| N. | Denominazione del procedimento e descrizione sintetica | Normativa di riferimento | Unità Organizzativa Responsabile dell’istruttoria | Responsabile del procedimento | | | Ufficio competente all’adozione del provvedimento finale  *Responsabile dell’Ufficio* | | | Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino | | | Termine di conclusione del procedimento | Procedimenti nei quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell’interessato | Significato del silenzio alla scadenza del termine | | | Strumenti di tutela amministrativa | Strumenti di tutela giurisdizionale | Modalità per effettuare pagamenti eventualmente necessari | Soggetto munito del potere sostituivo in caso di inerzia | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Cognome e Nome* | *Tel.* | *E-mail* | *Cognome e Nome* | *Tel.* | *E-mail* | *Tel.* | *E-mail* | *Ricevimento del pubblico* |  |  | *Assenso* | *Rigetto* | *Inadempimento* |  |  |  | *Cognome e Nome* | *Tel.* | *E-mail* |
| 1 | Procedure di acquisto in economia di beni e servizi (fino al limite massimo di € 5.000,00 - IVA esclusa) | D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8020924* |  | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Termini di legge | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
|  |
| *curioso.mario@aslteramo.it* |
|  |
| 2 | Liquidazione delle fatture emesse per prestazioni sanitarie, consulenze e prodotti acquistati da strutture sanitarie extra-aziendali per pazienti ricoverati (convenzioni passive) | D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 72 | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Alessandro Iannetti* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Termini di legge | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Mario*  *Curioso* | *085*  *8020924* | *curioso.mario@aslteramo.it* | *085*  *8020924* | *curioso.mario@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Orlando*  *Vespertino* | *0861*  *888518* | *orlando.vespertino@aslteramo.it* | *0861*  *888518* | *orlando.vespertino@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Giuseppe*  *Fulgenzi* | *0861*  *429772* | *giuseppe.fulgenzi@aslteramo.it* | *0861*  *429772* | *giuseppe.fulgenzi@aslteramo.it* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 3 | Liquidazione dei compensi per attività di certificazione medico-legale resa per conto dell’INAIL - personale dell’area della dirigenza dell’U.O. Pronto Soccorso | D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124  Regolamento aziendale concernente la disciplina dell’attività libero professionale intramuraria del personale medico e veterinario e delle altre professionalità del ruolo sanitario (approvato con Deliberazione n. 1.120 del 31 dicembre 2003 e modificato con Deliberazione n. 264 del 10 marzo 2009 e revisionato con Deliberazione n. 1.103 dell’11 novembre 2013) | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Katia*  *Catelli* | *085*  *8707368* | *katia.catelli@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707368* | *katia.catelli@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro 60 giorni dalla ricezione della comunicazione dell’avvenuto pagamento alla ASL del compenso dovuto dall’INAIL | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Dania*  *Di Pasquale* | *085*  *8020942* | *dania.dipasquale@aslteramo.it* | *085*  *8020942* | *dania.dipasquale@aslteramo.it* |
| U.O.C. U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Ginetta*  *Pompizi* | *0861*  *888506* | *ginetta.pompizi@aslteramo.it* | *0861*  *888506* | *ginetta.pompizi@aslteramo.it* |
| U.O.C. U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Daniela*  *Alonzo* | *0861*  *420259* | *daniela.alonzo@aslteramo.it* | *0861*  *420259* | *daniela.alonzo@aslteramo.it* |
| 4 | Liquidazione mensile dei compensi per attività LPI svolta dal personale delle aree della dirigenza e da équipes del P.O. | D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.  DPCM 27 marzo 2000  Legge 3 agosto 2007, n. 120  Deliberazione G.R.A. del 9 agosto 2000  CC.CC.NN.LL. delle aree della dirigenza medica e veterinaria e s.p.t.a. del S.S.N.  Regolamento aziendale concernente la disciplina dell’attività libero professionale intramuraria del personale medico e veterinario e delle altre professionalità del ruolo sanitario (approvato con Deliberazione n. 1.120 del 31 dicembre 2003 e modificato con Deliberazione n. 264 del 10 marzo 2009 e revisionato con Deliberazione n. 1.103 dell’11 novembre 2013) | U.O.S.D. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. Atri | *Alessandro*  *Iannetti* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Marino Iommarini* | *085*  *8707701* | *marino.iommarini@aslteramo.it* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il secondo mese successivo a quello di riferimento | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.S.D. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. Giulianova | *Dania*  *Di Pasquale* | *085*  *8020942* | *dania.dipasquale@aslteramo.it* | *Giuseppe*  *Rosati* | *085*  *8020909* | *giuseppe.rosati@aslteramo.it* | *085*  *8020942* | *dania.dipasquale@aslteramo.it* |
| U.O.S.D. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. S. Omero | *Emanuela*  *Natali* | *0861*  *888377* | *emanuela.natali@aslteramo.it* | *Carlo*  *Di Falco* | *0861*  *888330* | *carlo.difalco@aslteramo.it* | *0861*  *888377* | *emanuela.natali@aslteramo.it* |
| U.O.C. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. Teramo | *Gabriele*  *Ruffilli* | *0861*  *429777* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it* | *Pietro Romualdi* | *0861*  *429780* | *pietro.romualdi@aslteramo.it* | *0861*  *429777* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 5 | Liquidazione trimestrale dei compensi per supporto prestato al personale delle aree della dirigenza ed a équipes nello svolgimento dell’attività LPI del P.O. – personale dell’area del comparto | DPCM 27 marzo 2000  Regolamento aziendale concernente la disciplina dell’attività libero professionale intramuraria del personale medico e veterinario e delle altre professionalità del ruolo sanitario (approvato con Deliberazione n. 1.120 del 31 dicembre 2003 e modificato con Deliberazione n. 264 del 10 marzo 2009 e revisionato con Deliberazione n. 1.103 dell’11 novembre 2013) | U.O.S.D. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. Atri | *Alessandro*  *Iannetti* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Marino Iommarini* | *085*  *8707701* | *marino.iommarini@aslteramo.it* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il secondo mese successivo al trimestre di riferimento | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.S.D. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. Giulianova | *Dania*  *Di Pasquale* | *085*  *8020942* | *dania.dipasquale@aslteramo.it* | *Giuseppe*  *Rosati* | *085*  *8020909* | *giuseppe.rosati@aslteramo.it* | *085*  *8020942* | *dania.dipasquale@aslteramo.it* |
| U.O.S.D. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. S. Omero | *Emanuela*  *Natali* | *0861*  *888377* | *emanuela.natali@aslteramo.it* | *Carlo*  *Di Falco* | *0861*  *888330* | *carlo.difalco@aslteramo.it* | *0861*  *888377* | *emanuela.natali@aslteramo.it* |
| U.O.C. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. Teramo | *Gabriele*  *Ruffilli* | *0861*  *429777* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it* | *Pietro Romualdi* | *0861*  *429780* | *pietro.romualdi@aslteramo.it* | *0861*  *429777* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it* |
| 6 | Liquidazione mensile dei compensi per lavoro straordinario in regime di pronta disponibilità o ad altro titolo prestato dal personale dell’area del comparto | CC.CC.NN.LL. dell’area del comparto del S.S.N. | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Alessandro*  *Iannetti* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il secondo mese successivo a quello di riferimento | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Daniele Sorgi* | *085*  *8020908* | *daniele.sorgi@aslteramo.it* | *085*  *8020908* | *daniele.sorgi@aslteramo.it* |
| U.O.C. U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Ginetta*  *Pompizi* | *0861*  *888506* | *ginetta.pompizi@aslteramo.it* | *0861*  *888506* | *ginetta.pompizi@aslteramo.it* |
| U.O.C. U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Gabriele*  *Ruffilli* | *0861*  *429777* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it* | *0861*  *429777* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it* |
| 7 | Liquidazione mensile delle indennità e dei compensi per lavoro straordinario in regime di pronta disponibilità e per il servizio notturno e festivo prestati dal personale delle aree della dirigenza | CC.CC.NN.LL. delle aree della dirigenza medica e veterinaria e s.p.t.a. del S.S.N. | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Alessandro*  *Iannetti* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il secondo mese successivo a quello di riferimento | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Daniele Sorgi* | *085*  *8020908* | *daniele.sorgi@aslteramo.it* | *085*  *8020908* | *daniele.sorgi@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Ginetta*  *Pompizi* | *0861*  *888506* | *ginetta.pompizi@aslteramo.it* | *0861*  *888506* | *ginetta.pompizi@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Gabriele*  *Ruffilli* | *0861*  *429777* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it* | *0861*  *429777* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it* |
| 8 | Liquidazione dei compensi spettanti al personale del P.O. per sedute aggiuntive ed integrative di quelle istituzionali | Decreto Legge 12 novembre 2001, n. 402 (convertito in Legge 8 gennaio 2002, n. 1)  Legge 3 agosto 2007, n. 120  Linee regionali generali di indirizzo  CC.CC.NN.LL. delle aree della dirigenza medica e veterinaria e s.p.t.a. del S.S.N. | U.O.S.D. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. Atri | *Alessandro*  *Iannetti* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Marino Iommarini* | *085*  *8707701* | *marino.iommarini@aslteramo.it* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il secondo mese successivo a quello di rilascio del nullaosta al pagamento da parte dell’OIV | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.S.D. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. Giulianova | *Daniele Sorgi* | *085*  *8020908* | *daniele.sorgi@aslteramo.it* | *Giuseppe*  *Rosati* | *085*  *8020909* | *giuseppe.rosati@aslteramo.it* | *085*  *8020908* | *daniele.sorgi@aslteramo.it* |
| U.O.S.D. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. S. Omero | *Emanuela*  *Natali* | *0861*  *888377* | *emanuela.natali@aslteramo.it* | *Carlo*  *Di Falco* | *0861*  *888330* | *carlo.difalco@aslteramo.it* | *0861*  *888377* | *emanuela.natali@aslteramo.it* |
| U.O.C. Direzione Medica e Gestione complessiva P.O. Teramo | *Gabriele*  *Ruffilli*  *Luciana*  *Di Marco* | *0861*  *429777*  *0861*  *429778* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it*  *luciana.dimarco@aslteramo.it* | *Pietro Romualdi* | *0861*  *429780* | *pietro.romualdi@aslteramo.it* | *0861*  *429777*  *0861*  *429778* | *gabriele.ruffilli@aslteramo.it*  *luciana.dimarco@aslteramo.it* |
| 9 | Liquidazione dei compensi per prestazioni orarie aggiuntive effettuate del personale infermieristico e tecnico di radiologia dei Presidi Ospedalieri per la sostituzione di assenze improvvise dal servizio | Regolamento aziendale per la disciplina delle prestazioni orarie aggiuntive del personale infermiere e tecnico di radiologia per la sostituzione di assenze improvvise del personale (approvato con Deliberazione n. 1.462 del 16 dicembre 2016) | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri | *Alessandro*  *Iannetti* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il secondo mese successivo a quello di riferimento | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| 10 | Rimborso delle spese sostenute dal personale del P.O. per la partecipazione ad evento formativo obbligatorio o facoltativo fuori sede | D. L.gs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.  CC.CC.NN.LL. delle aree della dirigenza medica e veterinaria e s.p.t.a. del S.S.N.  CC.CC.NN.LL. dell’area del comparto del S.S.N.  Regolamento aziendale per la Formazione e Aggiornamento Professionale del Personale Dipendente (approvato con Deliberazione n. 358 del 04 maggio 2006, come successivamente modificato ed integrato con deliberazioni n. 831 del 31 luglio 2008, n. 604, del 21 maggio 2009, n.122, del 15 febbraio 2011 e n. 580, del 10 giugno 2013) | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Alessandro*  *Iannetti* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707710* | *alessandro.iannetti@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il secondo mese successivo a quello di presentazione alla Direzione Amministrativa di riferimento della documentazione giustificativa da parte del personale interessato | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Daniele Sorgi* | *085*  *8020908* | *daniele.sorgi@aslteramo.it* | *085*  *8020908* | *daniele.sorgi@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Emanuela*  *Natali* | *0861*  *888377* | *emanuela.natali@aslteramo.it* | *0861*  *888377* | *emanuela.natali@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Mara*  *Monaco* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* |
| 11 | Recupero stragiudiziale del credito derivante da cessione di prestazioni sanitarie, consulenze e prodotti a strutture sanitarie extra aziendali (convenzioni attive) | D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 72  Codice Civile  Nomenclatore tariffario | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Filomena*  *Ungaro* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Simona*  *Di Ferdinando* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Fernanda*  *Straccialini* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Mara*  *Monaco* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* |
| 12 | Recupero stragiudiziale del credito derivante da duplicazione di documentazione sanitaria (cartelle cliniche, lastre rx, ecc.) | Procedura Operativa aziendale “La gestione della cartella clinica”  Codice Civile | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Filomena*  *Ungaro* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Simona*  *Di Ferdinando* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Fernanda*  *Straccialini* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Mara*  *Monaco* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* |
| 13 | Recupero stragiudiziale del credito derivante da prestazioni in regime di pronto soccorso | Legge 27 dicembre 2006, n. 296  (Art. 1, comma 796, lett. p)  Legge Regionale del 29 marzo 2001, n. 11  (Art. 28)  D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 72  Codice Civile  Nomenclatore tariffario | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Filomena*  *Ungaro* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Simona*  *Di Ferdinando* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Fernanda*  *Straccialini* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Mara*  *Monaco* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 14 | Recupero stragiudiziale del credito derivante da prestazioni sanitarie in pre-ricovero (in caso di rinuncia o rinvio del ricovero programmato per libera scelta del paziente) | Legge 26 dicembre 1996, n. 662  (Art. 1, comma 18)  Deliberazione G.R.A. n. 565 dell’11 marzo 1998  D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 72  Codice Civile  Nomenclatore tariffario | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Filomena*  *Ungaro* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Simona*  *Di Ferdinando* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Fernanda*  *Straccialini* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Mara*  *Monaco* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* |
| 15 | Recupero stragiudiziale del credito derivante da corrispettivi per prestazioni sanitarie erogate a privati paganti (inclusi gli stranieri non iscritti al S.S.N.) in proprio e/o tramite Assicurazioni | D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 e ss.mm.ii.  D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394  Circolare del Ministro della Sanità del 24 marzo 2000, n. 5  D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 72  Codice Civile  Nomenclatore tariffario | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Filomena*  *Ungaro* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Simona*  *Di Ferdinando* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Fernanda*  *Straccialini* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Mara*  *Monaco* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* |
| 16 | Recupero stragiudiziale del credito derivante da mancato ritiro dei risultati di visite o esami diagnostici o di laboratorio erogati in regime ambulatoriale nel termine di 90 giorni | Legge 27 dicembre 2006, n. 296  (Art. 1, comma 796, lett. R)  Circolare n. 1166975 del 27 aprile 2007 della Direzione Sanita – Regione Abruzzo  D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 72  Codice Civile | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Filomena*  *Ungaro* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Simona*  *Di Ferdinando* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Fernanda*  *Straccialini* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Mara*  *Monaco* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* |
| 17 | Recupero stragiudiziale del credito derivante dalla mancata disdetta nei termini di legge delle prestazioni sanitarie prenotate | D.Lgs. 29 aprile 1998, n. 124  (Art. 3, comma 15)  D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 72  Codice Civile  Nomenclatore tariffario | U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Atri) | *Filomena*  *Ungaro* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Domenica Ruffini* | *0861*  *429774* | *domenica.ruffini@aslteramo.it* | *085*  *8707712* | *filomena.ungaro@aslteramo.it* | *Dal lunedì al venerdì (dalle ore 8,30 alle ore 13,30)* | Entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile | Non contemplato |  |  | *X* | Autotutela | Ricorso giurisdizionale al TAR nel rispetto della disciplina dettata dal Codice del processo amministrativo | Non contemplata | Non contemplato | | |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Giulianova) | *Simona*  *Di Ferdinando* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* | *085*  *8020906* | *simona.diferdinando@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede S. Omero) | *Fernanda*  *Straccialini* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* | *0861*  *888503* | *fernanda.straccialini@aslteramo.it* |
| U.O.C. Attività Amministrative Presidi Ospedalieri (sede Teramo) | *Mara*  *Monaco* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* | *0861*  *429776* | *mara.monaco@aslteramo.it* |