

PUBBLICATO IL

29/06/2017

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0833** del 29 GIU. 2017

**U.O.C.: ATTIVITÀ TECNICHE E GESTIONE DEL PATRIMONIO**

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO LA PALAZZINA EX-UFFICI DEL P.O. "SAN LIBERATORE" DI ATRI. CIG: 6884164FD5 - CUP: G34E16001550002.**

Data 07.06.2017 Firma \_\_\_\_\_  
Il Responsabile dell'istruttoria  
Marco Cimini

Data 07.06.2017 Firma \_\_\_\_\_  
Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Andrea Di Biagio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 07.06.2017  
VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
Ing. Corrado Foglia

Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore UOC attività tecniche e gestione del patrimonio  
Ing. Corrado Foglia

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data 28/6/2017



Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data 29/5/2017



Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**  
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: *Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ATTIVITA' TECNICHE E GESTIONE DEL PATRIMONIO**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 89 del 07/02/2017 fu approvato il progetto esecutivo relativo al primo stralcio funzionale per la manutenzione straordinaria della ex palazzina uffici del P.O di Atri e autorizzata la procedura finalizzata all'affidamento dei lavori;

**DATO ATTO** che nella sopra citata deliberazione n. 89/2017 furono riportati, per mero errore materiale, CIG e CUP errati;

**RITENUTO** pertanto opportuno, con il presente atto, provvedere alla rettifica dell'errore materiale;

**VISTO** il quadro economico complessivo dell'intervento di seguito riportato:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>			
<b>A</b>	<b>LAVORI</b>		
A1	IMPORTO DEI LAVORI SOGGETTO A RIBASSO		€ 410.716,30
A2	COSTI DELLA SICUREZZA		€ 11.572,24
<b>TOTALE "A": IMPORTO CONTRATTUALE</b>			<b>€ 422.288,54</b>
<b>B</b>	<b>SOMMA A DISPOSIZIONE</b>		
B1	Acquisizione aree e interferenze		€ -
B2	Spese tecniche		
B2.1	Progettazione definitiva-esecutiva		€ 4.000,00
B2.1a	C.N.A.P. progettazione + rilievi	4% di B2.1	€ 160,00
B2.1b	I.V.A. progettazione	22% di (B2.1+B2.1a)	€ 915,20
B2.2	Direzione lavori, contabilità		€ -
B2.2a	C.N.A.P. Direzione lavori, contabilità	4% di B2.2	€ -
B2.2b	I.V.A. Direzione lavori, contabilità	22% di (B2.2+B2.2a)	€ -
B2.3	Coordinamento per la sicurezza fase progettazione		€ -
B2.3a	C.N.A.P. C.S.P.	4% di B2.3	€ -
B2.3b	I.V.A. C.S.P.	22% di (B2.3+B2.3a)	€ -
B2.4	Verifica progettazione		€ -
B2.4a	C.N.A.P. Verifica progettazione	4% di B2.4	€ -
B2.4b	I.V.A. Verifica progettazione	22% di (B2.4+B2.4a)	€ -
B2.5	Coordinamento per la sicurezza fase esecuzione		€ -
B2.5a	C.N.A.P. C.S.E.	4% di B2.5	€ -
B2.5b	I.V.A. C.S.E.	22% di (B2.5+B2.5a)	€ -
B3	Relazione geologica		€ -
B3a	C.N.A.P. Relazione geologica	2% di B3	€ -
B3b	I.V.A. Relazione geologica	22% di (B3+B3a)	€ -
B4.1	Incentivazione art. 113 D.lgs 50/2016	1,60% di A	€ 6.756,62
B4.2	Innovazione tecnologica art. 113 D.lgs 50/2016	0,40% di A	€ 1.689,15
B5	Spese per pubblicità procedure di gara e commissioni	0,50% di A	€ -
B6	Spese per accertamenti di laboratorio, verifiche tecniche e collaudi		€ 3.000,00
B7	Imprevisti	5% di A	€ 21.114,43
B9	Predisposizione sottoservizi		€ -
B10	I.V.A. sui lavori	10% di A+B7	€ 44.340,30
<b>TOTALE "B": SOMMA A DISPOSIZIONE</b>			<b>€ 81.975,69</b>
<b>AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO</b>			
<b>A+B</b>			<b>€ 504.264,23</b>

**DATO ATTO** che a seguito di indagine di mercato, effettuata mediante avviso pubblico prot. 0010516/17 del 07/02/2017 e successivo sorteggio pubblico effettuato in data 24/02/2017, come da verbale in allegato, sono state individuate le seguenti n° 15 ditte da invitare alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. C) del D.Lgs. 50/2016 per l'aggiudicazione dei lavori di cui trattasi:

1. Bollettini Costruzioni Srl – Via G. Di Vittorio 37 – Teramo (TE);
2. Di Carlo Immobiliare Srl – Via Val di Foro 101/E – Franavilla al Mare (CH);
3. Impresa Edile Valleriani Enrico – Via Salara – Basciano (TE);
4. Ing. Marano & C. Srl – Largo Rosciano 12 – Montorio al Vomano (TE);
5. Sorgentone Costruzioni Snc – Via Piana, 30 – Atri (TE);
6. Porcinari Srl – Via Leopardi 76 – Montorio al Vomano (TE);
7. Edilizia Polisini Fiorenzo Srlu – SS 150 Bivio Leognano – Montorio al Vomano (TE);
8. Cisa Appalti Sas – Via Torino 3 – Castelnuovo Vomano (TE);
9. Di Egidio Srl – Via Piane 257 – Montorio al Vomano (TE);
10. Cioci Srl – Viale Matteo da Canzano 2 – Canzano (TE);
11. Di Florio Luigi – Via San Nicola 34 – Casoli (CH);
12. Costruzioni Generali Quatraccioni Srl – Via Sammaccio – Notaresco (TE);
13. Edilstrade Srl – Viale Europa 23 – Mosciano S. Angelo (TE);
14. Paolo Di Giampaolo Srl – Via Aterno 153/155 – San Giovanni Teatino (CH);
15. AFDT Srl – Via Dante Alighieri 11 – San Nicolò a Tordino (TE);

**ATTESO** che

- le suddette n. 15 ditte furono invitate, con lettera prot. n° 0022994/17 del 14/03/2017 inviata a mezzo PEC, a rimettere la propria offerta entro il giorno 27/03/2017;
- con missiva prot. 0024894/17 del 21/03/2017 veniva comunicato alle ditte invitate il differimento dei termini per la presentazione delle offerte al giorno 03/04/2017 ore 13:30;

**CONSIDERATO** che a seguito della seduta pubblica svolta in data 04/04/2017, il Seggio di gara ha rimesso il Verbale - allegato al presente atto deliberativo - con il quale:

- si è disposta l'ammissione di tutti i concorrenti a seguito della verifica della documentazione amministrativa;
- sono stati riportati i ribassi offerti dalle ditte ammesse, che risultano essere:

<b>OPERATORE ECONOMICO</b>	<b>RIBASSO in %</b>
Bollettini Costruzioni Srl	28,290
Di Carlo immobiliare Srl	30,333
Valleriani Enrico	27,187
Ing. Marano & C. Srl	23,478
Sorgentone Costruzioni Snc	26,332
Porcinari Srl	23,333
Edilizia Polisini Fiorenzo Srlu	25,325
Cisa Appalti	28,137
Di Egidio	22,230
Cioci Srl	23,461
Di Florio Luigi	27,968
Quatraccioni Srl	26,251
Edilstrade Srl	19,992
Paolo Di Giampaolo	27,780
Afdt Srl	30,189

- si è disposta l'esclusione automatica delle offerte anomale il cui ribasso risulta superiore alla soglia di anomalia pari al **27,4207%**, così come disciplinato dall'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50 del 2016, in applicazione dell'art. 97 comma 2 del medesimo decreto, e segnatamente delle seguenti offerte:

<b>OPERATORE ECONOMICO ESCLUSO</b>	<b>% RIBASSI</b>
Di Carlo immobiliare Srl	30,333
Afdt Srl	30,189

Bollettini Costruzioni Srl	28,290
Cisa Appalti	28,137
Di Florio Luigi	27,968
Paolo Di Giampaolo	27,780

**PRESO ATTO** che, nel citato verbale, si propone l'aggiudicazione all'Impresa Edile Valleriani Enrico;

**VISTO** che la verifica di cui all'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 del possesso dei requisiti sulla ditta Valleriani Enrico, ha dato esiti positivi, come rilevato dalle documentazioni pervenute e custodite agli atti della U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio;

**VISTO** il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e ss.mm.ii.;

**RITENUTO** pertanto di:

- rettificare CIG e CUP indicati erroneamente nelle deliberazione n. 89 del 07/02/2017 sostituendoli con "CIG: 6884164FD5 - CUP: G34E16001550002";
- aggiudicare l'appalto in argomento alla ditta Valleriani Enrico alle condizioni tutte del progetto esecutivo e per un importo, al netto del ribasso del 27,187%, pari a € 310.627,10 oltre IVA, compresi gli oneri per la sicurezza pari a € 11.572,24;
- dare atto che l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace successivamente alla presentazione, ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016, della garanzia fideiussoria definitiva;
- dare atto che il termine dilatorio per la stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, è fissato in 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;
- disporre la pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione della gara nelle forme di legge;
- approvare lo schema di contratto di appalto allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa;
- dare mandato alla U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio la stipula del contratto di appalto con la ditta Valleriani Enrico e di tutte le procedure successive e necessarie per la consegna dei lavori;
- rendere il presente atto immediatamente esecutivo per permettere tempestivamente la notifica ai partecipanti dell'aggiudicazione definitiva avvenuta;

#### **PROPONE :**

- 1) di **RETTIFICARE** CIG e CUP indicati erroneamente nelle deliberazione n. 89 del 07/02/2017 sostituendoli con "CIG: 6884164FD5 - CUP: G34E16001550002";
- 2) di **AGGIUDICARE** l'appalto in argomento alla ditta Valleriani Enrico alle condizioni tutte del progetto esecutivo e per un importo, al netto del ribasso del 27,187%, pari a € 310.627,10 oltre IVA, compresi gli oneri per la sicurezza pari a € 11.572,24;
- 3) di **DARE ATTO** che l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace successivamente alla presentazione, ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016, della garanzia fideiussoria definitiva;
- 4) di **DARE ATTO** che il termine dilatorio per la stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, è fissato in 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;
- 5) di **DISPORRE** la pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione della gara nelle forme di legge;
- 6) di **APPROVARE** lo schema di contratto di appalto allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa;

- 7) di **DARE MANDATO** alla U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio la stipula del contratto di appalto con la ditta Valleriani Enrico e di tutte le procedure successive e necessarie per la consegna dei lavori;
- 8) di **DARE ATTO** che la somma necessaria all'intervento è stata già prenotata con deliberazione n° 686 del 08/06/20016 alla prenotazione n° 1682/2016, come indicato nello schema della pagina seguente.
- 9) di **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo per le motivazioni in premessa esposte.

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

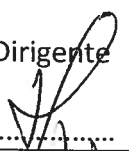
Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

#### **DELIBERA**

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Avv. Roberto Fagnano**

U.O. Proponente	U.O. Gestione Econ. e Finanz.
<p><b>Spesa anno 2017 € 504.264,23</b>    Sottoconto 1 1 2 03 02 00  Manut.e rip.strao.capital.fabbr.indisp.</p> <p>Fonte di Finanziamento <b>F.S.N.</b></p> <p>Referente U.O. proponente <b>Marco Cimini</b></p> <p>Utilizzo prenotazione: <b>S</b></p> <p>Li <i>01.06.2017</i> .....</p> <p>Il Dirigente</p> <p>.....  </p>	<p>Prenotazione n° <b>1682/2016</b></p> <p>Delib. di Max. n°</p> <p>Settore .....</p> <p>Li .....</p> <p>Il Contabile    Il Dirigente</p> <p>.....                      .....</p>

**\*\*\* VERBALE DI SORTEGGIO PUBBLICO \*\*\***

**INDAGINE DI MERCATO PER LA SELEZIONE DELLE IMPRESE DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER I LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO LA PALAZZINA EX-UFFICI – P.O. “SAN LIBERATORE” DI ATRI. CIG: 6884164FD5.**

Addì ventiquattro del mese di febbraio dell’anno duemiladiciassette (**24/02/2017**) alle ore 10.26 si è riunito in Teramo presso i locali della dipendente U.O.C. per le Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio (C.ne Ragusa, 1 – Teramo – 2° piano ) il Seggio composto come segue:

*Ing. Andrea Di Biagio (Responsabile Unico del Procedimento);*

*Marco Cimini (Collaboratore amm.vo Attività Tecniche Gestione Patrimonio);*

*Simone De Santis (Collaboratore amm.vo Attività Tecniche Gestione Patrimonio);*

**PREMESSO CHE:**

- è stata avviata un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici aventi idonea qualificazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, tra i quali selezionare i nominativi da invitare alla procedura negoziata per l’esecuzione dei lavori di che trattasi;
- che il relativo avviso è stato regolarmente pubblicato dal 07/02/2017 al 23/02/2017 sul sito internet della AUSL di Teramo;
- che in tale avviso era stabilito tra l’altro che:
  - gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti richiesti dovevano far pervenire, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione alla selezione entro il termine perentorio del 23/02/2017 – ore 13:30;
  - tra tutte le candidature pervenute, in possesso dei requisiti richiesti, veniva individuato un numero massimo di operatori economici da invitare pari a quindici;
  - qualora il numero delle richieste ammesse fosse stato superiore a quindici l’elenco degli operatori sarebbe stato formato a seguito di sorteggio da effettuarsi in seduta pubblica presso gli uffici della U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio – SEDE AUSL circonvallazione Ragusa n. 1 – 64100 Teramo il giorno 24/02/2017 alle ore 10,00.

**TUTTO CIO’ PREMESSO**

Il Seggio si è riunito per procedere alla selezione mediante sorteggio pubblico delle 15 (quindici) ditte da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento dell’esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria presso la palazzina Ex-Uffici del P.O. San Liberatore di Atri.

Si dà atto che non sono presenti alla seduta altri soggetti al di fuori dei componenti del Seggio.



Si dà atto, altresì, che entro il termine fissato sono pervenute n. 201 istanze. Ai fini del sorteggio delle Ditte da invitare alla successiva fase negoziale, ciascuna istanza pervenuta è stata abbinata ad un numero progressivo da 1 a 201 in base al numero di iscrizione al registro di protocollo dell'azienda (Allegato A).

A questo punto vengono predisposte tre urne contraddistinte dalle lettere A, B e C in cui vengono collocati biglietti, opportunamente ripiegati in quattro per non renderne visibile il contenuto, riportanti i seguenti numeri:

Urna A: numeri da 0 a 2 per le centinaia;

Urna B: numeri da 0 a 9 per le decine;

Urna C: numeri da 0 a 9 per le unità.

Si procede al primo sorteggio estraendo un biglietto da ogni urna, rispettando la sequenza A-B-C, in modo tale da comporre un numero abbinato ad una delle istanze pervenute. Trascritta la terna di numeri i biglietti estratti vengono ripiegati e riposti ciascuno nella propria urna. Tale operazione viene eseguita sino ad ottenere n. 15 numeri, che risultano essere i seguenti:

Ordine estr.	NN. estratti	N. ass.	Prot.	Data Prot.	Data Arrivo	Operatore Economico
1	1-4-7	147	16005/17	23/02/2017	22/02/2017	Omissis
2	0-0-5	005	12187/17	13/02/2017	11/02/2017	Omissis
3	1-8-4	184	16165/17	23/02/2017	23/02/2017	Omissis
4	2-0-1	201	16344/17	23/02/2017	23/02/2017	Omissis
5	0-6-5	065	14943/17	20/02/2017	20/02/2017	Omissis
6	0-7-9	079	15189/17	21/02/2017	20/02/2017	Omissis
7	1-8-1	181	16139/17	23/02/2017	23/02/2017	Omissis
8	0-5-1	051	14579/17	20/02/2017	20/02/2017	Omissis
9	0-0-1	001	11079/17	09/02/2017	09/02/2017	Omissis
10	0-2-3	023	13490/17	15/02/2017	15/02/2017	Omissis
11	1-3-6	136	15820/17	22/02/2017	21/02/2017	Omissis
12	0-6-9	069	15077/17	21/02/2017	20/02/2017	Omissis
13	1-4-4	144	15985/17	23/02/2017	22/02/2017	Omissis
14	0-9-5	095	15324/17	21/02/2017	21/02/2017	Omissis
15	0-6-7	067	15073/17	21/02/2017	20/02/2017	Omissis

Il Seggio, a questo punto, procede alla disamina della documentazione prodotta dai concorrenti estratti al fine di riscontrare la completezza e conformità al avviso di cui in premessa. Al termine della verifica vengono escluse le seguenti istanze per carenza dell'attestato di sopralluogo:

N. ass.	Prot.	Data Prot.	Data Arrivo	Operatore Economico
005	12187/17	13/02/2017	11/02/2017	Omissis
001	11079/17	09/02/2017	09/02/2017	Omissis

Si procede all'estrazione di due ulteriori biglietti che risultano essere i seguenti:






Ordine estr.	NN. estratti	N. ass.	Prot.	Data Prot.	Data Arrivo	Operatore Economico
16	0-0-9	009	12674/17	14/02/2017	13/02/2017	Omissis
17	0-6-6	066	15049/17	21/02/2017	20/02/2017	Omissis

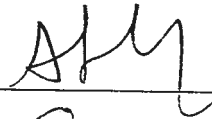
Constatata la completezza ed idoneità delle ultime istanze sorteggiate, si dà atto che si procederà ad invitare i quindici operatori idonei estratti a sorte in questa seduta, differendo fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte medesime il diritto di accesso a tali nominativi.

Terminati i lavori, alle ore 10.50, il Seggio dichiara sciolta la seduta.

Teramo, 24/02/2017

**Il Seggio:**

Ing. Andrea Di Biagio



Marco Cimini



Simone De Santis





**PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA ALL'APPALTO, AI SENSI DEGLI ARTT. 36 COMMA 2 LET. C) E 63 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50, RIGUARDANTE I LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO LA PALAZZINA EX-UFFICI – P.O. "SAN LIBERATORE" DI ATRI**

**\*\*\* VERBALE DI GARA \*\*\***

Addì quattro del mese di aprile dell'anno duemiladiciassette (**04/04/2017**) alle ore 10:00 si è riunito in Teramo presso i locali della dipendente U.O.C. per le Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio (C.ne Ragusa, 1 – Teramo – 2° piano) il Seggio di gara composto come segue:

Ing. Andrea Di Biagio (Responsabile Unico del Procedimento);

Simone De Santis (Collaboratore amm.vo UOC Attività Tecniche Gestione Patrimonio);

Maria Gabriella Pulilli (Assistente amm.vo UOC Attività Tecniche Gestione Patrimonio);

Il Seggio si è riunito per procedere all'apertura dei plichi relativi alla procedura negoziata per l'affidamento dei **"lavori di manutenzione straordinaria presso la palazzina Ex-Uffici del P.O. San Liberatore di Atri"**.

Si dà atto che la Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'articolo 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50 del 2016, che prevede, in caso di offerte ammesse pari o superiore a 10 (dieci), l'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

Per quanto sopra richiamato il Seggio dispone di procedere con il sorteggio di uno dei metodi previsti dal sopra citato art. 97.

Preliminarmente, in osservanza del disposto dell'art. 97 comma 2 lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, si procede al sorteggio del coefficiente da utilizzare nel caso di estrazione del metodo di cui alla predetta lett. e). Si predispongono, pertanto, un'apposita urna al cui interno vengono inseriti, seduta stante, uno ad uno, previa lettura della indicazione immessa, cinque foglietti, opportunamente ripiegati, contenenti i coefficienti che seguono: "0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4". Un componente del Seggio estrae uno dei cinque foglietti dando lettura del valore rinvenuto al suo interno che di seguito si trascrive: **"1"**. Tale valore costituirà il coefficiente da utilizzare in caso di estrazione del metodo di cui al citato art. 97 comma 2 lett. e).

Si prosegue con l'estrazione del metodo di calcolo della soglia di anomalia. In un'apposita urna vengono inseriti, seduta stante, uno ad uno, previa lettura della indicazione immessa, cinque foglietti, opportunamente ripiegati, contenenti le lettere che seguono: "A; B; C; D; E". Un componente del Seggio provvede all'estrazione di un foglietto e legge ad alta voce la lettera in esso riportata che risulta essere la lettera **"E"**; pertanto la soglia di anomalia sarà determinata secondo quanto previsto dall'art. 97 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che di seguito si riporta: *"e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4"*.

A questo punto il Seggio procede ad effettuare i controlli del protocollo di arrivo delle offerte. I plichi pervenuti sono n° 15, tutti giunti entro il termine previsto dalla comunicazione di proroga del 21/03/2017 (ore 13:30 del 03/04/2017) e, in dettaglio, delle seguenti ditte:

1. Bollettini Costruzioni Srl – Via G. Di Vittorio 37 – Teramo (TE);
2. Di Carlo Immobiliare Srl – Via Val di Foro 101/E – Franvavilla al Mare (CH);





Circonvallazione Ragusa, 1

3. Impresa Edile Valleriani Enrico – Via Salara – Basciano (TE);
4. Ing. Marano & C. Srl – Largo Rosciano 12 – Montorio al Vomano (TE);
5. Sorgentone Costruzioni Snc – Via Piana, 30 – Atri (TE);
6. Porcinari Srl – Via Leopardi 76 – Montorio al Vomano (TE);
7. Edilizia Polisini Fiorenzo Srlu – SS 150 Bivio Leognano – Montorio al Vomano (TE);
8. Cisa Appalti Sas – Via Torino 3 – Castelnuovo Vomano (TE);
9. Di Egidio Srl – Via Piane 257 – Montorio al Vomano (TE);
10. Cioci Srl – Viale Matteo da Canzano 2 – Canzano (TE);
11. Di Florio Luigi – Via San Nicola 34 – Casoli (CH);
12. Costruzioni Generali Quatraccioni Srl – Via Sammaccio – Notaresco (TE);
13. Edilstrade Srl – Viale Europa 23 – Mosciano S. Angelo (TE);
14. Paolo Di Giampaolo Srl – Via Aterno 153/155 – San Giovanni Teatino (CH);
15. AFDT Srl – Via Dante Alighieri 11 – San Nicolò a Tordino (TE);

Quindi il Seggio procede alla verifica dei n° 15 plichi pervenuti; ne constata la regolarità della confezione e dicitura, così come previsto dalla lettera d'invito e procede all'apertura dei singoli plichi, onde verificare, all'interno di ciascuno di essi, l'esistenza e la regolarità della documentazione richiesta.

All'interno di tutti i plichi il Seggio verifica la presenza delle due buste richieste: A – documentazione amministrativa, B – offerta economica”.

Il Seggio procede quindi alla verifica della documentazione amministrativa rimessa dalle 15 ditte concorrenti:

1	Bollettini Costruzioni Srl	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
2	Di Carlo immobiliare Srl	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>

Si dà atto che alle ore 10:10 arriva il Sig. Di Egidio Domenico in rappresentanza della ditta Di Egidio Srl e alle ore 10:15 il Sig. Porcinari Ercole in rappresentanza della ditta Porcinari Srl. Il Seggio continua con l'apertura delle restanti buste di gara:

3	Valleriani Enrico	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
4	Ing. Marano & C. Srl	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
5	Sorgentone Costruzioni Snc	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito.	<b>Ammesso</b>
6	Porcinari Srl	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
7	Edilizia Polisini Fiorenzo Srlu	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
8	Cisa Appalti	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
9	Di Egidio	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>

10	Cioci Srl	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
11	Di Florio Luigi	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
12	Quatraccioni Srl	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
13	Edilstrade Srl	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
14	Paolo Di Giampaolo	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>
15	Afdt Srl	Documentazione regolare nelle forme e nei contenuti richiesti nella lettera d'invito	<b>Ammesso</b>

Il Seggio, a conclusione della fase di verifica documentale per la parte amministrativa (Busta A), dopo attento esame della documentazione presentata dagli operatori economici, ammette tutti i concorrenti alla successive operazioni di gara.

A questo punto il Seggio procede all'apertura delle offerte economiche ammesse, le quali vengono siglate da ogni membro della Seggio per preservarne l'autenticità. Le offerte economiche presentano i seguenti ribassi:

<b>OPERATORE ECONOMICO</b>	<b>% RIBASSI</b>
Bollettini Costruzioni Srl	28,290
Di Carlo immobiliare Srl	30,333
Valleriani Enrico	27,187
Ing. Marano & C. Srl	23,478
Sorgentone Costruzioni Snc	26,332
Porcinari Srl	23,333
Edilizia Polisini Fiorenzo Srlu	25,325
Cisa Appalti	28,137
Di Egidio	22,230
Cioci Srl	23,461
Di Florio Luigi	27,968
Quatraccioni Srl	26,251
Edilstrade Srl	19,992
Paolo Di Giampaolo	27,780
Afdt Srl	30,189

Al fine di stabilire la SOGLIA DELL'ANOMALIA e la conseguente esclusione automatica delle offerte i cui ribassi risultino superiori a tale limite, così come disciplinato dall'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50 del 2016, la commissione procede, in applicazione della lettera e) dell'art. 97 comma 2 del medesimo decreto, precedentemente sorteggiata, ad effettuare, in sequenza, le operazioni di seguito elencate:

1<sup>a</sup> FASE: Taglio delle ali – ovvero esclusione temporanea del 10% (arrotondato all'unità superiore) delle offerte di MINORE E MAGGIOR RIBASSO;

- 2<sup>a</sup> FASE: determinazione media aritmetica dei ribassi percentuali corrispondenti alle 11 (undici) offerte rimaste, che risulta del 26,1402%;
- 3<sup>a</sup> FASE: determinazione dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media indicata alla fase 2<sup>a</sup> il cui valore risulta essere 1,2805%;
- 4<sup>a</sup> FASE: applicazione del coefficiente correttivo sorteggiato (1%) alla media degli scarti calcolata nelle fase 3<sup>a</sup>:  $1,2805 * 1\% = 1,2805\%$ .
- 5<sup>a</sup> FASE: determinazione della soglia di anomalia scaturita dalla somma tra le percentuali risultanti alle fasi 2<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup>, che risulta essere **27,4207%**.

Il Seggio, quindi, procede all'esclusione automatica delle offerte anomale il cui ribasso risulta superiore alla sopra citata soglia:

OPERATORE ECONOMICO ESCLUSO	% RIBASSI
Di Carlo immobiliare Srl	30,333
Afdt Srl	30,189
Bollettini Costruzioni Srl	28,290
Cisa Appalti	28,137
Di Florio Luigi	27,968
Paolo Di Giampaolo	27,780

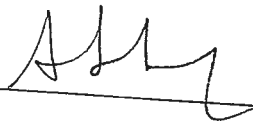
Il Seggio di gara, pertanto, constata che la migliore offerta al di sotto della soglia dell'anomalia è quella presentata dall'Impresa **Valleriani Enrico** che ha offerto il ribasso del **27,187%** e propone l'aggiudicazione dei lavori di cui in argomento all'anzidetta impresa.

Terminati i lavori, alle ore 11.50, il Seggio di gara dichiara sciolta la seduta e rimette il verbale al responsabile della U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio per i successivi adempimenti.

Teramo, 04/04/2017

Il Seggio di gara:

Ing. Andrea Di Biagio



Simone De Santis



Maria Gabriella Pulilli



**REGIONE ABRUZZO**

**AUSL - AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N°4 – TERAMO**

**Circonvallazione Ragusa n° 1 (64100) Teramo**

OGGETTO: Contratto di appalto di affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria della ex palazzina uffici del P.O di Atri. CIG: 6622667DAF CUP: G86J16000290005.

L'anno 2017 (duemiladiciassette) il giorno ..... del mese di ....., in Teramo, presso e nella Sede della Azienda Sanitaria Locale di Teramo, sita alla Circonvallazione Ragusa n° 1, si sono costituiti:

- l'Avv. Roberto Fagnano, nato a Campobasso (CB) il 24/03/1963, in qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante della AUSL di Teramo, con Sede come in epigrafe, cod. fisc. e P.I. 00 11 55 90 671, giusta delibera di G.R. n° 593 del 23/09/2014;

- il sig. ...., nato a ..... il ..... e residente in .....,  
il quale interviene nel presente atto nella qualità di legale rappresentante della ditta .....,  
con sede legale in ....., P. I. ....;

**VISTO**

- che con deliberazione n. 89 del 07/02/2017 si approvò il progetto esecutivo relativo al primo stralcio funzionale per la manutenzione straordinaria della ex palazzina uffici del P.O di Atri;
- che con verbale di gara del 04/04/2017 è stata proposta l'aggiudicazione l'appalto *de quo*;
- che con deliberazione n. .... del ..... è stato aggiudicato l'appalto *de quo*;
- che l'appaltatore ha provveduto a costituire apposita cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/16, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, mediante polizza fideiussoria assicurativa n° ....., dell'importo di euro ....., emessa in data .....

**TANTO SOPRA VISTO**

tra le parti, come sopra rappresentate

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

L'Avv. Roberto Fagnano, in qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante della AUSL di Teramo, affida alla ditta Valleriani Enrico, che accetta, i lavori in oggetto per un importo, al netto del ribasso del 27,187%, pari a € 310.627,10 oltre IVA, compresi gli oneri per la sicurezza pari a € 11.572,24.

### **Art. 1 (valore della premessa)**

La narrativa che precede, pienamente ratificata dai sig.ri costituiti, forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

### **Art. 2 (oggetto del contratto)**

L'appalto ha ad oggetto i lavori di manutenzione straordinaria della ex palazzina uffici del P.O di Atri.

L'appalto dovrà essere eseguito in modo conforme:

- a) alla lettera d'invito prot. n. 0022994/17 del 14/03/2017;
- b) all'atto deliberativo di aggiudicazione n. .... del .....
- c) al Capitolato Speciale di Appalto e tutti gli altri atti ed elaborati progettuali anche grafici, costituenti il progetto esecutivo;

I documenti di cui alle lettere a), b) e c) sebbene non materialmente allegati, si ritengono parte integrante e sostanziale del presente atto.

L'appalto sarà inoltre eseguito secondo le norme del Capitolato Generale d'Appalto per gli appalti delle Opere del Ministero dei Lavori Pubblici, approvato con D.M. del 19.04.2000 n°145, ben noto alle parti contraenti, nonché secondo le norme e tutte le disposizioni previste in materia di appalto di lavori pubblici e forniture.

### **Art. 3 (importo del contratto)**

Il corrispettivo massimo dovuto alla ditta appaltatrice per la realizzazione dei lavori è di € 310.627,10 oltre IVA, compresi gli oneri per la sicurezza pari a € 11.572,24.

### **Art. 4 (corrispettivo)**

L'importo dell'offerta relativa al compenso a corpo per i lavori in oggetto determinato a seguito di ribasso d'asta resta fisso ed invariabile.

### **Art. 5 (divieto di cessione del contratto)**

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'articolo 105, comma 1 D.lgs. n. 50/2016.



#### **Art. 6 (durata del contratto)**

L'appalto ha una durata di 224 (duecentoventiquattro) giorni, decorrenti dalla data del Verbale di consegna lavori.

#### **Art. 6 bis (Direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e contabilità)**

La ditta accetta che la Direzione lavori sarà eseguita dal seguente tecnico:

- Geom. Antonio Barnabei (assistente tecnico U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio).

#### **Art. 7 (pagamenti)**

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs 50/2016, entro quindici giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori, accertata dal responsabile del procedimento, l'Esecutore avrà diritto alla corresponsione di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, dietro costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte dell'Appaltante. Il beneficiario decade dall'anticipazione se l'esecuzione dei lavori non procede secondo i tempi contrattuali, e sulle somme restituite sono dovuti gli interessi corrispettivi al tasso legale con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

I pagamenti in acconto saranno effettuati al raggiungimento del credito di € 100.000,00 al netto del ribasso e delle ritenute, come risultante dal Registro di contabilità e dallo Stato di avanzamento lavori, dietro presentazione di regolari fatture e a seguito della verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.). In caso di D.U.R.C. negativo, il contratto si intende risolto così come previsto dal successivo art. 10.

Le fatture devono essere emesse esclusivamente in formato elettronico, ai sensi dell'art. 25 D.L. 66/2014 e devono riportare il CIG e l'eventuale CUP indicati nell'oggetto.

#### **Art. 8 (responsabilità)**

L'impresa dovrà provvedere a sua cura e spese alle assicurazioni obbligatorie per Legge, di tutti gli agenti ed operai da essa dipendenti ed occupati nei servizi di che trattasi e si obbliga ad attuare nei confronti degli stessi tutte le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste per contratti collettivi di

lavoro di categoria o disposizioni di Legge applicabili. Nelle assicurazioni obbligatorie rientra l'assicurazione che copre la stazione appaltante per la responsabilità civile verso terzi. L'impresa riconosce altresì che è di sua esclusiva spettanza ed iniziativa l'adozione di tutti i mezzi opportuni per evitare qualsiasi danno che possa colpire le persone e le cose e, pertanto, esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità verso gli operai da essa dipendenti e verso terzi, per infortuni e danni che possano verificarsi in dipendenza anche diretta dell'appalto.

#### **Art. 9 (controversie)**

Per qualsiasi controversia derivante dal presente contratto sarà competente, in via esclusiva, il foro di Teramo. È esclusa la competenza arbitrale.

#### **Art. 10 (clausola risolutiva espressa)**

L'accertamento della violazione da parte della ditta aggiudicataria degli obblighi contributivi, previdenziali ed assistenziali determinerà *de iure* la risoluzione del contratto. L'Amministrazione comunicherà con raccomandata A.R. detta risoluzione. L'accertata carenza sopravvenuta o *ab origine* dei requisiti prescritti per ottenere l'attestazione di qualificazione, anche in assenza di provvedimenti specifici dell'Autorità di vigilanza sui LL.PP. o dell'organismo di attestazione (SOA), determinerà la risoluzione *ipso iure* del presente rapporto obbligatorio con diritto alla refusione di tutti i danni subiti dall'Amministrazione.

#### **Art. 11 (limiti alla proponibilità di eccezioni)**

Resta esclusa la possibilità, di ritardare o evitare le prestazioni dovute e stabilite dal capitolato speciale e dal progetto esecutivo. La violazione costituirà grave inadempimento valutabile ai fini della risoluzione contrattuale ed il risarcimento del danno.

#### **Art.12 (domicilio)**

Per gli effetti del presente contratto e per tutte le conseguenze dalla stessa derivanti, le parti eleggono domicilio presso la sede delle rispettive amministrazioni.

#### **Art.13 (trattamento dei dati)**

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 196/2003, informa la ditta aggiudicataria che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, anche aziendali, in materia.

#### **Art. 14 (rinvii finali)**

Per quanto non contemplato dal presente contratto di appalto, le parti si rimettono a quanto stabilito nel Capitolato Speciale di Appalto, alle norme di cui agli artt. 1655 e ss. del Cod. Civ. ed a tutte le norme vigenti in materia di lavori pubblici. Tutte le tasse, i bolli e le imposte presenti e futuri inerenti ed attinenti ai lavori e tutte le spese del presente contratto per la registrazione e per il bollo, sono e saranno ad esclusivo carico della ditta appaltatrice senza diritti di rivalsa.

#### **Art. 15 (obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)**

La ditta ..... assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s. m. ed i. La ditta ..... si impegna a dare immediata comunicazione alla AUSL ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Teramo - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **Art. 16 (conto corrente dedicato)**

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto verranno effettuati sul seguente conto corrente bancario dedicato avente gli estremi identificativi appresso riportati: ..... filiale di ..... – IBAN ..... Il soggetto delegato ad operare sul conto corrente è il sig. ...., nato a ..... il ..... C.F. ....

La ditta ..... si impegna, altresì, a comunicare alla AUSL ogni eventuale modifica relativa ai dati del conto corrente dedicato e delle generalità dei soggetti autorizzati ad operare su tale conto, rispetto a quanto sopra riportato, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, della legge 136/2010 e s. m. ed i. in caso di omessa, tardiva o incompleta comunicazione, saranno applicate le sanzioni previste all'art. 6, comma 4 della legge 136/2010 e s. m. ed i.

#### **Art. 17 (codice di comportamento)**

La ditta ..... dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e s.m.i. e del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal codice di comportamento dell'AUSL 4 di Teramo, approvato con Deliberazione n. 101 del 28 gennaio 2014. Tale codice di comportamento, sebbene

non materialmente allegato, si ritiene accettato in ogni disposizione contenuta ed è considerato parte integrante e sostanziale del presente contratto.

L'inosservanza di tali impegni da parte del Contraente costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Amministrazione a risolvere il Contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

**Art. 18 (penali)**

Per ogni giorno di ritardo rispetto alla scadenza del tempo utile si applicherà una penale del 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. La penale non potrà mai superare il 10% dell'importo di contratto.

Letto, confermato e sottoscritto

Teramo, \_\_\_\_\_

Per l'AUSL di Teramo

Per la ditta .....

IL DIRETTORE GENERALE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Avv. Roberto Fagnano)

(sig. ....)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., la ditta aggiudicataria dichiara di aver conoscenza di quanto precede ed approva in particolare i seguenti articoli

**Art. 9 (controversie)**

**Art. 10 (clausola risolutiva espressa)**

**Art. 11 (limiti alla proponibilità di eccezioni)**

**Art. 17 (codice di comportamento)**

Per la ditta .....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(sig. ....)



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno \_\_\_\_\_ con prot. n. \_\_\_\_\_ all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma \_\_\_\_\_

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

<b>Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti</b>		<b>Unità Operative</b>		<b>Staff</b>	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C