| N. | Denominazione del procedimento e descrizione sintetica | Normativa di riferimento | Unità Organizzativa Responsabile dell’istruttoria | Responsabile del procedimento | Ufficio competente all’adozione del provvedimento finale*Responsabile dell’Ufficio* | Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino | Termine di conclusione del procedimento | Procedimenti nei quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell’interessato | Significato del silenzio alla scadenza del termine | Strumenti di tutela amministrativa | Strumenti di tutela giurisdizionale | Modalità per effettuare pagamenti eventualmente necessari | Soggetto munito del potere sostituivo in caso di inerzia  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Cognome e Nome* | *Tel.* | *E-mail* | *Cognome e Nome* | *Tel.* | *E-mail* | *Tel.* | *E-mail* | *Ricevimento del pubblico* | *Assenso* | *Rigetto* | *Inadempimento* | *Cognome e Nome* | *Tel.* | *E-mail* |
| 1 | Bilancio Consuntivo | D.Lgs. 118/2011L.R. 146/196 | U.O. RagioneriaP.O. Bilancio | *Di Silvestre Antonella/**Rota Paolo* | *0861/420261**0861/420430* | *antonella.disilvestre@aslteramo.it**/**paolo.rota@aslteramo.it* | *Dott. Giovanni Di Antonio*  | *0861/420377* | *giovanni.diantonio@aslteramo.it* |  |  |  | Termini di legge(attualmente 30 Aprile anno successivo) |  |  |  |  | Autotutela |  |  |  |  |  |
| 2 | Determinazione delle somme non soggette ad esecuzione forzata - impignorabili | L. 67/1993D.M. Sanità e Tesoro del 15/10/1993 | U.O. RagioneriaP.O. Bilancio | *Di Silvestre Antonella/**Rota Paolo* | *0861/420261**0861/420430* | *antonella.disilvestre@aslteramo.it**/**paolo.rota@aslteramo.it* | *Dott. Giovanni Di Antonio* | *0861/420377* | *giovanni.diantonio@aslteramo.it* |  |  |  | Termini di legge |  |  |  |  | Autotutela |  |  |  |  |  |
| 3 |  Anticipazione di cassa |  D.Lgs. n. 502/1992, dall’art. 2, comma 2 sexies lettera h)L.R. n. 146/1996, art. 16 | U.O. RagioneriaP.O. Bilancio | *Di Silvestre Antonella/**Rota Paolo* | *0861/420261**0861/420430* | *antonella.disilvestre@aslteramo.it**/**paolo.rota@aslteramo.it* | *Dott. Giovanni Di Antonio* | *0861/420377* | *giovanni.diantonio@aslteramo.it* |  |  |  | Termini di legge |  |  |  |  | Autotutela |  |  |  |  |  |
| 4 | Delega firme cassa | Regolamento di contabilità aziendale artt. 10,31 e 32 | U.O. RagioneriaP.O. Bilancio | *Di Silvestre Antonella/**Rota Paolo* | *0861/420261**0861/420430* | *antonella.disilvestre@aslteramo.it**/**paolo.rota@aslteramo.it* | *Dott. Giovanni Di Antonio* | *0861/420377* | *giovanni.diantonio@aslteramo.it* |  |  |  | Termini di legge |  |  |  |  | Autotutela |  |  |  |  |  |