia presso l'Istituto Superiore di Educazione Fisica di L'Aquila (sede di Cassino).

Dal 1993 è docente dei Corsi di Sessuologia indetti dall'AIED presso alcune scuole d'Abruzzo, su richiesta dei presidi.

TRADUZIONE DI TESTI E RIVISTE SCIENTIFICHE

E' traduttore e curatore della prima e della seconda edizione italiana del **Dorland's illustrated Medical Dictionary** (ESI Stampa Medica, 1987, 1994), della seconda edizione italiana del **Merck Manual** (ESI Stampa Medica, 1990) e della edizione italiana di **JAMA** (**Journal of The American Medical Association**).

Sant'Omero 10/1/2019

Rossella Romano

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n 196 "codice in materia di protezione dei dati personali".


Rossella Romano

Di Marzio
R

Direzione Generale

Da: Raggiunti Bruno
Inviato: giovedì 31 gennaio 2019 13:25
A: Direzione Generale; dirsan; direzioneea; Di Marzio Rossella
Oggetto: Esito della procedura di pre-selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile della UOS di Diabetologia di S. Omero
Allegati: doc09167320190130134130.pdf; doc09167220190130134105.pdf

Si trasmettono in allegato l'esito della procedura di pre-selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile della UOS di Diabetologia di S. Omero e l'unico curriculum pervenuto della dott.ssa Rossella Romano.
Distinti saluti.

dott. Bruno Raggiunti

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0012146/19 del 01/02/2019

↓

ISTRUTTORIA: RM

D.G. D.S. D.A.

<input type="checkbox"/> Personale	<input type="checkbox"/> U.R.P.
<input type="checkbox"/> Ragioneria	<input type="checkbox"/> Attività Tecniche
<input type="checkbox"/> Affari Generali Uff. Legale	<input type="checkbox"/> Provveditorato Economato
<input type="checkbox"/> Formaz./Qualità	<input type="checkbox"/> Dip. Ass. Territor.
<input type="checkbox"/> Uff. Infermierist.	<input type="checkbox"/> -----
<input type="checkbox"/> Dip. Prevenzione	<input type="checkbox"/> -----
<input type="checkbox"/> Sistemi Informat.	<input type="checkbox"/> -----

le
17



Faint, illegible text, possibly a list or index, located in the lower center of the page.

Direzione Generale

Da: Direzione Generale
Inviato: martedì 19 febbraio 2019 18:21
A: Di Marzio Rossella
Cc: direzionea; dirsan
Oggetto: Conferimento incarico di responsabile UOS diabetologia (S.Omero) della UOC Malattie Endocrine e Diabetologia (Atri)
Allegati: doc02328420190219181600.pdf

Si trasmette, in allegato, la nota prot. n. 18634 del 19.02.2019, di cui all'oggetto.

Cordiali saluti

Segreteria
Direzione Generale ASL Teramo

Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

12 MAR. 2019

con prot. n. 912/19

La suesesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal
quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suesesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente
eseguita"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti	Unità Operative	Staff
Coordinamento di Staff	Acquisizione Beni e Servizi	UOC Affari Generali
Dipartimento Amministrativo	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	UOC Controllo di gestione
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	Gestione del Personale	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	UOC Medicina Legale
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	Sistemi Informativi Aziendali	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico
Dipartimento Emergenza e Accettazione	Direzione Amm.va PP.OO.	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale
Dipartimento Cardio-Vascolare	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	UOSD Liste di attesa e CUP
Dipartimento Discipline Mediche	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	altre Funzioni di Staff
Dipartimento Discipline Chirurgiche	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	Gestione del Rischio
Dipartimento dei Servizi	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	Relazioni Sindacali
Dipartimento Tecnologie Pesanti	Servizio Farmaceutico territoriale	Ufficio Infermieristico
Dipartimento di Salute Mentale	Farmacia Ospedaliera di	Organismo indipendente di valutazione
Dipartimento di Prevenzione	U.O. Settore economico Gestione del personale	Ufficio Procedimenti Disciplinari
Dipartimento Materno-Infantile	Dirigenti interessati	Comitato Unico di Garanzia
Distretto di		