

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 262 del 14/02/2024

**UU.OO. proponenti: PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE e
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

OGGETTO: DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, TECNICO LOGISTICO E COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE. SOSTITUTI DEI DIRETTORI/RESPONSABILI DI UOC/UOSD. ANNO 2024. (ART.73 DEL CCNL DEL 17.12.2020 DIRIGENZA PTA E ART. 25 DEL CCNL DEL 23.1.2024 DELLA DIRIGENZA DELL'AREA SANITÀ).

Il Responsabile dell'istruttoria
Giordano Lidia

Il Responsabile del procedimento
Giordano Lidia
firmato digitalmente

I Direttori delle UU.OO. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del **DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**
Dott. Di Marzio Rossella

*Il Direttore U.O. **PIANIFICAZIONE DINAMICHE
E SVILUPPO DEL PERSONALE***
Dott. Di Marzio Rossella
firmato digitalmente

*Il Direttore U.O. **AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE***
Dott. Franciotti Luigi
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Dott. Santarelli Franco
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Parere favorevole

Il Direttore Sanitario
Dott. Brucchi Maurizio
firmato digitalmente

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

OGGETTO: DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, TECNICO LOGISTICO E COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE. SOSTITUTI DEI DIRETTORI/RESPONSABILI DI UOC/UOSD. ANNO 2024. (ART.73 del CCNL del 17.12.2020 Dirigenza PTA e ART. 25 del CCNL del 23.1.2024 della Dirigenza dell'Area Sanità).

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale - Dott. Rossella Di Marzio
IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Amministrazione del Personale – Dott. Luigi Franciotti

RICHIAMATA la vigente disciplina contrattuale in materia di sostituzione dei titolari di incarichi di Direzione di struttura complessa e semplice a valenza dipartimentale ed in particolare:

- L'art. 73 del CCNL del 17.12.2020 relativo al personale dell'Area Dirigenza PTA:
ART. 73

Sostituzioni

1. *In caso di assenza per ferie o malattia o altro impedimento del direttore di dipartimento, la sua sostituzione è affidata dall'Azienda o Ente, ad altro dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, da lui stesso proposto con cadenza annuale. Analogamente, si procede nei casi di altre articolazioni aziendali che, pur non configurandosi con tale denominazione ricomprendano – secondo l'atto aziendale più strutture complesse. Il direttore di dipartimento, al fine di espletare in modo più efficace le sue funzioni di direttore del dipartimento, può delegare talune funzioni di direttore di struttura complessa ad altro dirigente, individuato con le procedure di cui al comma 9. Lo svolgimento delle funzioni delegate deve essere riconosciuto in sede di attribuzione della retribuzione di risultato.*
2. *Nei casi di assenza previsti dal comma 1 da parte del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, la sostituzione è affidata dall'Azienda o Ente, ad altro dirigente della struttura medesima indicato entro il 31 gennaio di ciascun anno dal responsabile della struttura complessa che – a tal fine- si avvale dei seguenti criteri:*
 - a) *Il dirigente deve essere titolare di uno degli incarichi di cui all'art. 70, comma 1, lett. b) e c), con riferimento ove previsto al profilo di appartenenza;*
 - b) *Il dirigente sostituto deve essere preferibilmente titolare di un incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di alta specializzazione di cui all'art. 70, comma 1, lett. b) e c).*
3. *Le disposizioni del comma 2 si applicano anche nel caso di strutture semplici a valenza dipartimentale o distrettuale ed in cui il massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall'incarico di struttura semplice.*
4. *Nel caso che l'assenza del direttore del Dipartimento, del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa e del dirigente con incarico di direzione di strutture semplici a valenza dipartimentale o distrettuale, ed in cui il massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall'incarico di struttura semplice sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato, la sostituzione avviene con atto motivato del Direttore Generale secondo i principi del comma 2 integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dei dirigenti interessati ed è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui all'art. 71. In tal caso può durare nove mesi, prorogabili fino ad altri nove.*
5. *Nei casi in cui l'assenza dei dirigenti con incarichi gestionali o professionali, sia dovuta alla fruizione di una aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico di direttore generale ovvero di direttore amministrativo o di direttore dei servizi sociali – ove previsto dalle leggi regionali – presso la stessa o altra Azienda o Ente, ovvero per mandato elettorale ai sensi dell'art. 68 del D.lgs 165 del 2001 e dagli artt. Da 77 a 96 del D.Lgs. 267/2000 o per distacco aziendale, l'Azienda o Ente può provvedere con l'assunzione di altro dirigente con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato, per la durata dell'aspettativa concessa, nel rispetto delle procedure richiamate nel comma 4.*
6. *Il rapporto di lavoro del dirigente assunto con contratto a tempo determinato ai sensi del comma 5, è disciplinato dall'art. 16 del CCNL del 5.12.1996 come sostituito dall'art. 1 del CCNL del 5.8.1997 e s.m.i. La disciplina dell'incarico conferito è quella prevista dal presente contratto per il conferimento e per quanto attiene la valutazione, e la verifica, durata ed altri istituti applicabili. Il contratto si risolve automaticamente allo scadere in*

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del titolare prima del termine. L'incarico del dirigente assente e collocato in aspettativa per motivi di cui al comma 5 può essere assegnato dall'Azienda o Ente ad altro dirigente già dipendente a tempo indeterminato o determinato. Al rientro in servizio, il dirigente sostituito completa il proprio periodo di incarico, iniziato prima dell'assenza per motivi di cui al comma 5 conservando la stessa tipologia di incarico, se disponibile, e, in ogni caso, riacquisisce un trattamento economico di pari valore a quello posseduto prima di assentarsi, ivi inclusa l'indennità di struttura complessa ove spettante. Al termine di tale periodo – costituito dal cumulo delle frazioni dell'incarico -, il dirigente sostituito è soggetto alla verifica e valutazione di cui all'art. 74 e seguenti del Capo III.

7. *Le sostituzioni previste dal presente articolo non si configurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell'ambito dei ruoli della dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa. Al dirigente incaricato della sostituzione ai sensi del presente articolo non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione dei commi 1, 2, 3, 4 si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete una indennità mensile per dodici mensilità, anche per i primi due mesi che è pari a € 600,00 qualora il dirigente sostituito abbia un incarico di direzione di struttura complessa e pari a € 300,00 qualora il dirigente sostituito abbia un incarico di direzione di struttura semplice a valenza dipartimentale o distrettuale ed il cui massimo livello dirigenziale sia rappresentato dell'incarico di struttura semplice. Alla corresponsione dell'indennità si provvede con le risorse del fondo dell'art. 91 per tutta la durata della sostituzione. La presente clausola si applica ad ogni eventuale periodo di sostituzione anche se ripetuto nel corso dello stesso anno. L'indennità può, quindi, essere corrisposta anche per periodi frazionati. Il maggior aggravio per il dirigente incaricato che ne deriva potrà, nel rispetto di quanto previsto all'art. 66 comma 1 lett. i), essere compensato anche con una quota in più di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati.*
8. *Le Aziende o Enti, ove non possano fare ricorso alle sostituzioni di cui ai commi precedenti, possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico. In tal caso, la sostituzione può durare fino ad un massimo di nove mesi prorogabili fino ad altri nove e non verrà corrisposta la relativa indennità mensile di cui al precedente comma 7. Il maggiore aggravio per il dirigente incaricato che ne deriva è compensato, nel rispetto di quanto previsto all'art. 66, comma 1, lett. i), con una quota in più di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati.*
9. *La sostituzione è affidata con provvedimento del Direttore Generale o di un suo delegato.*

- l'art. 25 del CCNL 23 Gennaio2024 della Dirigenza Area Sanità, che recita:

ART. 25

Sostituzioni

1. *In caso di assenza per ferie o malattia o altro impedimento del direttore di dipartimento, la sua sostituzione può essere affidata, compatibilmente con le disponibilità del fondo di cui all'art. 72 (Fondo per la retribuzione degli incarichi) dall'Azienda o Ente, ad altro dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, da lui stesso proposto con cadenza annuale. Nel caso di assenze prolungate, superati due mesi, al dirigente sostituito anche per i primi due mesi è riconosciuta l'indennità di cui al comma 5. Analogamente, si procede nei casi di altre articolazioni aziendali che, pur non configurandosi con tale denominazione ricomprendano – secondo l'atto aziendale più strutture complesse. Il direttore di dipartimento, al fine di espletare in modo più efficace le sue funzioni di direttore del dipartimento, può delegare talune funzioni di direttore di struttura complessa solo ad un altro dirigente, previo consenso, della medesima struttura.*
2. *Nei casi di assenza per ferie o malattia o altro impedimento temporaneo da parte del dirigente con incarico di Direzione di struttura complessa, di struttura semplice a valenza dipartimentale o distrettuale ed in cui il massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall'incarico di struttura semplice, la sostituzione può essere affidata, compatibilmente con le disponibilità del fondo di cui all'art. 72 (Fondo per la retribuzione degli incarichi) dall'Azienda o Ente, ad altro dirigente della struttura interessata indicato entro il 31 gennaio di ciascun anno dal responsabile della struttura che – a tal fine - si avvale dei seguenti i criteri:*
 - a. *il dirigente deve essere titolare di uno degli incarichi di cui all'art. 22 (Tipologie d'incarico) ad esclusione di quelli di cui al comma 1, par. II, lett. d), con riferimento, ove previsto alla disciplina di appartenenza;*

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

- b. *il dirigente sostituto deve essere preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all'art. 22 (Tipologie d'incarico).*

Nel caso di assenze prolungate, superati due mesi, al dirigente sostituto è riconosciuta l'indennità di cui al comma 5 anche per i primi due mesi.

3. *Nel caso che l'assenza del direttore del Dipartimento, del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa e del dirigente con incarico di direzione di strutture semplici a valenza dipartimentale o distrettuale, ed in cui il massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall'incarico di struttura semplice sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato, la sostituzione avviene:*
- *nel caso del Direttore di Dipartimento: per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui all'art. 17 del D.Lgs. n.502 /1992 e s.m.i. con le modalità di cui al comma 6 mediante affidamento ad altro direttore di struttura complessa del dipartimento stesso a seguito di valutazione comparata del curriculum formativo e professionale;*
 - *nel caso di dirigente con incarico di direzione di struttura complessa: per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui al DPR 484/1997 e s.m.i., mediante attivazione di procedura selettiva espletata secondo i principi del comma 2, lett. a) e b) integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati, prioritariamente all'interno della stessa struttura, e, ove non sia possibile l'individuazione del sostituto all'interno della stessa struttura, in subordine, mediante attivazione di analogo procedura selettiva, nella medesima disciplina, nell'ambito del dipartimento o distretto di appartenenza. La durata dell'intero periodo di sostituzione, per ciascun dirigente sostituto, può durare fino a nove mesi, prorogabili fino ad altri sei. Non sono consentiti ulteriori atti di sostituzione relativi al medesimo dirigente sostituto adottati oltre tale termine. Qualora non sia stato possibile completare le procedure sopra indicate, è attivabile una nuova procedura selettiva interna nel rispetto del criterio di rotazione ove applicabile;*
 - *nel caso di dirigente con incarico di direzione di strutture semplici a valenza dipartimentale o distrettuale, ed in cui il massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall'incarico di struttura semplice: per un massimo di tre mesi successivi alla cessazione del titolare, mediante attivazione di procedura selettiva espletata secondo i principi del comma 2, lett. a) e b), integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati, prioritariamente all'interno della stessa struttura e, ove non sia possibile l'individuazione del sostituto all'interno della stessa struttura, in subordine, mediante attivazione di analogo procedura selettiva, nella medesima disciplina, nell'ambito del dipartimento o distretto di appartenenza ne rispetto del criterio della rotazione ove applicabile.*
4. *Ove non sia possibile l'individuazione del sostituto ai sensi del comma 3, per le medesime assenze, le Aziende o Enti possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico e, ove possibile, con anzianità di cinque anni nella medesima disciplina. In tal caso, la sostituzione può durare fino ad un massimo di nove mesi prorogabili fino ad altri nove.*
5. *Nei casi di sostituzione di cui ai commi 1, 2, 3 e 4, al dirigente compete una indennità mensile per dodici mensilità, pari al 50% del valore della retribuzione di posizione parte fissa del dirigente sostituito. Alla corresponsione dell'indennità si provvede, per tutta la durata della sostituzione:*
- *nel caso di sostituzione di direttore di dipartimento per cessazione: a valere sulle risorse già destinate alla copertura della maggiorazione ai sensi del comma 10 dell'art. 69 (retribuzione di posizione);*
 - *per le sostituzioni di cui ai commi 1, 2, 3 e 4, ferme restando quando previsto dal precedente alinea: con le risorse del fondo dell'art. 72 (Fondo per la retribuzione degli incarichi).*

La presente clausola si applica ad ogni eventuale periodo di sostituzione anche se ripetuto nel corso dello stesso anno. L'indennità può, quindi, essere corrisposto anche per i periodi frazionati.

6. *La sostituzione è affidata con provvedimento motivato del Direttore Generale o di un suo delegato.*
7. *Le sostituzioni previste dal presente articolo non si configurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza sanitaria.*
8. *Nei casi in cui l'assenza dei dirigenti con incarichi gestionali o professionali, sia dovuta alla fruizione di una aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico di direttore generale ovvero di direttore sanitario o di direttore dei servizi sociali – ove previsto dalle leggi regionali – presso la stessa o altra Azienda o Ente, ovvero*

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

per mandato elettorale ai sensi dell'art. 68 del D.lgs 165 del 2001 e del D.Lgs. 267 del 20000 e successive modifiche o per distacco sindacale, l'Azienda o Ente provvede con l'assunzione di altro dirigente con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato, nel rispetto delle procedure richiamate nel comma 3. La durata massima di tale rapporto di lavoro a tempo determinato è quello di cui al comma 2 dell'art. 84 (Assunzioni a tempo determinato).

9. *Il rapporto di lavoro del dirigente assunto con contratto a tempo determinato ai sensi del comma 8, è disciplinato dall'art. 84 (Assunzioni a tempo determinato) e dall'art. 85 (Trattamento economico – normativo dei dirigenti con contratto a tempo determinato). La disciplina dell'incarico conferito è quella prevista dall'art. 15 e seguenti del D.lgs 502/1992 e dal presente contratto per quanto attiene la valutazione e la verifica, durata ed altri istituti applicabili. Il contratto si risolve automaticamente allo scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del titolare prima del termine. L'incarico del dirigente assente e collocato in aspettativa per motivi di cui al comma 8 può essere assegnato dall'Azienda o Ente ad altro dirigente già dipendente a tempo indeterminato o determinato. Al rientro in servizio, il dirigente sostituito completa il proprio periodo di incarico, iniziato prima dell'assenza per motivi di cui all'art. 8 conservando al stessa tipologia di incarico, se disponibile, e, in ogni caso, riacquisisce un trattamento economico di pari valore a quello posseduto prima di assentarsi, ivi inclusa l'indennità di struttura complessa e la relativa indennità di esclusività ove spettanti. Al termine di tale periodo – costituito dal cumulo delle frazioni dell'incarico -, il dirigente sostituito è soggetto alla verifica e valutazione di cui all'art. 55 e segg. Del Capo VIII (Verifica e valutazione dei dirigenti).*

VISTE:

- la delibera n.1318 del 27.8.218 recante l'Atto Aziendale;
- la deliberazione n.722 del 28/9/2018 con la quale la G.R.A. ha stabilito, tra l'altro, "di assentire le disposizioni dell'Atto Aziendale di cui alla D.D.n.1318/2018 aderenti alle linee guida ex DGR n.78/2017 e s.m.i. e le unità operative previste in conformità alla richiamata programmazione regionale e le unità operative e le dotazioni programmate in coerenza con il Documento Tecnico di cui al DCA n.79/2016, confermate nella <<tabella C – rete ospedaliera – relazione esplicativa>> prot. Siveas n.112/2018, fermo restando il rispetto degli standard di cui al DM n.70/2015 e degli standard definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26/03/2012 recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA 8/10/2012 n.49";
- la deliberazione n.1336 del 31/08/2018 con la quale si è provveduto alla sostituzione dell'allegato relativo all'organigramma del Dipartimento Tecnico Logistico a correzione di errore materiale;
- la deliberazione n.723 del 28/09/2018 con la quale la G.R.A ha stabilito:
 1. DI PRENDERE ATTO dell'organizzazione delineata dalla deliberazione 31 agosto 2018 n.1336 (all.n.1) che, a modifica della deliberazione n.1318 /2018 rialloca nella UOC Patrimonio, lavoro e Manutenzioni – le UOOOSS di Ingegneria Clinica, Investimenti e progettazioni e Manutenzioni;
 2. DI RICONOSCERE al Direttore Generale dell'ASL di Teramo la facoltà di rideterminare i tempi previsti dalla vigente programmazione regionale per l'attuazione degli assetti organizzativi delineati dal DCA n.79/2016;
 3. DI STABILIRE che in sede di trasmissione al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare del nuovo cronoprogramma di attuazione dell'Atto Aziendale – nei contenuti assentiti dalla Giunta Regionale – il Direttore Generale dell'ASL di Teramo dovrà rappresentare le ragioni di carattere assistenziale ed organizzativo – funzionali alla tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza – che hanno imposto la riformulazione della tempistica stabilita dal DCA n.79/2016 e dalla DGR n.78/2016;
 4. DI RITENERE NECESSARIO prevedere nell'ambito del PO di S.Omero una UOS di Endoscopia Chirurgica fermo restando il rispetto dei parametri definiti dal Comitato LEA nella seduta del 26 marzo 2012, recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n.49/2012 e dei vigenti strumenti di Programmazione;
 5. DI TENERE FERME tutte le altre determinazioni già assunte dalla Giunta Regionale in ordine all'Atto Aziendale di cui alla D.D. n.1318/2018 non incise dal presente provvedimento;
 6. DI STABILIRE CHE la deliberazione aziendale attuativa del presente provvedimento ed ogni ulteriore modificazione degli assetti delineati dall'Atto Aziendale di cui alle DD.DD. n.1318/2018 e 1336/2018 dovranno essere trasmesse al competente Servizio del Dipartimento Salute e Welfare per la verifica programmata dalla D.G.R. n.78/2017 e smi;

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

7. DI PROCEDERE all'immediata approvazione del presente provvedimento costituendo ai sensi dell'art.3 dell'accordo di cui alla DGR n.224/2007, motivo di somma urgenza l'adeguamento della rete ospedaliera dell'ASL di Teramo agli standard di cui al DM 70/2015 e all'organizzazione prevista dalla DGR n.78/2017;
 8. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'ASL di Teramo disponendone la trasmissione ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro , ai competenti Servizi del Dipartimento Salute e Welfare e all'Agenzia Sanitaria Regionale e la pubblicazione sul BURAT e sul sito internet della regione Abruzzo;
- la deliberazione n. 2087 del 21.11.2023 con la quale si è stabilito, tra l'altro:
 - ✓ "...omissis...di eliminare l'UOSD Monitoraggio dei contratti di Beni e Servizi dal Dipartimento Tecnico Logistico;
 - ✓ di istituire l'UOC Monitoraggio produzione sanitaria --contratti e servizi -- flussi informativi nell'ambito del Coordinamento di Staff definendone il relativo funzionigramma ...omissis;
 - ✓ di allocare nell'ambito del Coordinamento di Staff, l'UOC Attività Economiche e Finanziarie, stante la strategicità della stessa rispetto al Piano di Rientro da realizzare per il secondo anno consecutivo ed alla necessità di un maggiore e diretto controllo dell'andamento di bilancio per ciascun esercizio...omissis;
 - ✓ ridurre a UOSD l'UOC Controllo di Gestione, stante il trasferimento di funzioni operato...omissis";

PRESO ATTO che con nota prot. n. 0100172 del 5.12.2024 le UU.OO.CC. Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale/Amministrazione del Personale, hanno invitato i Direttori delle UU.OO.CC. e i Responsabili delle UU.OO.SS.DD. a comunicare le individuazioni dei sostituti per l'anno 2024, conformemente ai criteri stabiliti dai vigenti CC.NN.NN.LL. assicurando il criterio di rotazione;

ACCERTATO che per le unità operative di seguito indicate i relativi Direttori e Responsabili hanno provveduto ad individuare i propri sostituti per l'anno 2024, come appresso riportato:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE DIPARTIMENTALE	DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO
UOC Formazione Qualità e Comunicazione Strategica	DOTT. FRANCESCO MICHELONI	DOTT. ANTONIO PETRONE
UOC Patrimonio Lavori e Manutenzioni	ING. ANDREA DI BIAGIO	DOTT. ROBERTO DI ASCENZO
UOC Monitoraggio produzione sanitaria – contratti e servizi- flussi informativi	DOTT. RICCARDO BACI	DOTT. ADRIANO FELICIONE
UOC Attività Amm.ve Assistenza Territoriale e Distrettuale	DOTT. FRANCESCO BAIOCCHI	DOTT. MARIA SAULA GAMBACORTA
UOSD VAP (Compreso NOC)	DOTT. VINCENZO VIOLA	DOTT. VINCENZO DI SERAFINO

RITENUTO:

1) DI PRENDERE ATTO delle individuazioni dei sostituti effettuate per l'anno 2024 dai Direttori/Responsabili delle UUOO, appresso riportate:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE DIPARTIMENTALE	DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO
UOC Formazione Qualità e Comunicazione Strategica	FRANCESCO MICHELONI	ANTONIO PETRONE
UOC Patrimonio Lavori e Manutenzioni	ANDREA DI BIAGIO	ROBERTO DI ASCENZO

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

UOC Monitoraggio produzione sanitaria – contratti e servizi- flussi informativi	RICCARDO BACI	ADRIANO FELICIONE
UOC Attività Amm.ve Assistenza Territoriale e Distrettuale	FRANCESCO BAIOCCHI	MARIA SAULA GAMBACORTA
UOSD VAP (Compreso NOC)	VINCENZO VIOLA	VINCENZO DI SERAFINO

2) DI STABILIRE stanti le disposizioni impartite dalla Direzione Strategica:

➤ **per quanto riguarda l'UOC Sistemi Informativi:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC viene affidata all'Ing. Di Biagio Andrea, già Direttore della UOC patrimonio Lavori e Manutenzioni, nonché Direttore FF del Dipartimento Tecnico Logistico, a cui l'UO in argomento afferisce;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Amministrazione del Personale:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata alla Dott.ssa Rossella Di Marzio, già Direttore della UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale, nonché Direttore del Dipartimento Amministrativo al quale afferisce l'UOC di che trattasi;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Attività Economiche e Finanziarie:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Riccardo Baci, Direttore del Coordinamento Staff di Direzione a cui la UO in argomento afferisce;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Segreteria Generale ed Affari Legali:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata alla Dott.ssa Valeria Adriana Violante, già Responsabile della U.O.S.D. Segreteria di Direzione;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Luigi Franciotti, già Direttore della U.O.C. Amministrazione del Personale;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Acquisizione Beni e Servizi:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Fabrizio Rapagna, già Direttore della U.O.C. Attività Amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Attività Amm.ve Dipartimenti di Prevenzione e Salute Mentale:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti, per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Vittorio D'Ambrosio, già Direttore della U.O.C. ABS;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Attività Amm.ve PP.OO.:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Francesco Baiocchi, già Direttore della U.O.C. Attività Amm.ve Assistenza Territoriale e Distrettuale;

➤ **per quanto riguarda l'UOSD Controllo di Gestione:**

- che si conferma l'affidamento temporaneo della UO di che trattasi alla Dott.ssa Antonella Di Silvestre;

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

- che alla Dott.ssa Di Silvestre Antonella per la durata dell'affidamento temporaneo non verrà corrisposta la relativa indennità di sostituzione mensile di cui al comma 7 del citato art. 73, ma sarà corrisposta, una quota aggiuntiva di retribuzione di risultato, rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati;
 - che non essendo presente alcun ulteriore dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento della Dott. Di Silvestre Antonella, l'UOSD di che trattasi è affidata al Dott. Riccardo Baci, Direttore del Coordinamento Staff di Direzione a cui la stessa afferisce;
 - **per quanto riguarda l'UOSD Segreteria di Direzione:**
 - che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 con affidamento dell'UO di che trattasi, in caso di assenza o impedimento del titolare, al Dott. Berardo Parmegiani, già Direttore della U.O.C. Segreteria Generale ed Affari legali;
 - **per quanto riguarda l'UOSD CUP Aziendale e Monitoraggio Liste di Attesa:**
 - la struttura viene temporaneamente affidata, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, al Dott. Giovanni Di Giacomantonio e, in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo, l'UOSD di che trattasi è affidata al dott. Bruno Cipollone già Responsabile della UOSD URP;
 - che al Dott. Giovanni Di Giacomantonio, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e per la durata dell'affidamento temporaneo verrà corrisposta la relativa indennità di sostituzione mensile di cui al comma 7 del citato art. 7 pari ad euro 300,00 mensili;
 - **per quanto riguarda UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico:**
 - che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOSD di che trattasi è affidata al Dott. Giovanni Di Giacomantonio, già Responsabile FF della U.O.S.D CUP aziendale e Monitoraggio Liste di Attesa;
- 3) **DI DARE ATTO** che la complessiva spesa derivante dal precedente punto 2) non va prenotata al bilancio aziendale, in quanto si provvede con le risorse del fondo di cui all'art. 91 del CCNL 17.12.2020 (Fondo per la retribuzione di risultato) per la durata della sostituzione;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai dirigenti ed ai Direttori interessati ed all'Ufficio Fascicoli Personali;
- 5) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

PROPONGO

per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI PRENDERE ATTO** delle individuazioni dei sostituti effettuate per l'anno 2024 dai Direttori/Responsabili delle UUOO, appresso riportate:

STRUTTURA COMPLESSA/SEMPLICE DIPARTIMENTALE	DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA STRUTTURA	NOMINATIVO DEL SOSTITUTO
UOC Formazione Qualità e Comunicazione Strategica	FRANCESCO MICHELONI	ANTONIO PETRONE
UOC Patrimonio Lavori e Manutenzioni	ANDREA DI BIAGIO	ROBERTO DI ASCENZO
UOC Monitoraggio produzione sanitaria – contratti e servizi- flussi informativi	RICCARDO BACI	ADRIANO FELICIONE
UOC Attività Amm.ve Assistenza Territoriale e Distrettuale	FRANCESCO BAIOCCHI	MARIA SAULA GAMBACORTA

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

UOSD VAP (Compreso NOC)	VINCENZO VIOLA	VINCENZO DI SERAFINO
-------------------------	----------------	----------------------

2) DI STABILIRE stanti le disposizioni impartite dalla Direzione Strategica:

➤ **per quanto riguarda l'UOC Sistemi Informativi:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC viene affidata all'Ing. Di Biagio Andrea, già Direttore della UOC patrimonio Lavori e Manutenzioni, nonché Direttore FF del Dipartimento Tecnico Logistico, a cui l'UO in argomento afferisce;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Amministrazione del Personale:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata alla Dott.ssa Rossella Di Marzio, già Direttore della UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale, nonché Direttore del Dipartimento Amministrativo al quale afferisce l'UOC di che trattasi;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Attività Economiche e Finanziarie:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Riccardo Baci, Direttore del Coordinamento Staff di Direzione a cui la UO in argomento afferisce;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Segreteria Generale ed Affari Legali:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata alla Dott.ssa Valeria Adriana Violante, già Responsabile della U.O.S.D. Segreteria di Direzione;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Luigi Franciotti, già Direttore della U.O.C. Amministrazione del Personale;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Acquisizione Beni e Servizi:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Fabrizio Rapagna, già Direttore della U.O.C. Attività Amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Attività Amm.ve Dipartimenti di Prevenzione e Salute Mentale:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti, per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Vittorio D'Ambrosio, già Direttore della U.O.C. ABS;

➤ **per quanto riguarda l'UOC Attività Amm.ve PP.OO.:**

- che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOC di che trattasi è affidata al Dott. Francesco Baiocchi, già Direttore della U.O.C. Attività Amm.ve Assistenza Territoriale e Distrettuale;

➤ **per quanto riguarda l'UOSD Controllo di Gestione:**

- che si conferma l'affidamento temporaneo della UO di che trattasi alla Dott.ssa Antonella Di Silvestre;
- che alla Dott.ssa Di Silvestre Antonella per la durata dell'affidamento temporaneo non verrà corrisposta la relativa indennità di sostituzione mensile di cui al comma 7 del citato art. 73, ma sarà corrisposta, una quota aggiuntiva di retribuzione di risultato, rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- che non essendo presente alcun ulteriore dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento della Dott. Di Silvestre Antonella, l'UOSD di che trattasi è affidata al Dott. Riccardo Baci, Direttore del Coordinamento Staff di Direzione a cui la stessa afferisce;

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

- **per quanto riguarda l'UOSD Segreteria di Direzione:**
 - che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 con affidamento dell'UO di che trattasi, in caso di assenza o impedimento del titolare, al Dott. Berardo Parmegiani, già Direttore della U.O.C. Segreteria Generale ed Affari legali;
 - **per quanto riguarda l'UOSD CUP Aziendale e Monitoraggio Liste di Attesa:**
 - la struttura viene temporaneamente affidata, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, al Dott. Giovanni Di Giacomantonio e, in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo, l'UOSD di che trattasi è affidata al dott. Bruno Cipollone già Responsabile della UOSD URP;
 - che al Dott. Giovanni Di Giacomantonio, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e per la durata dell'affidamento temporaneo verrà corrisposta la relativa indennità di sostituzione mensile di cui al comma 7 del citato art. 7 pari ad euro 300,00 mensili;
 - **per quanto riguarda UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico:**
 - che non essendo presente alcun dirigente in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'incarico di sostituto si applica il comma 8 dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 e, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'UOSD di che trattasi è affidata al Dott. Giovanni Di Giacomantonio, già Responsabile FF della U.O.S.D CUP aziendale e Monitoraggio Liste di Attesa;
- 3) **DI DARE ATTO** che la complessiva spesa derivante dal precedente punto 2) non va prenotata al bilancio aziendale, in quanto si provvede con le risorse del fondo di cui all'art. 91 del CCNL 17.12.2020 (Fondo per la retribuzione di risultato) per la durata della sostituzione.
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai dirigenti ed ai Direttori interessati ed all'Ufficio Fascicoli Personali.
- 5) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

DATA E ORA FIRMA: 14/02/2024 13:23:57

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia
Firmato digitalmente

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale
UOC Amministrazione del Personale

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data: _____

I Dirigenti: Dott. Rossella Di Marzio Dott. Luigi Franciotti

firmato digitalmente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente: Dott. Antonella Di Silvestre

firmato digitalmente

ASL TERAMO

Deliberazione n. 262 del 14/02/2024 ad oggetto:

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, TECNICO LOGISTICO E COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE. SOSTITUTI DEI DIRETTORI/RESPONSABILI DI UOC/UOSD. ANNO 2024. (ART.73 DEL CCNL DEL 17.12.2020 DIRIGENZA PTA E ART. 25 DEL CCNL DEL 23.1.2024 DELLA DIRIGENZA DELL'AREA SANITÀ).

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 15/02/2024 con prot. n. 0000569/24 all'Albo Informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, della L.R. n. 28/1992 e della L. n.69/2009.

La suesesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Informatico Aziendale.

L'addetto alla pubblicazione informatica
Prudente Fabrizio

ASL TERAMO

Deliberazione n. 262 del 14/02/2024 ad oggetto:

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, TECNICO LOGISTICO E COORDINAMENTO STAFF
DI DIREZIONE. SOSTITUTI DEI DIRETTORI/RESPONSABILI DI UOC/UOSD. ANNO 2024.
(ART.73 DEL CCNL DEL 17.12.2020 DIRIGENZA PTA E ART. 25 DEL CCNL DEL 23.1.2024
DELLA DIRIGENZA DELL'AREA SANITÀ).

(Firmato digitalmente da)

MAURIZIO DI GIOSIA

Data: 14/02/2024 13:23:57 (UTC)

Nr. di serie certificato: 1220259335132427555